

Министерство образования Новосибирской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»

СОГЛАСОВАНО


«22» мая 2023г.


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ НСО
«Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»
 К.А.Чугаев, к.п.н.
Приказ № 3.52 от 22.05.2023г.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО

Новосибирск 2023

Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
4.1. Общие компетенции.....	6
4.2. Профессиональные компетенции	9
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	16
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	16
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	16
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	19
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	19
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	20
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	21
Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	21
Приложение 1. Рабочий учебный план	23
Приложение 2. Календарный учебный график.....	27
Приложение 3 Рабочие программы	33
Приложение 3.1. Программы учебных предметов, входящих в общеобразовательный цикл ООП СПО.....	33
Приложение 3.2. Программы учебных дисциплин, входящих в социально-гуманитарный и общепрофессиональный циклы ООП СПО.....	313
Приложение 3.3. Программы профессиональных модулей и практик ООП СПО.....	469
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.....	667
Приложение 5. Программа воспитания и календарный план воспитательной работы....	673

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от «12» декабря 2022г. № 1100 (далее – ФГОС СПО).

ООП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от «12» декабря 2022 г. № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 года №282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 сентября 2017 года №659н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по приёму и размещению гостей»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 сентября 2017 года №657н «Об утверждении профессионального стандарта «Горничная»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №914н «Об утверждении профессионального стандарта «Инструктор-проводник»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №913н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 года №281н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель предприятия питания»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01 декабря 2015 года №910н «Об утверждении профессионального стандарта «Официант/бармен»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 г. № 610н «Об утверждении профессионального стандарта 33.011 Повар»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.09.2015 г. № 597н «Об утверждении профессионального стандарта 33.010 Кондитер»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.12.2015 г. № 914н «Об утверждении профессионального стандарта 33.014 Пекарь».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: «специалист по туризму и гостеприимству».

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности:

– организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;

– предоставление туроператорских и турагентских услуг; предоставление экскурсионных услуг;

– предоставление гостиничных услуг;

– предоставление услуг предприятия питания.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист по туризму и гостеприимству – 2952 академических часа. Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: технолог-конструктор – 1 год 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ПМ 01. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	11695 Горничная
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью	
Предоставление туроператорских и турагентских услуг	ПМ 02. Предоставление туроператорских и турагентских услуг
Предоставление экскурсионных услуг	ПМ 03. Предоставление экскурсионных услуг
Предоставление гостиничных услуг	ПМ 04. Предоставление гостиничных услуг

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</p>

		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять</p>

	процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий	ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Практический опыт: - осуществления организации и контроль работы служб предприятий туризма и гостеприимства; - использования техники переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры;

<p>туризма и гостеприимства</p>	<p>ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства</p> <p>ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги</p>	<ul style="list-style-type: none"> - координации работы подразделений (служб) предприятий туризма и гостеприимства; - выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть техникой количественной оценки и анализа информации; - владеть методикой хранения и поиска информации; - владеть техникой составления, учета и хранения отчетных данных; - собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные; формировать банки данных взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов; - владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры; - владеть культурой межличностного общения <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных; - теории мотивации персонала и его психологические особенности; - теория межличностного и делового общения
<p>Предоставление туроператорских и турагентских услуг</p>	<p>ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов</p> <p>ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Консультирование туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа). - Осуществление приема заказов от туристов. - Проверка наличия всех реквизитов заказа. - Идентификация вида заказа . - Направление заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль . - Корректировка сроков и условий выполнения заказов и в случае необходимости информирование заказчиков (туристов) об изменении параметров заказа.

		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями. - Владеть культурой межличностного общения. - Владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры. - Владеть техникой количественной оценки и анализа информации. - Владеть методикой хранения и поиска информации. - Вести документацию, хранение и извлечение информации. - Пользоваться компьютерными программами бронирования туров. - Осуществлять контроль за своевременным выполнением заказа. - Собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные. - Формировать банки данных. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере туризма. - Нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности. - Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов. - Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги. - Системы бронирования услуг. - Организацию работы с запросами туристов. - Требования к оформлению и учету заказов. - Порядок контроля за прохождением и выполнением заказов. - Виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций. - Программное обеспечение деятельности туристских организаций. - Этику делового общения. - Основы делопроизводства. - Правила внутреннего трудового распорядка. - Правила по охране труда и пожарной безопасности.
Предоставление экскурсионных услуг	ПК 3.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Получение и оформление заказов на экскурсии. - Консультирование клиентов по предоставлению экскурсионных услуг - Формирование экскурсионных групп

	<p>аварийно-спасательных службах</p> <p>ПК 3.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействие с туристско-информационными центрами. - Ведение базы данных на экскурсионные услуги. - Ведение отчетности на экскурсионные услуги. - Отбор и изучение экскурсионных объектов. - Формирование программ экскурсионного обслуживания. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Предоставление информации по реализации экскурсионных услуг. - Прием и обработка заказов на экскурсионные услуги . - Использование ИКТ при обработке заказов на экскурсионные услуги. - Составление отчетной документации по итогам реализации экскурсионных услуг. - Организация деятельности по хранению и обработке персональных данных клиентов. - Разработка программ экскурсионного обслуживания. - Взаимодействие с предпринимателями и организациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания. - Бронирование, корректировка экскурсионных услуг. - Сбор и обработка отзывов туристов . - Бронирование транспортных услуг для организации экскурсий. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативно-правовой документации, регламентирующей осуществление экскурсионной деятельности. - Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) . - Основы делопроизводства. - Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии. - Структуры электронной путевки. - Иностранного языка - Этики межкультурного и делового общения. - Туристский потенциал. - Теоретические основы экскурсионной деятельности. - Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации.
<p>Предоставление гостиничных услуг</p>	<p>ПК 4.1 Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей</p> <p>ПК 4.2 Организовывать</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки материальных ресурсов департаментов (служб, отделов); - оценки функциональных возможностей персонала департаментов (служб, отделов); - планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия

	<p>и осуществлять эксплуатацию номерного фонда</p> <p>ПК 4.3 Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг</p> <p>ПК 4.4 Организовывать и предоставлять услуги питания в номерах</p>	<p>питания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания; - координации и контроля деятельности департаментов (служб, отделов); планирования потребностей производственной службы в материальных ресурсах и персонале; - проведения вводного и текущего инструктажа сотрудников производственной службы; - распределения обязанностей и определения степени ответственности сотрудников производственной службы; - координации деятельности сотрудников производственной службы; - контроля выполнения сотрудниками регламентов производственной службы; - взаимодействия со службой обслуживания и другими структурными подразделениями предприятия питания; - управления конфликтными ситуациями в коллективе; - реализации мер по стимулированию организации и контроля соблюдения требований охраны труда на рабочем месте. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты деятельности производственной службы и потребности в ресурсах, принимать меры по их изменению; - осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности производственной службы, взаимодействие с другими структурными подразделениями предприятия питания; - использовать информационные технологии для ведения делопроизводства и выполнения регламентов производственной службы; контролировать последовательность соблюдения подчиненными требований охраны труда на рабочем месте. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность предприятий питания; - основы трудового законодательства Российской Федерации; - основы организации деятельности предприятий питания; - основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных; - теории мотивации персонала и его психологические особенности; - теория межличностного и делового
--	---	--

		<p>общения, переговоров, конфликтологии малой группы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологии производства на предприятиях питания; – требования охраны труда на рабочем месте; – специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе производственной службы; – основы охраны здоровья, санитарии и гигиены; <p>основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания.</p>
<p>Выполнение работ по профессии «Горничная»</p>	<p>ПК 5.1 Организовывать работу по уборке номерного фонда и служебных помещений при предоставлении услуг размещения, дополнительных услуг</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – контроля за чистотой помещений в гостевых комнатах и общественных помещениях гостиницы; – поддержания необходимого санитарно-гигиенического состояния в гостевых комнатах, служебных и общественных помещениях; – осуществления подготовки номеров к заезду клиентов согласно принятым в отеле стандартам; – приёмки гостиничного номера от проживающих при их выезде; – приёмки от проживающих заказов на бытовые услуги и обеспечение их своевременного выполнения; – организации работ, связанных с хранением, учетом, пополнением запасов моющих средств, а также уходом за инвентарем и оборудованием; – проведения инвентаризации гостиничного имущества.
	<p>ПК 5.2 Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).</p>	
	<p>ПК 5.3 Вести учёт оборудования и инвентаря гостиницы.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – контролировать чистоту помещений; – поддерживать необходимое санитарно-гигиеническое состояние в гостевых комнатах и общественных помещениях гостиницы; – осуществлять подготовку номера к заезду гостей; – организовывать работы, связанные с хранением, учетом, пополнением запасов моющихся средств, а также уходом за инвентарем и оборудованием; – выполнять работы, связанные с приемкой и сдачей смены; – вести установленную документацию.
	<p>ПК 5.4 Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативную документацию, регламентирующую деятельность гостиницы; – организацию деятельности административно-хозяйственной службы; – стандарты качества обслуживания при организации деятельности административно-хозяйственной службы;

		<ul style="list-style-type: none"> – виды отчетной документации; – принципы взаимодействия административно-хозяйственной службы с другими отделами; – правила работ, с связанных с хранением, учетом, пополнением запасов моющихся средств, а также уходом за инвентарем и оборудованием; – способы и приемы безопасного выполнения работ; – порядок извещения руководителя обо всех недостатках, обнаруженных во время работы; – порядок действий при возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к нежелательным последствиям, а также порядок действий, направленных на предотвращение аварийных ситуаций; – правила оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим при травматизме; – основы законодательства о труде, договорного регулирования трудовых отношений, в т.ч. в области оплаты и нормирования труда, содержание коллективного договора организации и процедуру ведения переговоров по его заключению; – правила внутреннего трудового распорядка; – правила охраны труда, производственной санитарии и личной гигиены, пожарной безопасности.
--	--	--

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство включает в себя:

- рабочий учебный план,
- календарный учебный график,
- рабочие программы учебных дисциплин, модулей, учебных и производственных практик,
- методические рекомендации к выполнению самостоятельных работ,
- методические рекомендации к выполнению практических и лабораторных работ,
- методические рекомендации к выполнению курсовых и дипломных работ,
- комплект контрольно-оценочных средств,
- программу государственной итоговой аттестации,
- программу воспитания,
- календарный план воспитательной работы.

5.2. ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство имеет следующую структуру:

- Общеобразовательный цикл (на базе общего среднего образования);
- Социально-гуманитарный цикл;
- Общепрофессиональный цикл;
- Профессиональный цикл;
- Государственная итоговая аттестация.

5.3. Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет не более 60 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 40%) дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, расширения видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы,

мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- информационно-экскурсионной, турагентской и туроператорской деятельности;
- организации деятельности службы бронирования;
- экономики и бухгалтерского учета, правового обеспечения профессиональной деятельности, менеджмента и управления персоналом;
- маркетинга, организации продаж гостиничного продукта;
- организации деятельности службы приема, размещения и выписки гостей, документационного обеспечения профессиональной деятельности

Лаборатории:

- мультимедийная лаборатория иностранных языков;
- лаборатория служб бронирования гостиничных услуг, службы приема и размещения гостей;
- лаборатория делопроизводства и оргтехники;
- лаборатория службы продажи и маркетинга;
- лаборатория службы приема и размещения гостей;
- учебный бар.

Тренажеры, тренажерные комплексы

стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования.

Спортивный комплекс

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
- Актный зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий и баз практики по специальности.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.1.2.1. Оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских

Кабинеты, лаборатории оснащены оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, должны обеспечиваться расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

В оснащение кабинетов входят: рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, оснащенное мультимедийным оборудованием; доска учебная; инструменты и оборудование для работы на практических и лабораторных занятиях, наглядные материалы и пособия; ПК и необходимое программное обеспечение (приложение Microsoft Office, профессиональные компьютерные программы).

В оснащение лабораторий входит: рабочие места по количеству обучающихся, оснащенные ПК и программным обеспечением; рабочее место преподавателя, оснащенное ПК с необходимым программным обеспечением, мультимедийным оборудованием; комплектом учебно-методической документации.

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов по профессиональному мастерству «Профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Технологии моды».

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего направления образовательной программы профиля, обеспечивающую деятельность обучающихся в профессиональной области 21 Легкая и текстильная промышленность, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями или электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также

в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной

деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют дипломный проект (работу) и сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ООП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: технолог-конструктор.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных организацией - оператором ДЭ, при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. Оценочные средства для проведения ГИА включают описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Приложение 1
к ООП СПО по специальности 43.02.16

**Рабочий учебный план
по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Индекс	Наименование циклов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (по семестрам)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)									Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)												
			Объем образовательной нагрузки	Во взаимодействии с преподавателем								самостоятельная	1 курс						2 курс					
				всего занятий по циклам (без учета самостоятельной работы)	в т. ч.								1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр						
					Теоретические занятия (уроки, лекции, семинары)	Практические и лабораторные занятия	курсовых работ (проектов)	практики	консультации	промежуточная аттестация	часов								часов	часов	часов			
	Всего по циклам ОПОП	5 3/ 30 ДЗ / 8 Э	4	3	1	1	20	792	0	56	300	612	0	828	0	519	75	750	114	543	51	552	60	
О.00	Общеобразовательный цикл	1 3/10 ДЗ/3 Э	1	1	889	529	0	0	0	22	0	612	0	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ОО.00	Общие предметы	1 3/10 ДЗ/3 Э	1	1	889	529	0	0	0	22	0	612	0	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ООБ.01	Русский язык	Э	78	78	40	38						34		44										
ООБ.02	Литература	ДЗ	100	100	66	32					2	34		66										
ООБ.03	История	ДЗ	133	133	131						2	51		82										
ООБ.04	Обществознание	ДЗ	78	78	76						2	34		44										

ООб.05	География		ДЗ				100	100	64	34				2		34		66											
ООб.06	Иностранный язык		Э				143	143	0	143						51		92											
ООб.07	Математика		Э				270	270	138	132						136		134											
ООб.08	Информатика		ДЗ				139	139	107	30						51		88											
ООб.09	Физика		ДЗ				95	95	69	24						51		44											
ООб.10	Химия		ДЗ				78	78	66	10						34		44											
ООб.11	Биология		ДЗ				78	78	64	12						34		44											
ООб.12	Основы безопасности жизнедеятельности		ДЗ				68	68	66							34		34											
ООб.13	Физическая культура	3	ДЗ				80	80	2	74						34		46											
	Индивидуальный проект						реализуется в рамках времени, отведенного на изучение предмета																						
ПА	Промежуточная аттестация по циклу ОО (Э)						36	36								36													
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл						412	394	136	240	0	0	0	18	18	0	0	0	0	92	4	218	14	48	0	36	0		
СГ.01	История России				ДЗ		41	37	35					2	4				22	2	15	2							
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности					ДЗ	128	128	0	126				2	0				24		54		32		18				
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности				ДЗ		68	62	40	20				2	6						62	6							
СГ.04	Основы финансовой грамотности				3		41	37	35					2	4				22	2	15	2							
СГ.05	Основы бережливого производства				ДЗ		40	36	24	10				2	4						36	4							
СГ.06	Физическая культура			3	3	3	ДЗ	94	94	2	84			8	0				24		36		16		18				
ОП.00	Общепрофессиональный цикл						451	408	140	252	0	0	0	16	43	0	0	0	0	96	13	228	22	48	8	36	0		
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве					ДЗ	50	42	20	20				2	8				24	4	18	4							
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса					ДЗ	50	42	24	16				2	8				24	4	18	4							
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве					ДЗ	40	36	22	12				2	4						36	4							
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве					ДЗ	40	36	14	20				2	4						36	4							
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве					ДЗ	70	70	12	56				2	0						36		16		18				

ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	-	-	-	ДЗ	60	46	22	22	-	-	-	2	14	-	-	-	-	30	6	16	8	-			
ОП.07	Иностранный язык (второй)				ДЗ	94	94	6	86				2	0				24	36	16		18				
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология				ДЗ	47	42	20	20				2	5				24	5	18						
ПМ.00	Профессиональный цикл	7 ДЗ/ 5 Э				1 873	1 490	359	319	20	792	0	0	239	0	0	0	0	331	58	304	78	447	43	408	60
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	1 ДЗ/ 1 Э				144	122	20	10	20	72	0	0	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	122	22	
МДК.01.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства					72	50	20	10	20				22									50	22		
УП.01	Учебная практика				ДЗ	72	72			72													72			
ПМ.02	Предоставление турагентских и турагентских услуг	2 ДЗ/1 Э				392	339	85	74	0	180	0	0	53	0	0	0	0	0	0	88	30	251	23	0	0
МДК.02.01	Предоставление турагентских услуг					84	64	40	24					20						18	10	46	10			
МДК.02.02	Предоставление турагентских услуг					128	95	45	50					33						34	20	61	13			
УП.02	Учебная практика				ДЗ	108	108			108										36		72				
ПП.02	Производственная практика				ДЗ	72	72			72												72				
ПМ.03	Предоставление экскурсионных услуг	1 ДЗ/ 1 Э				232	204	68	64	0	72	0	0	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	204	28	
МДК.03.01	Технология и организация сопровождения туристов					56	46	20	26					10									46	10		
МДК.03.02	Информационные технологии в экскурсионной деятельности					26	20	4	16					6									20	6		
МДК.03.03	Регионоведение и страноведение					78	66	44	22					12									66	12		
УП.03.01	Учебная практика				ДЗ	72	72			72													72			
ПМ.04	Предоставление гостиничных услуг	2 ДЗ/ 1 Э				697	581	116	141	0	324	0	0	116	0	0	0	0	87	38	216	48	196	20	82	10
МДК.04.01	Организация деятельности службы приема и размещения					130	86	44	42					44					50	20	36	24				
МДК.04.02	Организация деятельности службы бронирования					115	73	26	47					42					37	18	36	24				

МДК 04.03	Организация деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда						72	52	26	26							20						52	20				
МДК 04.04	Организация деятельности службы продаж гостиничных услуг						56	46	20	26							10									46	10	
УП. 04.01	Учебная практика				ДЗ		144	144					144							72			72					
ПП. 04.01	Производственная практика					ДЗ	180	180					180							72			72			36		
ПМ.05	Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего	1 ДЗ/ 1 Э						264	244	70	30	0	144	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "горничная"						120	100	70	30						20						100	20					
ПП. 05.01	Производственная практика				ДЗ		144	144					144									144						
ПА	Промежуточная аттестация по циклу ПМ (Э)						72								72													
ПДП	Преддипломная практика						72	72					72														72	
ГИА	Государственная итоговая аттестация						216	216																				
Всего							612	0	828	0	519	75	750	114	543	51	552	60										
Государственная итоговая аттестация							дисциплин и МДК							612	0	828	0	375	75	570	114	255	51	300	60			
							учебной практики							0	0	0	0	0	0	108	0	144	0	144	0	0		
							производственной практики							0	0	0	0	144	0	72	0	144	0	36	0	0		
Выполнение дипломной работы (проекта) с 19.05.2026 по 15.06.2026 (всего 4 нед.)							преддипломной																				72	
Защита дипломной работы (проекта) с 16.06.2026 по 30.06.2026							Всего часов практики							0	0	0	0	144	0	180	0	288	0	252	0			
Выполнение демонстрационного экзамена с 16.06.2026 по 30.06.2026							экзаменов									3		1						1			3	
							диф. зачетов							0		10		1		8				3			8	
							зачётов							1				1		2				1				
							недели сессии										0,5							0,5			1	

Приложение 3.1
к ООП СПО по специальности 43.02.16

**Программы учебных предметов,
входящих в общеобразовательный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство**

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебного предмета
ООб.01 Русский язык**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Е. Н. Кислова

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	11
2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы	11
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	12
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	17
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	17
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	17
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	19

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА Русский язык

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет Русский язык входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты:

Личностные результаты освоения обучающимися Федеральной рабочей программы по учебному предмету «Русский язык» на уровне среднего общего образования должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией, системой ценностных ориентаций, позитивных убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества; расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

Гражданского воспитания:

- сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей, в том числе в сопоставлении с ситуациями, отражёнными в текстах литературных произведений, написанных на русском языке;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях;
- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности.

Патриотического воспитания:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, боевым подвигам и трудовым достижениям народа, традициям народов России; достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде;
- идейная убежденность, готовность к служению Отечеству и его защите, ответственность за его судьбу.

Духовно-нравственного воспитания:

- осознание духовных ценностей российского народа;
- сформированность нравственного сознания, норм этичного поведения;
- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

— ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.

Эстетического воспитания:

— эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

— способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

— убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного, в том числе словесного, творчества;

— готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности, в том числе при выполнении творческих работ по русскому языку.

Физического воспитания:

— сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

— потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

— активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.

Трудового воспитания:

— готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

— готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно осуществлять такую деятельность, в том числе в процессе изучения русского языка;

— интерес к различным сферам профессиональной деятельности, в том числе к деятельности филологов, журналистов, писателей; умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

— готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни.

Экологического воспитания:

— сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

— планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

— активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий и предотвращать их;

— расширение опыта деятельности экологической направленности.

Ценности научного познания:

— сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

— совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

— осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность, в том числе по русскому языку, индивидуально и в группе.

В процессе достижения личностных результатов освоения обучающимися Федеральной рабочей программы по учебному предмету «Русский язык» среднего общего образования у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

- самосознания, включающего способность понимать своё эмоциональное состояние, использовать адекватные языковые средства для выражения своего состояния, видеть направление развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;
- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность проявлять гибкость и адаптироваться к эмоциональным изменениям, быть открытым новому;
- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;
- эмпатии, включающей способность сочувствовать и сопереживать, понимать эмоциональное состояние других людей и учитывать его при осуществлении коммуникации;
- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться о них, проявлять к ним интерес и разрешать конфликты с учётом собственного речевого и читательского опыта.

Метапредметные результаты

Овладение универсальными познавательными действиями

Базовые логические действия:

- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;
- устанавливать существенный признак или основание для сравнения, классификации и обобщения языковых единиц, языковых явлений и процессов, текстов различных функциональных разновидностей языка, функционально смысловых типов, жанров;
- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- выявлять закономерности и противоречия языковых явлений, данных в наблюдении;
- разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
- вносить коррективы в деятельность, оценивать риски и соответствие результатов целям;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия, в том числе при выполнении проектов по русскому языку;
- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем с учётом собственного речевого и читательского опыта.

Базовые исследовательские действия:

- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе в контексте изучения учебного предмета «Русский язык», способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- владеть разными видами деятельности по получению нового знания, в том числе по русскому языку; его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- формировать научный тип мышления, владеть научной, в том числе лингвистической, терминологией, общенаучными ключевыми понятиями и методами;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и разнообразных жизненных ситуациях;
- выявлять и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу, задавать параметры и

критерии её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений;
— анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
— давать оценку новым ситуациям, приобретённому опыту;
— уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
— уметь переносить знания в практическую область жизнедеятельности, освоенные средства и способы действия — в профессиональную среду;
— выдвигать новые идеи, оригинальные подходы, предлагать альтернативные способы решения проблем.

Работа с информацией:

— владеть навыками получения информации, в том числе лингвистической, из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
— создавать тексты в различных форматах с учётом назначения информации и её целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации (презентация, таблица, схема и другие);
— оценивать достоверность, легитимность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;
— использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
— владеть навыками защиты личной информации, соблюдать требования информационной безопасности.

Овладение универсальными коммуникативными действиями

Общение:

— осуществлять коммуникацию во всех сферах жизни;
— пользоваться невербальными средствами общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
— владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог;
— развёрнуто, логично и корректно с точки зрения культуры речи излагать своё мнение, строить высказывание.

Совместная деятельность:

— понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
— выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива;
— принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по их достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;
— оценивать качество своего вклада и вклада каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
— предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; проявлять творческие способности и воображение, быть инициативным.

Овладение универсальными регулятивными действиями

Самоорганизация:

— самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

- самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;
- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;
- делать осознанный выбор, уметь аргументировать его, брать ответственность за результаты выбора;
- оценивать приобретённый опыт;
- стремиться к формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знания; постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

Самоконтроль:

- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их оснований и результатов; использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;
- уметь оценивать риски и своевременно принимать решение по их снижению.

Принятие себя и других:

- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;
- признавать своё право и право других на ошибку;
- развивать способность видеть мир с позиции другого человека.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности.

Предметные результаты по учебному предмету "Русский язык" (базовый уровень) должны обеспечивать:

1) сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;

2) совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объём устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объём диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;

3) сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объём сочинения - не менее 150 слов);

4) совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов,

включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);

5) обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;

6) сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;

7) обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);

8) обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

9) совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	78
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	38
<i>индивидуальный проект в рамках изучения предмета</i>	<i>10</i>
Промежуточная аттестация (экзамен)	-

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
Раздел 1.	Формирование коммуникативной компетенции	14 /18
Тема 1.1. Функциональные стили речи как разновидности современного русского языка.	Речь и речевое общение. Речевая ситуация. Речь устная и письменная. Речь диалогическая и монологическая. Монолог и его виды. Диалог и его виды. Понимание коммуникативных целей и мотивов говорящего в разных ситуациях общения. Владение нормами речевого поведения в типичных ситуациях формального и неформального межличностного общения. Две основные разновидности употребления языка: язык разговорный и литературный (книжный).	2
	1 Домашняя работа: написание реферата на тему «Русский язык в современном мире»	
	Практическое занятие № 1 «Представление себя»	2
	Практическое занятие № 2 Выполнение упражнений и тестовых заданий по орфографии	2
Тема 1.1.2. Научный стиль	Научный стиль, сфера использования, назначение. Признаки научного стиля. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия.	2
	2 Домашняя работа: Подстили научного стиля	
Тема 1.1.3. Официально-деловой стиль	Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Признаки официально-делового стиля. Основные жанры. Форма и структура делового документа.	2
	Практическое занятие №3 «Оформление заявления, объяснительной; написание автобиографии, резюме»	2
Тема 1.1.4. Публицистический стиль	Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Признаки публицистического стиля. Овладение культурой публичной речи. Публичное выступление: выбор темы, определение цели, поиск материала. Композиция публичного выступления.	2
	3 Домашняя работа: Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.	
	Практическое занятие №4 Написание рецензии на любимую книгу, фильм.	2
Тема 1.1.5. Разговорный стиль	Разговорная речь, сферы его использования, назначение. Признаки разговорной речи. Совершенствование культуры разговорной речи. Основные особенности устной и письменной речи. Невербальные средства общения. Особенности речевого этикета.	2
	4 Домашняя работа: Невербальное общение. Понятие сленга.	

Тема Художественный стиль	1.1.6.	Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки, языковые средства. Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки, языковые средства.	2	
		5 Домашняя работа: составить глоссарий «Стили речи»		
		Практическое занятие №5 Выполнение заданий «Выразительные словообразовательные средства»	2	
		Практическое занятие №6 Анализ художественного текста	2	
Тема речи	1.1.7	Типы речеи	Функциональные типы речи: описание, повествование, рассуждение. Структура сочинения-рассуждения.	2
		6 Домашняя работа: Написание сочинения		
Тема Обобщение «Стилистика русского языка»	1.1.8	Практическое занятие № 7 Стилистический анализ (зачет)	2	
		<i>Установление принадлежности текста к определённой функциональной разновидности языка. Создание письменных высказываний разных стилей, жанров и типов речи: тезисы, отзыв, письмо, расписка, доверенность, заявление; повествование, описание, рассуждение. Выступление перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом.</i>		
		Практическое занятие № 8 Р/р: Изложение	2	
		Практическое занятие № 9 Контрольная работа за 1 семестр	2	
Раздел 2.		Формирование языковой и лингвистической (языковедческой) компетенции	20/12	
Тема 2.1. Русский язык в современном мире.		Формы существования русского национального языка. Литературный язык и язык художественной литературы. Понятие о системе языка, его единицах и уровнях, взаимосвязях и отношениях единиц разных уровней языка Функции языка. Язык и речь. Виды речи.	2	
		7 Домашняя работа: оформление таблицы «Разделы науки о языке»		
		Практическое занятие № 10 Выполнение заданий по орфографии	2	
		8 Самостоятельная работа: Виды переработки текста		
Тема 2.2. Текст. Признаки текста.		Понятие текста, основные признаки текста (членимость, смысловая цельность, связность). Текст и его место в системе речи. Тема, основная мысль текста. Микротема текста. Средства связи предложений и частей текста. Абзац как средство композиционно-стилистического членения текста.	2	
Тема 2.3. Культура речи. Языковая норма		Основные аспекты культуры речи. Понятие о коммуникативной целесообразности, уместности, точности, ясности, чистоте, логичности, последовательности, образности, выразительности речи. Основные виды языковой нормы: орфоэпические, лексические, стилистические и грамматические (морфологические и синтаксические) нормы русского литературного языка.	2	

	9 Домашняя работа: Чистота речи и ненормативная лексика	
	10 Домашняя работа: Речевая ошибка как неосознанная и немотивированная нарушение языковых и речевых норм.	
	Практическое занятие № 11 Диктант	2
Тема 2.3.1. Орфоэпические нормы	Орфоэпические нормы. Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Особенности произношения иноязычных слов. Нормы ударения в современном русском языке. Роль орфоэпии в устном общении. Наблюдение за собственным произношением, учёт и классификация собственных ошибок в произношении и словесном ударении. Использование орфоэпического словаря для овладения произносительной культурой.	2
	11 Домашняя работа: Фонетические средства языковой выразительности: аллитерация, ассонанс, звукопись, звукоподражание. Интонация.	
	Практическое занятие № 12 Выполнение тестовых заданий по теме «Орфоэпические нормы»	2
Тема 2.3.2. Лексические нормы	Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слов. Прямое и переносное значения слов. Омонимы, синонимы, паронимы, антонимы, топонимы. Лексические нормы. Смысловая точность речи и осуществление правильного выбора слова – первый аспект лексической нормы. Особенности лексической сочетаемости. Стилистическая уместность слова в высказывании – второй аспект лексической нормы. Примеры речевой избыточности. Понятие речевой недостаточности. Функционально-стилистическое и социальное расслоение лексики – третий аспект лексической нормы. Понятие контаминации.	2
	12 Домашняя работа по теме «Фразеологизмы и их употребление»	
	13 Домашняя работа по темам Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Паронимы Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.	
	Практическое занятие № 13 Выполнение тестовых заданий по теме «Лексические нормы»	2
Тема 2.3.3. Грамматические нормы.	Морфологические нормы - нормативное употребление форм слов различных частей речи (род несклоняемых существительных, сложносокращенных слов, названия лиц по профессии, должности; именительно-винительный падеж мн.ч. мужского рода, родительный падеж мн.ч; нормы употребления числительных, степени сравнения прилагательных, имен собственных, глаголов)	2
	Практическое занятие № 14 Выполнение тестовых заданий по теме «Морфологические нормы»	2

	14 Домашняя работа: Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие и др.</i>) от слов-омонимов. Употребление существительных с предлогами <i>благодаря, вопреки, согласно и др.</i> Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов.	
	Синтаксические нормы - правила построения словосочетаний, предложений, текстов. Отступление от норм согласования и управления; нарушения порядка слов в предложении; неправильное построение предложений с однородными членами; незнание правил использования причастных и деепричастных оборотов; отступление от норм построения сложных предложений, смешение прямой и косвенной речи – синтаксические ошибки.	2
	15 Домашняя работа Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Обособление определений. Обособление обстоятельств. Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях. Знаки препинания в предложениях с союзом (или с союзным словом) как.	
	Практическое занятие № 15 Выполнение тестовых заданий по теме «Синтаксические нормы нормы»	2
Тема 2.4.6. Орфография. Основные правила орфографии.	Орфографические нормы как система правил, устанавливающих единообразную передачу языка на письме (написания слов и их значимых частей; слитного, дефисного и раздельного написания слов; употребления прописных и строчных букв; переноса слов с одной строки на другую). Основной в русском письме морфологический принцип. Понятие орфограммы.	2
Тема 2.4.7. Пунктуация. Основные правила пунктуации.	Принципы русской пунктуации. Знаки препинания и их функции. Одиночные и парные знаки препинания. Знаки препинания в конце предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте.	2
	Пунктуационные нормы. Знаки препинания при обращении. Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему. Знаки препинания в сложном предложении: сложносочинённом, сложноподчинённом, бессоюзном, а также в сложном предложении с разными видами связи. Знаки препинания при прямой речи и цитировании, в диалоге.	2
Раздел 3	Формирование культурологической компетенции	6/8
Тема 3.1 Язык и культура.	Взаимосвязь языка и культуры, истории народа. Русский речевой этикет. Слово в лексической системе языка.	2

	16 Домашняя работа: Различие между понятиями «культура языка» и «культура речи». Культура речи как уровень практического владения языком, как учение о коммуникативных качествах литературной речи (правильности, точности, логичности, этической выдержанности) и как система знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное использование языка для коммуникативной цели. Взаимосвязь культуры языка и культуры речи.	
Тема 3.1.1 Лексика с точки зрения её происхождения.	Заемствованная лексика. Исконно русская лексика. Старославянская лексика.	2
Тема 3.1.2 Лексика с точки зрения употребления.	Активный и пассивный словарный запас русского языка. Диалектизмы. Экзотизмы. Профессионализмы. Жаргонизмы. Арг. Варваризмы. Неологизмы и окказионализмы. Устаревшие слова: архаизмы и историзмы.	2
	Практическое занятие № 16 Устаревшие слова: архаизмы и историзмы.	2
Промежуточная аттестация в форме письменного экзамена		6
Всего:		78 (40/38)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предмета имеется учебный кабинет *Русский язык и литература*, оснащенный следующим оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя; с компьютером, имеющим выход в интернет
- интерактивная доска; проектное оборудование

а также техническими средствами обучения:

- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- лицензионное системное и прикладное программное обеспечение: операционная система Windows 10, Microsoft Office 10.
- мультимедиа проектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Профессиональное образование Русский язык учебник под редакцией Н.А.Герасименко *Рекомендовано Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГБУ «ФИРО»)* в качестве учебника для использования в образовательном процессе образовательных организаций среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / **Русский язык** : учеб.для студ.учреждений сред.проф.образования / Н.А.Герасименко , В.В.Леденева, Т.Е.Шаповалова и др. – 21-е изд. – М. : Издательский центр «Академия», 2021.

Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452346>
2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11324-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467576>
3. Виртуальная школа. <http://vschool.km.ru>
4. Говорим по-русски! <http://www.echo.msk.ru/headings/speakrus.html>
5. Знаете слово? <http://mech.math.msu.su/~apentus/znaete>
6. Интерактивные словари русского языка <http://www.gramota.ru>
7. Культура письменной речи <http://likbez.h1.ru>
8. Редактор.ru <http://www.redactor.ru>
9. Русские словари. Служба русского языка <http://www.slovari.ru/lang/ru>
10. Русский язык. Справочно-информационный портал <http://www.gramota.ru>
11. Русский язык. Тест-экзамены, 9-11 классы http://main.emc.spb.ru/Staff/KNV/otvet/russian_RUS11.HTM
12. Русское письмо <http://character.webzone.ru>

13. Словарь-справочник русского языка <http://slovar.boom.ru>
14. Словесник <http://slovesnik-oka.narod.ru>
15. Тесты по пунктуации <http://repetitor.1c.ru/online/disp.asp?2>
16. Тесты по русскому языку <http://likbez.spb.ru/tests>
17. Толковый словарь В.И. Даля <http://www.slova.ru>
18. Толковый словарь русского языка С.И. Ожегова <http://mega.km.ru/ojigov>
19. Урок. Русский язык для школьников и преподавателей <http://urok.hut.ru>

Интернет-ресурсы:

Адрес	Содержание сайта
1. http://www.ed.gov.ru	Министерство образования Российской Федерации
2. http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование»
3. http://college.ru/informatika/	Открытый колледж: Информатика
4. https://www.infouroki.net/	Электронная библиотека справочных материалов для учащихся и преподавателей: конспекты, презент. учебные планы. Удобный поиск и каталогизация.

Поисковые системы и каталоги

1. http://www.aport.ru	Русские поисковые системы
2. http://www.rambler.ru	
3. http://www.yandex.ru	
4. http://www.altavista.ru	Международные поисковые системы
5. http://www.google.com	
6. http://www.yahoo.ru	

Библиотеки

1. http://www.km.ru	Библиотека Кирилла и Мефодия
2. http://www.encyclopedia.ru	Энциклопедия Брокгауз on-line
3. http://www.lib.ru	Электронная библиотека
4. https://urait.ru	Электронная библиотека Юрайт

Почтовые службы

1. http://www.mail.ru	Отечественный сервер бесплатной почты
--	---------------------------------------

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, букрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);
- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и

реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов

- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов

- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов

- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов

- Отметка «4» - 39–30 баллов

- Отметка «3» - 29–10 баллов

- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			
Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные ресурсы	10			
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5			
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов,	10			

сделанных в других программах				
Содержание презентации				
Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход исследования	10			
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено, достоверность полученных результатов обоснована	10			
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты	методы оценки
<p>1) сформированы представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;</p> <p>2) умеет создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>3) сформированы знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей</p>	<p>- устный опрос;</p> <p>- письменная контрольная работа;</p> <p>- письменная проверочная работа в виде теста;</p> <p>- письменная работа (тесты, словарный диктант, творческий диктант, выборочный диктант с языковым разбором и т. д., языковой анализ текста: устные и письменные высказывания текстов с точки зрения языкового оформления, уместности, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач, анализ языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления, лингвистический анализ</p>

<p>разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов);</p> <p>4) умеет использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); умеет создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <p>5) знает о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; умеет анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <p>6) сформированы представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); умеет применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированы умения работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>7) знает о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</p> <p>8) знает об изобразительно-выразительных средствах русского языка; умеет определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;</p> <p>9) умеет использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>	<p>текста: лингвистический анализ языковых явлений и текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка);</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическое задание по учебнику с использованием дидактического материала для обучающихся; - дополнительная (самостоятельная) работа с рекомендованными источниками, работа со словарями; - творческая работа обучающегося (статья, заметка, репортаж публицистического стиля; эссе художественного стиля); - оформление деловых бумаг (резюме, заметка, статья); - создание текстов разных функционально-смысловых типов, стилей и жанров; - рецензирование; - письменные тексты делового, научного и публицистического стилей с учётом орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного язык; - защита творческих проектов (индивидуальные и групповые работы)
---	---

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебного предмета
ООб.02 Литература**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Кислова Е.Н.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	5
2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы	5
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	7
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	7
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	7
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	8

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ЛИТЕРАТУРА

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет Литература входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты:

Личностные результаты освоения программы среднего общего образования по литературе достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности образовательной организации в соответствии с традиционными российскими социокультурными, историческими и духовно-нравственными ценностями, отражёнными в произведениях русской литературы, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, развития внутренней позиции личности, патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Личностные результаты освоения обучающимися содержания федеральной рабочей программы по литературе для среднего общего образования должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

1. *Гражданского воспитания:* сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических, демократических, семейных ценностей, в том числе в сопоставлении с жизненными ситуациями, изображёнными в литературных произведениях; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность, в том числе в рамках школьного литературного образования, в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности.

2. *Патриотического воспитания:* сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое

и настоящее многонационального народа России в контексте изучения произведений русской и зарубежной литературы, а также литератур народов России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, внимание к их воплощению в литературе, а также достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде, отражённым в художественных произведениях; идейная убеждённость, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу, в том числе воспитанные на примерах из литературы.

3. *Духовно-нравственного воспитания*: осознание духовных ценностей российского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию, в том числе представленную в литературном произведении, и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, характеризуя поведение и поступки персонажей художественной литературы; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни, в соответствии с традициями народов России, в том числе с опорой на литературные произведения.

4. *Эстетического воспитания*: эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства, в том числе литературы; убеждённость в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и устного народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности, в том числе при выполнении творческих работ по литературе.

5. *Физического воспитания*: сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью, в том числе с адекватной оценкой поведения и поступков литературных героев.

6. *Трудового воспитания*: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие, в том числе при чтении произведений о труде и тружениках, а также на основе знакомства с профессиональной деятельностью героев отдельных литературных произведений; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность в процессе литературного образования; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, в том числе ориентируясь на поступки литературных героев; готовность и способность к образованию и самообразованию, к продуктивной читательской деятельности на протяжении всей жизни.

7. *Экологического воспитания*: сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной

и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем, представленных в художественной литературе; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества, с учётом осмысления опыта литературных героев; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде, в том числе показанных в литературных произведениях; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширение опыта деятельности экологической направленности, в том числе представленной в произведениях русской, зарубежной литературы и литератур народов России.

8. *Ценности научного познания:* сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира с опорой на изученные и самостоятельно прочитанные литературные произведения; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе, в том числе на литературные темы.

В процессе достижения личностных результатов освоения обучающимися программы среднего общего образования, в том числе литературного образования, у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: самосознания, включающего способность понимать своё эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты, учитывая собственный читательский опыт.

Метапредметные результаты освоения федеральной рабочей программы учебного предмета «Литература» на уровне среднего общего образования должны отражать:

Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

1) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, заложенную в художественном произведении, рассматривать её всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения литературных героев, художественных произведений и их фрагментов, классификации и обобщения литературных фактов; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях, в том числе при изучении литературных произведений, направлений, фактов историко-литературного процесса; разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; вносить коррективы

в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия, в том числе при выполнении проектов по литературе; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем с опорой на собственный читательский опыт;

2) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности на основе литературного материала, навыками разрешения проблем с опорой на художественные произведения; способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; овладение видами деятельности для получения нового знания по литературе, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами современного литературоведения; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях с учётом собственного читательского опыта; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу при изучении литературных явлений и процессов, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт, в том числе читательский; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; уметь переносить знания, в том числе полученные в результате чтения и изучения литературных произведений, в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

3) работа с информацией: владеть навыками получения литературной и другой информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления при изучении той или иной темы по литературе; создавать тексты в различных форматах и жанрах (сочинение, эссе, доклад, реферат, аннотация и др.) с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность литературной и другой информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты литературной и другой информации, информационной безопасности личности.

Овладение универсальными коммуникативными действиями:

1) общение: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни, в том числе на уроке литературы и во внеурочной деятельности по предмету; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать

предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты, опираясь на примеры из литературных произведений; владеть различными способами общения и взаимодействия в парной и групповой работе на уроках литературы; аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; развёрнуто и логично излагать в процессе анализа литературного произведения свою точку зрения с использованием языковых средств;

2) совместная деятельность: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы на уроке и во внеурочной деятельности по литературе; выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы на уроках литературы и во внеурочной деятельности по предмету; оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; предлагать новые проекты, в том числе литературные, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Овладение универсальными регулятивными действиями:

1) самоорганизация: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности, включая изучение литературных произведений, и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы при изучении литературы с учётом имеющихся ресурсов, читательского опыта, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям, в том числе изображённым в художественной литературе; расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений с опорой на читательский опыт; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретённый опыт с учётом литературных знаний; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, в том числе в вопросах литературы, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

2) самоконтроль: давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям; владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения, опираясь на примеры из художественных произведений; уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

3) принятие себя и других: принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности, в том числе в процессе чтения художественной литературы и обсуждения литературных героев и проблем, поставленных в художественных произведениях; признавать своё право и право других на ошибки в дискуссиях на литературные темы; развивать способность понимать мир с позиции другого человека, используя знания по литературе.

Предметные результаты по литературе (базовый уровень) на уровне среднего общего образования должны обеспечивать:

1) осознание причастности к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры, сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры;

2) осознание взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;

3) сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него — к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры;

4) знание содержания, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литератур народов России:

пьеса А. Н. Островского «Гроза»;

роман И. А. Гончарова «Обломов»;

роман И. С. Тургенева «Отцы и дети»;

стихотворения Ф. И. Тютчева, А. А. Фета,

стихотворения и поэма «Кому на Руси жить хорошо» Н. А. Некрасова;

роман М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города» (избранные главы);

роман Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»;

роман Л. Н. Толстого «Война и мир»;

одно произведение Н. С. Лескова;

рассказы и пьеса «Вишнёвый сад» А. П. Чехова;

рассказы и пьеса «На дне» М. Горького;

рассказы И. А. Бунина и А. И. Куприна;

стихотворения и поэма «Двенадцать» А. А. Блока;

стихотворения и поэма «Облако в штанах» В. В. Маяковского;

стихотворения С. А. Есенина, О. Э. Мандельштама, М. И. Цветаевой;

стихотворения и поэма «Реквием» А. А. Ахматовой;

роман М. А. Шолохова «Тихий Дон» (избранные главы);

роман М. А. Булгакова «Мастер и Маргарита» (или «Белая гвардия»);

роман А. А. Фадеева «Молодая гвардия»;

одно произведение А. П. Платонова;

стихотворения А. Т. Твардовского, Б. Л. Пастернака,

повесть А. И. Солженицына «Один день Ивана Денисовича»;

произведения литературы второй половины XX — XXI века:

не менее двух прозаиков по выбору (в том числе Ф. А. Абрамова, В. П. Астафьева, А. Г. Битова, Ю. В. Бондарева, Б. Л. Васильева, К. Д. Воробьёва, Ф. А. Искандера, В. Л. Кондратьева, В. Г. Распутина, В. М. Шукшина и др.);

не менее двух поэтов по выбору (в том числе И. А. Бродского, А. А. Вознесенского, В. С. Высоцкого, Е. А. Евтушенко, Н. А. Заболоцкого, А. С. Кушнера, Б. Ш. Окуджавы,

Р. И. Рождественского, Н. М. Рубцова и др.); пьеса одного из драматургов по выбору (в том числе А. Н. Арбузова, А. В. Вампилова, В. С. Розова и др.);

не менее двух произведений зарубежной литературы (в том числе романы и повести Ч. Диккенса, Г. Флобера, Дж. Оруэлла, Э. М. Ремарка, Э. Хемингуэя, Дж. Сэлинджера, Р. Брэдбери; стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера; пьесы Г. Ибсена, Б. Шоу и др.);

не менее одного произведения из литератур народов России (в том числе произведения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Ю. Рытхэу, Г. Тукая, К. Хетагурова, Ю. Шесталова и др.);

5) сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

6) способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать своё отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы;

7) осознание художественной картины жизни, созданной автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

8) сформированность умений выразительно (с учётом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов в каждом классе;

9) владение умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учётом неоднозначности заложенных в нём смыслов и наличия в нём подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне среднего общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; «вечные темы» и «вечные образы» в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика;

10) умение сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и др.);

11) сформированность представлений о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике;

12) владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объём сочинения — не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учётом норм русского литературного языка;

13) умение работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	100
в т. ч.:	
теоретическое обучение	66
практические занятия	32
<i>индивидуальный проект в рамках изучения предмета</i>	10
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	2

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 1.	Литература XIX века	30/18
Тема 1.1. Введение Русская литература XIX века в контексте мировой литературы.	Основные проблемы и проблемы русской литературы XIX века. Художественные открытия русских писателей – классиков. 1 Домашняя работа: <i>Теория литературы: род литературы, жанры литературы.</i>	2
Тема 1.2. Жизнь и творчество А.Н.Островского. Драма «Гроза»	Мир города Калинова. «Гроза» - драма или трагедия. Споры вокруг драмы «Гроза» Образ Катерины — воплощение лучших качеств женской натуры. Мотивы искушений, мотив своеволия и свободы в драме. Роль персонажей второго ряда в пьесе.	2
	Практическое занятие № 1 История создания пьесы А.Н. Островского «Гроза»	2
	Практическое занятие № 2 Контрольная работа по пьесе А.Н. Островского «Гроза»	2
Тема 1.3. Жизнь и творчество Ф.И.Тютчева и А.А.Фета – поэтов «чистого искусства»	2 Домашняя работа: Символика грозы. Н.А. Добролюбов, Д.И. Писарев, А.П. Григорьев о драме «Гроза». Значение Островского в истории русского театра. <i>Теория литературы: понятие о драме.</i>	
	Философский характер и символический подтекст стихотворений Тютчева. Основные темы, мотивы и образы тютчевской лирики. Художественное своеобразие поэзии Тютчева. Поэзия Фета и литературная традиция. Философская проблематика лирики. Особенности поэтического языка, психологизм лирики Фета.	2
Тема 1.4. Жизнь и творчество И.А.Гончарова.	3 Домашняя работа: Анализ стихотворений. <i>Теория литературы: понятие о стихосложении</i>	
	Роман «Обломов». История создания и особенности композиции. Система образов. Прием антитезы. Обломов в ряду образов мировой литературы.	2
	4 Домашняя работа: Что такое «обломовщина»? «Испытание любовью» <i>Теория литературы: литературный тип</i>	
	Практическое занятие № 3 «Русская лень» или «золоток сердце» (образ главного героя романа) сочинение-рассуждение	2
	Практическое занятие № 4 Контрольная работа по роману И.А.Гончарова «Обломов»	2
Тема 1.5. Жизнь и	Роман «Отцы и дети». Отражение в романе общественно-политической ситуации в	2

творчество И.С.Тургенева.	России. Сюжет, композиция, система образов. «Вечные» темы в романе. Смысл финала. Конфликт двух поколений в романе «Отцы и дети»	
	Практическое занятие № 5 Контрольная работа по роману И.С.Тургенева «Отцы и дети»	2
	5 Домашняя работа: Трагическое одиночество Базарова. 6 Домашняя работа: <i>Теория литературы: понятие мотива.</i>	
Тема 1.6. Жизнь и творчество М.Е.Салтыкова-Щедрина.	Своеобразие сатиры. Приемы сатирического изображения: сарказм, ирония, гипербола, алогизм. Сказка «Премудрый пескарь».	2
	7 Домашняя работа: Понятие «эзопов язык» <i>Теория литературы: понятие о тропах и стилистических фигурах.</i>	
Тема 1.7. Жизнь и творчество Н.А.Некрасова.	Гражданский пафос поэзии Некрасова. ее основные темы, идеи и образы. Поэма «Кому на Руси жить хорошо». Жанровое своеобразие, фольклорная основа. Система образов поэмы. Тема народного бунта. Особенности стиля Некрасова.	2
	8 Домашняя работа: Фольклорная основа поэмы.	
Тема 1.8. Н.С. Лесков. Жизнь и творчество.	Повесть «Очарованный странник». Концепция народного характера. Образ Ивана Флягина. Тема трагической судьбы талантливого русского человека. Особенности повествовательной манеры Н.С. Лескова.	2
	Практическое занятие № 6 Особенности сюжета повести. Тема дороги и изображение этапов духовного пути личности (смысл странствий главного героя). Смысл названия повести.	2
Тема 1.9. Жизнь и творчество Ф.М.Достоевского.	Роман «Преступление и наказание». Замысел романа и его воплощение. Особенности сюжета и композиции. Проблематика, система образов. Теория Раскольникова ее развенчание. Приемы создания образа Петербурга. Психологизм прозы Достоевского. Художественные открытия Достоевского.	2
	Петербург Достоевского. Особенности сюжета и композиции романа «Преступления и наказания». Раскол Родиона Раскольникова. Сравнительная характеристика Раскольникова и Свидригайлова. Женские образы в романе. Значение снов Раскольникова в романе. <i>Теория литературы: проблемы противоречий в мировоззрении и творчестве писателя.</i>	2
	Практическое занятие № 7 Контрольная работа по роману Ф.М.Достоевского «Преступление и наказание»	2
	9 Домашняя работа: Символические образы в романе. <i>Теория литературы:</i>	

	<i>Литературные направления.</i>	
Тема 1.10. Жизнь и творчество Л.Н.Толстого.	Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа. Особенности композиции, антитеза как центральный композиционный прием. Система образов в романе и нравственная концепция Толстого, его критерии оценки личности. Приемы изображения душевного мира героев. Мировое значение творчества писателя.	2
	В поисках смысла жизни в романе-эпопее «Война и мир» «Дубина народной войны» «Мысль семейная» в романе Образ народа в романе Л.Н.Толстого «Война и мир»	2
	Практическое занятие № 8 Любимые герои Толстого. Духовные искания Пьера Безухова и Андрея Болконского, Наталии Ростовой Практическое занятие № 9 Контрольная работа по роману-эпопее «Война и мир»	2 2
	10 Домашняя работа: Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души».	
Тема 1.11. Жизнь и творчество А.П.Чехова.	Темы, сюжеты и проблематика рассказов. Тема пошлости. Проблема ответственности человека за свою судьбу. Тема любви в чеховской прозе. «Футлярная» трилогия Чехова «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви»	2
	Комедия «Вишневый сад». Особенности сюжета и конфликта пьесы. Особенности чеховского диалога. Новаторство Чехова-драматурга. Образы-символы в пьесах Чехова.	2
Тема 1.12. Основные тенденции в развитии литературы второй половины XIX века.	Поздний романтизм. Реализм как доминанта литературного процесса. Символизм Обзор зарубежной литературы второй половины XIX века. Жизнь и творчество Ги де Мопассана Новелла «Ожерелье»	2
Раздел 2.	Литература первой половины XX века	20/10
Тема 2.1. Жизнь и творчество И.А.Бунин	Художественный мир И.А.Бунина. Особенности бунинской прозы	2
	Практическое занятие № 10 Философия любви в творчестве И.А. Бунина (анализ рассказов «Темные аллеи», «Чистый понедельник», «Легкое дыхание», «Человек из Сан-Франциско»)	2
Тема 2.2. Жизнь и	Повесть «Гранатовый браслет» Внутренняя цельность и красота «природного» человека. Тема любви в повести «Гранатовый браслет».	2

творчество А.И.Куприна	11 Домашняя работа: Смысл названия повести, спор о сильной, бескорыстной любви, тема неравенства в повести. Трагический смысл произведения. Символическое и реалистическое в творчестве Куприна.	
Тема 2.3. Жизнь и творчество М.Горького.	Романтизм ранних рассказов Горького Соотношение романтического идеала и действительности в философской концепции Горького. Проблема гордости и свободы, роль пейзажа и портрета в рассказах писателя. Своеобразие композиции	2
	Практическое занятие № 11 Сравнительный анализ двух героев – Ларры и Данко. (рассказ «Старуха Изергиль»)	2
Тема 2.4. Новаторство Горького – драматурга.	Пьеса «На дне» Изображение правды жизни в пьесе и ее философский смысл. Герои пьесы. Спор о назначении человека. Авторская позиция и способы ее выражения. Проблема счастья, роль авторских ремарок, песен, притч, литературных цитат	2
Тема 2.5. Серебряный век русской поэзии. Символизм.	Основные литературные направления Серебряного века. <i>Символизм</i> . Истоки русского символизма. Влияние западноевропейской философии и поэзии на творчество русских символистов. Связь с романтизмом. Понимание символа символистами (задача предельного расширения значения слова, открытие тайн как цель нового искусства). Конструирование мира в процессе творчества, идея «творимой легенды». Музыкальность стиха. «Старшие символисты» (В.Я. Брюсов, К.Д. Бальмонт, Ф.К. Сологуб) и «младосимволисты» (А. Белый, А. А. Блок).	2
Тема 2.5.1 Жизнь и творчество А.А.Блока	А.А.Блок Лирический герой поэзии Блока (анализ - «Незнакомка»)	2
	Тема революции в поэме А.А.Блока «Двенадцать» Образ Христа и многозначность финала поэмы (анализ поэмы)	2
Тема 2.6. Серебряный век русской поэзии. Акмеизм.	Истоки акмеизма. Программа акмеизма в статье Н.С.Гумилева «Наследие символизма и акмеизм». Утверждение акмеистами красоты земной жизни, возвращение к «прекрасной ясности», создание зримых образов конкретного мира. Идея поэта-ремесленника. Н.С. Гумилев . Стихотворения: «Жираф», «Волшебная скрипка», «Заблудившийся трамвай». Героизация действительности в поэзии Гумилева, романтическая традиция в его лирике. Своеобразие лирических сюжетов. А.А.Ахматова «Лишь голос твой поет в моих стихах» (тема любви в творчестве Ахматовой). Трагизм поэмы «Реквием»	2
Тема 2.6.1 О.Э.Мандельштам Жизнь и творчество	Противостояние поэта «веку-волкодаву». Поиски духовных опор в искусстве и природе. Петербургские мотивы в поэзии. Теория поэтического слова О. Мандельштама. «Notre Dame», «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих	2

	веков...», «Я вернулся в мой город, знакомый до слез...», «Петербургские строфы», «Концерт на вокзале», «Рим». <i>Теория литературы: развитие понятия о средствах поэтической выразительности.</i>	
Тема 2.7. Серебряный век русской поэзии. Футуризм.	Манифесты футуризма, их пафос и проблематика. Поэт как миссионер «нового искусства». Декларация о разрыве с традицией, абсолютизация «самовитого» слова, приоритет формы над содержанием, вторжение грубой лексики в поэтический язык, неологизмы, эпатаж. Звуковые и графические эксперименты футуристов. Группы футуристов: эгофутуристы (И. Северянин), кубофутуристы (В. В. Маяковский, В. Хлебников), «Центрифуга» (Б. Л. Пастернак). Новаторство Маяковского (ритмика, метафоры, графика, гиперболичность), особенности любовной лирики.	2
Тема 2.8. Серебряный век русской поэзии. Жизнь и творчество С.А.Есенина.	Практическое занятие № 12 Особая связи природы и человека в поэзии Есенина. Народно-песенная основа.	2
Тема 2.9. Серебряный век русской поэзии. Жизнь и творчество М.И.Цветаевой.	Практическое занятие № 13 Поэзия Цветаевой – дневник ее души.	2
Тема 2.10. Серебряный век русской поэзии. Обобщение пройденного материала.	Практическое занятие № 14 Контрольная работа по теме «Поэты серебряного века»	2
Раздел 3	Литература второй половины XX века	16/6
Тема 3.1. Жизнь и творчество М.А.Булгакова	Роман « Мастер и Маргарита » История создания, своеобразие жанра и композиции. Нравственные проблемы в романе Тема совести.	2
	12 Домашняя работа: Тема любви и творчества в романе. Библейские мотивы и образы. Смысл финала романа. Традиции русской литературы (творчество Н. Гоголя) в творчестве М. Булгакова. Свообразие писательской манеры.	
Тема 3.2. Жизнь и творчество М.А.Шолохова.	Роман «Тихий Дон» Свообразие жанра. Особенности композиции. Столкновение старого и нового мира в романе. Мастерство психологического анализа. Патриотизм и гуманизм романа	2

	13 Домашняя работа: Образ Григория Мелехова. Трагедия человека из народа в поворотный момент истории, ее смысл и значение Женские судьбы. Любовь на страницах романа. Многоплановость повествования. «Вечные» темы в романе «Тихий Дон»: человек и история, война и мир, личность и масса.	
	Практическое занятие № 15 Контрольная работа по роману «Тихий Дон»	2
Тема 3.3. Великая Отечественная война в русской литературе XX века.	Живая память поколений. Жизнь и творчество А.Т.Твардовского. Тема памяти в лирике Твардовского	2
Тема 3.4. Личность и судьба А.И.Солженицына	Повесть «Один день Ивана Денисовича». Своеобразие раскрытия «лагерной» темы	2
	14 Домашняя работа: Анализ рассказа «Матренин двор»	
Тема 3.5. Литература 60-х годов.	«Оттепель». Поиски нового поэтического языка, формы, жанра в поэзии Б.Ахмадуллиной, Е.Винокурова, Р.Рождественского, А.Вознесенского, Е.Евтушенко, Б.Окуджавы и др.	2
Тема 3.6. Жизнь и творчество В.Распутина	Повесть В.Г.Распутина «Живи и помни»	2
	Практическое занятие № 16 Смысл названия повести	2
Тема 3.7. Жизнь и творчество В.Шукшина	В. Шукшин. Литературный тип «Чудик».	2
Тема 3.8. Жизнь и творчество А.Вампилова	А.Вампилов. Драматургия Вампилова. Пьеса «Старший сын»	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2
Всего:		100 (66/32/2)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предмета имеется учебный кабинет *Русский язык и литература, оснащенный следующим оборудованием:*

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя; с компьютером, имеющим выход в интернет
- интерактивная доска; проектное оборудование

а также техническими средствами обучения:

- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- лицензионное системное и прикладное программное обеспечение: операционная система Windows 10, Microsoft Office 10.
- мультимедиа проектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1) Литература: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Г.А.Обернихина, И.Л.Вольнова, Т.В.Емельянова и др; под ред. Г.А.Обернихиной. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 656с

2) Литература.10класс (базовый уровень): практикум: среднее(полное) общее образование / С.П.Белокурова, И.Н.Сухих; под ред. И.Н.Сухих. – 3-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 176с

3) Литература: практикум: учеб.пособие для студ.учреждений сред.проф.образования / Г.А.Обернихина,А.Г.Антонова И.Л.Вольнова и др; под ред. Г.А.Обернихиной. – 6-е изд.,стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 272с

Дополнительные источники:

1. Русская литература первой трети XIX века в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Аношкина [и др.]; ответственный редактор Л. Д. Громова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07720-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451476>
2. Русская литература второй трети XIX века в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Аношкина [и др.] ; ответственный редактор В. Н. Аношкина, Л. Д. Громова. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03982-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451474>
3. Русская литература второй трети XIX века в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Аношкина [и др.]; под редакцией В. Н. Аношкиной, Л. Д. Громовой, В. Б. Катаева. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03972-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451344>

4. Черняк, М. А. Отечественная литература XX—XXI вв: учебник для среднего профессионального образования / М. А. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12335-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455634>

Интернет-ресурсы:

Адрес	Содержание сайта
http://www.ed.gov.ru	Министерство образования Российской Федерации
http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование»
http://college.ru/informatika/	Открытый колледж: Информатика
Поисковые системы и каталоги	
http://www.aport.ru	Русские поисковые системы
http://www.rambler.ru	
http://www.yandex.ru	
http://www.altavista.ru	
http://www.google.com	Международные поисковые системы
http://www.yahoo.ru	
Библиотеки	
https://megabook.ru/	Библиотека Кирилла и Мефодия
http://www.encyclopedia.ru	ЭнциклопедияБрокгаузон-line
http://www.lib.ru	Электронная библиотека
https://urait.ru	Электронная библиотека Юрайт
Почтовые службы	
http://www.mail.ru	Отечественный сервер бесплатной почты

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, букрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);
- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов
- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов
- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов
- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов
- Отметка «4» - 39–30 баллов
- Отметка «3» - 29–10 баллов
- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			
Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные ресурсы	10			
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5			
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов, сделанных в других программах	10			
Содержание презентации				
Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход исследования	10			
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено, достоверность полученных результатов обоснована	10			
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты (студент научится)	методы оценки
<p><u>Аналитическая деятельность:</u> в устной и письменной форме обобщать и анализировать свой читательский опыт, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. давать историко-культурный комментарий к тексту произведения (в том числе и с использованием ресурсов музея, специализированной библиотеки, исторических документов и т. п.); 2. анализировать художественное произведение в сочетании воплощения в нем объективных законов литературного развития и субъективных черт авторской индивидуальности; 3. анализировать художественное произведение во взаимосвязи литературы с другими областями гуманитарного знания (философией, историей, психологией и др.); 4. анализировать одну из интерпретаций эпического, драматического или лирического произведения (например, кинофильм или театральную постановку; запись художественного чтения; серию иллюстраций к произведению), оценивая, как интерпретируется исходный текст 5. анализировать авторский выбор определенных композиционных решений в произведении, раскрывая, как взаиморасположение и взаимосвязь определенных частей текста способствует формированию его общей структуры и обуславливает эстетическое воздействие на читателя (например, выбор определенного зачина и концовки произведения, выбор между счастливой или трагической развязкой, открытым или закрытым финалом); 6. анализировать случаи, когда для осмысления точки зрения автора и/или героев требуется отличать то, что прямо заявлено в тексте, от того, что в нем подразумевается (например, ирония, сатира, сарказм, аллегория, гипербола и т.п.) <p><u>Практическая деятельность:</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос - письменная контрольная работа - письменная проверочная работа в виде теста - выполнение практических заданий по учебнику с использованием материала дидактического материала для обучающихся --выполнение практических заданий по учебнику с использованием материала дидактического материала для обучающихся - пересказ художественного текста; - анализ отдельных глав литературного текста; - домашняя подготовка к семинарам по творчеству писателя и изучаемого произведения (фронтальный опрос,

<ol style="list-style-type: none"> 1. демонстрировать знание произведений русской, родной и мировой литературы, приводя примеры двух или более текстов, затрагивающих общие темы или проблемы; 2. давать объективное изложение текста: характеризуя произведение, выделять две (или более) основные темы или идеи произведения, показывать их развитие в ходе сюжета, их взаимодействие и взаимовлияние, в итоге раскрывая сложность художественного мира произведения; 3. определять контекстуальное значение слов и фраз, используемых в художественном произведении (включая переносные и коннотативные значения), оценивать их художественную выразительность с точки зрения новизны, эмоциональной и смысловой наполненности, эстетической значимости; 4. давать развернутые ответы на вопросы об изучаемом на уроке произведении или создавать небольшие рецензии на самостоятельно прочитанные произведения, демонстрируя целостное восприятие художественного мира произведения, понимание принадлежности произведения к литературному направлению (течению) и культурно-исторической эпохе (периоду); 5. выполнять проектные работы в сфере литературы и искусства, предлагать свои собственные обоснованные интерпретации литературных произведений. 	<p>беседа с обучающимися, карточками заданиями);</p> <p>- рубежный контроль по разделам в форме контрольных работ</p> <p>-выполнение дополнительной (самостоятельной) работы с рекомендованными источниками</p> <p>- защиты творческих проектов (индивидуальные и групповые работы), докладов с компьютерной презентацией</p>
<p><u>Аналитическая деятельность:</u> в устной и письменной форме обобщать и анализировать свой читательский опыт, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. обосновывать выбор художественного произведения для анализа, приводя в качестве аргумента как тему (темы) произведения, так и его проблематику (содержащиеся в нем смыслы и подтексты); 2. использовать для раскрытия тезисов своего высказывания указание на фрагменты произведения, носящие проблемный характер и требующие анализа; 3. анализировать жанрово-родовой выбор автора, раскрывать особенности развития и связей элементов художественного мира произведения: места и времени действия, способы изображения действия и его развития, способы введения персонажей и средства раскрытия и/или развития их характеров; 4. анализировать авторский выбор определенных композиционных решений в произведении, раскрывая, 	<p>- устный опрос</p> <p>- письменная контрольная работа</p> <p>- письменная проверочная работа в виде теста</p> <p>-выполнение практических заданий по учебнику с использованием материала дидактического материала для обучающихся</p> <p>--выполнение практических заданий по учебнику</p>

<p>как взаиморасположение и взаимосвязь определенных частей текста способствует формированию его общей структуры и обуславливает эстетическое воздействие на читателя (например, выбор определенного зачина и концовки произведения, выбор между счастливой или трагической развязкой, открытым или закрытым финалом);</p> <p>5. анализировать случаи, когда для осмысления точки зрения автора и/или героев требуется отличать то, что прямо заявлено в тексте, от того, что в нем подразумевается (например, ирония, сатира, сарказм, аллегория, гипербола и т.п.)</p>	<p>с использованием материала дидактического материала для обучающихся</p> <p>- пересказ художественного текста;</p> <p>- анализ отдельных глав литературного текста;</p> <p>- домашняя подготовка к семинарам по творчеству писателя и изучаемого произведения (фронтальный опрос, беседа с обучающимися, карточками с заданиями);</p> <p>- рубежный контроль по разделам в форме контрольных работ</p>
<p><u>Практическая деятельность:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. демонстрировать знание произведений русской, родной и мировой литературы, приводя примеры двух или более текстов, затрагивающих общие темы или проблемы; 2. давать объективное изложение текста: характеризуя произведение, выделять две (или более) основные темы или идеи произведения, показывать их развитие в ходе сюжета, их взаимодействие и взаимовлияние, в итоге раскрывая сложность художественного мира произведения; 3. определять контекстуальное значение слов и фраз, используемых в художественном произведении (включая переносные и коннотативные значения), оценивать их художественную выразительность с точки зрения новизны, эмоциональной и смысловой наполненности, эстетической значимости; 4. давать развернутые ответы на вопросы об изучаемом на уроке произведении или создавать небольшие рецензии на самостоятельно прочитанные произведения, демонстрируя целостное восприятие художественного мира произведения, понимание принадлежности произведения к литературному направлению (течению) и культурно-исторической эпохе (периоду); 5. выполнять проектные работы в сфере литературы и искусства, предлагать свои собственные обоснованные интерпретации литературных произведений. 	<p>- выполнение дополнительной (самостоятельной) работы с рекомендованными источниками</p> <p>- защиты творческих проектов (индивидуальные и групповые работы),</p> <p>- докладов с компьютерной презентацией</p>

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебного предмета
ООб.03 История**

**для специальностей среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Ламшакова Т.Л.
Александрова Е.А.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	5
2.1 Объем учебного предмета и виды учебного работы	5
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	7
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	7
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	7
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	8

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ООБ.03 История

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет История входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа;

сформированность нравственного сознания, этического поведения;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического

творчества, спорта, труда и общественных отношений;
способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1. Овладение универсальными **учебными познавательными действиями:**

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

способность' и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;
разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;
уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
владеть различными способами общения и взаимодействия;
аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;
развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;
принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений:

участников, обсуждать результаты совместной: работы;
оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

По учебному предмету "История" (базовый уровень) требования к предметным результатам освоения базового курса истории должны отражать:

- 1) понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);
- 2) знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века;
- 3) умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;
- 4) умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;
- 5) умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века;
- 6) умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;
- 7) умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;
- 8) умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе -на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее);
- 9) приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России;
- 10) умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;

11) знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.

В том числе по учебному курсу "История России":

Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции.

Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика "военного коммунизма". Общество, культура в годы революций и Гражданской войны.

Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. "Великий перелом". Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые пятилетки.

Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление обороноспособности.

Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе.

СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы. Политическая система "развитого социализма". Развитие науки, образования, культуры. "Холодная война" и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза.

Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.

По учебному курсу "Всеобщая история":

Мир накануне Первой мировой войны. Первая мировая война: причины, участники, основные события, результаты. Власть и общество.

Межвоенный период. Революционная волна. Версальско-Вашингтонская система. Страны мира в 1920-е годы. "Великая депрессия" и ее проявления в различных странах. "Новый курс" в США. Германский нацизм. "Народный фронт". Политика "умиротворения агрессора". Культурное развитие.

Вторая мировая война: причины, участники, основные сражения, итоги. Власть и общество в годы войны. Решающий вклад СССР в Победу.

Послевоенные перемены в мире. "Холодная война". Мировая система социализма. Экономические и политические изменения в странах Запада. Распад колониальных империй. Развитие стран Азии, Африки и Латинской Америки. Научно-техническая революция. Постиндустриальное и информационное общество.

Современный мир: глобализация и деглобализация. Геополитический кризис 2022 года и его влияние на мировую систему.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	133
в т. ч.:	
теоретическое обучение	131
практические занятия	-
индивидуальный проект в рамках изучения предмета	10
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала.	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Россия в первой мировой войне.	Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции.	6
Раздел 2. Революция и гражданская война.	Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика "военного коммунизма". Общество, культура в годы революций и Гражданской войны.	20
Раздел 3. СССР – до Великой Отечественной войны.	Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. "Великий перелом". Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые пятилетки.	12
Раздел 4. СССР – в Великой Отечественной и второй мировой.	Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление обороноспособности. Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе.	20
Раздел 5. СССР- 1945-1991 гг.	СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы. Политическая система "развитого социализма". Развитие науки, образования, культуры. "Холодная война" и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза.	18
Раздел 6. Российская Федерация в 1992-2022 гг	Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.	20
Раздел 7. Мир накануне и в период Первой мировой войны.	Мир накануне Первой мировой войны. Первая мировая война: причины, участники, основные события, результаты. Власть и общество.	8
Раздел 8. Мир между мировыми	Межвоенный период. Революционная волна. Версальско-Вашингтонская система. Страны мира в 1920-е годы. «Великая депрессия» и ее проявления в различных странах. «Новый курс» в США. Германский	8

войнами.	нацизм. «Народный фронт». Политика «умиротворения агрессора». Культурное развитие.	
Раздел 9. Вторая мировая война.	Вторая мировая война: причины, участники, основные сражения, итоги. Власть и общество в годы войны. Решающий вклад СССР в Победу.	1
Раздел 10. Биполярная система устройства мира.	Послевоенные перемены в мире. "Холодная война". Мировая система социализма. Экономические и политические изменения в странах Запада. Распад колониальных империй. Развитие стран Азии, Африки и Латинской Америки. Научно-техническая революция. Постиндустриальное и информационное общество.	8
Раздел 11. Современный мир.	Современный мир: глобализация и деглобализация. Геополитический кризис 2022 года и его влияние на мировую систему.	10
Промежуточная аттестация		2
Всего:		133

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предмета имеется учебный кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, деловой культуры оснащенный оборудованием: посадочными местами.; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; видеоборудованием (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель); экраном, проектором, магнитной доской; компьютерами по количеству посадочных мест; профессиональными компьютерными программами.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Анисимова, С. В., История России новейшего времени: учебник / С. В. Анисимова, Н. А. Мухамедьярова. М., 2022
2. Самыгин, С. И., История: учебник / С. И. Самыгин, П. С. Самыгин, В. Н. Шевелев. М., 2022
1. Сёмин, В. П., История: учебное пособие / В. П. Сёмин, Ю. Н. Арзамаскин. М., 2023

Дополнительные источники:

1. История России с древнейших времен до наших дней: учебник / С. А. Васютин, В. П. Литовченко, В. М. Зинякова [и др.]; под ред. А. В. Палина. М., 2022
2. Федоров, В. А., История России с древнейших времен до наших дней: учебник / В. А. Федоров, В. И. Моряков, Ю. А. Щетинов. М., 2021
3. Дегтярев, А. П., История России: войны и вооруженные конфликты: справочное издание / А. П. Дегтярев, В. П. Сёмин. М., 2022

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целостную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, бутрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);
- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов

- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов

- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов

- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов

- Отметка «4» - 39–30 баллов

- Отметка «3» - 29–10 баллов

- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			

Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные ресурсы	10			
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5			
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов, сделанных в других программах	10			
Содержание презентации				
Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход исследования	10			
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено, достоверность полученных результатов обоснована	10			
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты (студент научится)	методы оценки
1) понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики (далее - нэп), индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик (далее - СССР), решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации	Экспертная оценка: - устного ответа - письменных работ (проверочная работа, тестовые задания, терминологические диктанты) - выполнения заданий с использованием

<p>как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>2) знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI века;</p> <p>3) умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</p> <p>4) умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;</p> <p>5) умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI века; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI века;</p> <p>6) умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века, оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;</p> <p>7) умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</p> <p>8) умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую</p>	<p>рекомендованных источников</p>
--	-----------------------------------

<p>информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе -на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и так далее);</p> <p>9) приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России;</p> <p>10) умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;</p> <p>11) знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров</p>	
--	--

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебного предмета
ООб.04 Обществознание**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Ламшакова Т.Л.
Александрова Е.А.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	5
2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы	5
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	7
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	7
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	7
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	8

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Обществознание

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет Обществознание входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа;

сформированность нравственного сознания, этического поведения;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с

традициями народов России;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;

способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1. Овладение универсальными **учебными познавательными действиями:**

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;
вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;
разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;
уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;
развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений: участников, обсуждать результаты совместной: работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;
признавать свое право и право других людей на ошибки;
развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

Стандарт определяет элементы социального опыта (знания, умения и навыки, опыт решения проблем и творческой деятельности) освоения основной образовательной программы с учетом необходимости сохранения фундаментального характера образования, специфики изучаемых учебных предметов и ориентирован на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки (далее - предметные результаты).

По учебному предмету "Обществознание" (базовый уровень) требования к предметным результатам освоения базового курса обществознания должны отражать:

1) сформированность знаний об (о):

обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов;

основах социальной динамики;

особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности;

перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;

человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;

особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;

значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;

роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений;

социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере международных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;

конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;

системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации;

правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;

системе права и законодательства Российской Федерации;

2) умение характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства;

- 3) владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;
- 4) владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;
- 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;
- 6) владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;
- 7) владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;
- 8) использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач;
- 9) владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;
- 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую

информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства;

11) сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;

12) владение умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	78
в т. ч.:	
теоретическое обучение	76
практические занятия	-
<i>индивидуальный проект в рамках изучения предмета</i>	10
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.	Человек и общество	<u>14</u>
	<p>Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе. Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия.</p> <p>Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение. Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности.</p> <p>Свобода и необходимость в деятельности человека. Познавательная деятельность.</p> <p>Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках.</p> <p>Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в.</p>	
Раздел 2.	Духовная культура	12
	<p>Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура.</p> <p>Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества.</p>	

	<p>Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм. Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Система российского образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы. Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести. Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства. Особенности профессиональной деятельности в сфере науки, образования, искусства.</p>	
Раздел 3	Экономическая жизнь общества	14
	<p>Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов. Функционирование рынков. Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика защиты конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества. Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах. Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации. Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия. Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности</p>	

	государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации. Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле.	
Раздел 4	Социальная сфера	12
	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе. Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям. Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации. Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога.	
Раздел 5	Политическая сфера	14
	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим. Типология форм государства. Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму. Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная система в Российской	

	Федерации. Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства. Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации.	
Раздел 6	Правовое регулирование общественных отношений	10
	<p>Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации.</p> <p>Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социальноэкономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.</p> <p>Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних.</p> <p>Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей. Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников.</p> <p>Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг. Административное право и его субъекты.</p> <p>Административное правонарушение и административная ответственность. Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду. Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.</p> <p>Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях. Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса. Конституционное судопроизводство. Арбитражное судопроизводство. Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа.</p>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2
Всего:		78

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предмета имеется учебный кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, деловой культуры оснащенный оборудованием: посадочными местами; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; экраном, проектором, магнитной доской;

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Архипенко, С. Н., Обществознание: монография / С. Н. Архипенко, Е. В. Киреев, М. Г. Марюшкин, А. В. Солодилов. М., 2021
2. Губин, В. Д., Обществознание: учебник / В. Д. Губин, М. Б. Буланова, В. П. Филатов М., 2023
3. Сычев, А. А., Обществознание: учебное пособие / А. А. Сычев М., 2022.

Дополнительные источники:

1. Алешина, А. В., Обществознание. 10 класс. Базовый уровень: учебник / А. В. Алешина, А. Л. Булгаков, М. А. Кузнецова. М., 2021
2. Булгаков, А. Л., Обществознание. 10 класс. Методическое пособие: методическое пособие / А. Л. Булгаков, М. А. Кузнецова; под ред. А. В. Алешиной. М., 2021
3. Булгаков, А. Л., Обществознание. 10 класс. Рабочая тетрадь к учебнику: практическое пособие / А. Л. Булгаков, М. А. Кузнецова; под ред. А. В. Алешиной. М., 2023
4. Булгаков, А. Л., Обществознание. 11 класс. Рабочая тетрадь к учебнику: практическое пособие / А. Л. Булгаков, М. А. Кузнецова; под ред. А. В. Алешиной. М., 2023

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целостную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, бутрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);
- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов

- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов

- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов

- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов

- Отметка «4» - 39–30 баллов

- Отметка «3» - 29–10 баллов

- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			
Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные	10			

ресурсы				
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5			
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов, сделанных в других программах	10			
Содержание презентации				
Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход исследования	10			
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено, достоверность полученных результатов обоснована	10			
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты (студент научится)	методы оценки
<p>1) сформированность знаний об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов</p>	<p>Экспертная оценка: - устного ответа - письменных работ (проверочная работа, тестовые задания, терминологические диктанты) - решения задач - выполнения заданий с использованием рекомендованных источников</p>

и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;

роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений;

социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;

конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;

системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации;

правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;

системе права и законодательства Российской Федерации;

2) умение характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства;

3) владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;

4) владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;

- 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;
- 6) владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;
- 7) владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;
- 8) использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач;
- 9) владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового

образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;

10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства;

11) сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;

12) владение умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан.

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ООБ.05 География

для специальности среднего профессионального образования:

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Разработчик:
преподаватель
Зайцева А.И.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	35
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	36
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	9
2.1 Объем учебного предмета и виды учебного работы	9
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	10
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	18
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	18
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	18
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	22

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

География

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет География входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1. Овладение универсальными **учебными познавательными действиями:**

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;

разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию

информации различных видов и форм представления;

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений: участников, обсуждать результаты совместной: работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:
самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:
принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

По учебному предмету **"География" (базовый уровень)** требования к предметным результатам освоения базового курса географии должны отражать:

1) понимание роли и места современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества:

приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;

2) освоение и применение знаний о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;

3) сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;

4) владение географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

5) сформированность умений проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения

наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения;

6) сформированность умений находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;

7) владение умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

8) сформированность умений применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

9) сформированность умений применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления;

10) сформированность знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	100
в т. ч.:	
теоретическое обучение	64
практические занятия	34
<i>индивидуальный проект в рамках изучения предмета</i>	10
Промежуточная аттестация	2

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы	Объем часов
1	2	3
РАЗДЕЛ 1.	ГЕОГРАФИЯ КАК НАУКА	2
Тема 1.1. Введение	Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, ГИС. Географические прогнозы как результат географических исследований	2
РАЗДЕЛ 2.	ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ И ГЕОЭКОЛОГИЯ	16
Тема 2.1. Географическая и окружающая среда	Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда	2
Тема 2.2. Ландшафты	Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле.	2
Тема 2.3. Практическая работа 1.	Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации	2
Тема 2.4. Взаимодействие человека и природы	Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития.	2
Тема 2.5.	Определение целей и задач учебного исследования, связанного с опасными природными явлениями/	

Практическая работа 2.	глобальными изменениями климата/ загрязнением Мирового океана, выбор формы, фиксации результатов наблюдения/исследования	2
Тема 2.6. Природные ресурсы	Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурс обеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидр энергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение — его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы.	2
Тема 2.7. Практические работы 3	Оценка природно-ресурсного капитала одной из стран (по выбору) по источникам географической информации.	2
Тема 2.8. Практические работы 4	Определение ресурс обеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов	2
РАЗДЕЛ 3.	СОВРЕМЕННАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ КАРТА	4
Тема 3.1. Политическая карта мира	Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства	2
Тема 3.2. Типы стран	Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государства и государственного устройства	2
РАЗДЕЛ 4.	НАСЕЛЕНИЕ МИРА	20

Тема 4.1. Воспроизводство населения	Численность населения мира и динамика её изменения. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем. Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. Теория демографического перехода.	2
Тема 4.2. Практические работы 5	Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран, регионов мира (форма фиксации результатов анализа по выбору обучающихся).	2
Тема 4.3. Практические работы 6	Объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения	2
Тема 4.4. Состав населения	Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения.	2
Тема 4.5. Практические работы 7	Сравнение половой и возрастной структуры в странах различных типов воспроизводства населения на основе анализа половозрастных пирамид.	2
Тема 4.6. Практические работы 8	Прогнозирование изменений возрастной структуры отдельных стран на основе анализа различных источников географической информации	2
Тема 4.7. Размещение и расселение	Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы	2

населения.	и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы и мира.	
Тема 4.8. Практическая работа 7	Сравнение и объяснение различий в соотношении городского и сельского населения разных регионов мира на основе анализа статистических данных	2
Тема 4.9. Качество жизни населения	Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира.	2
Тема 4.10. Практическая работа 8	Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации	2
РАЗДЕЛ 5.	МИРОВОЕ ХОЗЯЙСТВО	18
Тема 5.1. Структура мирового хозяйства.	Мировое хозяйство: состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства.	2
Тема 5.2. Международное географическое разделение труда	Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда.	2
Тема 5.3. Практическая работа	Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран	2

9		
<p>Тема 5.4. Международная экономическая интеграция</p>	<p>Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные экономические союзы. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в глобализации мировой экономики</p>	2
<p>Тема 5.5. Промышленность</p>	<p>Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливо-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика». Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием ВИЭ. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетика. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая ВИЭ. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике.</p> <p>Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте цветных и чёрных металлов.</p> <p>Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники.</p> <p>Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители</p>	2

	и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители деловой древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду.	
Тема 5.6. Сельское хозяйство	Сельское хозяйство мира. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и Аква культура: географические особенности. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду.	2
Тема 5.7. Практическая работа 10	Представление в виде диаграмм данных о динамике изменения объёмов и структуры производства электроэнергии в мире Сельское хозяйство мира	2
Тема 5.8. Практическая работа 11	Определение направления грузопотоков продовольствия на основе анализа статистических материалов и создание карты «Основные экспортёры и импортёры продовольствия»	2
Тема 5.9. Транспорт. Международные экономические отношения	Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система НИОКР. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. Мировая торговля и туризм	2
РАЗДЕЛ 6.	РЕГИОНЫ И СТРАНЫ	34
Тема 6.1. Зарубежная Европа	Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: зарубежная Европа, зарубежная Азия, Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы Западная Европа,	2

	Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа).	
Тема 6.2. Зарубежная Европа	Общая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона.	2
Тема 6.3. Практическая работа 12	Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов зарубежной Европы с использованием источников географической информации (по выбору учителя)	2
Тема 6.4. Зарубежная Азия	Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия).	2
Тема 6.5. Зарубежная Азия	Общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Индии, Китая, Японии).	2
Тема 6.6. Практическая работа 13	Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции	2
Тема 6.7. Северная Америка	Америка: состав (субрегионы: США и Канада, Латинская Америка). Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства США современные проблемы (на примере США).	2
Тема 6.8. Северная Америка	Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства Канады, современные проблемы (на примере Канады).	2
Тема 6.9. Латинская Америка	Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Латинской Америки, современные проблемы (на примере Мексики).	2
Тема 6.10. Латинская	Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения,	

Америка	хозяйства стран Латинской Америки, современные проблемы (на примере Бразилии).	2
Тема 6.11. Практическая работа 14	Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт	2
Тема 6.12. Африка	Африка: состав (субрегионы: Африки (Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка).	2
Тема 6.13. Африка	Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (ЮАР, Египет, Алжир).	2
Тема 6.14. Практическая работа 15	Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике Алжира и Эфиопии	2
Тема 6.15. Австралия и Океания	Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда	2
Тема 6.16. Россия на политической, карте мира	Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития экономики России	2
Тема 6.17. Практическая работа	Изменение направления международных экономических связей России в новых экономических условиях	2

16		
РАЗДЕЛ 7.	ГЛОБАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА	4
Тема 7.1. Глобальные проблемы человечества	<p>Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология — фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на человека и его экономику. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов.</p> <p>Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем.</p>	2
Тема 7.2. Практическая работа 17	. Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации и участия России в их решении	2
Промежуточная аттестация		2
Всего:		100

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предмета имеется учебный кабинет Естествознания, оснащенный следующим оборудованием: учебной доской, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, телевизором, наглядными пособиями).

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. География. Экономическая и социальная география мира. 10 класс : учеб. для общеобразоват. учреждений / В. П. Максаковский.— 20-е изд.— М. : Просвещение, 2012. — 397 с.: ил., карт. — ISBN 978-5-09-028719-7.
https://www.kaptech.ru/upload/files/BIBLIOTEKA/Geografija_10_klass_Maksakovskij_V.P---.pdf
2. География: учебник / Н. С. Лукьянова. – Москва: КНОРУС, 2023. – 234 с. - (Среднее профессиональное образование).
3. География для колледжей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.]; под редакцией А. В. Коломийца, А. А. Сафонова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 362 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.
4. Экономическая география мира: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Я. Д. Вишняков [и др.]; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 54 с. (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

Дополнительные источники:

1. География мира. В 3 томах. Т. 3. Регионы и страны мира: учебник и практикум для вузов / Н. В. Каледин [и др.]; под редакцией Н. В. Каледина, Н. М. Михеевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 428 с. – (Высшее образование). – Текст: непосредственный.
2. Удивительная география: учебное пособие / А. А. Григорьев. - 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 364.с. – (Открытая наука). – Текст: непосредственный.
3. География России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Калуцков. - 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 228.с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

4. География народов и религий: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Лобжанидзе, С. А. Горохов, Д. В. Заяц. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 203 с.: [8] с. цв. вкл. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.
5. География туризма России: учебник / Е. В. Середина. – Москва: КНОРУС, 2023. – 282 с. - (Среднее профессиональное образование).
6. География туризма: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Т. Христов – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 273 с.: [28] с. цв. вкл. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, бутрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);
- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов
- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов
- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов
- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов
- Отметка «4» - 39–30 баллов
- Отметка «3» - 29–10 баллов
- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			
Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные ресурсы	10			
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графическими файлами	5			
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов, сделанных в других программах	10			
Содержание презентации				
Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход исследования	10			
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено, достоверность полученных результатов обоснована	10			
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты	методы оценки
<p>1) понимание роли и места современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;</p> <p>2) освоение и применение знаний о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;</p> <p>3) сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;</p> <p>4) владение географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>5) сформированность умений проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения;</p> <p>6) сформированность умений находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и</p>	<p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного ответа - письменных работ (проверочная работа, тестовые задания, терминологические диктанты) - выполнения практических работ, - выполнения заданий с использованием рекомендованных источников

анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;

7) владение умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

8) сформированность умений применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

9) сформированность умений применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления;

10) сформированность знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем.

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебного предмета
ООб.06 Иностранный язык**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»**

Разработчик:
Сокольникова Л.Г.
Голикова Е.А.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	5
2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы	5
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	7
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	7
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	7
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	8

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Иностранный язык»

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет «Иностранный язык» входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися отражают готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа;

сформированность нравственного сознания, этического поведения;
способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;
ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;

способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы:

1. Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;

разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и

целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений: участников, обсуждать результаты совместной: работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

Предметные результаты по учебному предмету "Иностранный язык"(базовый уровень) отражают сформированность иноязычной коммуникативной компетенции на пороговом уровне и на уровне, превышающем пороговый, достаточном для делового общения в рамках выбранного профиля в совокупности ее составляющих - речевой (говорение, аудирование, чтение и письменная речь), языковой (орфография, пунктуация, фонетическая, лексическая и грамматическая стороны речи), социокультурной, компенсаторной, метапредметной (учебно-познавательной).

1) овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и

страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка:

говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;

создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;

аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;

смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать неплотные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;

письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;

2) овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при

перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;

не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;

3) знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;

выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;

4) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;

5) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;

6) овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;

7) овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;

8) развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);

9) приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	143
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	143
<i>индивидуальный проект в рамках изучения предмета</i>	10
Промежуточная аттестация в форме экзамена	-

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объём часов
1	2	3
Раздел I. Introduction Введение	1) Цели и задачи дисциплины 2) Типы коммуникативных предложений 3) Транскрипция, правила чтения 4) Количественные и порядковые числительные 5) Единственное и множественное число существительных, исключения 6) Притяжательные местоимения (my, his, her, our, your, their, its) 7) Спряжения глагола to be в Present Simple. Типы предложений (утвердительные, отрицательные, общие и специальные вопросы, вопрос к подлежащему)	18
Тема 1.1. Spoken etiquette. English language. Речевой этикет. Английский язык.	1) Официальные и неофициальные ситуации. Приветствия, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. 2) Важность изучения английского языка Практические занятия Составление диалогов на речевой этикет. Чтение и перевод текста «English is the international language in the world»	2
Тема 2.1. Describing people Описание людей (внешность, характер, личностные качества, род занятий и др.) Страны и национальности. Столицы. Профессии в сфере гостеприимства.	Содержание учебного материала Лексические единицы (тематические прилагательные, профессии, место работы, национальность). Страны и национальности, столицы. Практические занятия Отработка лексики по теме - тематические прилагательные, профессии, национальность. Составление описания внешности, характера и личностных качеств любого человека на выбор. Описание профессии из сферы гостеприимства по плану. Описание столицы по плану.	4
Тема 2.2. Family and family relations, household duties Семья и семейные отношения, домашние обязанности	Содержание учебного материала 1) ЛЕ по теме (семья, родственники) 2) Глагол <i>to have</i> в Present Simple. Типы предложений (утвердительные, отрицательные, общие и специальные вопросы, вопрос к подлежащему) 3) Притяжательный падеж существительных	4

	<p>Практические занятия Отработка новой лексики, образование притяжательного падежа существительных, употребление глагола <i>to have</i> в <i>Present Simple</i>. Монологические высказывания по опорным словам и вопросам о себе, своей семье и обязанностях в семье. Составление диалогов по теме.</p>	
	<p>Контрольные работы на образование множественного числа существительных, притяжательного падежа существительных, употребление глаголов <i>to be</i> и <i>to have</i> в <i>Present Simple</i></p>	
<p>Тема 2.3. Describing home and college Описание жилища, учебного заведения, гостиничного номера или туристического офиса</p>	<p>Содержание учебного материала 1) ЛЕ по теме (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование) 2)оборот <i>there is/ there are</i> 3) Предлог <i>in</i> 4) Чтение текста “<i>So Many Men so Many Minds</i>”</p>	6
	<p>Практические занятия Отработка лексики по теме. Построение предложений с оборотом <i>there is/ there are</i> Чтение и работа с текстом “<i>So Many Men so Many Minds</i>”. Составление описания своей квартиры/ дома, колледжа, гостиничного номера или туристического офиса по образцу</p>	
	<p>Контрольные работы на построение предложений с оборотом <i>there is/ there are</i></p>	
<p>Тема 2.4. College life. A student’s working day Студенческая жизнь. Распорядок дня студента колледжа Распорядок дня администратора отеля или служащего туристической фирмы</p>	<p>Содержание учебного материала 1) ЛЕ по теме (Daily routine) 2) Дроби, даты 3) Время, предлоги времени 4) <i>The Present Simple Tense</i>. Типы предложений (утвердительные, отрицательные, общие и специальные вопросы, вопрос к подлежащему) 5) Наречия частотности, их положение в предложении 6) Чтение текста “<i>Alexander’s Working Day</i>”</p>	8
	<p>Практические занятия Отработка времени, предлогов времени, лексики по теме (Daily routine) Работа с текстом “<i>Alexander’s Working Day</i>” Построение предложений в <i>Present Simple Tense</i>. Составление устного сообщения о своем рабочем дне по опорным словам и вопросам или составление устного сообщения о расписании дня администратора отеля или служащего туристической фирмы</p>	
	<p>Контрольные работы на <i>Present Simple</i></p>	
<p>Тема 2.5.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	

Hobbies, leisure Хобби, досуг	1) ЛЕ по теме 2) Конструкции <i>like + Ving, want to V</i> 3) Работа с текстом Практические занятия Просмотровое чтение текста, выполнение послетекстовых заданий Контрольные работы	4
Тема 2.6. Describing the location of the object Описание местоположения объекта Предоставление туристической информации гостю в отеле	Содержание учебного материала 1) ЛЕ по теме (адрес, как найти, наречия и предлоги места и направления) 2) Аудирование 3) Работа с текстом Практические занятия Отработка новой лексики, наречий, предлогов. Аудирование. Составление маршрута от своего дома до известных достопримечательностей города (по образцу). Предоставление туристической информации гостю в отеле. Чтение и перевод текста “ <i>Why We Drive on the Left in the UK</i> ”, выполнение послетекстовых заданий, драматизация диалога. Составление диалогов Контрольные работы	6
Тема 2.7. Food, ways of cooking, food traditions Еда, способы приготовления пищи, традиции питания Меню в ресторане или кафе Рецепты.	Содержание учебного материала 1) ЛЕ по теме 2) Исчисляемые и неисчисляемые существительные. 3) Употребление слов, обозначающих количество: <i>much, many, a lot of, (a) little, (a) few</i> 4) Текст “ <i>British meals</i> ” Практические занятия Отработка новой лексики, выполнение упражнений на употребление <i>much, many, a lot of, (a) little, (a) few</i> Работа с текстом “ <i>British meals</i> ”. Составление рассказа о традициях своей семьи. Составление меню. Составление сообщения о пищевых предпочтениях и особенностях приема пищи в разных странах. Составление рецептов. Контрольные работы	8
Тема 2.8. Shops, goods, Making purchases Магазины, товары, совершение покупок	Содержание учебного материала 1) ЛЕ по теме 2) Неопределенные местоимения <i>some/ any/ no/ one</i> и их производные 3) Текст “ <i>What Do Shops Offer?</i> ” Практические занятия	6

	<p>Отработка новой лексики, выполнение упражнений на употребление неопределенных местоимений <i>some/ any/ no/ one</i> и их производных</p> <p>Работа с текстом “<i>What Do Shops Offer?</i>”. Отработка диалога “<i>At the Shoe Shop</i> “. Составление монологического высказывания по теме</p> <p>Контрольные работы на употребление неопределенных местоимений</p>	
<p>Тема 2.9. Physical Education and Sports, Olympic movement Физкультура и спорт, Олимпийское движение</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1) ЛЕ по теме</p> <p>2) Степени сравнения прилагательных, конструкции с прилагательными</p> <p>3) Текст “<i>Sports and Games</i>”</p>	6
	<p>Практические занятия</p> <p>Отработка новой лексики, выполнение упражнений на образование степеней сравнения прилагательных и конструкции</p> <p>Работа с текстом “<i>Sports and Games</i>”. Аудирование. Монологическое высказывание по теме: Мой любимый вид спорта. Спортсмены, которыми я восхищаюсь.</p>	
	<p>Контрольные работы на образование степеней сравнения прилагательных и конструкции</p>	
<p>Тема 2.10. Excursions and travels Экскурсии и путешествия</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1) ЛЕ по теме</p> <p>2) Конструкция <i>to be going to do smth</i></p> <p>3) <i>The Present Continuous Tense</i></p> <p>4) Текст “<i>Planning a Trip</i>”</p>	6
	<p>Практические занятия</p> <p>Отработка новой лексики, выполнение упражнений на употребление конструкции <i>to be going to do smth u The Present Continuous Tense</i>. Работа с текстом “<i>Planning a Trip</i>”. Аудирование</p>	
	<p>Контрольные работы по теме <i>Present Continuous</i></p>	
<p>Тема 2.11. Russia, its national symbols, the state and political structure Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1) ЛЕ по теме</p> <p>2) Конструкция <i>used to+ the infinitive</i></p> <p>3) <i>The Past Simple Tense</i>. Правильные и неправильные глаголы. Типы предложений (утвердительные, отрицательные, общие и специальные вопросы, вопрос к подлежащему)</p> <p>4) Текст “<i>The Political System of Russia</i>”</p>	8
	<p>Практические занятия</p> <p>Отработка новой лексики, выполнение упражнений на употребление конструкции <i>used to+ the Infinitive</i> и образование <i>The Past Simple Tense</i></p>	

	Чтение текста <i>“The Political System of Russia”</i> , подготовка краткого пересказа по плану	
	Контрольные работы по теме <i>Past Simple</i>	
Тема 2.12. English-speaking countries Англоговорящие страны (географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности)	Содержание учебного материала 1) ЛЕ по теме 2) Страдательный залог <i>Passive Voice in Simple Tenses</i> 3) Текст <i>“Some Facts About the UK”</i> 4) Учебный фильм <i>“Window on Britain”</i>	6
	Практические занятия Образование страдательного залога в простых временах, выполнение грамматических упражнений Работа с текстом <i>“Some Facts About the UK”</i> , выполнение послетекстовых заданий Просмотр учебного фильма <i>“Window on Britain”</i> с последующим выполнением заданий по эпизодам	
	Контрольные работы	
Тема 2.13. Customs, traditions, beliefs of the peoples of Russia and English-speaking countries Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран. Разновидности проблем, которые могут возникнуть у гостей в отеле, и решение проблем	Содержание учебного материала 1) Статьи с географическими названиями, частями света 2) <i>The Future Simple Tense</i> 3) Текст <i>“What Are Their Traditions?”</i> 4) Разновидности проблем, которые могут возникнуть у гостей в отеле, и решение проблем гостей в процессе проживания.	8
	Практические занятия Грамматические упражнения на отработку употребления артиклей и образование <i>Future Simple</i> Работа с текстом <i>“What Are Their Traditions?”</i> , выполнение послетекстовых заданий. Диалоги по теме: My favorite Russian holidays Аудирование, составление диалогов по решению проблем, которые могут возникнуть у гостей в отеле	
	Контрольные работы	
Тема 2.14. Life in the city and the village. Landforms. Environmental problems. Жизнь в городе и деревне. Типы природного	Содержание учебного материала 1) <i>The Gerund</i> 2) Текст <i>“Living in a City or a Village: Advantages and Disadvantages”</i> 3) ЛЕ «Типы природного ландшафта». 4) Текст « <i>Environmental problems</i> »	6
	Практические занятия Выполнение грамматических заданий на отработку употребления герундия <i>The Gerund</i>	

ландшафта. Проблемы окружающей среды.	Работа с текстом “ <i>Living in a City or a Village: Advantages and Disadvantages</i> ”. Составить устное сообщение о преимуществах и недостатках жизни в городе и деревне Работа с текстом « <i>Environmental problems</i> ». Представление презентации об отдельных видах ландшафта.	
Тема 3.1. My future profession Моя будущая профессия	Контрольные работы Содержание учебного материала 1) ЛЕ по теме 2) разница между Future Simple и оборотом be going to V 3) Условные предложений 0 и 1 типов (Zero Conditional и Conditional I) 4) Выражение будущего времени 5) Инфинитив цели 6) Учебный текст Choosing a profession	10
	Практические занятия 1) Ознакомление с конструкцией be going to do smth, ее значениями, спряжениями, выполнение грамматических упражнений 2) Выполнение упражнений на разницу между Future Simple и оборотом be going to V 3) Ознакомление с условными предложениями 0 и 1 типов (Zero Conditional и Conditional I), выполнение грамматических упражнений 4) Выполнение грамматических упражнений по теме Инфинитив цели 5) Работа с текстами: «Мои идеи насчет будущего»	
	Контрольные работы	
Тема 3.2. Education in Russia and abroad My College Образование в России и за рубежом Мой колледж	Содержание учебного материала 1) The Present Perfect Tense with ever, never, just, already, yet 2) The Present Perfect Continuous Tense 3) Модальные глаголы 4) Учебный текст по теме «My College», ЛЕ по теме	8
	Практические занятия 1) Ознакомление с образованием и идеями видовременной формы The Present Perfect Tense. Выполнение грамматических упражнений по теме 2) Ознакомление с образованием и идеями видовременной формы The Present Perfect Continuous Tense. Выполнение грамматических упражнений по теме. 3) Ознакомление с модальными глаголами, их формами. Выполнение грамматических упражнений по теме 4) Работа с тестами: «My College», «Education in the UK», «Universities in GB, the USA & Russia»	
	Контрольные работы	

Тема3.3. Outstanding historical events and personalities. Historical monuments Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники	Содержание учебного материала 1)ЛЕ по теме 2) Система прошедших времен. The Past Continuous Tense, The Past Perfect Tense, The Past Perfect Continuous Tense. 3) Условные предложения <i>Conditional sentences</i> 4)Текст “ <i>Outstanding personalities of Russia</i> ”	10
	Практические занятия Отработка новой лексики, выполнение упражнений на условные предложения <i>Conditional sentences</i> Перевод текста “ <i>Outstanding personalities of Russia</i> ”, <i>подготовка реферата по теме (на выбор)</i>	
	Контрольные работы	
Тема3.4. Types of Hotels, Hotel services. Tourist companies. Типы гостиниц, гостиничные услуги. Туристические компании.	Содержание учебного материала 1)ЛЕ по теме 2) Согласование времен. Прямая и косвенная речь 3) Тексты “ <i>Hotel services</i> ”, « <i>Tourist companies</i> »	9
	Практические занятия Отработка новой лексики, выполнение упражнений на согласование времен, прямую и косвенную речь Перевод текста “ <i>Hotel services</i> ”, « <i>Tourist companies</i> ». Систематизация изученного материала, подготовка к экзамену.	
	Контрольные работы	
ВСЕГО:		143

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предмета имеются учебные кабинеты 301, 303 «Мультимедийная лаборатория иностранных языков».

Кабинет 301 оснащен интерактивной панелью Llyama, моноблоками студентов – Intel Pentium Gold в количестве 13 единиц, вебкамерой, лингафонным оборудованием «Sonako Study 700» с гарнитурой в количестве 14 единиц, беспроводными мышками, компьютером преподавателя ICL.

В кабинете имеются:

- комплект учебников, словари;
- - раздаточный материал, наглядные и электронные пособия, плакаты;
- - аудио-видео материалы;
- - методические разработки уроков и мероприятий;
- - карты Российской Федерации, Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии, США, Лондона

Кабинет 303 оснащен следующими средствами обучения:

- учебная доска;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- лингафонное оборудование на 16 рабочих мест,
- компьютер (ноутбук),
- проектор,
- экран.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО / [Г.Т. Безкоровайна, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В.Лаврик]. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.- 256 с.: ил.
2. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Ю.Б.Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 441с.— (Профессиональное образование
- 3.Полубиченко, Л.В. Английский язык для колледжей (A2-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования/ А.С.Изволенская, Е.Э.Кожарская; под редакцией Л.В.Полубиченко.— Москва: Издательство Юрайт, 2020.
4. R. Murphy – English Grammar in Use, - Cambridge University Press

Дополнительные источники:

1. Hugh Dellar, Andrew Walkley – Innovation, (pre-intermediate),
2. Thomson Stuart Redman English Vocabulary in Use. Pre-intermediate & intermediate.- Cambridge University Press, 1998. – 270 с.
3. Голицинский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений.- 5-е изд., СПб.: КАРО.- 2006. – 542 с.

4. Raymond Murphy Essential Grammar In Use. A self-study reference and practice book for elementary students of English. – Cambridge, third edition – 300с.
5. Языковые и толковые словари, справочники:
- Дубровин М.И. Англо-русский словарь. Пособие для учащихся. - М.: Просвещение, 2008 - 317с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, бутрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;

- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);
- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов
- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов
- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов
- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов
- Отметка «4» - 39–30 баллов

- Отметка «3» - 29–10 баллов
- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			
Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные ресурсы	10			
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5			
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов, сделанных в других программах	10			
Содержание презентации				
Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход исследования	10			
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено, достоверность полученных результатов обоснована	10			
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты (студент научится)	методы оценки
Коммуникативные умения Совершенствование умения общаться в устной и письменной	Экспертная оценка:

<p>форме, используя рецептивные и продуктивные виды речевой деятельности в рамках тематического содержания речи.</p>	<p>- устного ответа</p>
<p>Темы: Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характеристика человека. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда и отдыха, спорт, сбалансированное питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек. Школьное образование, школьная жизнь. Переписка с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения в школе. Проблемы и решения. Подготовка к выпускным экзаменам. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности в современном мире. Молодёжь в современном обществе. Ценностные ориентиры. Участие молодёжи в жизни общества. Досуг молодёжи: увлечения и интересы. Любовь и дружба. Роль спорта в современной жизни: виды спорта, экстремальный спорт, спортивные соревнования, Олимпийские игры. Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам. Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Проживание в городской/сельской местности. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства информации и коммуникации (пресса, телевидение, Интернет, социальные сети и т. д.). Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка: географическое положение, столица, крупные города, регионы; система образования; достопримечательности, культурные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи); страницы истории. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, композиторы, путешественники, спортсмены, актёры и т. д.</p>	<p>- письменных работ (проверочная работа, тестовые задания, терминологические диктанты)</p> <p>- выполнения лабораторных и практических работ</p> <p>- решения задач</p> <p>- выполнения заданий с использованием рекомендованных источников</p>
<p>Говорение</p> <p>Развитие коммуникативных умений диалогической речи, а именно умений вести разные виды диалога (диалог этикетного характера, диалог— побуждение к действию, диалог — расспрос, диалог-обмен мнениями; комбинированный диалог, включающий разные виды диалогов): диалог этикетного характера: начинать, поддерживать и заканчивать разговор, вежливо переспрашивать; вежливо выразить согласие/отказ; выразить благодарность; поздравлять с праздником, выразить пожелания и вежливо реагировать на поздравление; диалог — побуждение к действию: обращаться с просьбой, вежливо соглашаться/не соглашаться выполнить просьбу; давать совет и принимать/не принимать совет; приглашать собеседника к совместной деятельности, вежливо соглашаться/не соглашаться на предложение собеседника, объясняя</p>	

причину своего решения; диалог-расспрос: сообщать фактическую информацию, отвечая на вопросы разных видов; выражать своё отношение к обсуждаемым фактам и событиям; запрашивать интересующую информацию; переходить с позиции спрашивающего на позицию отвечающего и наоборот; брать/давать интервью; диалог — обмен мнениями: выражать свою точку зрения и обосновывать её, высказывать своё согласие/несогласие с точкой зрения собеседника, выражать сомнение, давать эмоциональную оценку обсуждаемым событиям (восхищение, удивление, радость, огорчение и т.д.). Названные умения диалогической речи совершенствуются в стандартных ситуациях неофициального и официального общения в рамках тематического содержания речи 11 класса с опорой на речевые ситуации и/или иллюстрации, фотографии, таблицы, диаграммы с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка, при необходимости уточняя и переспрашивая собеседника. Объём диалога— до 9 реплик со стороны каждого собеседника. Развитие коммуникативных умений монологической речи: б создание устных связных монологических высказываний с использованием основных коммуникативных типов речи: описание (предмета, местности, внешности и одежды человека), характеристика (черты характера реального человека или литературного персонажа);

повествование/сообщение; рассуждение; пересказ основного содержания прочитанного/прослушанного текста без опоры на ключевые слова, план с выражением своего отношения к событиям и фактам, изложенным в тексте;

устное представление (презентация) результатов выполненной проектной работы. Данные умения монологической речи развиваются в рамках тематического содержания речи с опорой на ключевые слова, план и/или иллюстрации, фотографии, таблицы, диаграммы, графики и без опоры. Объём монологического высказывания— 14—15 фраз.

Аудирование

Развитие коммуникативных умений аудирования: понимание на слух аутентичных текстов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с использованием языковой и контекстуальной догадки, с разной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания; с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации. Аудирование с пониманием основного содержания текста предполагает умение определять основную тему/идею и главные факты/события в воспринимаемом на слух тексте, отделять главную информацию от второстепенной, прогнозировать содержание текста по началу сообщения; игнорировать незнакомые слова, несущественные для понимания основного содержания. Аудирование с пониманием

нужной/интересующей/запрашиваемой информации предполагает умение выделять данную информацию, представленную в эксплицитной (явной) форме, в воспринимаемом на слух тексте. Тексты для аудирования: диалог (беседа), интервью, высказывания собеседников в ситуациях повседневного общения, рассказ, сообщение информационного характера, объявление. Языковая сложность текстов для аудирования должна соответствовать пороговому уровню (B1 — пороговый уровень по общеевропейской шкале). Время звучания текста/текстов для аудирования — до 2,5 минуты.

Смысловое чтение

Развитие умений читать про себя и понимать с использованием языковой и контекстуальной догадки аутентичные тексты разных жанров и стилей, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с разной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от поставленной коммуникативной задачи: с пониманием основного содержания; с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; с полным пониманием содержания текста. Чтение с пониманием основного содержания текста предполагает умения: определять тему/основную мысль, выделять главные факты/события (опуская второстепенные); понимать структурно-смысловые связи в тексте; прогнозировать содержание текста по заголовку/началу текста; определять логическую последовательность главных фактов, событий; игнорировать незнакомые слова, несущественные для понимания основного содержания. Чтение с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации предполагает умение находить прочитанном тексте и понимать данную информацию, представленную в эксплицитной (явной) и имплицитной (неявной) форме; оценивать найденную информацию с точки зрения её значимости для решения коммуникативной задачи. В ходе чтения с полным пониманием аутентичных текстов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, формируются и развиваются умения полно и точно понимать текст на основе его информационной переработки (смыслового и структурного анализа отдельных частей текста, выборочного перевода); устанавливать причинно-следственную взаимосвязь изложенных в тексте фактов и событий. Чтение несплошных текстов (таблиц, диаграмм, графиков и т.д.) и понимание представленной в них информации. Тексты для чтения: диалог (беседа), интервью, рассказ, отрывок из художественного произведения, статья научно-популярного характера, сообщение информационного характера, объявление, памятка, инструкция, электронное сообщение личного характера, стихотворение. Языковая сложность текстов для чтения должна

соответствовать пороговому уровню (B1 — пороговый уровень по общеевропейской шкале). Объем текста/текстов для чтения — до 600—800 слов.

Письменная речь

Развитие умений письменной речи: заполнение анкет и формуляров в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; написание резюме (CV) с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; написание электронного сообщения личного характера в соответствии с нормами неофициального общения, принятыми в стране/странах изучаемого языка. Объем сообщения — до 140 слов; создание небольшого письменного высказывания (рассказа, сочинения, статьи и т.д.) на основе плана, иллюстрации, таблицы, графика, диаграммы, и/или прочитанного/прослушанного текста с опорой на образец. Объем письменного высказывания — до 180 слов; заполнение таблицы: краткая фиксация содержания прочитанного/прослушанного текста или дополнение информации в таблице; письменное предоставление результатов выполненной проектной работы, в том числе в форме презентации. Объем — до 180 слов.

Фонетическая сторона речи

Различение на слух и адекватное (без ошибок, ведущих к сбою в коммуникации) произношение слов с соблюдением правильного ударения и фраз/предложений с соблюдением основных ритмико-интонационных особенностей, в том числе правила отсутствия фразового ударения на служебных словах. Чтение вслух аутентичных текстов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и соответствующей интонацией, демонстрирующее понимание текста. Тексты для чтения вслух: сообщение информационного характера, отрывок из статьи научно-популярного характера, рассказ, диалог (беседа), интервью. Объем текста для чтения вслух — до 150 слов. Орфография и пунктуация. Правильное написание изученных слов. Правильная расстановка знаков препинания в письменных высказываниях: запятой при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апострофа; точки, вопросительного, восклицательного знака в конце предложения, отсутствие точки после заголовка. Пунктуационно правильное оформление прямой речи в соответствии с нормами изучаемого языка: использование запятой/ двоеточия после слов автора перед прямой речью, заключение прямой речи в кавычки. Пунктуационно правильное в соответствии с нормами речевого этикета, принятыми в стране/странах изучаемого языка, оформление электронного сообщения личного характера: постановка запятой после обращения и завершающей фразы; точки после выражения

надежды на дальнейший контакт; отсутствие точки после подписи.

Лексическая сторона речи

Распознавание в звучащем и письменном тексте и употребление в устной и письменной речи лексических единиц (слов, в том числе многозначных; фразовых глаголов; словосочетаний; речевых клише; средств логической связи), обслуживающих ситуации общения в рамках тематического содержания речи, с соблюдением существующей в английском языке нормы лексической сочетаемости. Объём — 1400 лексических единиц для продуктивного использования (включая 1300 лексических единиц, изученных ранее) и 1500 лексических единиц для рецептивного усвоения (включая 1400 лексических единиц продуктивного минимума).

Основные способы словообразования: а) аффиксация: образование глаголов при помощи префиксов dis-, mis-, re-, over-, under- и суффиксов -ise/-ize, -en; образование имён существительных при помощи префиксов un-, in-/im-, il-/ir- и суффиксов -ance/-ence, -er/or, -ing, -ist, -ity, -ment, -ness, -sion/-tion, -ship; образование имён прилагательных при помощи префиксов un-, in-/im-, il-/ir-, inter-, non-, post-, pre- и суффиксов -able/-ible, -al, -ed, -ese, -ful, -ian/-an, -ical, -ing, -ish, -ive, -less, -ly, -ous, -y; образование наречий при помощи префиксов un-, in-/im-, il-/ir- и суффикса -ly; образование числительных при помощи суффиксов -teen, -ty, -th; б) словосложение: образование сложных существительных путём соединения основ существительных (football); образование сложных существительных путём соединения основы прилагательного с основой существительного (bluebell); образование сложных существительных путём соединения основ существительных с предлогом (father-in-law); образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного/числительного с основой существительного с добавлением суффикса -ed (blue-eyed, eight-legged); образование сложных прилагательных путём соединения наречия с основой причастия II (well-behaved); образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного с основой причастия I (nice-looking); в) конверсия: образование имён существительных от неопределённой формы глаголов (to run — a run); образование имён существительных от прилагательных (rich people — the rich); образование глаголов от имён существительных (a hand — to hand); образование глаголов от имён прилагательных (cool — to cool). Имена прилагательные на -ed и -ing (excited — exciting). Многозначные лексические единицы. Синонимы. Антонимы. Интернациональные слова. Наиболее частотные фразовые глаголы. Сокращения и аббревиатуры. Различные средства связи для обеспечения целостности и логичности устного/письменного высказывания.

Грамматическая сторона речи

Распознавание в звучащем и письменном тексте и употребление в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций английского языка. Различные коммуникативные типы предложений: повествовательные (утвердительные, отрицательные), вопросительные (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы), побудительные (в утвердительной и отрицательной форме). Нераспространённые и распространённые простые предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определённом порядке (We moved to a new house last year.). Предложения с начальным It. Предложения с начальным There + to be. Предложения с глагольными конструкциями, содержащими глаголы-связки to be, to look, to seem, to feel (He looks/seems/ feels happy.). Предложения со сложным подлежащим — Complex Subject. Предложения со сложным дополнением — Complex Object. Сложносочинённые предложения с сочинительными союзами and, but, or. Сложноподчинённые предложения с союзами и союзными словами because, if, when, where, what, why, how. Сложноподчинённые предложения с определительными придаточными с союзными словами who, which, that. Сложноподчинённые предложения с союзными словами whoever, whatever, however, whenever. Условные предложения с глаголами в изъявительном наклонении (Conditional 0, Conditional I) и с глаголами в сослагательном наклонении (Conditional II). Все типы вопросительных предложений (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы в Present/ Past/Future Simple Tense; Present/Past Continuous Tense; Present/Past Perfect Tense; Present Perfect Continuous Tense). Повествовательные, вопросительные и побудительные предложения в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени; согласование времён в рамках сложного предложения. Модальные глаголы в косвенной речи в настоящем и прошедшем времени. Предложения с конструкциями as ... as, not so ... as; both ... and ..., either ... or, neither ... nor. Предложения с I wish ... Конструкции с глаголами на -ing: to love/hate doing smth. Конструкции с глаголами to stop, to remember, to forget (разница в значении to stop doing smth и to stop to do smth). Конструкция It takes me ... to do smth. Конструкция used to + инфинитив глагола. Конструкции be/get used to smth; be/get used to doing smth. Конструкции I prefer, I'd prefer, I'd rather prefer, выражающие предпочтение, а также конструкции I'd rather, You'd better. Подлежащее, выраженное собирательным существительным (family, police), и его согласование со сказуемым. Глаголы (правильные и неправильные) в видо-временных формах действительного залога в изъявительном наклонении (Present/Past/Future Simple Tense; Present/Past/Future Continuous Tense; Present/Past Perfect Tense; Present Perfect Continuous Tense; Future-in-the-

Past Tense) и наиболее употребительных формах страдательного залога (Present/Past Simple Passive; Present Perfect Passive). Конструкция to be going to, формы Future Simple Tense и Present Continuous Tense для выражения будущего действия. Модальные глаголы и их эквиваленты (can/be able to, could, must/have to, may, might, should, shall, would, will, need). Неличные формы глагола — инфинитив, герундий, причастие (Participle I и Participle II); причастия в функции определения (Participle I — a playing child, Participle II — a written text). Определённый, неопределённый и нулевой артикли. Имена существительные во множественном числе, образованных по правилу, и исключения. Неисчисляемые имена существительные, имеющие форму только множественного числа. Притяжательный падеж имён существительных. Имена прилагательные и наречия в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованных по правилу, и исключения. Порядок следования нескольких прилагательных (мнение — размер — возраст — цвет — происхождение). Слова, выражающие количество (many/much, little/a little; few/a few; a lot of). Личные местоимения в именительном и объектном падежах; притяжательные местоимения (в том числе в абсолютной форме); возвратные, указательные, вопросительные местоимения; неопределённые местоимения и их производные; отрицательные местоимения none, no и производные последнего (nobody, nothing, etc.). Количественные и порядковые числительные. Предлоги места, времени, направления; предлоги, употребляемые с глаголами в страдательном залоге.

Социокультурные знания и умения

Осуществление межличностного и межкультурного общения с использованием знаний о национально-культурных особенностях своей страны и страны/стран изучаемого языка и основных социокультурных элементов речевого поведенческого этикета в англоязычной среде. Знание и использование в устной и письменной речи наиболее употребительной тематической фоновой лексики и реалий родной страны и страны/стран изучаемого языка при изучении тем: государственное устройство, система образования, страницы истории, национальные и популярные праздники, проведение досуга, этикетные особенности общения, традиции в кулинарии и т.д. Владение основными сведениями о социокультурном портрете и культурном наследии страны/стран, говорящих на английском языке. Понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использование лексико-грамматических средств с их учётом. Развитие умения представлять родную страну/малую родину и страну/страны изучаемого языка (культурные явления и события; достопримечательности; выдающиеся люди.

Компенсаторные умения

Овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении — переспрос; при говорении и письме — описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании — языковую и контекстуальную догадку. Развитие умения игнорировать информацию, не являющуюся необходимой, для понимания основного содержания прочитанного/прослушанного текста или для нахождения в тексте запрашиваемой информации.

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебного предмета
ООб.07 Математика**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Бочкарёва Д.В.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Планируемые результаты освоения предмета.....	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	15
2.1 Объем учебного предмета и виды учебного работы	15
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	16
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	21
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	21
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	21
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	22

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ООБ.07 Математика

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет «Математика» входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа;

сформированность нравственного сознания, этического поведения;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию

семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;

способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1. Овладение универсальными **учебными познавательными действиями:**

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;
разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;
уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;
в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
владеть различными способами общения и взаимодействия;
аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;
развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений: участников, обсуждать результаты совместной работы;
оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

По учебному предмету "Математика" (включая курсы "Алгебра и начала математического анализа", "Геометрия", "Вероятность и статистика") (базовый уровень) требования к предметным результатам освоения базового курса математики должны отражать:

1) владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

2) умение оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений;

3) умение оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;

4) умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения;

5) умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;

6) умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;

7) умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;

8) умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;

9) умение оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и

плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира;

10) умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники;

11) умение оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;

12) умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы;

13) умение оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками;

14) умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	270
в т. ч.:	
теоретическое обучение	138
практические занятия	132
<i>индивидуальный проект в рамках изучения предмета</i>	10
Промежуточная аттестация (экзамен)	-

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Алгебра и начала анализа		102
Тема 1.1. Множества рациональных и действительных чисел. Рациональные уравнения и неравенства	Рациональные числа. Обыкновенные и десятичные дроби, проценты. Практическая работа №1. Операции с рациональными числами, преобразования числовых выражений. Практическая работа №2. Применение дробей и процентов для решения прикладных задач. Действительные числа. Рациональные и иррациональные числа. Практическая работа №3. Операции с действительными числами. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычислений. Практическая работа №4. Уравнение, корень уравнения. Неравенство, решение неравенства. Метод интервалов. Практическая работа №5. Решение целых и дробно-рациональных уравнений и неравенств.	18
Тема 1.2. Функции и графики. Степень с целым показателем	Функция, способы задания функции. Взаимно обратные функции. Практическая работа №6. График функции. Область определения и множество значений функции. Нули функции. Промежутки знакопостоянства. Чётные и нечётные функции. Степень с целым показателем. Практическая работа №7. Использование подходящей формы записи действительных чисел для решения практических задач. Степенная функция с натуральным и целым показателем. Её свойства и график.	12
Тема 1.3. Арифметический корень n -ой степени. Иррациональные уравнения и неравенства	Арифметический корень натуральной степени. Свойства и график корня n -ой степени. Практическая работа №8. Действия с арифметическими корнями n -ой степени. Практическая работа №9. Решение иррациональных уравнений и неравенств.	6
Тема 1.4. Степень с рациональным	Степень с рациональным показателем. Свойства степени. Показательная функция, её свойства и график. Практическая работа №10. Преобразование выражений, содержащих рациональные степени.	6

показателем. Показательная функция. Показательные уравнения и неравенства	Практическая работа №11. Показательные уравнения и неравенства.	
Тема 1.5. Логарифмическая функция. Логарифмические уравнения и неравенства	Логарифм числа. Десятичные и натуральные логарифмы. Логарифмическая функция, её свойства и график. Практическая работа №12. Преобразование выражений, содержащих логарифмы. Практическая работа №13. Логарифмические уравнения и не равенства.	6
Тема 1.6. Формулы тригонометрии. Тригонометрические уравнения	Синус, косинус и тангенс числового аргумента. Арксинус, арккосинус и арктангенс числового аргумента. Тригонометрическая окружность, определение тригонометрических функций числового аргумента. Практическая работа №14. Основные тригонометрические формулы. Практическая работа №15. Преобразование тригонометрических выражений. Практическая работа №16. Решение тригонометрических уравнений.	12
Тема 1.7. Тригонометрические функции и их графики. Тригонометрические неравенства	Тригонометрические функции, их свойства и графики. Практическая работа №17. Примеры тригонометрических неравенств.	4
Тема 1.8. Последовательности и прогрессии	Последовательности, способы задания последовательностей. Монотонные последовательности. Практическая работа №18. Арифметическая и геометрическая прогрессии. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия. Сумма бесконечно убывающей геометрической прогрессии. Практическая работа №19. Формула сложных процентов. Практическая работа №20. Использование прогрессии для решения реальных задач прикладного характера.	10
Тема 1.9. Производная. Применение	Непрерывные функции. Производная функции. Практическая работа №21. Геометрический и физический смысл производной. Производные элементарных функций.	14

производной	Производная суммы, произведения, частного функций. Практическая работа №22. Применение производной к исследованию функций на монотонность и экстремумы. Нахождение наибольшего и наименьшего значения функции на отрезке. Практическая работа №23. Применение производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах.	
Тема 1.10. Интеграл и его применения	Первообразная. Таблица первообразных. Практическая работа №24. Интеграл, геометрический и физический смысл интеграла. Практическая работа №25. Вычисление интеграла по формуле Ньютона—Лейбница.	6
Тема 1.11. Системы уравнений	Системы линейных уравнений. Решение прикладных задач с помощью системы линейных уравнений. Системы и совокупности целых, рациональных, иррациональных, показательных, логарифмических уравнений и неравенств. Использование графиков функций для решения уравнений и систем.	8
Раздел 2. Геометрия		102
Тема 2.1. Введение в стереометрию	Практическая работа №26. Точка, прямая, плоскость, пространство. Понятие об аксиоматическом построении стереометрии. Пересекающиеся плоскости, пересекающаяся прямая и плоскость. Практическая работа №27. Знакомство с многогранниками. Сечения многогранников.	8
Тема 2.2. Прямые и плоскости в пространстве. Параллельность прямых и плоскостей	Взаимное расположение прямых в пространстве. Параллельность прямых и плоскостей в пространстве. Углы с сонаправленными сторонами; угол между прямыми в пространстве. Практическая работа №28. Параллельность плоскостей. Практическая работа №29. Простейшие пространственные фигуры на плоскости.	10
Тема 2.3. Перпендикулярность прямых и плоскостей	Перпендикулярность прямой и плоскости. Перпендикулярность прямой и плоскости, теорема о прямой перпендикулярной плоскости. Практическая работа №30. Перпендикуляр и наклонные: расстояние от точки до плоскости, расстояние от прямой до плоскости.	6
Тема 2.4. Углы между прямыми и плоскостями	Углы в пространстве: угол между прямой и плоскостью. Практическая работа №31. Двугранный угол, линейный угол двугранного угла. Практическая работа №32. Перпендикулярность плоскостей: признак перпендикулярности двух плоскостей. Теорема о трёх перпендикулярах.	8

<p>Тема 2.5. Многогранники</p>	<p>Понятие многогранника, основные элементы многогранника. Выпуклые и невыпуклые многогранники; развёртка многогранника. n-угольная призма; грани и основания призмы. Прямая и наклонная призмы; боковая и полная поверхность призмы. Практическая работа №33. Параллелепипед, прямоугольный параллелепипед и его свойства. n-угольная пирамида, грани и основание пирамиды. Боковая и полная поверхность пирамиды; правильная и усечённая пирамида. Понятие правильного многогранника; правильная призма и правильная пирамида; правильная треугольная пирамида и правильный тетраэдр; куб. Практическая работа №34. Представление о правильных многогранниках: октаэдр, додекаэдр и икосаэдр. Практическая работа №35. Симметрия в пространстве: симметрия относительно точки, прямой, плоскости. Практическая работа №36. Вычисление элементов многогранников: рёбра, диагонали, углы. Практическая работа №37. Площадь боковой поверхности и полной поверхности прямой призмы, площадь оснований, теорема о боковой поверхности прямой призмы. Практическая работа №38. Площадь боковой поверхности и поверхности правильной пирамиды, теорема о площади боковой поверхности усечённой пирамиды. Практическая работа №39. Понятие об объёме. Объём пирамиды, призмы.</p>	<p>24</p>
<p>Тема 2.6. Тела вращения</p>	<p>Сфера и шар: центр, радиус, диаметр; площадь поверхности сферы. Взаимное расположение сферы и плоскости; касательная плоскость к сфере; площадь сферы. Практическая работа №40. Изображение сферы, шара на плоскости. Сечения шара. Цилиндрическая поверхность, образующие цилиндрической поверхности, ось цилиндрической поверхности. Практическая работа №41. Цилиндр: основания и боковая поверхность, образующая и ось; площадь боковой и полной поверхности. Практическая работа №42. Изображение цилиндра на плоскости. Развёртка цилиндра. Практическая работа №43. Сечения цилиндра. Коническая поверхность, образующие конической поверхности, ось и вершина конической поверхности. Практическая работа №44. Конус: основание и вершина, образующая и ось; площадь боковой и полной поверхности. Усечённый конус: образующие и высота; основания и боковая поверхность. Практическая работа №45. Изображение конуса на плоскости. Развёртка конуса. Практическая работа №46. Сечения конуса. Практическая работа №47. Объём цилиндра, конуса. Практическая работа №48. Объём шара и площадь сферы.</p>	<p>28</p>

Тема 2.7. Векторы и координаты в пространстве	<p>Вектор на плоскости и в пространстве.</p> <p>Практическая работа №49. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число.</p> <p>Разложение вектора по трём некопланарным векторам.</p> <p>Практическая работа №50. Решение задач, связанных с применением правил действий с векторами.</p> <p>Практическая работа №51. Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты вектора.</p> <p>Практическая работа №52. Простейшие задачи в координатах.</p> <p>Угол между векторами. Скалярное произведение векторов.</p> <p>Практическая работа №53. Вычисление углов между прямыми и плоскостями.</p> <p>Практическая работа №54. Координатно-векторный метод при решении геометрических задач.</p>	18
Раздел 3. Вероятность и статистика		44
Тема 3.1. Элементы комбинаторики	<p>Комбинаторное правило умножения.</p> <p>Практическая работа №55. Перестановки и факториал. Число размещений.</p> <p>Практическая работа №56. Число сочетаний.</p> <p>Практическая работа №57. Треугольник Паскаля. Формула бинома Ньютона.</p>	8
Тема 3.2. Элементы теории вероятностей	<p>Случайные опыты и вероятности случайных событий.</p> <p>Практическая работа №58. Элементарные события (исходы). Вероятность случайного события.</p> <p>Вероятности событий в опытах с равно возможными элементарными событиями.</p> <p>Практическая работа №59. Операции над событиями: пересечение, объединение событий, противоположные события.</p> <p>Практическая работа №60. Диаграммы Эйлера. Формула сложения вероятностей.</p> <p>Условная вероятность.</p> <p>Практическая работа №61. Умножение вероятностей. Дерево случайного эксперимента.</p> <p>Практическая работа №62. Формула полной вероятности. Независимые события.</p> <p>Бинарный случайный опыт (испытание), успех и неудача.</p>	18
Тема 3.3. Элементы математической статистики	<p>Практическая работа №63. Представление данных с помощью таблиц и диаграмм.</p> <p>Практическая работа №64. Среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числовых наборов.</p> <p>Практическая работа №65. Примеры применения математического ожидания (страхование, лотерея).</p> <p>Математическое ожидание суммы случайных величин.</p> <p>Математическое ожидание геометрического и биномиального распределений.</p> <p>Практическая работа №66. Дисперсия и стандартное отклонение.</p>	18

	<p>Дисперсии геометрического и биномиального распределения. Примеры непрерывных случайных величин. Функция плотности распределения. Задачи, приводящие к нормальному распределению.</p>	
<p>Раздел 4. Повторение</p>	<p>Действительные числа. Корни. Степени. Логарифмы. Функции. Прямые и плоскости. Многогранники. Тела вращения. Площади поверхностей и объёмы. Векторы. Тригонометрия. Уравнения. Системы уравнений. Неравенства. Комбинаторика. Вероятность. Последовательности. Производная. Интеграл.</p>	<p>22</p>
Всего:		270

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предмета имеется учебный кабинет «Математика», оснащенный:

- меловой доской,
- ноутбуком,
- телевизором,
- комплектом учебником.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Богомолов Н. В. АЛГЕБРА И НАЧАЛА АНАЛИЗА. Учебное пособие для СПО – М. Издательство Юрайт: 2020- 240 с.
<https://urait.ru/book/algebra-i-nachala-analiza-449037>
2. Богомолов Н. В., Самойленко П. И. МАТЕМАТИКА 5-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО–М. Издательство Юрайт: 2020- 401 с.
<https://urait.ru/book/matematika-449006>
- 3 . Богомолов Н. В. МАТЕМАТИКА. ЗАДАЧИ С РЕШЕНИЯМИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО –М. Издательство Юрайт: 2020- 439с.
<https://urait.ru/book/matematika-zadachi-s-resheniyami-v-2-ch-chast-1-449007>
- 4 . Богомолов Н. В. МАТЕМАТИКА. ЗАДАЧИ С РЕШЕНИЯМИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО –М. Издательство Юрайт: 2020- 320с.
<https://urait.ru/book/matematika-zadachi-s-resheniyami-v-2-ch-chast-2-449036>

Дополнительные источники:

- М.И.Башмаков Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия: Учебник для студентов учреждений СПО – М.: Издательский центр «Академия», 2017 г.
М.И.Башмаков Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия: Задачник: учебное пособие для студентов учреждений СПО – М.: Издательский центр «Академия», 2017 г.

Изучение геометрии в 10-11 классах. Метод. рекомендации к учебнику. Книга для учителя (С.М. Саакян, В.Ф. Бутузов), 2011 г.

Изучение алгебры и начал анализа в 10-11 классах, Книга для учителя (Н.Фёдорова, М.В. Ткачёва. М.: Просвещение), 2013г.

А.А. Дадаян. «Математика»: учебник. – М: ФОРУМ: ИНФРА (среднее профессиональное образование) 2012-2013 г.

А.А. Дадаян. «Сборник задач по математике» (среднее профессиональное образование), 2012-2013.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целостную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, бутрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);
- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов

- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов

- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов

- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов

- Отметка «4» - 39–30 баллов

- Отметка «3» - 29–10 баллов

- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			

Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные ресурсы	10			
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5			
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов, сделанных в других программах	10			
Содержание презентации				
Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход исследования	10			
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено, достоверность полученных результатов обоснована	10			
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты (студент научится)	методы оценки
<p><i>Числа и вычисления</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Оперировать понятиями: рациональное и действительное число, обыкновенная и десятичная дробь, проценты. - Выполнять арифметические операции с рациональными и действительными числами. - Выполнять приближённые вычисления, используя правила округления, делать прикидку и оценку результата вычислений. - Оперировать понятиями: степень с целым показателем; стандартная форма записи действительного числа, корень натуральной степени; 	<p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного ответа - письменных работ (контрольная)

<p>использовать подходящую форму записи действительных чисел для решения практических задач и представления данных.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оперировать понятиями: синус, косинус и тангенс произвольного угла; использовать запись произвольного угла через обратные тригонометрические функции. - Оперировать понятиями: натуральное, целое число; использовать признаки делимости целых чисел, разложение числа на простые множители для решения задач. - Оперировать понятием: степень с рациональным показателем. - Оперировать понятиями: логарифм числа, десятичные и натуральные логарифмы. <p><i>Уравнения и неравенства</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Оперировать понятиями: тождество, уравнение, неравенство; целое, рациональное, иррациональное уравнение, неравенство; тригонометрическое уравнение; - Выполнять преобразования тригонометрических выражений и решать тригонометрические уравнения. - Выполнять преобразования целых, рациональных и иррациональных выражений и решать основные типы целых, рациональных и иррациональных уравнений и неравенств. - Применять уравнения и неравенства для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни. - Моделировать реальные ситуации на языке алгебры, составлять выражения, уравнения, неравенства по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры. - Применять свойства степени для преобразования выражений; оперировать понятиями: показательное уравнение и неравенство; решать основные типы показательных уравнений и неравенств. - Выполнять преобразования выражений, содержащих логарифмы; оперировать понятиями: логарифмическое уравнение и неравенство; решать основные типы логарифмических уравнений и неравенств. - Находить решения простейших тригонометрических неравенств. - Оперировать понятиями: система линейных уравнений и её решение; использовать систему линейных уравнений для решения практических задач. - Находить решения простейших систем и совокупностей рациональных уравнений и неравенств. - Моделировать реальные ситуации на языке алгебры, составлять выражения, уравнения, неравенства и системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры. 	<p>работа, тестовые задания, терминологические диктанты)</p> <p>- выполнения лабораторных и практических работ, расчетов</p> <p>- выполнения заданий с использованием рекомендованных источников</p>
--	--

Функции и графики

- Оперировать понятиями: функция, способы задания функции, область определения и множество значений функции, график функции, взаимно обратные функции.
- Оперировать понятиями: чётность и нечётность функции, нули функции, промежутки знакопостоянства.
- Использовать графики функций для решения уравнений.
- Строить и читать графики линейной функции, квадратичной функции, степенной функции с целым показателем.
- Использовать графики функций для исследования процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами.
- Оперировать понятиями: периодическая функция, промежутки монотонности функции, точки экстремума функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; использовать их для исследования функции, заданной графиком.
- Оперировать понятиями: графики показательной, логарифмической и тригонометрических функций; изображать их на координатной плоскости и использовать для решения уравнений и неравенств.
- Изображать на координатной плоскости графики линейных уравнений и использовать их для решения системы линейных уравнений.
- Использовать графики функций для исследования процессов и зависимостей из других учебных дисциплин.

Начала математического анализа

- Оперировать понятиями: последовательность, арифметическая и геометрическая прогрессии.
- Оперировать понятиями: бесконечно убывающая геометрическая прогрессия, сумма бесконечно убывающей геометрической прогрессии.
- Задавать последовательности различными способами.
- Использовать свойства последовательностей и прогрессий для решения реальных задач прикладного характера.
- Оперировать понятиями: непрерывная функция; производная функции; использовать геометрический и физический смысл производной для решения задач.
- Находить производные элементарных функций, вычислять производные суммы, произведения, частного функций.
- Использовать производную для исследования функции на монотонность и экстремумы, применять результаты исследования к

построению графиков.

- Использовать производную для нахождения наилучшего решения в прикладных, в том числе социально-экономических, задачах.
- Оперировать понятиями: первообразная и интеграл; понимать геометрический и физический смысл интеграла.
- Находить первообразные элементарных функций; вычислять интеграл по формуле Ньютона–Лейбница.
- Решать прикладные задачи, в том числе социально-экономического и физического характера, средствами математического анализа.

Геометрия

- Оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость.
- Применять аксиомы стереометрии и следствия из них при решении геометрических задач.
- Оперировать понятиями: параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей.
- Классифицировать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве.
- Оперировать понятиями: двугранный угол, грани двугранного угла, ребро двугранного угла; линейный угол двугранного угла; градусная мера двугранного угла.
- Оперировать понятиями: многогранник, выпуклый и невыпуклый многогранник, элементы многогранника, правильный многогранник.
- Распознавать основные виды многогранников (пирамида; призма, прямоугольный параллелепипед, куб).
- Классифицировать многогранники, выбирая основания для классификации (выпуклые и невыпуклые многогранники; правильные многогранники; прямые и наклонные призмы, параллелепипеды).
- Оперировать понятиями: секущая плоскость, сечение многогранников.
- Объяснять принципы построения сечений, используя метод следов.
- Строить сечения многогранников методом следов, выполнять (выносные) плоские чертежи из рисунков простых объёмных фигур: вид сверху, сбоку, снизу.
- Решать задачи на нахождение геометрических величин по образцам или алгоритмам, применяя известные аналитические методы при решении стандартных математических задач на вычисление расстояний между двумя точками, от точки до прямой, от точки до плоскости, между скрещивающимися прямыми.
- Решать задачи на нахождение геометрических величин по образцам или алгоритмам, применяя известные аналитические методы при решении стандартных математических задач на вычисление углов между скрещивающимися прямыми, между прямой и плоскостью,

между плоскостями, двугранных углов.

- Вычислять объёмы и площади поверхностей многогранников (призма, пирамида) с применением формул; вычислять соотношения между площадями поверхностей, объёмами подобных многогранников.

- Оперировать понятиями: симметрия в пространстве; центр, ось и плоскость симметрии; центр, ось и плоскость симметрии фигуры.

- Извлекать, преобразовывать и интерпретировать информацию о пространственных геометрических фигурах, представленную на чертежах и рисунках.

- Применять геометрические факты для решения стереометрических задач, предполагающих несколько шагов решения, если условия применения заданы в явной форме.

- Применять простейшие программные средства и электронно-коммуникационные системы при решении стереометрических задач.

- Приводить примеры математических закономерностей в природе и жизни, распознавать проявление законов геометрии в искусстве.

- Применять полученные знания на практике: анализировать реальные ситуации и применять изученные понятия в процессе поиска решения математически сформулированной проблемы, моделировать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенные модели с использованием геометрических понятий и теорем, аппарата алгебры; решать практические задачи, связанные с нахождением геометрических величин.

- Оперировать понятиями: цилиндрическая поверхность, образующие цилиндрической поверхности; цилиндр; коническая поверхность, образующие конической поверхности, конус; сферическая поверхность.

- Распознавать тела вращения (цилиндр, конус, сфера и шар).

- Объяснять способы получения тел вращения.

- Классифицировать взаимное расположение сферы и плоскости.

- Оперировать понятиями: шаровой сегмент, основание сегмента, высота сегмента; шаровой слой, основание шарового слоя, высота шарового слоя; шаровой сектор.

- Вычислять объёмы и площади поверхностей тел вращения, геометрических тел с применением формул.

- Оперировать понятиями: многогранник, вписанный в сферу и описанный около сферы; сфера, вписанная в многогранник или тело вращения.

- Вычислять соотношения между площадями поверхностей и объёмами подобных тел.

- Изображать изучаемые фигуры от руки и с применением простых чертёжных инструментов.

- Выполнять (выносные) плоские чертежи из рисунков простых

объёмных фигур: вид сверху, сбоку, снизу; строить сечения тел вращения.

- Извлекать, интерпретировать и преобразовывать информацию о пространственных геометрических фигурах, представленную на чертежах и рисунках.

- Оперировать понятием вектор в пространстве.

- Выполнять действия сложения векторов, вычитания векторов и умножения вектора на число, объяснять, какими свойствами они обладают.

- Применять правило параллелепипеда.

- Оперировать понятиями: декартовы координаты в пространстве, вектор, модуль вектора, равенство векторов, координаты вектора, угол между векторами, скалярное произведение векторов, коллинеарные и компланарные векторы.

- Находить сумму векторов и произведение вектора на число, угол между векторами, скалярное произведение, раскладывать вектор по двум неколлинеарным векторам.

- Задавать плоскость уравнением в декартовой системе координат.

- Применять геометрические факты для решения стереометрических задач, предполагающих несколько шагов решения, если условия применения заданы в явной форме.

- Решать простейшие геометрические задачи на применение векторно-координатного метода.

- Решать задачи на доказательство математических отношений и нахождение геометрических величин по образцам или алгоритмам, применяя известные методы при решении стандартных математических задач.

- Применять простейшие программные средства и электронно-коммуникационные системы при решении стереометрических задач.

- Приводить примеры математических закономерностей в природе и жизни, распознавать проявление законов геометрии в искусстве.

- Применять полученные знания на практике: анализировать реальные ситуации и применять изученные понятия в процессе поиска решения математически сформулированной проблемы, моделировать реальные ситуации на языке геометрии, исследовать построенные модели с использованием геометрических понятий и теорем, аппарата алгебры; решать практические задачи, связанные с нахождением геометрических величин.

Вероятность и статистика

- Читать и строить таблицы и диаграммы.

- Оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее, наименьшее значение, размах массива числовых данных.

- Оперировать понятиями: случайный эксперимент (опыт) и

<p>случайное событие, элементарное событие (элементарный исход) случайного опыта; находить вероятности в опытах с равновероятными случайными событиями, находить и сравнивать вероятности событий в изученных случайных экспериментах.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Находить и формулировать события: пересечение и объединение данных событий, событие, противоположное данному событию; пользоваться диаграммами Эйлера и формулой сложения вероятностей при решении задач. - Оперировать понятиями: условная вероятность, независимые события; находить вероятности с помощью правила умножения, с помощью дерева случайного опыта. - Применять комбинаторное правило умножения при решении задач. - Оперировать понятиями: испытание, независимые испытания, серия испытаний, успех и неудача; находить вероятности событий в серии независимых испытаний до первого успеха; находить вероятности событий в серии испытаний Бернулли. - Оперировать понятиями: случайная величина, распределение вероятностей, диаграмма распределения. - Сравнить вероятности значений случайной величины по распределению или с помощью диаграмм. - Оперировать понятием математического ожидания; приводить примеры, как применяется математическое ожидание случайной величины находить математическое ожидание по данному распределению. - Иметь представление о законе больших чисел. - Иметь представление о нормальном распределении. 	
--	--

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебного предмета
ООб.08 Информатика
для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Гринченко И.В.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	
2.1 Объем учебного предмета и виды учебного работы	9
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	10
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	21
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	21

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ООб.08 Информатика

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет ООб.08 Информатика входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

патриотического воспитания:

ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

духовно-нравственного воспитания:

сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, в том числе в сети Интернет; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества;

способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства, в том числе основанные на использовании информационных технологий;

физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью, том числе и за счёт соблюдения требований безопасной эксплуатации средств информационных и коммуникационных технологий.

трудового воспитания:

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к сферам профессиональной деятельности, связанным с информатикой, программированием и информационными технологиями, основанными на достижениях

информатики и научно-технического прогресса; умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения, в том числе с учётом возможностей ИКТ;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития информатики, достижениям научно-технического прогресса и общественной практики, за счёт понимания роли информационных ресурсов, информационных процессов и информационных технологий в условиях цифровой трансформации многих сфер жизни современного общества;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1. Овладение универсальными **учебными познавательными действиями:**

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;

разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
владеть различными способами общения и взаимодействия;
аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;
развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;
принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений: участников, обсуждать результаты совместной: работы;
оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;
давать оценку новым ситуациям;
расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;
делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;
оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

Предметные результаты

По учебному предмету "Информатика" (базовый уровень) требования к предметным результатам освоения базового курса информатики должны отражать:

1) владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями "информация", "информационный процесс", "система", "компоненты системы", "системный эффект", "информационная система", "система управления"; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;

2) понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;

3) наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

4) понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;

- 5) понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;
- 6) умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;
- 7) владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;
- 8) умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);
- 9) умение реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;
- 10) умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);
- 11) умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде;
- 12) умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	139
в т. ч.:	
теоретическое обучение	107
практические занятия	30
<i>индивидуальный проект в рамках изучения предмета</i>	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.	Теоретические основы информатики	<u>42</u>
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	Содержание	4
	Требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения. Информация, данные и знания. Свойства информации. Универсальность дискретного представления информации. Роль информации и информационных процессов в окружающем мире. Передача информации. Источник, приёмник, канал связи, сигнал, кодирование. Искажение информации при передаче. Системы. Компоненты системы и их взаимодействие. Системы управления. Управление как информационный процесс. Обратная связь.	
Тема 1.2. Обработка информации	Обработка информации. Виды обработки информации: получение нового содержания, изменение формы представления информации.	2
Тема 1.3. Подходы к измерению информации. Алфавитный подход.	Сущность объёмного (алфавитного) подхода к измерению информации; определение бита с точки зрения алфавитного подхода; связь между размером алфавита и информационным весом символа (в предположении).	2
Тема 1.4. Вероятностный подход	Сущность содержательного (вероятностного) подхода к измерению информации; определение бита с позиции содержания сообщения. Связь между единицами измерения информации: бит, байт, Кбайт, Мбайт, Гбайт. Хранение информации, объём памяти.	2
Тема 1.5. Кодирование информации	Равномерные и неравномерные коды. Условие Фано. Понятие о возможности кодирования с обнаружением и исправлением ошибок при передаче кода.	2

<p>Тема 1.6. Представление информации в компьютере.</p>	<p>Системы счисления. Развёрнутая запись целых и дробных чисел в позиционных системах счисления. Свойства позиционной записи числа: количество цифр в записи, признак делимости числа на основание системы счисления. Алгоритм перевода целого числа из Р-ичной системы счисления в десятичную. Алгоритм перевода конечной Р-ичной дроби в десятичную. Алгоритм перевода целого числа из десятичной системы счисления в Р-ичную. Перевод конечной десятичной дроби в Р-ичную.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 1.7. Представление информации в различных позиционных системах счисления.</p>	<p>Двоичная, восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления; перевод чисел между этими системами.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 1.8. Арифметические операции</p>	<p>Правила арифметических операций в позиционных системах счисления. Представление целых и вещественных чисел в памяти компьютера.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 1.9. Кодирование текста.</p>	<p>Кодирование текстов. Кодировка ASCII. Однобайтные кодировки. Стандарт UNICODE. Кодировка UTF-8. Определение информационного объёма текстовых сообщений.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 1.10. Кодирование изображений и звука.</p>	<p>Практические работы №1. Дискретизация графической информации №2. Дискретизация звуковой информации</p> <p>Кодирование изображений. Оценка информационного объёма растрового графического изображения при заданном разрешении и глубине кодирования цвета. Кодирование звука. Оценка информационного объёма звуковых данных при заданных частоте дискретизации и разрядности кодирования.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 1.11. Элементы алгебры логики</p>	<p>Алгебра логики. Высказывания. Логические операции. Таблицы истинности логических операций «дизъюнкция», «конъюнкция», «инверсия», «импликация», «эквиваленция». Логические выражения.</p>	<p>2</p>

Тема 1.12. Таблицы истинности логических выражений.	Вычисление логического значения составного высказывания при известных значениях входящих в него элементарных высказываний. Правила построения таблицы истинности логических выражений. Нормальные формы: дизъюнктивная и конъюнктивная нормальные формы. Логические элементы компьютера.	2
Тема 1.13. Законы алгебры логики. Логические операции над множествами.	Логические операции и операции над множествами. Примеры законов алгебры логики. Эквивалентные преобразования логических выражений. Решение простейших логических уравнений. Логические функции. Построение логического выражения с данной таблицей истинности.	2
Тема 1.14. Элементы схемотехники. Построение логических схем.	Триггер. Сумматор. Построение схемы на логических элементах по логическому выражению. Запись логического выражения по логической схеме.	2
Тема 1.15. Логические задачи и способы их решения.	Понятие логической задачи. Разнообразие логических задач и методов их решения. Способ рассуждения, составления таблиц, круги Эйлера. Занимательные логические задачи.	2
Тема 1.16. Модели и моделирование.	Цели моделирования. Адекватность модели моделируемому объекту или процессу. Деревья. Бинарное дерево. Дискретные игры двух игроков с полной информацией. Построение дерева перебора вариантов; описание стратегии игры в табличной форме. Выигрышные стратегии. Использование графов и деревьев при описании объектов и процессов окружающего мира.	2
Тема 1.17. Информационное моделирование	Формализация прикладных задач. Представление результатов моделирования в виде, удобном для восприятия человеком. Графическое представление данных (схемы, таблицы, графики).	4
Тема 1.18. Моделирование на графах.	Графы. Основные понятия. Виды графов. Решение алгоритмических задач, связанных с анализом графов (построение оптимального пути между вершинами графа; определение количества различных путей между вершинами ориентированного ациклического графа).	4
Раздел 2.	Алгоритмы и программирование	<u>14</u>
	Содержание	

<p>Тема 2.1. Алгоритм. Алгоритмические конструкции.</p>	<p>Определение возможных результатов работы простейших алгоритмов управления исполнителями и вычислительных алгоритмов. Определение исходных данных, при которых алгоритм может дать требуемый результат. Этапы решения задач на компьютере. Ветвления. Составные условия. Циклы с условием. Циклы по переменной.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 2.2. Запись алгоритма на языках программирования.</p>	<p>Язык программирования (Паскаль, Python, Java, C++, C#). Основные конструкции языка программирования. Типы данных: целочисленные, вещественные, символьные, логические. Использование таблиц трассировки.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 2.3. Разработка алгоритмов типовых задач и их программная реализация.</p>	<p>Разработка и программная реализация алгоритмов решения типовых задач базового уровня. Примеры задач: алгоритмы обработки конечной числовой последовательности (вычисление сумм, произведений, количества элементов с заданными свойствами); алгоритмы анализа записи чисел в позиционной системе счисления; алгоритмы решения задач методом перебора (поиск наибольшего общего делителя двух натуральных чисел, проверка числа на простоту). Обработка символьных данных. Встроенные функции языка программирования для обработки символьных строк. Алгоритмы редактирования текстов (замена символа/фрагмента, удаление и вставка символа/фрагмента, поиск вхождения заданного образца).</p>	<p>4</p>
<p>Тема 2.4. Алгоритмы обработки символьных данных.</p>	<p>Табличные величины (массивы). Понятие о двумерных массивах (матрицах). Алгоритмы работы с элементами массива с однократным просмотром массива: суммирование элементов массива; подсчёт количества (суммы) элементов массива, удовлетворяющих заданному условию; нахождение наибольшего (наименьшего) значения элементов массива; нахождение второго по величине наибольшего (наименьшего) значения; линейный поиск элемента; перестановка элементов массива в обратном порядке. Сортировка одномерного массива. Простые методы сортировки (например, метод пузырька, метод выбора, сортировка вставками).</p>	<p>2</p>
<p>Тема 2.5. Алгоритмы работы с элементами массива.</p>	<p>Подпрограммы. Рекурсивные алгоритмы. Сложность вычисления: количество выполненных операций, размер используемой памяти; зависимость количества операций от размера исходных данных.</p> <p>Практические работы</p>	<p>2</p>

Тема 2.6. Подпрограммы. Рекурсивные алгоритмы.	№3. Программная реализация алгоритмов решения типовых задач базового уровня на языке программирования Паскаль. Функции. №4. Решения задач методом перебора. №5. Обработка числового массива. №6. Обработка символьных строк.	2
Раздел 3.	Цифровая грамотность	<u>32</u>
	Содержание	
Тема 3.1. История развития вычислительной техники. Виртуальная экскурсия в музей вычислительной техники.	История счетных устройств, эволюция носителей информации и электронно-вычислительных устройств. Основные тенденции развития компьютерных технологий. Параллельные вычисления. Многопроцессорные системы. Суперкомпьютеры. Распределённые вычислительные системы и обработка больших данных.	2
Тема 3.2. Компьютер: аппаратное обеспечение.	Персональный компьютер. Выбор конфигурации компьютера в зависимости от решаемых задач. Принципы работы компьютера. Микроконтроллеры. Роботизированные производства.	2
Тема 3.3. Файловая система компьютера.	Файловая система. Поиск в файловой системе. Маска поиска файлов.	2
Тема 3.4. Компьютер: программное обеспечение. Операционная система.	Программное обеспечение компьютеров. Виды программного обеспечения и их назначение. Особенности программного обеспечения мобильных устройств. Операционная система. Понятие о системном администрировании.	2
Тема 3.5. Прикладное программное обеспечение.	Инсталляция и деинсталляция программного обеспечения. Организация хранения и обработки данных с использованием интернет-сервисов, облачных технологий и мобильных устройств. Прикладные компьютерные программы для решения типовых задач по выбранной специализации. Системы автоматизированного проектирования.	2

Тема 3.6. Правовые аспекты использования программного обеспечения.	Законодательство Российской Федерации в области программного обеспечения. Лицензирование программного обеспечения и цифровых ресурсов. Проприетарное и свободное программное обеспечение. Коммерческое и некоммерческое использование программного обеспечения и цифровых ресурсов. Ответственность, устанавливаемая законодательством РФ за неправомерное использование программного обеспечения и цифровых ресурсов.	2
Тема 3.7. Сетевые информационные технологии	Принципы построения и аппаратные компоненты компьютерных сетей. Сетевые протоколы. Сеть Интернет. Адресация в сети Интернет. Система доменных имён. Социальные сети — организация коллективного взаимодействия и обмена данными.	2
Тема 3.8. Интернет сервисы и услуги.	Сетевое хранение данных. Виды деятельности в сети Интернет. Сервисы Интернета. Геоинформационные системы. Геолокационные сервисы реального времени (локация мобильных телефонов, определение загруженности автомагистралей и т. п.); Интернет-торговля; бронирование билетов, гостиниц и т. п. Государственные электронные сервисы и услуги. Практические работы №7. Использование интернет-сервисов в учебной и профессиональной деятельности. Открытые образовательные ресурсы. №8. Язык поисковых запросов.	2
	Практические работы №9. Разработка веб-сайта (профессиональной направленности)	2
Тема 3.9. Веб-страница. Основы сайтостроения.	Веб-сайт. Веб-страница. Взаимодействие браузера с веб-сервером. Динамические страницы. Разработка интернет-приложений (сайтов). Сетевое хранение данных. Практические работы №9. Разработка веб-сайта (профессиональной направленности)	2
Тема 3.10. Сетевой этикет	Правила поведения в киберпространстве. Проблема подлинности полученной информации.	2
Тема 3.11. Информационное право.	Правовое обеспечение информационной безопасности. Электронная подпись, сертифицированные сайты и документы. Предотвращение несанкционированного доступа к личной конфиденциальной информации, хранящейся на персональном компьютере, мобильных устройствах.	2

Тема 3.12. Информационная безопасность.	Техногенные и экономические угрозы, связанные с использованием ИКТ. Общие проблемы защиты информации и информационной безопасности. Средства защиты информации в компьютерах, компьютерных сетях и автоматизированных информационных системах.	2
Тема 3.13. Защита данных.	Вредоносное программное обеспечение и способы борьбы с ним. Антивирусные программы. Организация личного архива информации. Резервное копирование. Парольная защита архива. Шифрование данных.	2
Тема 3.14. Информационная грамотность. Информационная культура.	Информационные ресурсы. Информационная культура. Информационные технологии и профессиональная деятельность. Цифровая экономика.	2
Раздел 4.	Информационные технологии	49
	Содержание	
Тема 4.1. Текстовый процессор.	Текстовый процессор. Редактирование и форматирование. Проверка орфографии и грамматики. Средства поиска и автозамены в текстовом процессоре. Инструменты рецензирования в текстовых процессорах.	2
Тема 4.2. Структурированные текстовые документы.	Использование стилей. Сноски, оглавление. Реферат. Проект. Правила цитирования источников и оформления библиографических ссылок. Оформление списка литературы.	2
Тема 4.3. Встраиваемые объекты документа.	Специализированные средства редактирования математических текстов. Ввод изображений с использованием различных цифровых устройств (цифровых фотоаппаратов, видеокамер, сканеров и т. д.).	2
Тема 4.4. Многостраничные документы.	Создание и форматирование многостраничного документа. Правила оформления многостраничных документов. Практические работы №10. Создание многостраничного документа (профессиональной направленности).	2

Тема 4.5. Коллективная работа над документом.	Облачные сервисы. Коллективная работа с документом. Практические работы №11. Использование онлайн-офиса Яндекс для создания документов.	2
Тема 4.6. Компьютерная верстка документа.	Знакомство с компьютерной вёрсткой текста. Принципы компьютерной верстки различных типов изданий. Основные приемы работы в современной настольно-издательской системе. Макеты печатных изданий различных типов и назначения.	2
Тема 4.7. Деловые документы.	Виды деловых документов. Деловая переписка. Правила оформления делового письма с помощью персонального компьютера. Бланки делового письма.	2
Тема 4.8. Компьютерная графика.	Графические редакторы. Форматы графических файлов. Векторная графика. Достоинства и недостатки векторной графики. Применение. Принципы создания и обработки векторных графических изображений. Практические работы №12. Создание векторных изображений.	2
Тема 4.9. Обработка графических объектов.	Растровая графика. Принципы создания и обработки растровых изображений. Достоинства и недостатки растровой графики. Применение. Практические работы №13. Преобразование растровых изображений.	2
Тема 4.10. 3D- моделирование.	Принципы построения и редактирования трёхмерных моделей. Сеточные модели. Материалы. Моделирование источников освещения. Камеры. Аддитивные технологии (3D-принтеры). Понятие о виртуальной реальности и дополненной реальности. Практические работы №14. Проектирование 3D модели.	2
Тема 4.11. Компьютерная обработка звука.	Создание и преобразование аудиовизуальных объектов. Редакторы для записи и обработки звука. Обработка изображения и звука с использованием интернет-приложений.	2
Тема 4.12. Мультимедиа технологии.	Компьютерные презентации. Редакторы презентаций. Общие правила оформления презентаций. Использование мультимедийных онлайн-сервисов для разработки презентаций проектных работ. Практические работы №15. Презентация с изображениями, звуками и видео.	2

<p>Тема 4.13. Электронные таблицы. Статистическая обработка данных.</p>	<p>Анализ данных. Основные задачи анализа данных: прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений. Последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов. Интеллектуальный анализ данных. Анализ данных с помощью электронных таблиц. Вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений диапазона.</p> <p>Практические работы №16. Статистическая обработка данных средствами редактора электронных таблиц. №17. Наглядное представление результатов статистической обработки данных в виде диаграмм средствами редактора электронных таблиц.</p>	<p>2</p> <p>2</p>
<p>Тема 4.14. Моделирование в электронных таблицах.</p>	<p>Вычисление коэффициента корреляции двух рядов данных. Подбор линии тренда, решение задач прогнозирования. Компьютерно-математические модели. Этапы компьютерно-математического моделирования: постановка задачи, разработка модели, тестирование модели, компьютерный эксперимент, анализ результатов моделирования. Примеры: моделирование движения; моделирование биологических систем; математические модели в экономике и др.</p> <p>Практические работы №18. Работа с готовой компьютерной моделью по выбранной теме.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 4.15. Электронные таблицы. Подбор параметра при решении уравнений.</p>	<p>Численное решение уравнений с помощью подбора параметра.</p> <p>Практические работы №19. Численное решение уравнений с помощью подбора параметра.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 4.16. Задачи оптимизации в электронных таблицах.</p>	<p>Оптимизация как поиск наилучшего решения в заданных условиях. Целевая функция, ограничения.</p> <p>Практические работы №20. Решение задач оптимизации с помощью электронных таблиц.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 4.17. Системы управления Базами данных</p>	<p>Табличные (реляционные) базы данных. Таблица — представление сведений об однотипных объектах. Поле, запись. Ключ таблицы. Работа с готовой базой данных.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 4.18. Многотабличная реляционная база данных</p>	<p>Заполнение базы данных. Поиск, сортировка и фильтрация записей. Запросы на выборку данных. Запросы с параметрами. Вычисляемые поля в запросах. данных).</p> <p>Практические работы №21. Проектирование структуры простой многотабличной реляционной базы данных.</p>	<p>1</p> <p>2</p>

<p>Тема 4.19. Проектирование многотабличной базы данных профессиональной направленности</p>	<p>Практические работы №22. Работа с готовой базой данных (заполнение базы данных; поиск, сортировка и фильтрация записей; запросы на выборку).</p> <p>Многотабличные базы данных. Типы связей между таблицами. Внешний ключ. Целостность. Запросы к многотабличным базам данных.</p>	2
<p>Тема 4.20. Средства искусственного интеллекта.</p>	<p>Средства искусственного интеллекта. Сервисы машинного перевода и распознавания устной речи. Идентификация и поиск изображений, распознавание лиц. Самообучающиеся системы. Искусственный интеллект в компьютерных играх. Использование методов искусственного интеллекта в обучающих системах.</p>	2
<p>Тема 4.21. Интернет- приложения на основе искусственного интеллекта. Искусственный интеллект в профессиональных сферах.</p>	<p>Использование методов искусственного интеллекта в робототехнике. Интернет вещей. Перспективы развития компьютерных интеллектуальных систем.</p> <p>Практические работы №23. Работа с интернет-приложениями на основе искусственного интеллекта</p>	1 1
<p>Дифференцированный зачет</p>	<p>Итоговый тест. Практическое задание.</p>	2

№	Практическая работа (занятие)	Кол-во часов
1.	Дискретизация графической информации	1
2.	Дискретизация звуковой информации	1
3.	Программная реализация алгоритмов решения типовых задач базового уровня на языке программирования Паскаль. Функции.	1
4.	Решения задач методом перебора.	1
5.	Обработка числового массива.	1

6.	Обработка символьных строк.	1
7.	Использование интернет-сервисов в учебной и профессиональной деятельности. Открытые образовательные ресурсы.	1
8.	Язык поисковых запросов.	1
9.	Разработка веб - сайта (профессиональной направленности)	2
10.	Создание многостраничного документа (профессиональной направленности).	2
11.	Использование онлайн-офиса Яндекс для создания документов.	1
12.	Создание векторных изображений.	1
13.	Преобразование растровых изображений.	1
14.	Проектирование 3D модели.	1
15.	Презентация с изображениями, звуками и видео.	2
16.	Статистическая обработка данных средствами редактора электронных таблиц.	1
17.	Наглядное представление результатов статистической обработки данных в виде диаграмм.	1
18.	Работа с готовой компьютерной моделью по выбранной теме.	1
19.	Численное решение уравнений с помощью подбора параметра.	2
20.	Решение задач оптимизации с помощью электронных таблиц.	2
21.	Проектирование структуры простой многотабличной реляционной базы данных.	2
22.	Работа с готовой базой данных (заполнение базы данных; поиск, сортировка и фильтрация записей; запросы на выборку).	2
23.	Работа с интернет-приложениями на основе искусственного интеллекта	1
	Итого	30

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, оснащенный

- оборудованием: рабочее место преподавателя и рабочие места по количеству обучающихся, оснащенные ПК и программным обеспечением:

- лицензионное системное и прикладное программное обеспечение: операционная система Windows Pro 10, Microsoft Office 7, Corel Draw 4, Adobe Photoshop 7

- техническими средствами обучения:

- мультимедийный проектор, экран, белая магнитная доска, многофункциональное устройство, графические планшеты.

- локальной компьютерной сетью и высокоскоростной сетью Интернет.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 352 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16226-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530644> (дата обращения: 24.03.2023).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляются преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целостную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор,

отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);

- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, бутрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);
- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов

- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов

- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов

- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов

- Отметка «4» - 39–30 баллов

- Отметка «3» - 29–10 баллов

- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			
Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные ресурсы	10			
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5			
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов, сделанных в других программах	10			
Содержание презентации				
Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход	10			

исследования				
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено, достоверность полученных результатов обоснована	10			
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты по учебному предмету "Информатика" (базовый уровень) (студент научится)	методы оценки
<p>1) владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями "информация", "информационный процесс", "система", "компоненты системы", "системный эффект", "информационная система", "система управления"; владение методами поиска информации в сети Интернет; умениями критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;</p> <p>2) понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;</p> <p>3) владеть представлениями о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;</p> <p>4) понимать угрозы информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;</p> <p>5) понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; уметь определять информационный объем</p>	<p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного ответа - письменных работ <p>(контрольная работа, тестовые задания,</p> <p>терминологические диктанты)</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения лабораторных и практических работ - выполнения заданий с использованием рекомендованных источников

текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;

6) строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;

7) владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;

8) читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);

9) реализовать этапы решения задач на компьютере; реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;

10) создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);

11) использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты

моделирования в наглядном виде;

12) организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представления об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебного предмета
ООб.09 Физика**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
общеобразовательных
предметов
Месянинова О.Ф.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	5
2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы	5
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	7
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	7
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	7
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	8

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ООБ.09 ФИЗИКА

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет ООб.09 Физика входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

эстетического воспитания:

убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

физического воспитания:

активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

трудового воспитания:

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

сознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1. Овладение универсальными **учебными познавательными действиями:**

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;

разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области

жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений: участников, обсуждать результаты совместной: работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы устанавливаются для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях.

Стандарт определяет элементы социального опыта (знания, умения и навыки, опыт решения проблем и творческой деятельности) освоения основной образовательной программы с учетом необходимости сохранения фундаментального характера образования, специфики изучаемых учебных предметов и ориентирован на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки (далее - предметные результаты).

По учебному предмету "Физика" (базовый уровень) требования к предметным результатам освоения базового курса физики должны отражать:

1) сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

2) сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел,

колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность;

3) владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной;

4) владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов;

5) умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;

6) владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования;

сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний;

7) сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;

8) сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования;

9) сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации;

10) овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	95
в т. ч.:	
теоретическое обучение	69
практические занятия	24
<i>индивидуальный проект в рамках изучения предмета</i>	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета- «Физика»

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся, (если предусмотрены) 2	Объем часов 3
Раздел I. Физика как наука. Методы научного познания природы.		
Тема 1. Физика как наука. Методы научного познания природы.	Содержание учебного материала	2
	Тема 1. Физика как наука. Методы научного познания природы. <i>Физика и познание мира. Простые истины. Научный метод.</i>	1
	Контрольная работа (входной контроль)	1
Раздел II Механика		
Тема 2 Кинематика	Содержание учебного материала	4
	Способы описания механического движения. Мгновенная скорость. Движение с постоянным ускорением.	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Учебник [1], стр.22, упражнение 1, зад.1-2 2. Учебник [1], стр.27, упражнение 2, зад.1-2. 3. Учебник [1], стр.36упражнение 3, зад.1-24. 4. Учебник [1], стр.43, упражнение 4, зад.1-2	
Тема 3 Динамика движения материальной точки.	Содержание учебного материала	4
	Лабораторная работа: 1.Свободное падение тела. ЛР№1 2.Законы Ньютона. ЛР№2	2 2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составить кроссворд не менее 10 вопросов на тему: Кинематика точки. 2. Задачник [3],№112,113.. 3. Подготовить доклад о Ньюtone ист.доп.лит объемом. 1-2 стр. 4. Задачник [3],№126.139,152	
Тема 4 Работа и механическая энергия	Содержание учебного материала	4
	Законы сохранения импульса и механической энергии. Работа силы. Кинетическая и потенциальная энергия .	2 2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Учебник [1], стр.114 упражнение 8, зад.1-2	

	2. Задачник [3], №331,333 3. Задачник [3], № 342,353 4. Решение задач по теме.	
Раздел III Молекулярная физика		
Тема 5 Основы МКТ	Содержание учебного материала Основные положения и опытное обоснование МКТ. Строение жидких, твердых и газообразных тел. Основное уравнение МКТ идеального газа. Самостоятельная работа обучающихся. 1. Учебник [1], стр.167упражнение 11, зад.1-2 2. Подготовить доклад о советском физике-теоретике Френкеле Я.И. , объемом 1-2стр. ист.доп.лит. 3. задачник [3],стр.64,№454-457	6
Тема 6 Идеальный газ	Содержание учебного материала 1. Идеальный газ в молекулярно-кинетической теории. 2. Среднее значение квадрата скорости молекул. 3. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории.	6
Тема 7 Агрегатные состояния вещества.	Содержание учебного материала Температура и тепловое равновесие. Изопрцессы. Контрольная работа за 1 семестр Лабораторная работа: 1. Проверка закона Шарля. Л/Р № 3 2. Измерение поверхностного натяжения. ЛР № 4 Самостоятельная работа обучающихся: 1. Доклад о температуре и тепловом равновесии, объемом 1-2стр. ист.доп.лит. 2. Учебник [1], стр.191упражнение 13, зад.5-6 3. Подготовить сообщение об анг.уч.Р.Бойле ,и о фран.уч.Ж.Гей-Люссаке и Ж.Шарле объемом -1-2стр. ист.доп.лит. 4. Учебник [1], стр.191упражнение 13, зад.9-10 5. Разработать не менее 10 вопросов по теме «Агрегатные состояния вещества». Уметь ответить на них.	6 1 1 4
Тема 8 ОСНОВЫ ТЕРМОДИНАМИК	Содержание учебного материала Внутренняя энергия и способы её изменения. Количество теплоты.	4 2

И .	Самостоятельная работа обучающихся 1. Учебник [1], стр.23бупражнение 15, зад.1-2 2. Доклад об ученом Майере, объемом 1-2стр ист.доп.лит.	
Раздел 1V Электродинамика		25
Тема 9	Содержание учебного материала	3
Электризация тел.	Электрический заряд и элементарные частицы.	1
	Закон сохранения электрического заряда. Закон Кулона	2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Учебник[1],стр.246,ответить на вопросы. 2. Подготовить сообщение об французском ученом Ш.О.Кулоне- объемом 1-2стр. из ист.доп.лит . Учебник [1], стр.252упражнение 16, зад.3-4	
Тема 10	Содержание учебного материала	4
Электрическое поле.	Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Проводники и диэлектрики в электрическом поле	2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить сообщение об английских ученых М.Фарадее ,и о Д.Клерке- объемом 1-2стр. из ист.доп.лит. 2. Доклад на тему: Применение проводников и диэлектриков., объемом 1-2стр. из ист.доп.лит. 3. Составить кроссворд не менее 10 вопросов на тему: Электрическое поле.	
Тема 11	Содержание учебного материала	8
Законы постоянного тока	Электрический ток. Сила тока. Закон Ома для участка цепи. Сопротивление.	2
	Лабораторные работы: 1. Измерение электрического сопротивления проводника с помощью омметра. Л/ р № 5 2. Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления проводника. ЛР№ 6 Контрольная работа за семестр	4
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Учебник [1], стр.292,ответить на вопросы. 2. Задачник [3],стр.101,№776,778 3. Задачник [3],стр.101,№796.797. 4. Задачник [3],стр.101,№780,781. 5. Задачник [3],стр.101,№810	
	Итого за семестр	51

	2 семестр	
Тема 12 Электрический ток в различных средах.	Содержание учебного материала	4
	Электрический ток в различных средах Природа возникновения электрического тока в жидкостях.	
	Лабораторные работы Измерение элементарного электрического заряда. Л/Р № 7	2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить сообщение о советском физике Л.И.Мандельштам объемом 1-2стр. из ист.доп.лит. 2. Сделать презентацию по транзисторам объемом 3-5 слайдов. 3. Сделать презентацию по применению электронно-лучевым трубкам объемом 3-5 слайдов. 4. Подготовить сообщение о русском ученом Б.С.Якоби, объемом 1-2стр. из ист.доп.лит. Доклад об электризации тел и ее проявлении объемом 1-2стр ист.доп.лит. 5. Сделать презентацию по эл. току в жидкостях и газах, объемом 4-6 слайдов. 6. Разработать не менее 10 вопросов по теме «Электрический ток в различных средах». Уметь ответить на них.	
Тема 13 Магнитное поле	Содержание учебного материала	4
	Индукция магнитного поля. Закон Ампера. Сила Лоренца.	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить сообщение об французском ученом А.Ампере- объемом 1-2стр. из ист.доп.лит. 2. Учебник [2], стр.24упражнение 1, зад.1,3 3 Доклад на тему: Магнитные свойства вещества, объемом 1-2стр. из ист.доп.лит.	
Раздел V Колебания и волны		10
Тема 14 Механические колебания и волны.	Содержание учебного материала	4
	Механические колебания.	2
	Лабораторные работы Определение периода колебаний математического маятника ЛР№8	2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Учебник [2], стр.63,ответить на вопросы. 2. Учебник [2], стр.24упражнение 3, зад.1,2	
Тема 15 Электромагнитные колебания	Содержание учебного материала	4
	Свободные и вынужденные электромагнитные колебания Колебательный контур.	1
	Лабораторные работы	2

	Трансформаторы. Эффективное использование электроэнергии № 9	
	Самостоятельные работы	
	1. Учебник [2], стр.63,ответить на вопросы. 2. Учебник [2], стр.102упражнение 4, зад.1-3 3. Учебник [2], стр.102упражнение 4, зад.2 4. Учебник [2], стр.102упражнение 4, зад.6 5. Доклад на тему: Виды трансформаторов и их использование, объемом 1-2стр. из ист.доп.лит.	
Раздел VI Оптика		8
Тема 16 Электромагнитные волны	Содержание учебного материала	4
	Электромагнитная волна. Принцип радиосвязи.	4
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Учебник [2], стр.102упражнение 4, зад.2 2. Учебник [2], стр.102упражнение 4, зад.6	
Тема 17 Световые волны.	Содержание учебного материала	2
	Постулаты теории относительности	
Раздел VII Квантовая физика		16
Тема 18 Световые кванты	Содержание учебного материала	4
	Фотоэффект. Фотоны. Применение фотоэффекта.	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовить сообщение об немецком ученом М.Планке ,объемом 1-2стр. из ист.доп.лит. 2. Подготовить сообщение о русском физике А.Г.Столетове, и о французском ученом Л. Бройле объемом 1-2стр. из ист.доп.лит. 3. Сделать презентацию по применению фотоэффекта в быту, объемом 3-5 слайдов.	
Тема19. Строение атома и атомного ядра	Содержание учебного материала	8
	Строение атома. Опыты Резерфорда Методы наблюдения и регистрации элементарных частиц. Ядерная реакция.	
	Лабораторные работы Изучение треков заряженных частиц № 10	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить сообщение о английском физике Э. Резерфорде и о датском ученом Н. Боре объемом 1-2 стр. из ист. доп. лит. 2. Учебник [2], стр. 273, ответить на вопросы. 3. Подготовить сообщение о польском физике М. Складовской-Кюри и о ее муже П. Кюри объемом 1-2 стр. из ист. доп. лит. 4. Учебник [2], стр. 308, упражнение 14, зад. 6, 7 5. Подготовить сообщение о немецких физиках (О. Гане, Ф. Штрассмане) объемом 1-2 стр. из ист. доп. лит 6. задачник [3], стр. 158, № 1197, 1198, 1199 7. Сделать презентацию по теме «Атом и атомное ядро», объемом 2-3 слайда. 	
Раздел VI11 Строение Вселенной		4
Тема 20 Солнечная система	Содержание учебного материала	
	Солнечная система. Наша Галактика . Звезды и источники их энергии	2
	Самостоятельная работа обучающихся:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад, рисунки (2-3) на тему: Малые тела Солнечной системы., объемом 1-2 стр. из ист. доп. лит 2. Доклад на тему: Млечный путь и Галактика, объемом 1-2 стр. из ист. доп. лит. 3. Доклад на тему: Массы и размеры звезд, объемом 1-2 стр. из ист. доп. лит. 	
Тема 21 Масштабы Вселенной	Содержание учебного материала	2
	Пространственные масштабы наблюдаемой Вселенной. Современный взгляд на строение и эволюцию Вселенной.	
	Самостоятельная работа обучающихся:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад на тему: Движение Солнечной системы, объемом 1-2 стр. из ист. доп. лит. 2. Сделать презентацию по теме «Строение Вселенной», объемом 2-3 слайда. 	
Раздел IX Обобщающее повторение		6
	Содержание учебного материала	
	Итоговая контрольная работа	2
	Физический практикум	4
	Измерить относительную влажность воздуха. <i>Лр № 1</i>	
	Определить длину световой волны с помощью дифракционной решетки. <i>Лр № 2</i>	
	Пронаблюдать действие магнитного поля на ток. <i>Лр № 3</i>	
	Определить сопротивление проводника с помощью амперметра, вольтметра. <i>Лр № 4</i>	

	Самостоятельная работа обучающихся:	
	1. Задачник [3], стр.159, №1210-1213; стр.126 №945,946,948; стр.94 №725.732,734 2. Разработать не менее 10 вопросов по теме «Атом и атомное ядро». Уметь ответить на них. 3. Доклад на тему: Применение дифракционной решетки, объемом 1-2стр. из ист.доп.лит. 4. Доклад на тему: Получение радиоактивных изотопов и их применение, объемом 1-2стр. из ист.доп.лит. 5. Задачник [3], стр.101, №798-799 6. Доклад на тему: Кристаллические и аморфные тела, объемом 1-2стр. из ист.доп.лит. 7. Доклад на тему: Взаимное превращение жидкостей и газов, объемом 1-2стр. из ист.доп.лит. 8. Задачник [3], стр.102, №785-786	
	Итого за 2 семестр	44

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предмета имеется учебный кабинет Естественных наук, оснащенный

оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные и электронные пособия;
- методические разработки уроков и мероприятий.

Технические средства обучения:

1. Ноутбук
2. Телевизор

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Васильев, А. А. Физика. Базовый уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16086-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530393> (дата обращения: 05.05.2023).

Дополнительные источники:

1. Родионов, В. Н. Физика. Углубленный уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. Н. Родионов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 201 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16087-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530394> (дата обращения: 05.05.2023)..

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, бутрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);
- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание

работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов

- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов

- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов

- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов

- Отметка «4» - 39–30 баллов

- Отметка «3» - 29–10 баллов

- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			
Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные ресурсы	10			
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5			
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов, сделанных в других программах	10			
Содержание презентации				

Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход исследования	10			
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено, достоверность полученных результатов обоснована	10			
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты (студент научится)	методы оценки
<p>1) сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;</p> <p>2) сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление,</p>	<p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного ответа - письменных работ (контрольная работа, тестовые задания, терминологические диктанты) - выполнения лабораторных и практических работ, расчетов по формулам и уравнениям - выполнения заданий с использованием рекомендованных

<p>возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность;</p> <p>3) владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной;</p> <p>4) владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов;</p> <p>5) умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;</p> <p>б) владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах</p>	<p>источников</p>
---	-------------------

получения научных астрономических знаний;

7) сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;

8) сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования;

9) сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации;

10) овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы;

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета
ООб.10 Химия

для специальностей среднего профессионального образования:

43.02.16 Туризм и гостеприимство
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Разработчик:
преподаватель
Зайцева А.И.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	35
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	36
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	8
2.1 Объем учебного предмета и виды учебного работы	8
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	9
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	18
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	18
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	18
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	19

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Химия

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет Химия входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

Патриотического воспитания:

ценностного отношения к историческому и научному наследию отечественной химии;

уважения к процессу творчества в области теории и практического применения химии, осознания того, что достижения науки есть результат длительных наблюдений, кропотливых экспериментальных поисков, постоянного труда учёных и практиков; — интереса и познавательных мотивов в получении и последующем анализе информации о передовых достижениях современной отечественной химии;

Духовно-нравственного воспитания:

нравственного сознания, этического поведения;

способности оценивать ситуации, связанные с химическими явлениями, и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

готовности оценивать своё поведение и поступки своих товарищей с позиций нравственных и правовых норм и осознание последствий этих поступков;

Формирования культуры здоровья:

понимания ценностей здорового и безопасного образа жизни; необходимости ответственного отношения к собственному физическому и психическому здоровью; — соблюдения правил безопасного обращения с веществами в быту, повседневной жизни и в трудовой деятельности;

понимания ценности правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в ситуациях, угрожающих здоровью и жизни людей; осознания последствий и неприятия вредных привычек (употребления алкоголя, наркотиков, курения);

Трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать

осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1. Овладение универсальными **учебными познавательными действиями:**

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;

разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений: участников, обсуждать результаты совместной: работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы устанавливаются для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях.

Стандарт определяет элементы социального опыта (знания, умения и навыки, опыт решения проблем и творческой деятельности) освоения основной образовательной программы с учетом необходимости сохранения фундаментального характера образования, специфики изучаемых учебных предметов и ориентирован на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки (далее - предметные результаты).

По учебному предмету "**Химия**" (**базовый уровень**) требования к предметным результатам освоения базового курса химии должны отражать:

1) сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;

2) владение системой химических знаний, которая включает: основополагающие

понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека;

3) сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;

4) сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;

5) сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;

6) владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);

7) сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;

8) сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;

9) сформированность умения анализировать химическую информацию,

получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие);

10) сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	78
в т. ч.:	
теоретическое обучение	66
практические занятия	10
<i>индивидуальный проект в рамках изучения предмета</i>	10
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
	ОРГАНИЧЕСКАЯ ХИМИЯ	
Раздел 1.	Теоретические основы органической химии	2
Тема 1.1. Предмет органической химии	Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А. М. Бутлерова, её основные положения. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях: кратные связи, σ - и π -связи. Представление о классификации органических веществ. Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ. Раскрывать смысл изучаемых понятий (выявлять их характерные признаки), устанавливать их взаимосвязь. Применять положения теории строения органических соединений А. М. Бутлерова для объяснения зависимости свойств веществ от их состава и строения. 6 Использовать химическую символику для составления молекулярных и структурных (развёрнутой, сокращённой) формул органических веществ. 6 Определять виды химической связи (одинарные, кратные) в органических соединениях.	2
	Демонстрации — ознакомление с образцами органических веществ и материалами на их основе; — опыты по превращению органических веществ при нагревании (плавление, обугливание и горение). Лабораторный опыт — моделирование молекул органических веществ	
Раздел 2.	Углеводороды	14
Тема 2.1. Предельные углеводороды — алканы	Алканы: состав и строение, гомологический ряд. Метан и этан — простейшие представители алканов: физические и химические свойства (реакции замещения и горения), нахождение в природе, получение и применение	2

Тема 2.2. Непредельные углеводороды: алкены	Алкены: состав и строение, гомологический ряд. Этилен и пропилен — простейшие представители алкенов: физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации), получение и применение.	2
Тема 2.3. Непредельные углеводороды: алкадиены	Алкадиены. Бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3: строение, важнейшие химические свойства (реакция полимеризации). Получение синтетического каучука и резины.	2
Тема 2.4. Непредельные углеводороды: алкины	Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд. Ацетилен — простейший представитель алкинов: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, горения), получение и применение названия отдельных представителей углеводородов.	2
Тема 2.5. Ароматические углеводороды	Арены. Бензол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. Тoluол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. Токсичность аренов.	2
Тема 2.6. Природные источники углеводородов и их переработка	Природные источники углеводородов. Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз. Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту. Каменный уголь и продукты его переработки.	2
	<p>Демонстрация — коллекции «Нефть» и «Уголь».</p> <p>Лабораторные опыты — ознакомление с образцами пластмасс, каучуков и резины; — моделирование молекул углеводородов и галогенопроизводных.</p> <p>Вычисления — по уравнению химической реакции (массы, объёма, количества исходного вещества или продукта реакции по известным массе, объёму, количеству одного из исходных веществ или продуктов реакции)</p>	

Тема 2.7. Практическая работа № 1.	Получение этилена и изучение его свойств.	2
Раздел 3.	Кислородсодержащие органические соединения	20
Тема 3.1. Спирты.	Предельные одноатомные спирты. Метанол и этанол: строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение. Водородная связь. Действие метанола и этанола на организм человека.	2
Тема 3.2. Спирты.	Многоатомные спирты. Этиленгликоль и глицерин: строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты). Действие на организм человека. Применение глицерина и этиленгликоля.	2
Тема 3.3. Фенол	Фенол. Строение молекулы, физические и химические свойства фенола. Токсичность фенола. Применение фенола	2
Тема 3.4. Альдегиды.	Альдегиды и кетоны. Формальдегид, ацетальдегид: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение. Ацетон: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления), получение и применение.	2
Тема 3.5. Карбоновые кислоты.	Одноосновные предельные карбоновые кислоты. Муравьиная и уксусная кислоты: строение, физические и химические свойства (свойства, общие для класса кислот, реакция этерификации), получение и применение. Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие	2
Тема 3.6. Сложные эфиры	. Сложные эфиры как производные карбоновых кислот. Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров	2
Тема 3.7. Углеводы	Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза — простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства (взаимодействие с гидроксидом меди(II), окисление аммиачным раствором оксида серебра(I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение, биологическая роль. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы	2
Тема 3.8. Углеводы	. Сахароза — представитель дисахаридов, гидролиз, нахождение в природе и применение.	2
Тема 3.9.	Крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы. Физические и химические	

Углеводы	свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом)	2
	<p>Лабораторные опыты</p> <ul style="list-style-type: none"> — горение спиртов; — окисление этанола оксидом меди(II); — взаимодействие глицерина с гидроксидом меди(II); — окисление альдегидов аммиачным раствором оксида серебра(I) и гидроксидом меди(II); — взаимодействие крахмала с иодом. <p>Вычисления</p> <ul style="list-style-type: none"> — по уравнению химической реакции (массы, объёма, количества исходного вещества или продукта реакции по известным массе, объёму, количеству одного из исходных веществ или продуктов реакции) 	
Тема 3.10. Практическая работа № 2.	Свойства раствора уксусной кислоты.	2
Раздел 4.	Азотсодержащие органические соединения	6
Тема 4.1. Амины	Амины. Метиламин и анилин: состав, строение, физические и химические свойства (горение, взаимодействие с водой и кислотами).	2
Тема 4.2. Аминокислоты	Аминокислоты как амфотерные органические соединения. Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина). Биологическое значение аминокислот.	2
Тема 4.3. Белки	Пептиды. Белки как природные высокомолекулярные соединения. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки.	2
	Демонстрации — денатурация белков при нагревании; — цветные реакции белков.	
Раздел 5.	Высокомолекулярные соединения	2
Тема 5.1. Пластмассы.	Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений — полимеризация и поликонденсация. Пластмассы (полиэтилен, полипропилен, поливинилхлорид, полистирол). Натуральный и синтетические каучуки (бутадиеновый, хлоропреновый и изопреновый). Волокна: натуральные (хлопок, шерсть, шёлк), искусственные (ацетатное волокно, вискоза), синтетические (капрон и лавсан).	2

	<p>Демонстрация — ознакомление с образцами природных и искусственных волокон, пластмасс, каучуков</p>	
	<p>ОБЩАЯ И НЕОРГАНИЧЕСКАЯ ХИМИЯ</p>	
Раздел 1.	Теоретические основы химии	18
<p>Тема 1.1. Строение атомов. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева</p>	<p>Химический элемент. Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Энергетические уровни, подуровни. Атомные орбитали, s-, p-, d-элементы. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Электронная конфигурация атомов. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева. Связь периодического закона и Периодической системы химических элементов Д. И. Менделеева с современной теорией строения атомов. Закономерности изменения свойств химических элементов и образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам.</p>	2
<p>Тема 1.2. Строение вещества.</p>	<p>Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный). Водородная связь. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления. Ионы: катионы и анионы.</p>	2
<p>Тема 1.3. Многообразие веществ</p>	<p>Вещества молекулярного и немолекулярного строения. Закон постоянства состава вещества. Типы кристаллических решёток и свойства веществ. Понятие о дисперсных системах. Истинные и коллоидные растворы. Массовая доля вещества в растворе. Классификация неорганических соединений. Номенклатура неорганических веществ. Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам</p>	<u>2</u>
<p>Тема 1.4. Химические реакции</p>	<p>Химическая реакция. Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Закон сохранения массы веществ; закон сохранения и превращения энергии при химических реакциях. Скорость реакции, её зависимость от различных факторов. Обратимые реакции. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия. Принцип Ле Шателье.</p>	2

Тема 1.5. Химические реакции	Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты. Среда водных растворов веществ: кислая, нейтральная, щелочная. Понятие о водородном показателе (pH) раствора. Реакции ионного обмена.	2
Тема 1.6. Химические реакции	Гидролиз органических и неорганических веществ. Окислительно-восстановительные реакции. Понятие об электролизе расплавов и растворов солей. Применение электролиза.	2
	Вычисления — расчеты с использованием понятия «массовая доля растворённого вещества»; — расчёты по уравнениям химических реакций, в том числе термодинамические расчёты	
Тема 1.7. Лабораторная работа №1	— проведение реакций ионного обмена;	2
Тема 1.8. Лабораторная работа №2	— определение среды растворов веществ с помощью универсального индикатора	2
Тема 1.9. Практическая работа № 3.	Влияние различных факторов на скорость химической реакции.	2
Раздел 2.	Неорганическая химия	12
Тема 2.1. Неметаллы	Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д. И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов.	2
Тема 2.2. Неметаллы	Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода).	2
Тема 2.3. Металлы	Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов Д. И. Менделеева. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций)	2

Тема 2.4. Металлы	Металлы	2
	<p>Вычисления</p> <p>— расчёты массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ; расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси;</p> <p>— расчёты массы (объёма, количества вещества) продукта реакции, если одно из веществ дано в виде раствора с определённой массовой долей растворённого вещества.</p>	
Тема 2.5. Практическая работа № 4.	Решение экспериментальных задач по теме «Неметаллы»;	2
Тема 2.6. Практическая работа № 5.	№ 3. Решение экспериментальных задач по теме «Металлы».	2
Раздел 3.	Химия и жизнь	2
Тема 3.1. Химия и жизнь	Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций. Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ.	2
	Промежуточная аттестация	2
	Всего:	78

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предмета имеется учебный кабинет Естествознания, оснащенный следующим оборудованием: учебной доской, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, телевизором, наглядными пособиями).

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Общая и неорганическая химия. В 2 частях. Ч.1 Теоретические основы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Никитина, В. И. Гребенькова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
2. Общая и неорганическая химия. Вопросы и задачи: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Суворов, А. Б. Никольский. - 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
3. Общая и неорганическая химия. В 2 частях. Ч. 2. Химия элементов: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Никитина, В. И. Гребенькова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
4. Общая и неорганическая химия. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Опарнев, А. А. Казакова, Л. В. Шевницына. - 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
5. Общая и неорганическая химия. В 2 томах. Т. 1. учебник для среднего профессионального образования / А. В. Суворов, А. Б. Никольский. - 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
6. Общая и неорганическая химия. В 2 томах. Т. 1. учебник для среднего профессионального образования / А. В. Суворов, А. Б. Никольский. - 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
7. Общая и неорганическая химия. В 2 томах. Т. 2. учебник для среднего профессионального образования / А. В. Суворов, А. Б. Никольский. - 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
8. Задачи и упражнения по общей химии: учебное пособие / Н. Л. Глинка, Т. Е. Алексеева, Н. Б. Платунова, Т. Е. Хрипунова. — Москва: КНОРУС, 2023. — 240 с.

9. Общая химия: учебное пособие / Н. Л. Глинка. - Изд., стер. – Москва: КНОРУС, 2022. – 750 с. – (Среднее профессиональное образование).
10. Химия: учебник / А. Н. Борисов, Е. С. Остроглазов, Т. Б. Бойцова, Л. П. Ардашева. – Москва: КНОРУС, 2022. – 332 с. – (Среднее профессиональное образование).
11. Химия: учебник / О. И. Денисова. – Москва: КНОРУС, 2022. – 308 с. – (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Неорганическая химия. Вопросы и задачи: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков, А. А. Фирер, Н.Н. Барботина. - 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 107.с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.
2. ЕГЭ. Химия. Сборник тренировочных заданий: учебное пособие / А. В. Мызникова, С. Ю. Васильева. – Москва: РУСАЙНС, 2023. – 278 с.
3. **Студенческие проекты: от идеи до внедрения:** сборник статей по материалам Международной научно-практической конференции «Фундаментальные и прикладные проблемы получения новых материалов: исследования, инновации и технологии» 24-27 апреля 2018 г.: сборник статей / кол. авторов; сост. Е. Ю. Шачнева. – Москва: РУСАЙНС, 2020. – 84 с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);

- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, бутрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);
- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать

ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов

- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов

- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов

- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов

- Отметка «4» - 39–30 баллов

- Отметка «3» - 29–10 баллов

- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			
Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные ресурсы	10			
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5			
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов, сделанных в других программах	10			
Содержание презентации				
Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход исследования	10			
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено,	10			

достоверность полученных результатов обоснована				
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты (студент научится)	методы оценки
<p>1) выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;</p> <p>2) использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;</p> <p>3) устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;</p> <p>4) владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);</p> <p>5) проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;</p> <p>6) планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции</p>	<p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного ответа - письменных работ (контрольная работа, тестовые задания, терминологические диктанты) - выполнения лабораторных и практических работ, расчетов по химическим формулам и уравнениям - выполнения заданий с использованием рекомендованных источников

ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;

7) анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие);

8) соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации;

9) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: применять знания об основных доступных методах познания веществ и химических явлений;

10) для слепых и слабовидящих обучающихся: использовать рельефно точечную систему обозначений Л. Брайля для записи химических формул.

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета

ООб.11 Биология

для специальностей среднего профессионального образования:

**29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий
лёгкой промышленности (по видам)**

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Разработчик:
преподаватель
Зайцева А.И.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	36
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	41
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	9
2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы	9
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	10
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	24
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	24
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	24
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	25

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Биология

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет Биология входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

Патриотического воспитания:

ценностного отношения к историческому и научному наследию отечественной химии;

уважения к процессу творчества в области теории и практического применения химии, осознания того, что достижения науки есть результат длительных наблюдений, кропотливых экспериментальных поисков, постоянного труда учёных и практиков; — интереса и познавательных мотивов в получении и последующем анализе информации о передовых достижениях современной отечественной химии;

Духовно-нравственного воспитания:

нравственного сознания, этического поведения;

способности оценивать ситуации, связанные с химическими явлениями, и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

готовности оценивать своё поведение и поступки своих товарищей с позиций нравственных и правовых норм и осознание последствий этих поступков;

Формирования культуры здоровья:

понимания ценностей здорового и безопасного образа жизни; необходимости ответственного отношения к собственному физическому и психическому здоровью; — соблюдения правил безопасного обращения с веществами в быту, повседневной жизни и в трудовой деятельности;

понимания ценности правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в ситуациях, угрожающих здоровью и жизни людей; осознания последствий и неприятия вредных привычек (употребления алкоголя, наркотиков, курения);

Трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1. **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:**

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;

разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся

материальных и нематериальных ресурсов;

осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений: участников, обсуждать результаты совместной: работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов,

собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

По учебному предмету **"Биология" (базовый уровень)** требования к предметным результатам освоения базового курса химии должны отражать:

1) сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания естественных наук, в формировании современной естественно-научной картины мира и научного мировоззрения; о вкладе российских и зарубежных учёных-биологов в развитие биологии; функциональной грамотности человека для решения жизненных задач;

2) умение раскрывать содержание биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, организм; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), уровневая организация живых систем, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, рост и развитие;

3) умение излагать биологические теории (клеточная, хромосомная, мутационная, центральная догма молекулярной биологии), законы (Г. Менделя, Т. Моргана, Н. И. Вавилова) и учения (о центрах многообразия и происхождения культурных растений Н. И. Вавилова), определять границы их применимости к живым системам;

4) умение владеть методами научного познания в биологии: наблюдение и описание живых систем, процессов и явлений; организация и проведение биологического

эксперимента, выдвижение гипотезы; выявление зависимости между исследуемыми величинами, объяснение полученных результатов, использованных научных понятий, теорий и законов; умение делать выводы на основании полученных результатов;

5) умение выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов; особенности процессов: обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, размножения, индивидуального развития организма (онтогенез);

6) умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования;

7) умение решать элементарные генетические задачи на моно- и дигибридное скрещивание, сцепленное наследование; составлять схемы моногибридного скрещивания для предсказания наследования признаков у организмов;

8) умение выполнять лабораторные и практические работы, соблюдать правила при работе с учебным и лабораторным оборудованием;

9) умение критически оценивать и интерпретировать информацию биологического содержания, включающую псевдонауку из различных источников (СМИ, научно-популярные материалы); этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии;

10) умение создавать собственные письменные и устные сообщения, обобщая биологическую информацию из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

11) умение раскрывать содержание биологических терминов и понятий: вид, популяция, генофонд, эволюция, движущие силы (факторы) эволюции, приспособленность организмов, видообразование, экологические факторы, экосистема, продуценты, консументы, редуценты, цепи питания, экологическая пирамида, биогеоценоз, биосфера;

12) умение излагать биологические теории (эволюционная теория Ч. Дарвина, синтетическая теория эволюции), законы и закономерности (зародышевого сходства К. М. Бэра, чередования главных направлений и путей эволюции А. Н. Северцова, учения о биосфере В. И. Вернадского), определять границы их применимости к живым системам;

13) умение владеть методами научного познания в биологии: наблюдение и описание живых систем, процессов и явлений; организация и проведение биологического эксперимента, выдвижение гипотезы; выявление зависимости между исследуемыми величинами, объяснение полученных результатов, использованных научных понятий, теорий и законов; умение делать выводы на основании полученных результатов;

14) умение выделять существенные признаки строения биологических объектов: видов, популяций, продуцентов, консументов, редуцентов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов: наследственной изменчивости, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов, действия экологических факторов на организмы, переноса веществ и потока энергии в экосистемах, антропогенных изменений

в экосистемах своей местности, круговорота веществ и биогеохимических циклов в биосфере;

15) умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии для рационального природопользования;

16) умение решать элементарные биологические задачи, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания);

17) умение выполнять лабораторные и практические работы, соблюдать правила при работе с учебным и лабораторным оборудованием;

18) умение критически оценивать и интерпретировать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (СМИ, научно-популярные материалы); рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию;

19) умение создавать собственные письменные и устные сообщения, обобщая биологическую информацию из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	78
в т. ч.:	
теоретическое обучение	64
практические занятия	12
<i>индивидуальный проект в рамках изучения предмета</i>	10
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Тема 1.	Биология как наука	2
1. Введение	Биология как наука. Связи биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, религией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук. Методы познания живой природы (наблюдение, эксперимент, описание, измерение, классификация, моделирование, статистическая обработка данных).	2
	Демонстрации: Портреты: Ч. Дарвин, Г. Мендель, Н. К. Кольцов, Дж. Уотсон и Ф. Крик. Таблицы и схемы: «Методы познания живой природы»	
Тема 2.	Живые системы и их организация	2
2. Биологические системы	Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Отличие живых систем от неорганической природы. Свойства биосистем и их разнообразие. Уровни организации биосистем: молекулярный, органоидно-клеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (био-геоценотический), биосферный. Науки, изучающие биосистемы на разных уровнях организации	2
	Демонстрации: Таблицы и схемы: «Основные признаки жизни», «Уровни организации живой природы». Оборудование: модель молекулы ДНК	
Тема 3.	Химический состав и строение клетки	18
3. Химический состав клетки. Вода и минеральные соли	Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества. Физико-химические процессы, протекающие в живых системах. Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса.	2
	Демонстрации: Диаграммы: «Распределение химических элементов в неживой природе», «Распределение химических элементов в живой природе». Таблицы и схемы: «Периодическая таблица химических элементов», «Строение молекулы воды»	
4. Белки.	Белки. Состав и строение белков. Аминокислоты — мономеры белков. Незаменимые и заменимые	

Ферменты — биологические катализаторы	аминокислоты. Аминокислотный состав. Уровни структуры белковой молекулы (первичная, вторичная, третичная и четвертичная структура). Химические свойства белков. Биологические функции белков. Ферменты — биологические катализаторы. Строение фермента: активный центр, субстратная специфичность. Коферменты. Витамины. Отличия ферментов от неорганических катализаторов.	2
	Демонстрации: Таблицы и схемы: «Строение молекулы белка». Таблицы и схемы: «Строение фермента». Оборудование: световой микроскоп, микропрепараты оборудование для проведения наблюдений, измерений, экспериментов.	
5. Лабораторная работа № 1.	«Изучение каталитической активности ферментов (на примере амилазы или каталазы)».	2
6. Углеводы. Липиды	Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза). Биологические функции углеводов. Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Биологические функции липидов. Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии.	2
	Демонстрации: Таблицы и схемы: «Углеводы», «Липиды». Оборудование: оборудование для проведения наблюдений, измерений, экспериментов.	
7. Нуклеиновые кислоты. АТФ	Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК. Нуклеотиды — мономеры нуклеиновых кислот. Строение и функции ДНК. Строение и функции РНК. АТФ: строение и функции	2
	Демонстрации: Портреты: Дж. Уотсон, Ф. Крик, М. Уилкинс, Р. Франклин. Таблицы и схемы: «Нуклеиновые кислоты; ДНК», «Биосинтез белка», «Строение молекулы АТФ». Оборудование: световой микроскоп, микропрепараты.	
8. Клеточная теория	Цитология — наука о клетке. Клеточная теория — пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки.	2
	Демонстрации: Портреты: А. Левенгук, Р. Гук, Т. Шванн, М. Шлейден, К. М. Бэр, Р. Вирхов. Оборудование: световой микроскоп; микропрепараты растительных, животных и бактериальных клеток; рисунки с микрофотографиями клеток, полученные с помощью светового и электронного микроскопа.	
9. Клетка как целостная живая система	Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка. Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки. Поверхностные структуры —	2

	клеточная стенка, гликокаликс, их функции. Плазматическая мембрана, её свойства и функции.	
	Демонстрации: Портреты: А. Левенгук, Р. Гук, Т. Шванн, М. Шлейден, К. Бэр, Р. Вирхов. Таблицы и схемы: «Строение эукариотической клетки», «Строение животной клетки», «Строение растительной клетки», «Строение прокариотической клетки». Оборудование: световой микроскоп; микропрепараты растительных, животных и бактериальных клеток	
10. Строение эукариотической клетки	Цитоплазма и её органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции органоидов клетки. Включения. Ядро — регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, кариоплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы. Транспорт веществ в клетке.	2
	Демонстрации: Портреты: А. Левенгук, Р. Гук, Т. Шванн, М. Шлейден, К. Бэр, Р. Вирхов. Таблицы и схемы: «Строение эукариотической клетки», «Строение животной клетки», «Строение растительной клетки», «Строение прокариотической клетки», «Строение ядра клетки». Оборудование: световой микроскоп; микропрепараты растительных, животных и бактериальных клеток.	
11. Лабораторная работа № 2.	«Изучение строения клеток растений, животных и бактерий под микроскопом на готовых микропрепаратах и их описание».	2
Тема 4.	Жизнедеятельность клетки	6
12. Обмен веществ.	Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) — две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения вещества и энергии в понимании метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке. Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений. Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии. Значение хемосинтеза для жизни на Земле. Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулялирование энергии в клетке. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. Окислительное фосфорилирование. Эффективность энергетического обмена.	2

	Демонстрации: Портреты: К. А. Тимирязев. Таблицы и схемы: «Хлоропласт», «Фотосинтез» Таблицы и схемы: «Типы питания», «Метаболизм», «Митохондрия», «Энергетический обмен»	
13. Биосинтез белка	Реакции матричного синтеза. Генетическая информация и ДНК. Реализация генетической информации в клетке. Генетический код и его свойства. Транскрипция — матричный синтез РНК. Трансляция — биосинтез белка. Этапы трансляции. Кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка.	2
	Демонстрации: Портреты: Н. К. Кольцов. Таблицы и схемы: «Строение ДНК», «Строение и функционирование гена», «Синтез белка», «Репликация ДНК», «Генетический код». Оборудование: модели-аппликации «Удвоение ДНК и транскрипция», «Биосинтез белка»	
14. Вирусы	Неклеточные формы жизни — вирусы. История открытия вирусов (Д. И. Ивановский). Особенности строения и жизненного цикла вирусов. Бактериофаги. Болезни растений, животных и человека, вызываемые вирусами. Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) — возбудитель СПИДа. Обратная транскрипция, ревертаза, интегразы. Профилактика распространения вирусных заболеваний.	2
	Демонстрации: Портреты: Д. И. Ивановский. Таблицы и схемы: «Вирусы», «Бактериофаги»; «Строение и жизненный цикл вируса СПИДа, бактериофага». Оборудование: модель структуры ДНК; магнитная модель-аппликация «Строение клетки»	
Тема 5.	Размножение и индивидуальное развитие организмов	8
15. Жизненный цикл клетки. Митоз	Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Процессы, протекающие в интерфазе. Репликация — реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор — кариотип. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития организмов. Деление клетки — митоз. Стадии митоза. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза. Программируемая гибель клетки — апоптоз.	2
	Демонстрации: Таблицы и схемы: «Клеточный цикл», «Репликация ДНК», «Строение хромосомы», «Митоз»; магнитная модель-аппликация «Деление клетки»; модель ДНК. Оборудование: световой микроскоп; микропрепарат «Кариокинез в клетках корешка лука».	
16. Формы размножения организмов	Формы размножения организмов: бесполое и половое. Виды бесполого размножения: деление надвое, почкование одно- и многоклеточных, спорообразование, вегетативное размножение. Искусственное клонирование организмов, его значение для селекции. Половое размножение, его отличия от бесполого.	2
	Демонстрации: Таблицы и схемы: «Формы размножения организмов», «Двойное оплодотворение у цветковых растений», «Деление клетки бактерии», «Вегетативное размножение растений», «Строение	

	половых клеток».	
17. Мейоз. Оплодотворение	Мейоз. Стадии мейоза. Процессы, происходящие на стадиях мейоза. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл и значение мейоза. Гаметогенез — процесс образования половых клеток у животных. Половые железы: семенники и яичники. Образование и развитие половых клеток — гамет (сперматозоид, яйцеклетка) — сперматогенез и оогенез. Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов. Оплодотворение. Партеногенез.	2
	Демонстрации: Таблицы и схемы: «Деление клетки», «Мейоз». Оборудование: модель ДНК; магнитные модели-аппликации «Деление клетки» Таблицы и схемы: «Прямое и не прямое развитие», «Гаметогенез у млекопитающих и человека». Оборудование: модель метафазной хромосомы; микроскоп, микропрепараты «Сперматозоиды млекопитающего», «Яйцеклетка млекопитающего».	
18. Индивидуальное развитие организмов	Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие. Типы постэмбрионального развития: прямое, не- прямое (личиночное). Влияние среды на развитие организмов; факторы, способные вызывать врожденные уродства. Рост и развитие растений. Онтогенез цветкового растения: строение семени, стадии развития.	2
	Демонстрации: Таблицы и схемы: «Основные стадии онтогенеза», «Прямое и не прямое развитие», «Двойное оплодотворение у цветковых растений»	
Тема 6.	Наследственность и изменчивость организмов	14
19. Генетика	Предмет и задачи генетики. Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных ученых в развитие генетики. Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний.	2
	Демонстрации: Портреты: Г. Мендель, Т. Морган, Н. И. Вавилов, С. С. Четвериков, Н. В. Тимофеев-Ресовский. Оборудование: модель аппликация «Моногибридное скрещивание», гербарий «Горох посевной»	
20. Закономерности наследования	Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Моногибридное скрещивание. Закон единообразия гибридов первого поколения. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет. Полное и неполное доминирование.	2

признаков	Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особи.	
	<p>Демонстрации: Портреты: Г. Мендель. Таблицы и схемы: «Моногибридное скрещивание и его цитогенетическая основа», «Закон расщепления и его цитогенетическая основа», «Закон чистоты гамет».</p> <p>Портреты: Г. Мендель. Таблицы и схемы: «Дигибридное скрещивание», «Цитологические основы дигибридного скрещивания».</p> <p>Оборудование: модели-аппликации «Моногибридное скрещивание», «Неполное доминирование»; гербарий «Горох посевной» модель-аппликация «Дигибридное скрещивание»</p>	
21. Генетика пола.	Сцепленное наследование признаков. Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов. Нарушение сцепления генов в результате кроссинговера. Хромосомная теория наследственности. Генетические карты. Генетика пола. Хромосомное определение пола. Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметные и гетерогаметные организмы. Наследование признаков, сцепленных с полом.	2
	<p>Демонстрации: Портреты: Т. Морган. Таблицы и схемы: «Мейоз», «Генетические карты растений, животных и человека», «Взаимодействие аллельных генов».</p> <p>Портреты: Г. Мендель, Т. Морган, Н. И. Вавилов.</p> <p>Таблицы и схемы: «Генетика пола», «Закономерности наследования, сцепленного с полом», «Кариотипы человека и животных»</p> <p>Оборудование: микропрепарат «Дрозофила» (норма, мутации формы крыльев и окраски тела), микроскоп; модель-аппликация «Перекрёст хромосом».</p>	
22. Изменчивость.	<p>Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости.</p> <p>Наследственная, или генотипическая, изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс — основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н. И. Вавилова. Внеядерная наследственность и изменчивость.</p>	2

	<p>Демонстрации: Таблицы и схемы: «Виды изменчивости», «Модификационная изменчивость».</p> <p>Портреты: Г. де Фриз, Н. И. Вавилов. Таблицы и схемы: «Мутационная изменчивость».</p> <p>Оборудование: микроскоп; микропрепарат «Дрозофила» (норма, мутации формы крыльев и окраска тела); комнатные растения с пёстрой окраской листьев.</p>	
23. Лабораторная работа № 3.	«Изучение модификационной изменчивости, построение вариационного ряда и вариационной кривой»	2
24. Генетика человека	Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Современное определение генотипа: полногеномное секвенирование, генотипирование, в том числе с помощью ПЦР-анализа. Наследственные заболевания человека: генные болезни, болезни с наследственной предрасположенностью, хромосомные болезни. Соматические и генеративные мутации. Стволовые клетки. Принципы здорового образа жизни, диагностики, профилактики и лечения генетических болезней. Медико-генетическое консультирование. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека.	2
	<p>Демонстрации: Таблицы и схемы: «Наследование резус-фактора», «Генетика групп крови».</p>	
25. Практическая работа № 1.	«Составление и анализ родословных человека»	2
Тема 7.	Селекция организмов. Основы биотехнологии	2
26. Селекция как наука и процесс. Методы и достижения селекции растений и животных. Биотехнология	<p>Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и domestикация. Учение Н. И. Вавилова о центрах происхождения и многообразия культурных растений. Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм.</p> <p>Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьера. Близкородственное скрещивание — инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий. Гетерозис, или гибридная сила. Неродственное скрещивание — аутбридинг. Отдалённая гибридизация и её успехи. Искусственный мутагенез и получение полиплоидов. Достижения селекции растений, животных и микроорганизмов.</p> <p>Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и транс генных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микрклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО — генетически модифицированные организмы.</p>	2

	<p>Демонстрации: Портреты: Н. И. Вавилов. Таблицы и схемы: карта «Центры многообразия и происхождения культурных растений», «Породы домашних животных», «Сорта культурных растений».</p> <p>Портреты: И. В. Мичурин, Г. Д. Карпеченко, М. Ф. Иванов.</p> <p>Таблицы и схемы: «Отдалённая гибридизация», «Работы академика М. Ф. Иванова», «Полиплоидия».</p> <p>Оборудование: муляжи плодов и корнеплодов диких форм и культурных сортов растений.</p> <p>Таблицы и схемы: «Объекты биотехнологии», «Клеточные культуры и клонирование», «Конструирование и перенос генов, хромосом»</p> <p>Оборудование: муляжи плодов и корнеплодов диких форм и культурных сортов растений; гербарий «Сельскохозяйственные растения»</p>	
Тема 8.	Эволюционная биология	6
27. История развития представлений об эволюции	<p>Предпосылки возникновения эволюционной теории. Эволюционная теория и её место в биологии. Влияние эволюционной теории на развитие биологии и других наук. Свидетельства эволюции. Палеонтологические: последовательность появления видов в палеонтологической летописи, переходные формы. Биогеографические: сходство и различие фаун и флор материков и островов. Эмбриологические: сходства и различия эмбрионов разных видов позвоночных. Сравнительно-анатомические: гомологичные, аналогичные, рудиментарные органы, атавизмы Молекулярно-биохимические: сходство механизмов наследственности и основных метаболических путей у всех живых организмов.</p> <p>Эволюционная теория Ч. Дарвина. Предпосылки возникновения дарвинизма. Движущие силы эволюции видов по Дарвину (избыточное размножение при ограниченности ресурсов, неопределённая изменчивость, борьба за существование, естественный отбор). Синтетическая теория эволюции (СТЭ) и её основные положения</p>	2
	<p>Демонстрации: Портреты: К. Линней, Ж. Б. Ламарк, Ч. Дарвин, В. О. Ковалевский, К. М. Бэр, Э. Геккель, Ф. Мюллер. Таблицы и схемы: «Развитие органического мира на Земле», рельефные таблицы «Зародыши позвоночных животных», «Археоптерикс».</p> <p>Портреты: К. Линней, Ж. Б. Ламарк, Ч. Дарвин. Таблицы и схемы: «Популяции», «Карта-схема маршрута путешествия Ч. Дарвина», «Формы борьбы за существование», «Естественный отбор», «Многообразие сортов растений», «Многообразие пород животных»</p> <p>Оборудование: биогеографическая карта мира; коллекция «Формы сохранности ископаемых животных и растений»; влажные препараты «Развитие насекомого», «Развитие лягушки»</p>	
28. Вид.	Микроэволюция. Популяция как единица вида и эволюции.	

Популяция	<p>Движущие силы (факторы) эволюции видов в природе. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Популяционные волны и дрейф генов. Изоляция и миграция.</p> <p>Естественный отбор — направляющий фактор эволюции. Формы естественного отбора.</p> <p>Приспособленность организмов как результат эволюции. Примеры приспособлений у организмов. Ароморфозы и идиоадаптации. Вид и видообразование. Критерии вида. Основные формы видообразования: географическое, экологическое.</p> <p>Макроэволюция. Формы эволюции: филетическая, дивергентная, конвергентная, параллельная. Необратимость эволюции. Происхождение от неспециализированных предков. Прогрессирующая специализация. Адаптивная радиация.</p>	2
	<p>Демонстрации: Таблицы и схемы: «Популяции», «Мутационная изменчивость».</p> <p>Таблицы и схемы: «Движущие силы эволюции»</p> <p>Таблицы и схемы: «Естественный отбор», «Борьба за существование»</p> <p>Таблицы и схемы: «Приспособленность организмов», «Географическое видообразование», «Экологическое видообразование».</p> <p>Портреты: А. Н. Северцов. Таблицы и схемы: «Ароморфозы», «Идиоадаптации», «Общая дегенерация».</p> <p>Оборудование: микроскоп, микропрепарат «Дрозофила» (норма, мутации формы крыльев и окраски тела), модель-апликация «Перекрёст хромосом».</p> <p>коллекция «Примеры защитных приспособлений у животных»; коллекция насекомых с различными типами окраски; набор плодов и семян.</p> <p>модель «Основные направления эволюции»; объёмная модель «Строение головного мозга позвоночных»</p>	
29. Лабораторная работа № 4.	«Описание приспособленности организма и её относительного характера»	2
Тема 9.	Возникновение и развитие жизни на земле	4
30. История жизни на Земле	<p>Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия. Химическая эволюция. Абиогенный синтез органических веществ из неорганических. Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНКмира. Формирование мембранных структур и возникновение протоклетки. Первые клетки и их эволюция. Формирование основных групп живых организмов.</p>	2
	<p>Демонстрации: Портреты: Ф. Реди, Л. Пастер, С. Миллер, А. И. Опарин, Г. Юри. Таблицы и схемы: «Возникновение Солнечной системы», «Развитие органического мира», «Растительная клетка», «Животная</p>	

	клетка», «Прокариотическая клетка»	
31. Современная система органического мира	<p>Развитие жизни на Земле по эрам и периодам. Катархей. Архейская и протерозойская эры. Палеозойская эра и её периоды: кембрийский, ордовикский, силурийский, девонский, каменноугольный, пермский. Мезозойская эра и её периоды: триасовый, юрский, меловой. Кайнозойская эра и её периоды: палеогеновый, неогеновый, антропогеновый. Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов.</p> <p>Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов. Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека. Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь.</p> <p>Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный современного типа. Находки ископаемых останков, время существования, область распространения, объём головного мозга, образ жизни, орудия.</p> <p>Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негроавстралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Черты приспособленности представителей человеческих рас к условиям существования. Единство человеческих рас. Критика социального дарвинизма и расизма.</p>	2
	<p>Демонстрации: Таблицы и схемы: «Развитие органического мира», геохронологическая таблица; коллекция «Формы сохранности ископаемых животных и растений».</p> <p>Таблицы и схемы: «Современная система органического мира»</p> <p>Портреты: Ч. Дарвин. Таблицы и схемы: «Сравнение анатомических черт строения человека и человекообразных обезьян».</p> <p>Таблицы и схемы: «Сравнение анатомических черт строения человека и человекообразных обезьян», «Основные места палеонтологических находок предков современного человека».</p> <p>Таблицы и схемы: «Основные места палеонтологических находок предков современного человека», «Древнейшие люди», «Древние люди», «Первые современные люди».</p> <p>Таблицы и схемы: «Человеческие расы»</p> <p>Оборудование: слепки или изображения каменных орудий первобытного человека: камни-чоперы, рубила,</p>	

	скребла муляжи «Происхождение человека (палеонтологические находки)» муляжи «Происхождение человека» (бюсты австралопитека, питекантропа, неандертальца, кроманьонца); слепки или изображения каменных орудий первобытного человека: камни-чоперы, рубила, скребла	
Тема 10.	Организмы и окружающая среда	8
32. Среды обитания и экологические факторы	Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований. Экологическое мировоззрение современного человека. Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные. Действие экологических факторов на организмы. Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов. Биологические ритмы. Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество, симбиоз и его формы. Паразитизм, кооперация, мутуализм, комменсализм (квартиранство, нахлебничество). Аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах.	2
	Демонстрации: Портреты: А. Гумбольдт, К. Ф. Рулье, Э. Геккель. Таблицы и схемы: карта «Природные зоны Земли» Таблицы и схемы: «Среды обитания организмов» Таблицы и схемы: «Фотопериодизм». Таблицы и схемы: «Пищевые цепи»	
33. Лабораторная работа № 5.	«Морфологические особенности растений из разных мест обитания»	2
34. Лабораторная работа № 6.	«Влияние света на рост и развитие черенков колеуса»	2
35. Экологические характеристики вида и популяции	Экологические характеристики популяции. Основные показатели популяции: численность, плотность, рождаемость, смертность, прирост, миграция. Динамика численности популяции и её регуляция.	2
	Демонстрации: Таблицы и схемы: «Популяции», «Закономерности роста численности популяции»	

	инфузории-туфельки».	
Тема 11.	Сообщества и экологические системы	6
36. Сообщества организмов.	<p>Сообщество организмов — биоценоз. Структуры биоценоза: видовая, пространственная, трофическая (пищевая). Виды-доминанты. Связи в биоценозе.</p> <p>Экологические системы (экосистемы). Понятие об экосистеме и биогеоценозе. Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Пищевые цепи и сети. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция. Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Свойства экосистем: устойчивость, саморегуляция, развитие. Сукцессия.</p> <p>Природные экосистемы. Экосистемы рек и озёр. Экосистема хвойного или широколиственного леса.</p> <p>Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Урбоэкосистемы. Биологическое и хозяйственное значение агроэкосистем и урбоэкосистем. Биоразнообразие как фактор устойчивости экосистем. Сохранение биологического разнообразия на Земле.</p>	2
	<p>Демонстрации: Таблицы и схемы: «Пищевые цепи», «Биоценоз: состав и структура».</p> <p>Портреты: А. Дж. Тенсли, В. Н. Сукачёв. Таблицы и схемы: «Природные сообщества», «Цепи питания», «Экологическая пирамида»</p> <p>Таблицы и схемы: «Экосистема широколиственного леса», «Экосистема хвойного леса», «Биоценоз водоёма».</p> <p>Таблицы и схемы: «Агроценоз».</p> <p>Оборудование: модель-аппликация «Типичные биоценозы»; гербарий «Растительные сообщества»; коллекция «Биоценоз»</p> <p>гербарии и коллекции растений и животных, принадлежащих к разным экологическим группам одного вида</p> <p>коллекция «Вредители важнейших сельскохозяйственных культур»</p>	
37. Биосфера	<p>Учение В. И. Вернадского о биосфере. Границы, состав и структура биосферы. Живое вещество и его функции. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере.</p> <p>Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов (углерода, азота). Зональность биосферы. Основные биомы суши.</p>	2

	<p>Демонстрации: Портреты: В. И. Вернадский. Таблицы и схемы: «Общая структура биосферы», «Распространение жизни в биосфере», «Озоновый экран биосферы»</p> <p>Таблицы и схемы: «Круговорот углерода в биосфере», «Круговорот азота в природе»</p>	
38. Человечество в биосфере Земли	<p>Человечество в биосфере Земли. Антропогенные изменения в биосфере. Глобальные экологические проблемы.</p> <p>Сосуществование природы и человечества. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосферы. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. Достижения биологии и охрана природы.</p>	2
	<p>Демонстрации: Таблицы и схемы: «Примерные антропогенные воздействия на природу», «Важнейшие источники загрязнения воздуха и грунтовых вод», «Почва — важнейшая составляющая биосферы», «Факторы деградации почв», «Парниковый эффект», «Факторы радиоактивного загрязнения биосферы»; Красная книга РФ, изображения охраняемых видов растений и животных</p> <p>Таблицы и схемы: «Биосфера и человек»</p>	
39.	Промежуточная аттестация	2
	Всего:	78

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предмета имеется учебный кабинет Естествознания, оснащенный следующим оборудованием: учебной доской, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, телевизором, наглядными пособиями).

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Биология. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / В. Н. Ярыгин [и др.]; под общей редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 380 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16228-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530646> (дата обращения: 09.04.2023).
2. Биология. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / В. Н. Ярыгин [и др.]; под общей редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 380 с. — (Общеобразовательный цикл). — Текст: непосредственный.
3. Биология: учебник и практикум для среднего общего образования / В. Н. Ярыгин [и др.]; под общей редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный. Для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования.
4. Общая биология: учебное пособие / С. И. Колесников. — 6-е изд., стер. — Москва: КНОРУС, 2023. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование).
5. Биология. Для выпускников школ и поступающих в вузы: учебное пособие / А. Г. Мустафин, ; под ред. В. Н. Ярыгина.
6. Общая биология: учебник / С. Г. Мамонтов, В. Б. Захаров. — 13-е изд., стер. — Москва: КНОРУС, 2023. — 324 с. — (Среднее профессиональное образование).

Дополнительная литература

1. О переворотах на поверхности земного шара / Ж. Кювье; переводчик Д. Е. Жуковский; под редакцией А. А. Борисяка. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Антология мысли). — Текст: непосредственный.
2. Занимательная биология / В. В. Лункевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Открытая наука). — Текст: непосредственный.
3. Биологические очерки / Н. А. Холодковский; под редакцией Е. Н. Павловского. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Антология мысли). — Текст: непосредственный.
4. Наука о жизни / В. В. Лункевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 358 с. — (Открытая наука). — Текст: непосредственный.
5. Победители в борьбе за существование / М. И. Голенкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Антология мысли). — Текст: непосредственный.
6. Биология: учение о биосфере: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. З. Яремченко. — 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 236 с. — (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
7. Биология: генетика. Практический курс: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Нахаева. — 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 276 с. — (Профессиональное образование). — Текст: непосредственный.
8. Иммунология. Избранные работы / И. И. Мечников. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 274 с.: [8] с. цв. вкл. — (Антология мысли). — Текст: непосредственный.
9. Биология: пособие-репетитор: учебное пособие / С. И. Колесников. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: КНОРУС, 2023. — 538 с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и

осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, бутрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);
- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения,

включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов

- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов

- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов

- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов

- Отметка «4» - 39–30 баллов

- Отметка «3» - 29–10 баллов

- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			
Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные ресурсы	10			
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается с текстом	5			

и графическими файлами				
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов, сделанных в других программах	10			
Содержание презентации				
Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход исследования	10			
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено, достоверность полученных результатов обоснована	10			
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты	методы оценки
<p>1) сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания естественных наук, в формировании современной естественно-научной картины мира и научного мировоззрения; о вкладе российских и зарубежных учёных-биологов в развитие биологии; функциональной грамотности человека для решения жизненных задач;</p> <p>2) умение раскрывать содержание биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, организм; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), уровневая организация живых систем, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, рост и развитие;</p> <p>3) умение излагать биологические теории (клеточная, хромосомная, мутационная, центральная догма молекулярной биологии), законы (Г. Менделя, Т. Моргана, Н. И. Вавилова) и учения (о центрах многообразия и происхождения культурных растений Н. И. Вавилова), определять границы их применимости к живым системам;</p> <p>4) умение владеть методами научного познания в биологии: наблюдение и описание живых систем, процессов и явлений; организация и проведение биологического эксперимента, выдвижение гипотезы; выявление зависимости между</p>	<p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного ответа - письменных работ (проверочная работа, тестовые задания, терминологические диктанты) - выполнения лабораторных и практических работ - решения задач - выполнения заданий с использованием рекомендованных источников

исследуемыми величинами, объяснение полученных результатов, использованных научных понятий, теорий и законов; умение делать выводы на основании полученных результатов;

5) умение выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов; особенности процессов: обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, размножения, индивидуального развития организма (онтогенез);

6) умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования;

7) умение решать элементарные генетические задачи на моно- и дигибридное скрещивание, сцепленное наследование; составлять схемы моногибридного скрещивания для предсказания наследования признаков у организмов;

8) умение выполнять лабораторные и практические работы, соблюдать правила при работе с учебным и лабораторным оборудованием;

9) умение критически оценивать и интерпретировать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (СМИ, научно-популярные материалы); этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии;

10) умение создавать собственные письменные и устные сообщения, обобщая биологическую информацию из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

11) умение раскрывать содержание биологических терминов и понятий: вид, популяция, генофонд, эволюция, движущие силы (факторы) эволюции, приспособленность организмов, видообразование, экологические факторы, экосистема, продуценты, консументы, редуценты, цепи питания, экологическая пирамида, биогеоценоз, биосфера;

12) умение излагать биологические теории (эволюционная теория Ч. Дарвина, синтетическая теория эволюции), законы и закономерности (зародышевого сходства К. М. Бэра, чередования главных направлений и путей эволюции А. Н. Северцова, учения о биосфере В. И. Вернадского), определять границы их

применимости к живым системам;

13) умение владеть методами научного познания в биологии: наблюдение и описание живых систем, процессов и явлений; организация и проведение биологического эксперимента, выдвижение гипотезы; выявление зависимости между исследуемыми величинами, объяснение полученных результатов, использованных научных понятий, теорий и законов; умение делать выводы на основании полученных результатов;

14) умение выделять существенные признаки строения биологических объектов: видов, популяций, продуцентов, консументов, редуцентов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов: наследственной изменчивости, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов, действия экологических факторов на организмы, переноса веществ и потока энергии в экосистемах, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и биогеохимических циклов в биосфере;

15) умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии для рационального природопользования;

16) умение решать элементарные биологические задачи, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания);

17) умение выполнять лабораторные и практические работы, соблюдать правила при работе с учебным и лабораторным оборудованием;

18) умение критически оценивать и интерпретировать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (СМИ, научно-популярные материалы); рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию;

19) умение создавать собственные письменные и устные сообщения, обобщая биологическую информацию из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета

ООб.12 Основы безопасности жизнедеятельности

для специальности среднего профессионального образования

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Разработчик:
преподаватель
Бондарев В.Е

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	2
1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы	2
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	2
2.1 Объем учебного предмета и виды учебного работы	2
2.2 Тематический план и содержание учебного предмета	2
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	2
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	2
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	2
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА	2

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ООб.06 Основы безопасности жизнедеятельности

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебный предмет ООб.06 Основы безопасности жизнедеятельности входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

патриотического воспитания:

ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

духовно-нравственного воспитания:

сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, в том числе в сети Интернет; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества;

способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства, в том числе основанные на использовании информационных технологий;

физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью, том числе и за счёт соблюдения требований безопасной эксплуатации средств информационных и коммуникационных технологий.

трудового воспитания:

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к сферам профессиональной деятельности, связанным с информатикой, программированием и информационными технологиями, основанными на достижениях информатики и научно-технического прогресса; умение совершать осознанный выбор

будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения, в том числе с учётом возможностей ИКТ;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития информатики, достижениям научно-технического прогресса и общественной практики, за счёт понимания роли информационных ресурсов, информационных процессов и информационных технологий в условиях цифровой трансформации многих сфер жизни современного общества;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1. Овладение универсальными **учебными познавательными действиями:**

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;

разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений: участников, обсуждать результаты совместной: работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях

знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

Предметные результаты

По учебному предмету "Основы безопасности жизнедеятельности" (базовый уровень) требования к предметным результатам освоения базового курса Основы безопасности жизнедеятельности должны отражать:

1) сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;

2) сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;

3) сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;

4) знания о способах безопасного поведения в природной среде; умение применять их на практике; знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;

5) владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знание мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформированность

представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера;

6) знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им;

7) сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;

8) знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знать права и обязанности граждан в области пожарной безопасности;

9) сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;

10) сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знание основ обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны;

11) знание основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера; знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;

12) знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	68
в т. ч.:	
теоретическое обучение	66
практические занятия	-
<i>Индивидуальный проект в рамках изучения предмета</i>	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.	Теоретические основы информатики	<u>68</u>
Тема 1.1. «Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе»	Содержание	2
	<p>Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества, государства Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» («угроза») Соотношение понятий «опасная ситуация», «экстремальная ситуация», «чрезвычайная ситуация» Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Общие принципы (правила) безопасного поведения, индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровни решения задачи обеспечения безопасности Влияние поведения на безопасность Риск ориентированный подход к обеспечению безопасности на уровне личности, общества, государства</p>	
Тема 1.2. «Безопасность в быту»	<p>Источники опасности в быту, их классификация Общие правила безопасного поведения Защита прав потребителя Правила безопасного поведения при осуществлении покупок в Интернете. Причины и профилактика бытовых отравлений Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях Безопасность в быту Предупреждение травм и первая помощь при них Пожарная безопасность в быту Безопасное поведение в местах общего пользования</p>	6
Тема 1.3. «Безопасность на транспорте»	<p>история появления правил дорожного движения и причины их изменчивости Риск ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности) Взаимосвязь безопасности водителя и пассажира Правила безопасного поведения при поездке в легковом автомобиле, автобусе Ответственность водителя Ответственность пассажира. Правила поведения при пожаре в общественном транспорте.</p>	6

	Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях Безопасное поведение на разных видах транспорта.	
Тема 1.4. «Безопасность в общественных местах»	<p>Общественные места и их классификация Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа Общие правила безопасного поведения</p> <p>Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек)</p> <p>Порядок действий при риске возникновения или возникновении толпы давки Эмоциональное заражение в толпе, способы самопомощи Особенности поведения при попадании в агрессивную и паническую толпу</p> <p>Правила безопасного поведения при проявлении агрессии.</p> <p>Криминальные ситуации в общественных местах Правила безопасного поведения Порядок действий при попадании в опасную ситуацию</p> <p>Порядок действий в случаях, когда потерялся человек (ребёнок; взрослый; пожилой человек; человек с ментальными расстройствами)</p> <p>Порядок действий в ситуации, если вы обнаружили потерявшегося человека.</p> <p>Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения) Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта.</p>	6
Тема 1.5. «Безопасность в природной среде»	<p>Отдых на природе Источники опасности в природной среде Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах Общие правила безопасности в походе Особенности обеспечения безопасности в водном походе Особенности обеспечения безопасности в горном походе Ориентирование на местности</p> <p>Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS)</p> <p>Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде Источники опасности в автономных условиях Сооружение убежища Получение воды и питания Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях</p> <p>Первая помощь при перегревании, переохлаждении и отморожении.</p>	7

<p>Тема 1.6. «Безопасность в социуме»</p>	<p>Общение в жизни человека Межличностное общение, общение в группе (Определение понятия «общение» Особенности общения людей Принципы и показатели эффективного Общения Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа» Межличностное общение, общение в группе, межгрупповое общение (взаимодействие) Особенности общения в группе Психологические характеристики группы и особенности взаимодействия в группе Групповые нормы и ценности Коллектив как социальная группа Психологические закономерности в группе)</p> <p>Конфликты и способы их разрешения(понятие «конфликт» Стадии развития конфликта Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта Способы поведения в конфликте</p> <p>Деструктивное и агрессивное поведение Конструктивное поведение в конфликте Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции Способы разрешения конфликтных ситуаций Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта Ведение переговоров при разрешении конфликта</p> <p>Опасные проявления конфликтов Конфликт, буллинг, насилие Понятие «виктимность» Способы противодействия буллингу и проявлению насилия)</p> <p>Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия (способы психологического воздействия Психологическое влияние в малой группе Положительные и отрицательные стороны конформизма Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации Убеждающая коммуникация Этапы убеждения Подчинение и сопротивление влиянию Манипуляция в общении Цели, технологии и способы противодействия Манипулятивное воздействие в группе Манипулятивные приёмы Манипуляция и мошенничество.</p> <p>Психологические механизмы воздействия на большие группы людей (Деструктивные псевдопсихологические технологии Психологическое влияние в больших группах Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание)</p>	<p>(8</p>
<p>Тема 1.7. «Безопасность в информационном пространстве»</p>	<p>Безопасность в цифровой среде (Понятия «цифровая среда», «цифровой след» Влияние цифровой среды на жизнь человека Приватность, персональные данные Цифровая зависимость, её признаки и последствия</p> <p>Опасности и риски цифровой среды, их источники</p> <p>Правила безопасного поведения в цифровой среде.</p> <p>Опасности, связанные с использованием программного обеспечения (Вредоносное программное обеспечение Виды вредоносного программного обеспечения, его цели, принципы работы Правила защиты от вредоносного программного обеспечения Кража персональных данных,паролей Мошенничество,</p>	<p>8</p>

	<p>фишинг, правила защиты от мошенников Правила безопасного использования устройств и программ.) Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде (Поведенческие риски в цифровой среде и их причины Опасные персоны, имитация близких социальных отношений Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры Травля в Сети, методы защиты от травли Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества Вербовка, манипуляция воронки вовлечения Радикализация деструктива Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества Правила коммуникации в цифровой среде.) Достоверность информации в цифровой среде (Достоверность информации в цифровой среде Источники информации Проверка на достоверность «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений) Защита прав в цифровом пространстве (понятие прав человека в цифровой среде, их защита Ответственность за действия в Интернете Запрещённый контент Защита прав в цифровом пространстве)</p>	
<p>Тема 1.8. «Основы противодействия экстремизму и терроризму»</p>	<p>Экстремизм и терроризм как угроза устойчивому развитию общества (Экстремизм и терроризм как угроза устойчивому развитию общества Понятия «экстремизм» и «терро-ризм», их взаимосвязь Варианты проявления экстремизма, возможные последствия Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки Предупреждение вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействие этому) Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта (Формы совершения террористических актов Уровни террористической угрозы Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции) Противодействие экстремизму и терроризму (Противодействие экстремизму и терроризму в Российской Федерации Цели, задачи, принципы)</p>	<p>6</p>

<p>Тема 1.9. «Взаимодействие личности, общества и государства в обеспечении безопасности жизни и здоровья населения»</p>	<p>Оборона страны как обязательное условие её благополучного развития (Россия в современном мире Оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечения её военной безопасности Роль Вооружённых сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов, повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности Современная армия Воинская обязанность и военная служба Подготовка к службе в армии Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны.) Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам и причинам возникновения единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС её задачи и примеры их решения Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций) Взаимодействие личности, общества и государства в обеспечении национальной безопасности (Правовая основа обеспечения национальной безопасности Принципы обеспечения национальной безопасности Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов)</p>	<p>9</p>
	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>	<p>2</p>
	<p>ВСЕГО</p>	<p>68</p>

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, оснащенный

- оборудованием: рабочее место преподавателя и рабочие места по количеству обучающихся, оснащенные ПК и программным обеспечением:

- лицензионное системное и прикладное программное обеспечение:

операционная система Windows Pro 10, Microsoft Office 7, Corel Draw 4, Adobe Photoshop 7

- техническими средствами обучения:

- мультимедийный проектор, экран, белая магнитная доска, многофункциональное устройство, графические планшеты.

- локальной компьютерной сетью и высокоскоростной сетью Интернет.

3.2 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. *Резчиков, Е. А.* Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/465937>
2. *Белов, С. В.* Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453161>
3. *Белов, С. В.* Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9964-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453164>
4. *Каракеян, В. И.* Организация безопасности в чрезвычайных ситуациях : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09151-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451143>
5. *Ушаков, И. А.* Спасательное дело и тактика аварийно-спасательных работ : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Ушаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04807-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452651>

Дополнительные источники:

6. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для сред. проф. образования. — М., 2015.

6. *Каракеян, В. И.* Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450749>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляются преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, индивидуального проекта.

Основной процедурой **итоговой оценки** достижения **метапредметных результатов** является **защита индивидуального проекта**, в соответствии с Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся» НКЛПиС.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную). Индивидуальный проект выполняется в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

Результатом (продуктом) проектной деятельности является любая из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитическая записка, аналитический обзор, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и т.п.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств и иных областях), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, мультимедийной презентации, бутрейлера, выставочного проекта и т.п.;
- материальный объект (буклет, путеводитель, эскиз, действующая модель, макет, иное конструкторское изделие и т.п.);
- отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

Процедура защиты индивидуального проекта

Публичное выступление (защита проекта) должно включать:

- обоснование актуальности темы, значимости проекта;
- изложение поставленных в нем целей и задач;
- описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
- продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется);

- ответы на вопросы и участие в дискуссии по теме проекта.

Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.

Состав экспертной группы, оценивающей публичную защиту проекта, обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждается приказом директора колледжа.

Критерии оценивания индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из критериев:

- **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов, обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание образовательного продукта. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- **сформированность познавательных действий** (включая логические приемы и методы познания, специфические для отдельных образовательных областей) раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Каждый критерий по 5-балльной шкале

Максимальный балл – 20

Минимальный – 4 балла

- Отметка «5» ставится в случае, если студент набрал 18-20 баллов

- Отметка «4» ставится в случае, если студент набрал 14-17 баллов

- Отметка «3» ставится в случае, если студент набрал 9-13 баллов

- Отметка «2» ставится в случае, если студент набрал 4-8 баллов

- **сформированность ИКТ-компетенции**, проявляющаяся в самостоятельном выполнении практической работы (подготовка презентации проекта) с использованием компьютера.

Критерии оценки презентации

- Отметка «5» - 60–40 баллов

- Отметка «4» - 39–30 баллов

- Отметка «3» - 29–10 баллов

- Отметка «2» - 9 и менее баллов

Критерии	Макс кол бал	Самооценка студента	Оценка группы	Оценка преподавателя
Структура презентации				
Правильное оформление титульного листа	10			

Наличие понятной навигации	10			
Отмечены информационные ресурсы	10			
Логическая последовательность информации на слайдах	10			
Оформление презентации				
Единый стиль оформления	10			
Использование на слайдах разного рода объектов	10			
Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5			
Использование анимационных объектов	5			
Правильность изложения текста	10			
Использование объектов, сделанных в других программах	10			
Содержание презентации				
Сформулированы цель, гипотезы	10			
Понятны задачи и ход исследования	10			
Методы исследования ясны	10			
Исследование проведено, достоверность полученных результатов обоснована	10			
Сделаны выводы	10			
Результаты и выводы соответствуют поставленной цели	10			
Сумма баллов	60			

Студент, получивший отметку «2» получает рекомендации по доработке проекта и право на защиту проекта в течение двух недель после защиты проекта.

Особенности оценки предметных результатов

Планируемые результаты по учебному предмету "ОБЖ" (базовый уровень) (студент научится)	методы оценки
<p>1) иметь представление о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;</p> <p>2) иметь представление о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;</p> <p>3) иметь представление о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;</p> <p>4) знания о способах безопасного поведения в природной среде; умение</p>	<p>Экспертная оценка:</p> <p>- устного ответа</p> <p>- письменных работ</p> <p>(контрольная работа, тестовые</p>

<p>применять их на практике; знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;</p> <p>5) владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знание мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера;</p> <p>6) знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им;</p> <p>7) сформировать нетерпимость к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;</p> <p>8) знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знать права и обязанности граждан в области пожарной безопасности;</p> <p>9) сформировать представление об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции;</p> <p>10) сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знание основ обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны;</p> <p>11) знание основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера; знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;</p> <p>12) знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности.</p>	<p>задания,</p> <p>терминологически</p> <p>е диктанты)</p> <p>- выполнения заданий с использованием рекомендованных источников</p>
--	--

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной дисциплины
ООб.13 «Физическая культура»
для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и Гостеприимство.**

Разработчик:
преподаватель
Петлин А.В.

Новосибирск, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1.1 Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Физическая культура»

1.1. Место учебного предмета в структуре образовательной программы

Учебный предмет «Физическая культура» входит в общеобразовательный цикл ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на базе основного общего образования.

1.2. 1.2. Планируемые результаты освоения предмета:

В результате изучения учебного предмета студент должен сформировать следующие результаты:

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа;

сформированность нравственного сознания, этического поведения;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;
способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;
потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1. Овладение универсальными **учебными познавательными действиями:**

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;
устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;
определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;
вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми

понятиями и методами;
ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;
разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;
уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:
владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
владеть различными способами общения и взаимодействия;
аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;
развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;
принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений: участников, обсуждать результаты совместной: работы;
оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;
предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

По учебному предмету "Физическая культура" (базовый уровень) требования к предметным результатам освоения базового курса физической культуры должны отражать:

1) умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);

2) владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

3) владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств;

4) владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

5) владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;

6) положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).

Требования к предметным результатам освоения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья базового курса "Адаптированная физическая культура" определяются с учетом особенностей их психофизического развития, состояния здоровья, особых образовательных потребностей.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	80
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	74
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет)	4

2.2. Раздел 1. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.		26
Обучение двигательным навыкам в соответствии со спецификой вида спорта		
Тема 1.1. Циклические виды спорта	Содержание учебного материала	1
	<p>1 Легкая атлетика Обучение технике бега на средние дистанции. Обучение технике бега на короткие дистанции. Обучение технике прыжков в длину.</p> <p>Практические занятия Освоение техники беговых упражнений (кроссового бега, бега на короткие, средние и длинные дистанции), высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования; бега на 30м, 60м, 100м., 1000м.; бега по прямой с различной скоростью, равномерного бега на 2000м.(девушки) и 3000м.(юноши). Освоение техники прыжка в длину. Силовые упражнения: подтягивание, отжимание, поднимание туловища, наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье; сдача контрольных нормативов на основе возрастной ступени ГТО.</p>	10
Тема 1.2	Содержание учебного материала	
Игровые виды спорта	Практические занятия	
	<p>1 Баскетбол Обучение технике перемещений и ведения мяча. Обучение технике передачи и ловли мяча. Обучение технике броска мяча в корзину. Обучение тактическим взаимодействиям в защите и нападении.</p>	7
	<p>2 Волейбол Обучение «стойкам» и перемещениям игрока на площадке. Обучение техника передач и подач мяча. Обучение технике нападающего удара. Обучение технике блокирования. Обучение навыкам судейства.</p>	8
Раздел 2.		27
Совершенствование двигательных навыков в соответствии со спецификой вида спорта		
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	1

Циклические виды спорта	1	Легкая атлетика Совершенствование техники бега на средние дистанции. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Совершенствование техники прыжков в высоту. Совершенствование техники прыжков в длину.	
	Практические занятия Совершенствование техники беговых упражнений (кроссового бега, бега на короткие, средние и длинные дистанции), высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования; бега на 30м, 60м, 100м., 1000м.; бега по прямой с различной скоростью, равномерного бега на 2000м.(девушки) и 3000м.(юноши). Освоение техники прыжка в длину. Силовые упражнения: подтягивание, отжимание, поднимание туловища, наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье; сдача контрольных нормативов на основе возрастной ступени ГТО.		4
Тема 2.2. Игровые виды спорта			
		Содержание учебного материала	
		Практические занятия	11
1	Баскетбол Совершенствование техники перемещений и ведения мяча. Совершенствование техники передачи и ловли мяча. Совершенствование техники броска мяча в корзину. Совершенствование тактических взаимодействий в защите и нападении.		
2	Волейбол Совершенствование «стоек» и перемещений игрока на площадке. Совершенствование техники передач и подач мяча. Совершенствование техники нападающего удара. Совершенствование техники блокирования. Совершенствование навыков судейства.		11
		Промежуточная аттестация в виде зачета	2
Раздел 3. Совершенствование и выполнение спортивных разрядов по видам спорта			26
Тема 3.1. Циклические виды спорта			
		Содержание учебного материала	
1	Легкая атлетика Совершенствование изученных умений и навыков для успешного выполнения контрольных нормативов и овладения знаниями судейства по видам спорта.		

	Практические занятия Совершенствование техники беговых упражнений (кроссового бега, бега на короткие, средние и длинные дистанции), высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования; бега на 30м, 60м, 100м., 1000м.; бега по прямой с различной скоростью, равномерного бега на 2000м.(девушки) и 3000м.(юноши). Освоение техники прыжка в длину. Силовые упражнения: подтягивание, отжимание, поднятие туловища, наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье; сдача контрольных нормативов на основе возрастной ступени ГТО.	14
Тема 3.2. Игровые виды спорта	Содержание учебного материала	6
	Практические занятия	
	1 Баскетбол Совершенствование изученных умений и навыков. Овладение знаниями судейства.	6
	2 Волейбол Совершенствование техники игры в волейбол с применением изученных умений и навыков.	
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета		2
Всего:		80

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предмета имеется спортивный зал

В котором находится следующее учебное оборудование:

- Спортивные скамьи;
- гимнастические коврики и маты;
- гимнастические стенки и перекладины ;
- мячи для игры в баскетбол;
- мячи для игры в волейбол;
- гимнастические скакалки;
- методические разработки уроков и мероприятий.
- обручи

Технические средства обучения:

1. Ноутбук.
2. Мультимедийная активная акустическая стереосистема

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Физическая культура: Учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.В. Конева (и др.); под редакцией Е.В. Коневой.-2-е изд.,перераб. И доп.- Москва: Издательство Юрайт, 2022.- 599 с.- (Профессиональное образование).- ISBN 978-5-534-13554-1.- Текст: электронный // ЭБС Юрайт (сайт).- URL: <https://urait.ru/bcode/465965>

Дополнительные источники:

- 2.
3. Копылов, Ю. А. Система физического воспитания в образовательных учреждениях [Текст] / Ю.А. Копылов, Н.В. Полянская. – М.: Арсенал образования, 2018. – 393 с.
4. Швыдкая, Н.С. Формирование ценностного отношения учащихся среднего школьного возраста к занятиям физической культурой средствами ИКТ [Текст] / Н.С. Швыдкая, Т.В. Скобликова // Культура физическая и здоровье. – 2019. – №6 (42). – С. 32–34
5. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11519-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445464> (дата обращения: 19.08.2020).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

4.1. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета «Физическая культура» осуществляется преподавателем в процессе проведения, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Планируемые результаты (студент научится)	методы оценки
Предметные результаты	
<p>1) умеет использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);</p> <p>2) владеет современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;</p> <p>3) владеет основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств;</p> <p>4) владеет физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;</p> <p>5) владеет техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;</p> <p>6) имеет положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).</p>	<p>оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устного ответа, сдачи контрольных нормативов - письменных работ (тесты, рефераты, презентаций) - выполнение практических заданий с использованием ИКТ технологий и методической литературы <p>Экспертная оценка выполнения тестовых заданий ГТО</p>

Приложение 3.2
к ООП СПО по специальности 43.02.16

**Программы учебных дисциплин,
входящих в социально-гуманитарный и общепрофессиональный циклы
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство**

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной дисциплины
СГ.01 История России**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Ламшакова Т.Л.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
316	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	316
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	317
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	318
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	323
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	323
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	323
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	338

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.01 История России

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.01 История России входит в состав социально-гуманитарного цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02-03 ОК 05-06 ОК 09	определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности	основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем рабочей программы учебной дисциплины	41
в т. ч.:	
теоретическое обучение	37
практические занятия	
<i>Самостоятельная работа</i>	4
Промежуточная аттестация	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ч
1	2	3
Раздел 1. История России в системе мировой истории		2
Тема 1.1. Отечественная история в системе научных дисциплин	Содержание учебного материала Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники изучения истории. Понятие и классификация исторического источника. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное. Методология и теория исторической науки. Периодизации Отечественной истории. Спорные вопросы в курсе Отечественной истории. Место и роль истории в системе общественных дисциплин. История России - неотъемлемая часть всемирной истории. Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян.	2
Раздел 2. Эпоха Древней Руси. (IX – XIV вв.)		2/1
Тема 2.1. Эпоха Древней Руси IX – XIV	Содержание учебного материала Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян. Древние авторы о быте и нравах восточных славян. Повесть временных лет как основной исторический источник по древнейшей истории Руси. Основные этапы становления государственности. Образование древнерусского государства: спорные вопросы. Норманнская теория и антинорманизм. Варяжские походы на Византию и договоры с греками. Княжение Игоря, св. Ольги и Святослава. Владимир и его реформы. Крещения Руси и его значение. Древняя Русь и кочевники. Византийско-древнерусские связи. Особенности социального строя Древней Руси. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности Деятельность Ярослава Мудрого. Русская Правда. Русь в эпоху политической раздробленности. Причины и последствия междоусобицы. Борьба с половцами. Владимир Мономах. Борьба с шведско-немецкой интервенцией. Деятельность Александра Невского. Монголо-татарское иго и борьба с ним. Куликовская битва и ее историческое значение. Русь и Орда: проблемы взаимовлияния. Россия и средневековые государства Европы и Азии. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	2

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Проанализируйте формирование русского законодательства на основе изучения Русской Правды.</p>	1
Раздел 3. Формирование и развитие Московского государства XV – XVI вв.		4
<p>Тема 3.1.</p> <p>Московское государство: основные вехи исторического пути</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Специфика формирования единого российского государства. Борьба Москвы с Тверью за великое княжение. Причины и последствия усиление Московского княжества. Иван Калита. Правления Ивана III. Судебник 1496 и начало закрепощения крестьян, зарождение сословно-представительной монархии. Формирование идеологии «Москва-третий Рим». Политическая и духовная жизнь России в к. XV – к. XVI в. Внутренняя политика Ивана Грозного и основные реформы. Опричнина и ее последствия. Внешняя политика Московского государства во времена Ивана Грозного.</p>	2
	<p>Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги)</p>	2
Раздел 4. Российское государство в эпоху Нового времени		4
<p>Тема 4.1.</p> <p>Российское государство в эпоху Нового времени</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Период Нового времени в истории России и его критерии: основные подходы. Политическая жизнь России в начале XVII. Усиление закрепощения крестьян. Духовная и политическая жизнь России в Смутное время. Истоки и сущность русского самозванства. Причины, этапы и последствия Смуты. Земский Собор и формирование новой династии. Внешняя и внутренняя политика России в XVII в. Церковный раскол и его последствия. Формирование сословной системы организации общества. Реформы Петра 1. и их последствия. Предпосылки и особенности складывания российского абсолютизма. Дискуссии о генезисе самодержавия. Северная война. Формирование Российской империи. Основные направления внешней политики в первой половине XVIII в. Борьба за власть между различными группировками после смерти Петра I Царствование Петра II.</p> <p>Кондиции 1730 г. Бироновщина. Дворцовые перевороты середины века. Правление Елизаветы Петровны.</p>	4
Раздел 5. Россия в период Просвещенного абсолютизма		4

Тема 5.1. Россия в эпоху Просвещенного абсолютизма.	Содержание учебного материала Социально-политическое развитие России в екатерининское время. Политика Просвещенного абсолютизма: суть, цели, основные направления. Екатерининские реформы и их последствия. Формирование и развитие движения русских просветителей. Влияние Великой Французской революции на общественную мысль России к XVIII в. Причины и основные этапы Крестьянской войны 1773 – 1775 гг. Основные направления внешней политики России в эпоху Екатерины II. Присоединение Кубани и Крыма. Политика Российской империи на С. Кавказе. Внутренняя и внешняя политика России при Павле I. (1796-1801 г.).	4
	Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	
Раздел 6. Социально-политическое и экономическое развитие Российской империи в первой половине XIX в		6
Тема 6.1. Социально-политическое и экономическое развитие Российской империи в первой половине XIX в.	Содержание учебного материала Особенности экономического развития России в дореформенный период. Реформы Александра I. Эволюция форм собственности на землю. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Отечественная война 1812 г. в отечественной и западной историографии. Причины, суть, последствия восстания декабристов. Правление Николая I.: внутренняя и внешняя политика. Общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в. Реформы и реформаторы в России. Русская культура XIX века и ее вклад в мировую культуру.	4
	Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	
	Самостоятельная работа обучающихся Как изменилась жизнь Российского общества с момента правления Александра I. В чем основной недостаток реформ Александра I. Составьте глоссарий по данной теме.	1
Раздел 7. Российская империя в эпоху буржуазных реформ и контрреформ XIX в.		6

Тема 7.1. Россия в эпоху буржуазных реформ (2 половина XIX в.)	Содержание учебного материала Политическое и социальное развитие России накануне Крымской войне. Крымская война и ее последствия. Причины буржуазных реформ. Основные положения реформы 19 февраля 1861 г. Земская реформа (1864 г.) Судебная реформа (1864 г.) Реформа городского самоуправления (1870 г.) Ликвидация рекрутчины и введение всеобщей воинской повинности (1874 г.) Университетские и академические (духовных школ) уставы. Итоги либеральных реформ 60-70 –х гг. XIX в и их недостатки. Формирование народнического движения. Контрреформы Александра III.	5
	Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	1
Раздел 8. Российская империя в эпоху империализма и русских революций		6
Тема 8.1. Российская империя в эпоху империализма и русских революций	Содержание учебного материала Политическая и экономическая жизнь России в конце XIX в. Общероссийская перепись 1897 г. как исторический источник. Формирование пролетариата и развитие рабочего класса. Распространение марксизма в России. С.Ю. Витте и начало хозяйственной модернизации. Место России в мировом сообществе. Русско-японская война итоги и последствия. Причины первой русской революции 1905-1907 гг. Образование политических партий. Манифест 17 октября 1905 г. Первая и вторая государственные думы. Реформы П.А. Столыпина. Третья и четвертая государственная дума. Первая мировая война.	2
	Февральская революция. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	2
Раздел 9. Советский и современный период в истории России		8

Тема 9.1. Советский и современн ый период в истории России.	Содержание учебного материала Причины и последствия событий 25 октября 1917 г. Первые декреты Советской власти. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция. Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Культурная жизнь страны в 20-е гг. Внешняя политика. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Усиление режима личной власти Сталина. Сопротивление сталинизму. СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. Великая Отечественная война. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы. Холодная война. Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в середине 60-80-х гг.: нарастание кризисных явлений. Советский Союз в 1985- 1991 гг. Постсоветский период в истории России. Перестройка. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социальноэкономической модернизации. Культура в современной России. Внешнестратегическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации. Россия в условиях современной модернизации.	6
	Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовьте сообщение о созыве Учредительного собрания. Проанализируйте программу большевиков и эсеров. Как вы думаете, какая была ближе народу и почему. Выделите основные направления внешней политики России накануне Великой Отечественной войны. Итоги и последствия Великой Отечественной войны. Как вы думаете, почему после завершения Великой Отечественной войны началась холодная война. Можно ли было избежать этого противостояния. Проанализируйте основные хрущевские реформы.	2
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.		2
Всего: 41		41 322

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено специальное помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»,

оснащенный оборудованием: посадочными местами.; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; видеоборудованием (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель); экраном, проектором, магнитной доской; компьютерами по количеству посадочных мест; профессиональными компьютерными программами.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Обязательные издания

1. Бугров, К. Д. История России : учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104903>
2. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-10034-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469768>
3. Крамаренко, Р. А. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472455>
4. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 1. До XX века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 08565-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471503>
5. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 2. XX век — начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 08561-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471504>

3.2.2 Электронные издания

Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>; Образовательная платформа Профобразование <https://profspo.ru/>.

3.2.3 Дополнительные источники

1. История мировых цивилизаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева.

— Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09936-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475414>

2. Пленков, О. Ю. Новейшая история : учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

— 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00824-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471295>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Освоенные знания: Основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	Знание основных этапов исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций. Итоговый контроль: - защита подготовленных обучающимися мультимедийных презентаций по одной из предложенных тем; - компьютерный тест на знание терминологии.
Освоенные умения: Определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности	Умение - определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности	Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

для специальности среднего профессионального образования

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Разработчик:

Сокольникова Л.Г. Голикова Е.А.

преподаватели

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
316	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	316
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	317
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	318
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	323
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	323
3.2 Информационное обеспечение реализации программы.....	323
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	338

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности входит в состав социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги
ПК 2.1.	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 2.2.	Координировать работу по реализации заказа
ПК 3.2.	Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)
ПК 4.1.	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей

ПК 4.2.	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия
ПК 4.3.	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг
ПК 4.4.	Организовывать и предоставлять услуги питания в номерах

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 - 03 ОК 04 – 06 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); -понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.2 ПК 3.2 ПК 4.1-4.4	<ul style="list-style-type: none"> -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	128
в т. ч.:	
практические занятия	126
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.	Общие сведения о туризме	24
Тема 1.1. Туризм сегодня. Профессии в индустрии туризма	Содержание: Туризм: определение туризма и понятие турист. Профессии в туризме: обязанности, рабочий день на работе, навыки, необходимые для различных профессий в сфере туризма. Страны и национальности. Языки.	
	Грамматический материал: Порядок слов в английском предложении; глагол «to be»; личные местоимения; настоящее неопределенное время и настоящее продолженное время (The Present Indefinite Tense, the Present Continuous Tense); наречия частотности.	
	Практические занятия 1. Работа с текстами профессионального содержания: Tourism today. 2. Jobs in Tourism industry. Skills & responsibilities. 3. Знакомства. Countries, languages & nationalities. 4 Daily duties at work. Describing job routines. Обсуждения текстов. A letter of application-Сопроводительные письма. Качества, необходимые для профессии 5. Выполнение грамматических упражнений: Present Simple or Present Continuous? 6. Интервью с работником сферы туризма: встреча, знакомство, профессии, приветствия, благодарности, прощание, формы обращения.	12
Тема 1.2. Стратегия турбизнеса. Туристско-рекреационные ресурсы России.	Содержание: Стратегии туристического бизнеса: рынок туризма и его исследование, цели и задачи туристических компаний, конкуренты, направления туризма. Туристско-рекреационные ресурсы РФ. Калининградская область, Камчатка, Приморский край, Иркутская область и Байкал, Республика Алтай и Алтайский край, Краснодарский край и Сочи, Якутия.	
	Грамматический материал: Глагол «to have»; вопросительные предложения; словообразование: суффиксы существительных, прилагательных, глаголов; приставки.	
	Практические занятия: 1. Industry sectors. Tourist motivations. Reasons for travel. 2. Чтение текстов профессионального содержания и заполнение таблиц по регионам России. 3. Выполнение грамматических упражнений в тетради. 4. Возможности развития туризма в своем регионе. Market research/	9
Раздел 2.	Организация путешествий	54

2 семестр Тема 2.1. Виды путешествий. Телефонные разговоры Types of traveling	Содержание	
	Виды путешествий: в зависимости от времени года, продолжительности, целей и интересов. <i>Грамматический материал:</i> Модальные глаголы; причастие настоящего времени;	
	Практические занятия 1. Заказ туристической поездки: по телефону и письменно, информация о путешествиях. 2. Телефонные разговоры: как отвечать на телефонные звонки, Факсы, электронные сообщения. Образцы сообщений. Письмо с информацией о путешествиях; письмо, подтверждение информации; заполнение бланка информацией о путешествии. 3. Правила ведения телефонных разговоров. Выполнение грамматических упражнений.	6
Тема 2.2. Путешествия воздушным видом транспорта Airline industry	Содержание учебного материала Путешествия по воздуху: описание аэропорта и его служб: регистрация, таможня, паспортный контроль, багаж; магазин duty-free; правила безопасности в самолете; сокращения и символы, принятые в авиаперевозках; чтение авиабилета, монитора в аэропорту. <i>Грамматический материал:</i> Будущее время, the Present Indefinite Tense для обозначения будущего действия в расписаниях; специальные вопросы; отрицательные предложения; предлог времени, места, направления; повелительное наклонение. Модальные глаголы.	4
	Практические занятия 1. Британские Авиалинии. Процедуры регистрации. Информация для пассажиров при регистрации на рейс. 2. Правила провоза багажа. Символы, принятые в международных пассажирских авиарейсах. Бронирование мест на самолет: расположение мест в самолете (у окна, у прохода, классы); время, дата, авиакомпания, рейсы. Выполнение грамматических упражнений	
Тема 2.3 Путешествия наземными видами транспорта (Land journeys)	Содержание учебного материала Путешествия наземными видами транспорта: поездка по железной дороге, расписание, проезд в автобусе, на автомобиле; цены и скидки на билеты; чтение описательного текста. <i>Грамматический материал:</i> Числительные; будущее время (The Future Indefinite); The Present Continuous Tense для обозначения будущего действия (планов); модальные глаголы (would + like + to (глагол)/существительное; would + rather (do)/prefer to, could, should, ought to); предлоги времени	4
	Практические занятия	

	<p>1. Запрос информации о железнодорожном транспорте: расписание, время, даты, цены. Правила ведения телефонных разговоров: запрос информации и ответ на запрос тура.</p> <p>2. Выполнение лексических и грамматических упражнений.</p>	
<p>Тема 2.4 Круизы и путешествия по рекам (Cruise ships)</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	5
	<p>Круизы: определение круиза; паромы, путешествие на лайнере, услуги и расположение помещений на лайнере/пароме. <i>Грамматический материал:</i> Вопросительные предложения разных типов.</p>	
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Круизные лайнеры. Виды работ на борту круизного лайнера. Чтение описательного текста по теме.</p> <p>2. Услуги и расположение помещений на круизном лайнере. Работа с текстом: «Путешествия по российским рекам». Реклама речного тура или экскурсии</p> <p>3. Выполнение упражнений по грамматике</p>	
<p>Тема 2.5 Международные путешествия (International & local tours)</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	6
	<p>Международные путешествия: названия стран, национальностей, языков; климат и погода; местные достопримечательности и развлечения; всемирно известные достопримечательности; покупки, подарки, сувениры; условия въезда в страну; транспорт. <i>Грамматический материал:</i> Образование прилагательных; модальные глаголы долженствования; советы и предложения; глагол «will»; артикли с географическими названиями и именами собственными; абстрактные понятия. Настоящее перфектное время о прошлом опыте.</p>	
	<p>Практические занятия</p>	
	<p>1. Презентация курорта; объяснение программы и маршрута путешествия.</p> <p>2. Информационное письмо по теме занятия; образцы документов в соответствии стемой (буклеты, рекламные объявления, видеоматериалы).</p> <p>3. Планирование и составление своего маршрута путешествия. Ведение путевого дневника.</p>	
<p>Тема 2.6 Пешеходные туры и экскурсии по</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	6
	<p>Пешеходные туры: походы в горы, по сельской местности; пейзаж, ландшафт. Правила безопасности в походе.</p>	

<p>городу (City tours)</p>	<p><i>Грамматический материал:</i> Сравнение времен настоящего перфектного с прошедшим неопределенным (The Present Perfect Tense and the Past Indefinite (Simple) Tense); наречия: образование. The Passive Voice</p> <p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление пешеходных маршрутов. Графическое изображение маршрутов, работа с картой. 2. Объяснение пути в городе; информация о городах и их достопримечательностях 3. Описание достопримечательностей. Схемы городов и транспортных маршрутов 	
<p>Тема 2.7 Маршруты путешествий. Экотуризм. (Tour destinations. Ecotourism)</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Маршруты путешествий: программа отдыха. Экотуризм- определение.</p> <p><i>Грамматический материал:</i> Неопределенная форма глагола (The Infinitive) и ее функции в предложении; предлоги.</p> <p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение маршрутов и программ с клиентами. Составление маршрутов. Этапы продажи туристского продукта. 2. Экотуризм в Таиланде (воздействие развивающегося туризма на растительный и животный мир, деятельность природоохранных организаций). 3. Что взять в путешествие. Проблемы во время путешествий. Диалоги – «At a tour agency». 	<p>6</p>
<p>Тема 2.8. Туристические агентства и туроператоры. Туризм и этнография. (Tour agencies & tour operators)</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Работа туристических агентств: работа туроператоров и турагентов, их обязанности. Продажа туров по путевке (package holidays). Предоставления информации о стране предполагаемой поездки, национальной культуре, обычаях и традициях некоторых стран.</p> <p>Путешествия и безопасность: советы туристам, связанные со здоровьем, погодой и климатом, сохранностью вещей, покупками, едой и др.; службы и профессии, обеспечивающие безопасность туристов; страхование.</p> <p><i>Грамматический материал:</i> Модальные глаголы – советы, разрешения, запреты.</p> <p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диалог – продажа путевки. Телефонный разговор – назначение встречи. Советы и правила поведения в разных местах (в гостинице, на экскурсии и др.). 2. Как улаживать жалобы и претензии клиентов. Письмо-извинение на жалобу клиента. 3. Буклеты и рекламные материалы по теме занятия. Электронные сообщения с информацией по теме занятия. Заполнение бланков-заказов и других документов в туристическом агентстве. 	<p>6</p>

Раздел 3. Гостиничное обслуживание		
Тема 3.1 Гостиницы и другие места проживания. Виды услуг в гостеприимстве (Types of accommodations)	Содержание учебного материала	4
	Гостиницы и другие места проживания: типы гостиниц и услуг, которые они предоставляют; цены и скидки; развитие гостиничного бизнеса. Функциональные обязанности сотрудников <i>Грамматический материал:</i> Артикли: определенный, неопределенный, отсутствие артикля; степени сравнения прилагательных; структура «to be going to» (о планах).	
	Практические занятия 1. Деловые переговоры: посещение гостиницы представителем туристического агентства. 2. Электронное сообщение: описание гостиницы и услуг. Образцы буклетов о гостиницах. Символы, обозначающие услуги в гостинице. Выполнение лексических и грамматических упражнений	
Тема 3.2. Телефонные переговоры в процессе обслуживания (Telephone calls)	Содержание учебного материала	4
	Виды размещений, прием гостей, бронирование услуг по телефону; условия оплаты и условия проживания в гостинице. <i>Грамматический материал:</i> Видовременные формы глагола в английском языке (обобщение пройденного материала).	
	Практические занятия Фразы делового общения при встрече и размещении гостей в гостинице. Рассмотрение жалоб гостей в гостинице. Вызов экстренной помощи. Факсы, электронные сообщения о бронировании и подтверждении брони номера. Образцы сообщений.	
Тема 3.3 Предоставление дополнительных услуг. (Services in the hotel)	Содержание учебного материала	4
	Виды услуг в гостинице: деловой центр и его оборудование, конференции в гостинице, спортивные услуги; автомобиль напрокат. <i>Грамматический материал:</i> Условные предложения (if/when-clauses). Настоящее перфектное время предложениями for/since.	
	Практические занятия Деловые письма на запрос бронирования номеров и конференц-услуг, предоставление услуг бизнес-туристам, информация о возможностях бизнес-центра. Письмо-ответ на запрос брони.	
Тема 3.4	Содержание учебного материала	4

Предоставление услуг питания (Food & Beverages)	<p>Питание: виды ресторанов, кафе, баров; меню; национальные кухни; виды продуктов и их приготовление. Этикет за столом. Room service, <u>Грамматический материал:</u> Неличные формы глагола: причастие прошедшего времени. Исчисляемые и неисчисляемые существительные; much/many; (a) few/(a) little/ a lot (of); too + much(many)/прилагательное/(not) enough.</p> <p>Практические занятия Заказ блюд. Объяснение, из чего состоит блюдо и/или как его приготовить. Жалобы в ресторане. Письмо-ответ на жалобы гостей в процессе проживания</p>	
<p>Тема 3.5 Особенности работы с VIP гостями (Special offers for VIP travellers).</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Категории гостей. Порядок встречи, приема, и регистрации и размещения гостей, групп, корпоративных гостей, иностранных граждан. Демонстрация и назначение номера. Поселение в номер. Особенности обслуживания VIP-гостей. <u>Грамматический материал:</u> Неличные формы глагола: инфинитив, причастие настоящего времени, причастие прошедшего времени и конструкции с ними;</p> <p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> Особенности работы с постоянными и VIP гостями. Compliments VIP гостям. Правила регистрации иностранных гостей. Виды и категории виз. Понятие миграционной карты. Система бонусов, скидок для постоянных гостей отелей, специальные предложения отелей. 	4
<p>Тема 3.6 Расчеты и деньги. Выезд из отеля (Checking out)</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Расчеты. Деньги: валюты разных стран и обмен валют; различные виды оплаты; кредитные карты; документы – счета, квитанции, накладные. Сроки оплаты. <u>Грамматический материал:</u> Прямая/косвенная речь; правила согласования времен.</p> <p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> Диалоги выезда гостя из отеля. Составление алгоритма выселения. Составление счета для гостя отеля. Разработка деловой ситуации по теме «Выезд гостя из отеля» в системе Opera, Телефонные разговоры и переговоры об условиях оплаты. 	4
<p>Тема 3.7 Обслуживание гостей во время проживания Экстраординарные</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Персонал отеля (этикет делового общения). Извинения и формы вежливого отказа. Жалобы на низкое качество обслуживания в отеле, пути решения проблем. Неисправности в номере. Возможные проблемы в номере отеля (поломки, неисправности). Решение проблем. Случаи экстренной эвакуации.</p> <p>Практические занятия</p>	4

ситуации (Dealing with problems).	1. Диалоги по теме: Housekeeping service. Room service. Решение проблем гостя в процессе проживания. 2. Письменный ответ на письмо-жалобу/претензию. 3. Экстремальные ситуации. Инструкции для гостей отеля по эвакуации в экстремальных ситуациях.	
Тема 3.8 Туристическая информация о культурных объектах РФ (Tourist information)	Содержание учебного материала Культура нашей страны: праздники, исторические памятники, традиции, театр. Соответствие русских и английских названий и понятий, связанных с национальной культурой и историей в английском языке. Практические занятия Перспективы развития объектов туризма и гостеприимства в РФ/регионе. Презентация России/города в устной форме. Туристические объекты города/региона.	5
Тема 3.9 Трудоустройство в сфере гостеприимства (Applying for a job)	Содержание учебного материала Перспективы профессии: устройство на работу; умения и навыки, необходимые для работы, подготовка к собеседованию, содержание собеседования, правила поведения на собеседовании и написания резюме. Практические занятия Собеседование о приеме на работу. Письмо-заявление о приеме на работу. Резюме. Образцы резюме: как принято в США, в Великобритании, в России.	4
Промежуточная аттестация		2
Всего:		128

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины имеется:

Кабинет «Мультимедийная лаборатория Иностранного языка в профессиональной деятельности», на 13 рабочих мест по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, оснащенное мультимедийным оборудованием;

Наименование оборудования	Количество
Плазменная панель (доска учебная)	1
Рабочее место преподавателя с компьютером	1
Стол для обучающихся	13
Стулья для обучающихся	13
Ноутбук	1
Лингафонное оборудование Sonako Study700 с 13 моноблоками для обучающихся и наушниками	13

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474378>
2. Раптанова, И. Н. English for service and tourism industry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма : учебное пособие для СПО / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда. — Саратов : Профобразование, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-0681-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91837>
3. Трибунская, С. А. Английский язык для изучающих туризм (B1-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Гончарова, Т.А. Английский язык для гостиничного сервиса/ Т.А.Гончарова.– М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 142 с.
2. Trish Stott and Rod Revell. Highly recommended. English for the hotel and catering industry – Oxford, - 111 с.
3. Hugh Dellar and Andrew Walkley. Innovations – Thomson, - 176 с.
1. Iwonna Dubricka, Margaret O’Keeffe. English for International Tourism - Longman, - 143 с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке;</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом</p> <p>Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме;</p> <p>Логичное построение диалогического общения в соответствии коммуникативной задачей;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устный опрос; - написание диктантов; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций. <p>Итоговый контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защита подготовленных обучающимися докладов, эссе, презентаций; письменные/устные ответы, выполнения заданий в виде деловой игры.
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p>Демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром,</p> <p>способность начать, поддержать и закончить разговор;</p> <p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устный опрос; - написание диктантов; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций. <p>Итоговый контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защита подготовленных обучающимися докладов, эссе, презентаций; письменные/устные ответы, выполнения заданий в виде деловой игры.

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной дисциплины
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Преподаватель
Бондарев В.Е.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
341	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	341
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	342
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	342
2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины	343
3.2. Информационное обеспечение реализации программы	347
3.2.1. Обязательные печатные издания.....	347
3.2.2. Электронные издания	348
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
.....	348

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Безопасность жизнедеятельности

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-04, ОК 06-07, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК01-04 ОК 06-07 ОК 09	<p>организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.</p>	<p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	20
<i>Самостоятельная работа</i>	6
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)	2

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Гражданская оборона		16/10	
Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	4/0	ОК 01-04 ОК 06-07 ОК 09
	Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	2	
Тема 1.2. Организация гражданской обороны	Содержание учебного материала Ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Приборы радиационной и химической разведки и контроля Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения	4/6	ОК 01-04 ОК 06-07 ОК 09
	Способы защиты населения от оружия массового поражения; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надеванию противогаза и ОЗК.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему «Правила поведения и действия людей в зонах	1	

	радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения»		
Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях, при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах	Содержание учебного материала Защита населения и территорий при стихийных бедствиях Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах	4/4	ОК 01-04 ОК 06-07 ОК 09
		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему «Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах»	1	
Тема 1.4. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановке	Содержание учебного материала Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке	4/0	ОК 01-04 ОК 06-07 ОК 09
	Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада на тему «Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке»	2	
Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни		8/12	
Тема 2.1. Основы медицинских знаний. Здоровый образ жизни и его составляющие	Содержание учебного материала Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье – одна из основных ценностей человека. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Общественное здоровье. Правильное чередование физических и умственных нагрузок. Рациональный режим дня. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье, профилактика злоупотребления психо-активными веществами.	8/12	ОК 01-04 ОК 06-07 ОК 09

	<p>Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при ранениях.</p> <p>Первая (доврачебная) помощь при травмах, ожогах, поражении электрическим током, утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании.</p> <p>Первая (доврачебная) помощь при отравлениях.</p>		
	<p>Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	
	Отработка умений наложения кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевого прижатия артерий	3	
	Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности	3	
	Отработка умений наложения шины на место перелома, транспортировка поражённого	3	
	Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Подготовка доклада на тему «Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Вредные привычки и их влияние на здоровье, профилактика злоупотребления психо-активными веществами»</p>	2	
Раздел 3. Основы военной службы		8/10	
<p>Тема 3.1. Основы обороны государства.</p> <p>Военная доктрина Российской Федерации</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны.</p> <p>Гражданская оборона, ее структура и цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.</p> <p>Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ</p> <p>Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России.</p> <p>Организация и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке.</p> <p>Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России</p> <p>Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом.</p>	8/10	<p>ОК 01-04</p> <p>ОК 06-07</p> <p>ОК 09</p>

	Террористические организации.		
	<p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10	
	Подготовка данных использования инженерных сооружений для защиты работающих и населения от чрезвычайных ситуаций	2	
	Организация получения средств индивидуальной защиты в чрезвычайных ситуациях	2	
	Изучение материальной части, сборка, разборка автомата	2	
	Отработка строевой стойки и поворотов на месте. Повороты в движении.	2	
	Построение и отработка движения походным строем	1	
	Отработка движений строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте	1	
	Промежуточная аттестация	2	
	Всего:	68	

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»,

оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; видеоборудованием (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель); экраном, проектором, магнитной доской; компьютерами по количеству посадочных мест; профессиональными компьютерными программами.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476255>

2. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности: учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00376-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469913>

3. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов : Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PRO Образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93574>

4. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PRO Образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100492>

5. Безопасность жизнедеятельности: учебники и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина.

— Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование).
 — ISBN978-5-534-02041-0.—Текст:электронный//ЭБСЮрайт[сайт].—
 URL:<https://urait.ru/bcode/469524>

6. Каракеян, В. И.Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднегопрофессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. —Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8.—Текст: электронный//ЭБСЮрайт[сайт].—URL: <https://urait.ru/bcode/469496>

3.2.2. Электронные издания

Образовательная платформ аЮрайт<https://urait.ru/>;

Образовательная платформа Профобразование<https://profspo.ru/>.

3.2.3. Дополнительные источники(при необходимости)

1. ПостановлениеПравительстваРФот30декабря2003г.№794«Оединойгосударственнойсистемепреупрежденияиликвации чрезвычайных ситуаций»
2. ПостановлениеПравительстваРФот11ноября2006г.№663«ОбутвержденииПоложения призыве на военную службу граждан Российской Федерации»
3. ПостановлениеПравительстваРФот31декабря1999г.№1441«ОбутвержденииПоложения подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»
4. Федеральныйзакон«Озащитенаселенияитерриторийотчрезвычайныхситуацийприродногои техногенного характера»от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ
5. Федеральный закон «Обохране окружающей среды»от10.01.2002 г.№7-ФЗ
6. Федеральныйзакон«Техническийрегламентотребованияхпожарнойбезопасности»от22.07.2008г. №123-ФЗ
7. Федеральныйзакон«Овоинскойобязанностиивоинскойслужбе»от28.03.1998г.№53-ФЗ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Освоенные знания: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	Знание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основных видов потенциальных опасностей и их последствия в	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль: - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.)

<p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>	<p>профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основ военной службы и обороны государства; задач и основных мероприятий гражданской обороны; способов защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим.</p>	
<p>Освоенные умения: организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства</p>		

<p>индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим</p>		
---	--	--

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной дисциплины
СГ.04 Основы финансовой грамотности**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Ламшакова Т.Л.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
316	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	316
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	317
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	318
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	323
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	323
3.2 Информационное обеспечение реализации программы.....	323
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	338

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 Основы финансовой грамотности

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.04 Основы финансовой грамотности входит в состав социально-гуманитарного цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03	<p>применять знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития:</p> <p>составлять семейный бюджет и разрабатывать финансовый план, рассчитывать сроки осуществления финансовых планов.</p> <p>- производить оплату с применением различных видов платежных средств.</p> <p>определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей.</p> <p>-выбирать продукты страхования; оформлять налоговую декларацию; оформлять документы для получения налогового вычета, рассчитывать его размер.</p> <p>нормативные основания по защите прав потребителей;</p> <p>выявлять и пресекать случаи мошенничества на финансовом рынке.</p>	<p>структуры семейного бюджета и экономики семьи</p> <p>банковской системы и предлагаемых ею продуктов: кредит и депозит, инвестирование.</p> <p>расчетно-кассовых операций, дистанционных форм банковского обслуживания.</p> <p>виды платежных средств.</p> <p>страхование и его виды. налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация).</p> <p>правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.</p> <p>признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. основы предпринимательства.</p>

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем рабочей программы учебной дисциплины	41
в т. ч.:	
теоретическое обучение	35
практические занятия	
<i>Самостоятельная работа</i>	4
Промежуточная аттестация (зачет)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Банки: чем они могут быть полезны		6
Тема 1.1. Банковская система России	Коммерческие банки. Центральный банк РФ. Система страхования вкладов.	2
Тема 1.2. Текущие счета и сберегательные вклады	Текущие счета и банковские карты. Оплата покупок в интернете. Инфляция. Овердрафт. Сберегательный вклад. Начисление процентов по вкладу. Капитализация процентов.	2
Тема 1.5. Кредиты: когда их брать и как оценить	Банковский кредит. Кредитор. Микрофинансовые организации. Получение кредита: пошаговый план.	2
Раздел 2. Фондовый и валютные рынки: как их использовать для роста доходов		6
Тема 2.1. Риск и доходность	Ситуация неопределенности. Финансовый риск. Инвестиционный портфель. Диверсификация.	2
Тема 2.2. Облигации и акции	Облигации. Купоны. Ставка дисконтирования. Дефолт облигаций.	2
	Самостоятельная работа № 1 Анализ рынка акций и доходности облигаций	2
Тема 2.4. Как работает фондовая биржа и кто может на ней торговать	Биржа. Биржевой индекс. Брокер. Активное инвестирование.	2
Раздел 3. Страхование		4
Тема 3.1. Страхование имущества: как это работает	Структура страхового рынка в России. Виды страхования. Страховой риск. Страхование гражданской ответственности. Автострахование.	2
Тема 3.2. Страхование здоровья и жизни	Что такое ОМС. Страхование жизни.	2
Раздел 4. Налоги		4
Тема 4.1. Зачем нужны налоги и какие виды налогов существуют	Налог. Валовой внутренний продукт. Виды налогов. Налоговая база. Имущественный и транспортный налоги. Налоговые агенты.	2

Тема 4.2. Подача налоговой декларации	Идентификационный номер налогоплательщика. Декларация. Налоговый вычет. Санкции. Пени.	2
Раздел 5. Обеспеченная старость: возможности пенсионного накопления		4
Тема 5.1. Обязательное пенсионное страхование	Государственная и страховая пенсия. Пенсия. Страховой стаж.	2
Тема 5.2. Добровольное пенсионное обеспечение	Негосударственный пенсионный фонд. Альтернативные виды пенсионных сбережений.	2
Раздел 6. Финансовые механизмы работы фирмы		4
Тема 6.1. Взаимоотношения работодателя и сотрудников	Прием на работу. Собеседование. Испытательный срок. Премии и бонусы. Конфиденциальность. Права и обязанности работника. Отпуск по уходу за ребенком. Увольнение.	2
Тема 6.2. Эффективность компании, банкротство и безработица.	Прибыль. Инвестиции в развитие бизнеса. Банкротство. Профсоюз.	2
Раздел 7. Собственный бизнес: как создать и не потерять.		8
Тема 7.1. Чем предпринимательская деятельность отличается от работы по найму	Предпринимательство. Новаторство. Стартап.	2
Тема 7.2. Что такое успешная компания	Доходность компании. Показатели эффективности. Рыночная стоимость компании. Методы бережливого производства.	2
Тема 7.3. Создание собственной компании: шаг за шагом	Бизнес идея. Бизнес-инкубатор. Венчурный фонд. Как выбрать правовую форму предприятия.	2
Тема 7.4. Написание бизнес-плана	Бизнес – план. Резюме. План маркетинга. Производственный план. Лизинг.	2
	Самостоятельная работа. Мой бизнес план.	2
Раздел 8. Риски в мире денег		2
Тема 7.4. Учимся оценивать и контролировать риски своих сбережений.	Основные виды рисков. Предпринимательский риск. Риск мошенничества.	2
Зачет		2
ВСЕГО		41

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин». оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; видеоборудованием (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель); экраном, проектором, магнитной доской; компьютерами по количеству посадочных мест; профессиональными компьютерными программами.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Обязательные печатные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.
2. Жданова А.О., Зятыков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 48 с.
3. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски : учеб. пособие/ Н.А. Казакова. — Москва. : ИНФРА-М, 2017. — 208 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=780645> (дата обращения: 13.09.2021).
4. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466897> (дата обращения: 13.09.2021).

Электронные ресурсы

1. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>;
2. Видео-уроки <http://www.fgramota.org/video/?video=avto>
3. Электронная книга и финансовая игра <http://www.fgramota.org>
4. Центральный Банк Российской Федерации <https://cbr.ru>
5. Министерство финансов Российской Федерации <https://minfin.gov.ru/ru/>
6. Пенсионный фонд Российской Федерации <https://pfr.gov.ru>

Дополнительные источники

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 02612-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>Структуры семейного бюджета и экономики семьи</p> <p>Банковской системы и предлагаемых ею продуктов: кредит и депозит, облигации, инвестирование.</p> <p>Расчетно-кассовых операций, дистанционных форм банковского обслуживания.</p> <p>Виды платежных средств.</p> <p>Страхование и его виды. Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация).</p> <p>Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.</p> <p>Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</p>	<p>Применять знания о составных частях семейного бюджета при формировании финансового плана.</p> <p>Применять знания о продуктах предлагаемых банковской системой при принятии решения об использовании конкретных продуктов.</p> <p>Демонстрировать знания о видах платежных средств, страховании и его видах, налогах, правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг, признаках мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц..</p>	<p>Тестирование по темам курса</p> <p>Экспертная оценка</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>Применять знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять семейный бюджет и разрабатывать финансовый план, рассчитывать сроки осуществления финансовых планов. - производить оплату с применением различных видов платежных средств. - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей. -выбирать продукты страхования; 	<p>Уметь использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.</p>	

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной дисциплины
СГ 05. Бережливое производство**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Преподаватель
Немова С.В.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
316	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	316
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	317
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	318
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	323
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	323
3.2 Информационное обеспечение реализации программы.....	323
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	338

**1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
СГ 05. Бережливое производство**

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ 05. Бережливое производство входит в состав социально-гуманитарного цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
-----------------------	---------------	---------------

ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> -определять необходимые ресурсы -оценивать результат и последствия своих действий - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации - структурировать получаемую информацию - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - приемы структурирования информации -современные средства и устройства информатизации
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; 	<ul style="list-style-type: none"> - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - основы проектной деятельности
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; с соблюдением принципов бережливого производства; 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;

	<p>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>	<p>- пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона.</p>
--	---	---

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	10
<i>Самостоятельная работа</i>	4
Промежуточная аттестация	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.	Понятие «эффективности организации»	20
Тема 1.1. Экономическое понятие «эффективности организации».	Содержание	
	Экономическое понятие «эффективности организации». Причины неэффективности организации.	2
	Внутренняя и внешняя эффективность. Критерии эффективности организации.	2
Тема 1.2 Технология бережливого производства	Содержание	
	Концепция бережливого производства. Принципы бережливого производства. Философия долгосрочной перспективы.	2
	Система «5S» по совершенствованию условий труда. Непрерывный процесс совершенствования условий труда по программе «5S».	2
	Развитие сотрудников и партнеров. Принципы воспитания лидеров на производстве, развитие команд. Совершенствование организационных структур управления в гостинице Принцип уважения к партнерам и поставщикам в процессе совершенствования их деятельности.	2
	Организация процесса непрерывного обучения и совершенствования. Процесс принятия решений на основе консенсуса. Технология выявления глубинных системных проблем с помощью методики «Пять почему?».	2
	Применение принципов бережливого производства на современных предприятиях.	2
	Практические занятия	
	Организация рабочего места в гостинице по программе «5S»	2
	Совершенствование организационных структур управления различных служб в гостинице.	2
	Исследование проблем на гостиничном предприятии с помощью метода «Пять почему?»	2
	Самостоятельная работа	
	Составление плана своего непрерывного обучения и совершенствования.	2
Раздел 2	Ресурсо- и энергосберегающие технологии в профессиональной деятельности	14
Тема 2.1. Основные	Содержание	

положения бережливого производства в гостиничной и туристской индустрии	Современные интеллектуальные здания: история создания, основные характеристики.	2
	Основные положения энергосбережения.	2
	Энергосберегающие технологии в электрической системе здания	2
	Ресурсосберегающие технологии в системе водоснабжения здания	2
	Энергосберегающие технологии в системах отопления, вентиляции и кондиционирования здания.	2
	Практическое занятие	
	Разработка практических рекомендаций по ресурсосбережению на гостиничном (туристском) предприятии	2
	Разработка практических рекомендаций по ресурсосбережению для прачечной гостиничного комплекса	2
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Анализ деятельности конкретного гостиничного (туристского) предприятия с точки зрения энергосбережения.	2
Подготовка презентации «Современные интеллектуальные здания»	2	
Промежуточная аттестация		2
Всего:		<u>40</u>

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет инженерных систем гостиницы и охраны труда, организации деятельности службы бронирования, оснащенный:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- экран, проектор, магнитная доска;
- дидактические пособия;
- программное обеспечение;
- видеофильмы по различным темам,
- техническими средствами:
- видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель);
- компьютеры по количеству посадочных мест;
- профессиональные компьютерные программы.

Лаборатория служб бронирования гостиничных услуг, службы приема и размещения гостей

- учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями),

Мастерская:

- стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Староверова, К. О. Основы бережливого производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531211> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Безрукова С.В. Здания и инженерные системы гостиниц. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования, М.: Академия, 2017, 208 с.
3. Павлищева, Н. А. Основы проектирования, строительства и эксплуатации гостиниц: учебное пособие для СПО / Н. А. Павлищева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 327 с. — ISBN 978-5-4488-0817-3, 978- 5-4497-0483-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL:<https://profspo.ru/books/93545>
4. Николенко, П. Г. Техническое оснащение гостиничных и ресторанных комплексов : учебник для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, А. Е. Фролова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 751 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15138-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519925> (дата обращения: 06.03.2023).
5. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко,

Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13044-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518271> (дата обращения: 06.03.2023).

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
2. Постановление Правительства РФ от 25.01.2011 №18 «Об утверждении Правил установления требований энергетической эффективности для зданий, строений, сооружений и требований к правилам определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов».
3. Свод правил СП 118.13330.2012«Общественные здания и сооружения».

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять необходимые ресурсы -оценивать результат и последствия своих действий - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для поиска информации - структурировать получаемую информацию - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе - соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках 	<p>Устный опрос Оценка самостоятельной работы Выполнение практических работ Тестирование по отдельным темам Выполнение самостоятельных работ по отдельным темам Выполнение контрольной работы. Тестирование в рамках промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.</p>

<p>профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - современные средства и устройства информатизации - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы проектной деятельности - правила оформления документов и построения устных сообщений - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона. 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка самостоятельной работы.</p> <p>Выполнение практического задания в рамках промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.</p>

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной дисциплины
СГ.06 Физическая культура**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Петлин А.В.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
316	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	316
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	317
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	318
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	323
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	323
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	323
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	338

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 Физическая культура

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.06 Физическая культура входит в состав социально-гуманитарного цикла ООП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 04 ОК 08	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специалиста полиграфического производства; - средства профилактики перенапряжения

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем рабочей программы учебной дисциплины	94
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	84
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	8

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Раздел 1. Знания о физической культуре		2
Тема 1.1. Здоровье и здоровый образ жизни, основы здорового образа жизни	Содержание учебного материала:	1
	1. Здоровый образ жизни, роль и значение физической культуры в его формировании. Вредные привычки и их пагубное влияние на физическое, психическое и социальное здоровье человека. Роль и значение занятий физической культурой в профилактике вредных привычек.	1
Тема 1.2. Профессионально-прикладная физическая подготовка	Содержание учебного материала:	1
	1. Прикладно-ориентированная физическая подготовка, как система тренировочных занятий для освоения профессиональной деятельности, всестороннего и гармоничного физического совершенствования.	1
Раздел 2. Легкая атлетика		20
Тема 2.1. Беговые упражнения	Содержание учебного материала:	8
	1. Беговые упражнения: бег на короткие, средние и длинные дистанции; высокий старт; низкий старт; ускорения с высокого старта; спринтерский бег; гладкий равномерный бег на учебные дистанции (протяженность дистанции регулируется преподавателем по физическому воспитанию); эстафетный бег; бег с преодолением препятствий; кроссовый бег.	8
Тема 2.2. Прыжковые упражнения	Содержание учебного материала:	6
	1. Прыжковые упражнения: прыжок в длину с места, прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги»; прыжок в высоту способом «перешагивание»; прыжок в длину с разбега способом «прогнувшись»	6
Тема 2.3. Метание малого мяча	Содержание учебного материала:	6
	1. Упражнения в метании малого мяча: метание малого мяча с места в вертикальную неподвижную мишень; метание малого мяча в движущуюся (катящуюся) мишень; метание малого мяча на дальность с разбега (трех шагов).	6

Раздел 3. Спортивные игры.		34
Тема 3.1. Волейбол.	Содержание учебного материала:	18
	1. Исходное положение (стойки), перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди-животе, блокирование, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам.	18
Тема 3.2. Баскетбол.	Содержание учебного материала:	16
	1. Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защиты - перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам.	16
Раздел 4. Упражнения общеразвивающей направленности.		14
Тема 4.1. Развитие гибкости.	Содержание учебного материала:	2
	1. Наклоны туловища, в стороны с возрастающей амплитудой движения в положении стоя, сидя, сидя ноги в стороны. Упражнения с гимнастической палкой для развития подвижности плечевого сустава. Комплексы общеразвивающих упражнений с повышенной амплитудой для плечевых, локтевых, тазобедренных суставов, для развития подвижности позвоночного столба. Комплексы активных и пассивных упражнений с большой амплитудой движения. Упражнения для развития подвижности суставов (полушпагат, шпагат, складка, мост).	2
Тема 4.2. Развитие координации движений.	Содержание учебного материала	4
	1. Прохождение усложненной полосы препятствий, включающей кувырки (вперед, назад), кувырки по наклонной плоскости, преодоление препятствий прыжком с опорой на руку, безопорным прыжком, быстрым лазанием. Броски теннисного мяча правой и левой рукой в подвижную и неподвижную мишень с места и с разбега. Разнообразные прыжки через гимнастическую скамейку на месте и с продвижением. Прыжки на точность отталкивания и приземления.	4
Тема 4.3. Развитие силы.	Содержание учебного материала	4
	1. Подтягивание в висе и отжимание в упоре. Передвижения в висе и упоре на руках на перекладине; отжимания в упоре лежа с изменяющейся высотой для опоры рук и ног; отжимание в упоре на низких брусьях; поднятие ног в висе на гимнастической стенке до сильной высоты; из положения, лежа на гимнастическом козле, (ноги зафиксированы) сгибание туловища с различной	4

	амплитудой движений (на животе и на спине); комплексы упражнений с гантелями с индивидуально подобранной массой (движения руками, пороты на месте, наклоны, подскоки со взмахом рук); метание набивного мяча из различных исходных положений; комплексы упражнений избирательного воздействия на отдельные мышечные группы (с увеличивающимся темпом движений без потери качества выполнения); элементы атлетической гимнастики (по методу подкачки); приседания на одной ноге pistolетом (с опорой на руку для сохранения равновесия).	
Тема 4.4. Развитие силы.	Содержание учебного материала	4
	1. Упражнения с неопредельными отягощениями, выполняемые в режиме умеренной интенсивности в сочетании с напряжением мышц и фиксацией положений тела. Повторное выполнение гимнастических упражнений с уменьшающимся интервалом отдыха (по методу круговой тренировки). Комплексы упражнений с отягощением, выполняемые в режиме непрерывного и интервального методов.	4
Раздел 6. Гимнастика		16
Тема 6.1. Строевые, общеразвивающие и вольные упражнения.	Содержание учебного материала:	8
	1.Содержание учебного материала: Строевые упражнения. Общеразвивающие упражнения для различных групп мышц: головы, верхних конечностей, нижних конечностей, туловища. Вольные упражнения: стойки, упоры, повороты, прыжки, акробатические упражнения, аэробика.	8
Тема 6.2. Прикладные упражнения.	Содержание учебного материала:	8
	1.Содержание учебного материала: Разновидности передвижения, упражнения в равновесии, упражнения в метании и ловле, упражнения в лазании, упражнения в переползании, упражнения в поднимании и переноске груза.	8
Промежуточная аттестация (зачет, зачет, зачет, дифференцированный зачет)		8
Всего:		94

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный оборудованием: баскетбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, снаряды для метания, специально -оборудованные секторы для прыжков и метания, спортивный инвентарь для выполнения общеразвивающих упражнений с предметами (мячи, гантели, тренажеры, обручи, скакалки и др.), шведская стенка, гимнастическая скамейка, гимнастические маты, техническими средствами обучения: музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143>

2. Дворкин, Л. С. Атлетическая гимнастика. Методика обучения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. С. Дворкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11032-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474253>

3. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Завьялова [и др.] ; под редакцией С. Е. Шивринской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08356-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473322>

2. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 1. Игры олимпиад :

учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 793 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10350-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475600>

3. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 2. Олимпийские зимние игры : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10352-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475601>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>ОК 01-ОК 6, ОК 08</p> <p>Знания: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специалиста полиграфического производства; - средства профилактики перенапряжения</p> <p>Умения: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения</p>	<p><i>Волейбол</i> Передачи в парах сверху 15 раз и снизу 5 раз. Оценивается техника выполнения. Подача из-за лицевой линии из 5-ти раз, одно попадание – «3», два попадания – «4», три попадания – «5».</p> <p><i>Баскетбол</i> Ведение баскетбольного мяча с броском в кольцо, попадание один раз из 5 попыток – «3» балла, 2 раза - «4» балла, 3 попадания – «5» баллов. Штрафные броски из 10 бросков – 4 попадания «5» баллов, 3 попадания – «4» балла, 2 попадания – «3» балла.</p> <p><i>Гимнастика</i> Комбинация по акробатике: три кувырка вперед, кувырок назад, откат в березку, движения ногами, положить ноги на мат, встать на мостик и сделать переворот в упор лежа в любую сторону, прыжком упор присев и кувырок назад в полушпагат, прыжком упор присев, закончить упражнение. Оценивается техника исполнения.</p> <p><i>Общая физическая подготовка</i> Сгибание туловища из положения лежа (пресс), на количество раз 40 на «5», 35 на «4», 30 на «3», поднимание ног из положения лежа, на количество раз 40 на «5», 35 на «4», 30 на «3», отжимание от пола на количество раз юноши 40 –</p>	<p>Опрос, наблюдение, тестирование, отслеживание двигательных способностей и т. д.</p> <p>Оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении практических занятий, выполнении домашних работ, тестирования, контрольных нормативов и других видов текущего контроля.</p>

<p>жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>35 – 30, девушки 14 – 12 – 10, юноши подтягивание 12 – 10– 8, девушки прыжки со скакалкой за минуту 150 – 140 – 130, девушки сгибание туловища из положения лежа (пресс) за 1 минуту 40 – 35 – 30, юноши 30 сек сгибание туловища из положения лежа (пресс), 30 сек. отжимание от пола, общая сумма за минуту 60 – 55 – 50.</p> <p><i>Задание Общая физическая подготовка</i></p> <p>Сгибание туловища из положения лежа (пресс), на количество раз 50 на «5», 45 на «4», 40 на «3», поднимание ног из положения лежа, на количество раз 40 на «5», 35 на «4», 30 на «3», отжимание от пола на количество раз юноши 40 – 35 – 30, девушки 14 – 12 – 10, юноши подтягивание 14 – 12 – 10, девушки прыжки со скакалкой за минуту 150 – 140 – 130, девушки сгибание туловища из положения лежа (пресс) за 1 минуту 40 – 35 – 30, юноши 30 сек сгибание туловища из положения лежа (пресс), 30 сек. отжимание от пола, общая сумма за минуту 60 – 55 – 50.</p> <p><i>Задание легкая атлетика</i> кросс 2000 м дев 11.00 – 5, 13.00 – 4, без учета времени – 3, 3000 м юн. 12.30 – 5, 14.00 – 4, без учета времени.</p> <p>Прыжок в длину с места юн: 190-210-230, дев : 160-170-190</p> <p>100 метров юн: 13,6 – 14,5 – 15.0, дев: 16,0 – 16,8 – 17,6</p>	
--	--	--

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Целикова Н.Е.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
380	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	380
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	381
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	381
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	382
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	385
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	385
3.2 Информационное обеспечение реализации программы.....	385
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	386

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве» входит в состав общепрофессионального цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-02, ОК 04-05, ОК 09	<ul style="list-style-type: none">– проводить поиск в различных поисковых системах;– использовать различные виды учебных изданий;– применять методики самостоятельной работы с учетом особенностей изучаемой дисциплины;– описывать методы мониторинга рынка услуг;– воспроизводить правила обслуживания потребителей услуг	<ul style="list-style-type: none">– истории и теории в сфере туризма и гостеприимства,– классификаций услуг и сервиса;– методов мониторинга рынка услуг;– правил обслуживания потребителей услуг.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	50
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
<i>Самостоятельная работа</i>	8
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.	Теоретические основы сервисной деятельности	<u>16</u>
Тема 1.1. Основы теории услуг	Содержание	8
	Понятие услуги. Свойства услуги. Типы услуг: производственные, распределительные, профессиональные, потребительские, общественные. Классификация услуг по принципам: вещественности или невещественности, материальные и нематериальные, стандартизированные и творческие, производственные и непроизводственные, коммерческие и некоммерческие, чистые и смешанные, идеальные и реальные, легитимные и нелегитимные, личностные и безличные, простые и сложные и т.д.	2
	Маркетинговая среда предприятия в сфере туризма и гостеприимства	2
	Практическое занятие № 1 «Организация деятельности предприятия сервиса: сегментирование рынка труда»	2
	Самостоятельная работа обучающихся Услуги в современной экономике и их особенности как товара. Рынок услуг и его особенности. Покупательский риск в сфере услуг.	2
Тема 1.2. Сущность системы сервиса	Содержание	8
	Сервис как деятельность. Основные задачи современного сервиса: консультирование, подготовка персонала и покупателя, передача необходимой технической документации, доставка изделия, приведение изделия в рабочее состояние, оперативная поставка запасных частей, сбор и систематизация информации, формирование постоянной клиентуры рынка. Виды сервисной деятельности. Основные виды: технический, технологический, информационно-коммуникативный, транспортный, гуманитарный.	2
	Классификация сервиса: по времени его осуществления, по содержанию работ, по направленности услуг, по степени адаптации к потребителям, по масштабу и т.д.	2
	Практическое занятие № 2 «Характеристика классификации потребностей в услугах»	2

	Самостоятельная работа обучающихся Основные подходы к осуществлению сервиса. Тенденции современного сервиса. Принципы современного сервиса	2
Раздел 2.	Организация сервисной деятельности	32
Тема 2.1.	Содержание	14
Предоставление основных видов услуг. Формы, методы, правила обслуживания потребителей.	Основные характеристики материальных и социально-культурных услуг. Специфика предоставления услуг: помещение, оборудование, персонал, организация обслуживания, основные этапы исполнения услуг. Требования по предоставлению услуг: обязательность предложения, необязательность использования клиентом, эластичность сервиса, удобство сервиса, информационная отдача сервиса, разумная ценовая политика, гарантированное соответствие производства сервису.	2
	Сервис как потребность. Роль сервиса в удовлетворении потребностей человека. Фазы выбора потребителями товаров и услуг: цель, принятие решения, действия, удовлетворение потребности.	2
	Формы и методы обслуживания потребителей. Формы: обслуживание потребителей в стационарных условиях, обслуживание потребителей с выездом на дом, бесконтактное обслуживание по месту жительства потребителя, обслуживание с использованием обменных фондов товаров. Методы: обслуживание специалистом по сервису, самообслуживание, экспресс-обслуживание и т.д. Обслуживание потребителей в контактной зоне. Понятие «контактной зоны». Показатели профессионального уровня персонала в контактной зоне.	2
	Правила обслуживания потребителей. Система законодательно-правовых, нормативных, технических документов по регулированию отношений между исполнителями услуг и потребителями, установлению правил конкурентной борьбы, ограничению рисков. Договор как основание для оказания услуг потребителю. Расторжение договора. Ответственность сторон. Возмещение убытков. Недостатки оказанной услуги. Процедура оплаты услуги.	2
	Практическое занятие № 3 «Соответствие контактной зоны характеру и содержанию сервисной деятельности; техническая оснащённость; помещения; образцы изделий; описание услуг; стоимость услуг»	2
	Практическое занятие № 4 «Профессиональные качества сотрудника»	2
	Самостоятельная работа обучающихся Культура сервиса.	2
Тема 2.2.	Содержание	8

Качество сервисных услуг	Качество услуги. Качество обслуживания. Система показателей услуг: назначения, безопасности, надежности, социального назначения услуг, эстетические, информативности услуг, профессионализма персонала. Основные характеристики качества: своевременность, скорость, комфортность, этика, эстетика, комплексность, информативность, достоверность, доступность, безопасность, экологичность и т.д. (по применению). Контроль качества услуг. Система контроля качества. Методы контроля: цели применения, физико-статистические признаки и процедуры, формирование результатов.	2
	Практическое занятие № 5 «Уточнение характеристик и специфики предоставления различных услуг»	2
	Практическое занятие № 6 «Определение качества сервисных услуг»	2
	Самостоятельная работа обучающихся Нормативно-правовое поле безопасности услуг: ФЗ, правила, система ГОСТов	2
Тема 2.3. Осуществление услуг	Содержание	10
	Социально-культурные услуги. Туристические услуги. Экскурсионные услуги. Виды туров. Виды туристского сервиса: внутренний, въездной, выездной, самостоятельный туризм. Виды сервисной деятельности: услуги туроператора, услуги турагента, услуги при самостоятельном туризме, экскурсионные услуги, услуги предприятия питания. Комплекс услуг. Дополнительные услуги	2
	Практическое занятие № 7 «Туристские и экскурсионные услуги»	2
	Практическое занятие № 8 «Гостиничные услуги и услуги предприятия питания»	2
	Практическое занятие № 9 «Формирование и продвижение новых услуг в сфере туризма и гостеприимства»	4
Промежуточная аттестация		2
Всего:		50

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет «Маркетинга, организации продаж гостиничного продукта», оснащенный рабочим местом преподавателя, посадочными местами по количеству обучающихся; техническими средствами обучения: компьютер, проекционный экран.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/470587>
2. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13031-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476413>
3. Бражников, М. А. Сервисология : учебное пособие для вузов / М. А. Бражников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13343-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476975>
4. Рамендик, Д. М. Психодиагностика в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик, О. В. Одинцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10855-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475383>

Дополнительные источники:

1. Аносова, Т. Г. Технологии комфорта : учебное пособие для СПО / Т. Г. Аносова, Ж. Танчев. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 71 с. — ISBN 978-5-4488-0407-6, 978-5-7996-2813-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87883>
2. Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511184>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание истории и теории в сфере туризма и гостеприимства, знание классификаций услуг и сервиса; – знание методов мониторинга рынка услуг; – знание правил обслуживания потребителей услуг. 	<p>Описание методов мониторинга рынка услуг; правил обслуживания потребителей.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций.
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение описывать методы мониторинга рынка услуг; – умение воспроизводить правила обслуживания потребителей услуг; – умение поиска и применения правовых документов. 	<p>Описание методов мониторинга рынка услуг; Воспроизведение правил обслуживания потребителей; Подбор нормативно-правовых документов</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий.</p>

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной дисциплины
ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и
гостиничного бизнеса**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Целикова Н.Е.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
316	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	316
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	317
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	318
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	323
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	323
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	323
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	338

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса» входит в состав общепрофессионального цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, 03-0,5, 09	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы разработки бизнес-идей и бизнес-плана; структура плана для решения задач; порядок оценки инвестиционной привлекательности разработанных бизнес-идей;

	<p> профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий; определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей; составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями; использовать хозяйственно- экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами планировать потребности </p>	<p> содержание актуальной нормативно- правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психология коллектива психология личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов; хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела; содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия; характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; методы планирования труда работников службы приема и размещения; структуру и место службы приема и размещения в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале; методы планирования труда работников службы питания; структуру и место службы питания в системе управления гостиничным </p>
--	---	---

	<p>в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы;</p> <p>определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами планировать потребность службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале; планировать и прогнозировать продажи.</p>	<p>предприятием;</p> <p>принципы взаимодействия службы питания с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале;</p> <p>методы планирования труда работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; структуру и место службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в системе управления гостиничным предприятием;</p> <p>принципы взаимодействия службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале;</p> <p>структура и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с</p>
		<p>другими подразделениями гостиницы; рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка; виды каналов сбыта гостиничного продукта.</p>

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	50
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	16
<i>Самостоятельная работа</i>	8
Промежуточная аттестация	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности	Содержание	14
	Понятия и сущность предпринимательства. Условия для развития предпринимательской деятельности: экономические, социальные и правовые. Цели и задачи предпринимательства. Принципы, признаки, функции предпринимательства. Предпринимательская деятельность и предпринимательские отношения. Типы и виды предпринимательства. Производственное, коммерческое предпринимательство. Финансовое предпринимательство. Консультационное предпринимательство.	2
	Юридические основания для открытия предпринимательской деятельности. Сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда. Предпринимательская деятельность малых предприятий	2
	Объекты и субъекты предпринимательской деятельности. Предприниматель, потребитель, наемный работник, государство как субъекты предпринимательской деятельности. Портрет современного предпринимателя. Основные составляющие современной концепции деловых качеств предпринимателя.	2
	Товар как объект предпринимательской деятельности. Свойства товара. Потребительская ценность товара. Понятие уникального торгового предложения уникального торгового предложения. Закономерности создания новых товаров	2
	Практическое занятие № 1 «Портрет современного предпринимателя в туризме и гостеприимстве»	2
	Практическое занятие № 2 «Создание новых товаров и услуг в туризме и гостеприимстве»	2
	Самостоятельная работа обучающихся «100 идей, которые потрясли мир» Товары с коротким жизненным циклом. Товары, которые никогда не уйдут с рынка. Товары, которые исчезнут из обращения в ближайшее будущее	2

Тема 2. Предпринимательская идея и ее выбор	Содержание	10
	Предпринимательская идея и её выбор. Источники формирования предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей. Процесс генерации предпринимательской идеи. Общая схема предпринимательских действий. Основные типы ключевых факторов успеха	2
	Основные стадии жизненного цикла товара: генерирование деловой идеи, экспертная оценка идей, сбор и анализ рыночной информации, экспертная оценка информации, полученной в процессе осмысления идеи, принятие предпринимательского решения. разработка товарной модификации, ввод товара.	2
	Практическое занятие № 3 «Моделирование отличий товара (услуги), лежащего в основе деловой идеи»	2
	Практическое занятие № 4 «Позиционирование товара (услуги)»	2
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение новых конкурентных бизнес-идей новых форматов предприятий сферы туризма и гостеприимства в России и за рубежом.	2
Тема 3. Создание собственного дела	Содержание	10
	Новые бизнес-модели. Стратегия достижения успеха. Создание собственного дела. Общие условия и принципы. Правила start-up. Основные этапы создания предпринимательской единицы. Порядок создания нового предприятия и его государственной регистрации.	2
	Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы. Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес-ангелы.	2
	Практическое занятие № 5 «Создание нового предприятия и подготовка пакета документов для государственной регистрации»	4
	Самостоятельная работа обучающихся Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования, лизинговым операциям, договорам франчайзинга	2

Тема 4.Технология бизнес-планирования	Содержание учебного материала	14
	Назначение, цели и задачи бизнес-планирования. Функции бизнес-планов. Внутренние и внешние адресаты бизнес-планов. Виды бизнес-планов. Структура бизнес-плана. Краткое содержание разделов бизнес-плана. Методики разработки бизнес-плана	2
	Разработка концепции бизнес-плана. Основные направления и характеристики планируемой деятельности. Характеристика предприятия, планирующего производство (продажу) продукции (услуг). Определение миссии (философии) предприятия. Цели бизнеса. Функции целей бизнеса. Определение целей разработки бизнес-плана. План маркетинга	2
	План производства (Эксплуатационная программа гостиничного предприятия). Потребность в материальных и трудовых ресурсах.. структура (суть проекта; эффективность проекта, сведения о фирме; план действий; назначение, цели и задачи написания	2
	Финансовый план. Потребность в капитале и источники финансирования; план возврата кредита Резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение	2
	Практическое занятие № 6 «Разработка концепции бизнес-плана»	4
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка концепции предприятия сферы туризма и гостеприимства. Презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	2
Промежуточная аттестация		2
Всего:		50

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет «Маркетинга, организации продаж гостиничного продукта», оснащенный рабочим местом преподавателя, посадочными местами по количеству обучающихся; техническими средствами обучения: компьютер, проекционный экран.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Каратаева, О. Г. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / О. Г. Каратаева, О. С. Гаврилова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 111 с. — ISBN 978-5-4486- 0152-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/72807>
2. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Л. Н. Стребкова. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-7782-3346-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91720>
3. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 13044-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476139>
4. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10541-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475817>
5. Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10550-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475811>

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав

потребителей»

3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Обутверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года»

4. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристскихдестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина.

— 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Профессиональное образование).

— ISBN 978-5-534-12302-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475949>

5. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 13977-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472980>

6. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Л. Н. Стребкова. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-7782-3346-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/917>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы разработки бизнес-идей и бизнес-плана; структура плана для решения задач; порядок оценки инвестиционной привлекательности разработанных бизнес-идей; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и	Знание этапов и методов принятия решений в структурном подразделении; Нормативно-правовой документации; Психологию коллектива и личности; Основы предпринимательской деятельности; Основы маркетинга; Основы финансовой грамотности; Правила оформления документов; Правила составления бизнес-планов;	Текущий контроль: тестирование; устный опрос; оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, мультимедийных презентаций; решение ситуационных задач.

<p> профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психология коллектива психология личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов; хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела; содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия; характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; методы планирования труда работников рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка; виды каналов сбыта гостиничного продукта. </p>		
---	--	--

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и
гостеприимстве**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Колмачевская О.А.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
316	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	316
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	317
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	318
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	323
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	323
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	323
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	338

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	применять правовые нормы профессиональной деятельности в	основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	применять правовые нормы профессиональной деятельности в	правовое регулирование партнерских отношений в гостиничном бизнесе
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	применять правовые нормы профессиональной деятельности в	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	применять правовые нормы профессиональной деятельности в	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	12
<i>Самостоятельная работа</i>	4
Промежуточная аттестация	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Введение в дисциплину		1
Тема 1.1. Введение	<p>Содержание Понятие правового и документационного обеспечения в сферепрофессиональной деятельности.</p> <p>Значение учебной дисциплины в профессиональной подготовке специалистов гостиничного бизнеса.</p>	
Раздел 2. Основы предпринимательского и гражданского права		17
Тема 2.1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	<p>Содержание Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки Понятие, предмет, принципы и источники российского гражданского права Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения Гражданские правоотношения: понятие, виды, структура. Юридические факты в гражданских правоотношениях. Действие законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	2
Тема 2.2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели	<p>Содержание Понятия и признаки юридического лица Образование, реорганизация и прекращение деятельности юридических лиц Отдельные виды юридических лиц Индивидуальные предприниматели</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий Составление учредительных документов гостиницы, турагенства, туроператора ил экскурсионного бюро</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	4
Тема 2.3. Сделки, представительство	<p>Содержание Сделки: понятие, содержание, форма</p>	5

	Представительство и доверенность	
	Сроки осуществления и защиты гражданских прав	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2
	Решение ситуационных профессиональных задач	2
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Тема 2.4. Обязательственное право	Содержание	6
	Общие положения об обязательствах	
	Общие положения о договорах. Публичный договор и его роль в гостиничной индустрии	
	Порядок заключения, изменения и расторжения договора	
	Отдельные виды обязательств	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2
	Составление договоров, применяющихся в гостиничной сфере	2
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Тема 2.5. Правовое регулирование сферы туризма и гостеприимства	Содержание	4
	Защита прав потребителей	
	Международная гостиничная конвенция	
	Общие требования к правилам предоставления услуг	
	Правовое регулирование рекламы	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2
	Решение ситуационных профессиональных задач	2
	Самостоятельная работа обучающихся	X
Раздел 3. Трудовое право		13
Тема 3.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства в Российской Федерации	Содержание	1
	Трудовое право как отрасль права РФ: понятие, предмет. Трудовые правоотношения	
	Изучение трудового законодательства разных уровней: федеральное, субъектов РФ и локальных нормативных актов	
	Особенности трудовых отношений в сфере гостиничном бизнесе	
	Правовое положение Федеральной службы по труду и занятости, ее функции. Контроль за соблюдением законодательства о занятости и социальных гарантия	
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Тема 3.2. Трудовой договор	Содержание	6
	Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма. Отличия от	

	гражданско-правового договора	
	Порядок заключения трудового договора: возрастной ценз, гарантии, необходимые документы для работы в гостинице, испытательный срок	
	Определение оснований прекращения трудового договора. Изменения трудового договора (переводы и перемещения)	
	Трудовой договор и право социального обеспечения	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	Составление трудового договора с сотрудником предприятия сферы туризма и гостеприимства	2
	Решение ситуационных профессиональных задач	2
	Самостоятельная работа обучающихся	X
Тема 3.3. Рабочее время и время отдыха	Содержание	3
	Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Учет рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени.	
	Определение понятия сокращенной продолжительности рабочего времени	
	Ненормированное рабочее время. Режим рабочего времени в гостиничной индустрии	
	Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха. Выходные дни. Отпуска	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Решение ситуационных профессиональных задач	1
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Тема 3.4. Заработная плата в ответственность за нарушение трудового законодательства	Содержание	3
	Оплата труда: основные понятия, гарантии, формы. Заработная плата: установление, системы, порядок выплаты, ограничение удержаний. Ответственность за задержку выплаты заработной платы	
	Изучение порядка исчисления средней заработной платы. Гарантийные и симулирующие выплаты	
	Определение оплаты труда различных категорий работников, в особых условиях и при других отклонениях от нормальных условий труда.	
	Гарантии и компенсации работникам. Особенности материальной ответственности в гостиничной индустрии.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Раздел 4. Административное право		2
Тема 4.1. Административные	Содержание	1
	Административное право как отрасль и его источники	

правонарушения и административная ответственность	Административные правонарушения: понятие, признаки	
	Ответственность при оказании услуг по размещению и проживанию.	
	Изучение понятия и видов административных взысканий	
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Тема 4.2. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения административных споров	Содержание	
	Конституционные нормы защиты нарушенных прав	
	Правовые нормы защиты прав в соответствии с КоАП.	
	Защита прав и законных интересов предприятий сферы туризма и гостеприимства - юридических лиц и физических лиц.	1
	Определение судебного порядка разрешения споров по делам об административных правонарушениях.	
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Раздел 5. Документационное обеспечение профессиональной деятельности		7
Тема 5.1. Делопроизводство и общие нормы оформления документов	Содержание	
	Документ и его функция	
	Нормативно-методическая база документационного обеспечения управления	
	Требования к составлению и оформлению деловых документов	
	Классификация и структура организационно-распорядительных документов	
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Тема 5.2. Основные виды управленческих документов	Содержание	
	Организационные документы	
	Распорядительные документы	
	Виды информационно-справочных документов	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Тема 5.3. Организация работы с документами	Содержание	
	Понятие и принципы организации документооборота	
	Порядок ведения документации в сфере туризма и гостиничного бизнеса	
	Документы по трудовым отношениям	
	Деловая речь и ее грамматические особенности	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3
	Составление деловых документов в сфере туризма и гостиничного бизнеса	1
	Самостоятельная работа обучающихся	1
Промежуточная аттестация		2
Всего:		40

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет «Экономики и бухгалтерского учета, правового обеспечения профессиональной деятельности, менеджмента и управления персоналом», оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; видеоборудованием (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель); экраном, проектором, магнитной доской; компьютерами по количеству посадочных мест; профессиональными компьютерными программами.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6.
— Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102330>
2. Захарова, Н. А. Стандартизация, сертификация, лицензирование, надзор и контроль в туристской и гостиничной индустрии : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 137 с. — ISBN 978-5-4488-0475-5, 978-5-4497-0399-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93551>
3. Золотовский, В. А. Правовое регулирование туристской деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9854-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472244>

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»
3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

Электронные издания:

Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>; Образовательная платформа Профобразование <https://profspo.ru/>.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения сферы туризма и гостеприимства в Российской Федерации правовое регулирование партнерских отношений в туризме гостиничном бизнесе права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности общие требования к документационному обеспечению управления в туризме и индустрии гостеприимства стандарты, нормы и правила ведения документации</p>	<p>Знание основных законодательных актов и других нормативных документов; Правового регулирования партнерских отношений; Права и обязанности работников; Общие требования к документационному обеспечению; Стандарты и нормы ведения документации;</p>	<p>Экспертная оценка внеаудиторной самостоятельной работы. Наблюдение за выполнением практических заданий Экспертная оценка выполнения практических работ. Экспертная оценка выполнения индивидуальных практических заданий. Устный индивидуальный и фронтальный опрос. Письменная работа в форме тестирования, эссе, индивидуальных заданий. Накопительная оценка. Выполнение заданий по рабочей тетради. Подготовка докладов, рефератов, творческих заданий. Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: применять правовые нормы в профессиональной деятельности применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных данных</p>	<p>Умение применять правовые нормы в профессиональной деятельности; Применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы; организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных данных</p>	

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП. 04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Колмачевская О.А.,
преподаватель

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
316	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	316
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	317
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	318
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	323
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	323
3.2 Информационное обеспечение реализации программы.....	323
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	338

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве входит в состав общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	применять правовые нормы в профессиональной деятельности	основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	применять правовые нормы в профессиональной деятельности	правовое регулирование партнерских отношений в гостиничном бизнесе
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	применять правовые нормы в профессиональной деятельности	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09 Пользоваться	понимать общий смысл четко произнесенных	правила построения простых и сложных

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
--	---	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т. ч.:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	20
<i>Самостоятельная работа</i>	4
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Современное состояние индустрии гостеприимства		1
Тема 1.1.История становления и развития гостиничного дела	Содержание учебного материала 1. Формирование и развитие мировой и отечественной индустрии туризма и гостеприимства. Современное состояние и основные тенденции развития современной мировой и отечественной гостиничной индустрии.	1
Раздел 2. Система управления гостиницами и другими средствами размещения		14
Тема 2.1. Функции управления гостиничным предприятием	Содержание учебного материала 2. Планирование: понятие, значение, классификация, формы, основные стадии. Роль планирования в структурных подразделениях организаций гостиничного сервиса. Виды планов. Методика определения потребности службы в материальных ресурсах и персонале. 3. Организационные структуры управления: понятие, требования, предъявляемые к ним, принципы построения. Структурные подразделения, звенья и ступени управления. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Виды и функции уровней управления. Централизация и децентрализация управления. 4.Виды организационных структур управления (линейная, функциональная, линейно-штабная, дивизиональная, матричная, управление по проекту), их характеристика, преимущества и недостатки. 5.Мотивация труда на предприятиях гостиничной сферы. Понятие и назначение мотивации. Критерии мотивации (потребности, мотивы, стимулы, вознаграждение) труда персонала в организациях гостиничного бизнеса. Мотивационный процесс. Содержательные и процессуальные теории мотивации их особенности.	2
	Тематика практических занятий	2
	1. Составление графиков выхода на работу	
Тема 2.2. Координация деятельности персонала	Содержание учебного материала 1. Методы управления: понятие, классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Характеристика экономических, организационно – распорядительных и социально – психологических методов управления. Алгоритм проведения вводного и текущего инструктажа подчиненных.	2

структурного подразделения гостиницы	2. Лидерство: понятие и природа. Формальное и неформальное лидерство. Теории лидерства Личностные качества успешного руководителя подразделения.	2
	3. Власть и влияние: понятие, формы, источники. Баланс власти.	
	4. Стили руководства: понятие, классификация, виды. Факторы, влияющие на формирование стиля управления. Эффективность различных стилей управления.	
	Тематика практических занятий	
Тема 2.3. Связующие процессы в управлении	1. Решение ситуационных задач по использованию стилей управления, способов влияния руководителя на подчиненных и оптимальных путей построения взаимоотношений с подчиненными. Построение системы стимулирования и дисциплинарной ответственности работников	4
	Содержание учебного материала	
	1. Управленческие решения: понятие, виды. Типы решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Методы и уровни принятия решений. Рациональное решение и этапы его разработки Условия эффективности управленческих решений в гостиничной сфере. Организация и контроль за исполнением решений. (алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности).	
	2. Коммуникации в управлении гостиничным предприятием. Понятие, виды коммуникаций. Коммуникационные каналы и их характеристики. Коммуникационный процесс. Виды управленческой информации. Эффективная коммуникация.	
	3. Деловое общение. Управленческое общение: понятие, роль, формы, функции, назначение. Этика делового общения. Условия эффективного общения. Особенности и правила ведения деловых бесед, совещаний и переговоров. Техника телефонных переговоров.	
	Тематика практических занятий	
Тема 2.4. Управление организационным	1. Решение ситуационных задач по принятию управленческих решений связанных с анализом результатов деятельности службы гостиницы и выявлением потребности в материальных ресурсах и персонале. (распознавать проблему в профессиональном контексте и анализировать ее; определять этапы решения задачи; составить план действия; определить необходимые ресурсы)	2
	2. Деловая игра «Производственное совещание»	
	Содержание учебного материала	
Тема 2.4. Управление организационным	1. Категории руководителей предприятия гостиничного хозяйства, квалификационные требования к ним Авторитет, имидж, правила служебного поведения руководителя. Задачи, обязанности и ответственность руководителя	2

поведением	за качественные результаты работы подразделения гостиницы.	
	2.Самоменеджмент: понятие, значение в работе руководителя. Планирование работы менеджера. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Затраты и потери рабочего времени. Основные направления совершенствования труда. Организация рабочего места руководителя структурного подразделения.	
	3.Конфликты: понятие, классификация, причины возникновения, стадии развития, методы управления. Типичные конфликтные ситуации в организациях гостиничного сервиса. Правила поведения в конфликтных ситуациях. Стресс: природа и причины. Взаимосвязь конфликта и стресса. Методы предупреждения стрессовых ситуаций	
Тематика практических занятий		
Раздел 3. Управление персоналом структурного подразделения гостиничного предприятия		<u>22</u>
Тема 3.1. Подходы к укомплектованию структурного подразделения гостиницы работниками необходимой квалификации.	Содержание учебного материала	3
	1.Понятия: персонал, управление персоналом. Цели, функции и принципы управления персоналом. Человеческий фактор в гостиничной деятельности. Категории персонала гостиницы. Основные требования к персоналу гостиницы. Роль корпоративной культуры в организации работы персонала гостиницы. Корпоративная культура: понятие, сущность, цель, задачи, функции.	
	2. Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Планирование расходов на персонал. Нормирование и учет численности персонала. Методики определения потребностей службы гостиницы в материальных ресурсах и персонале	
Тематика практических занятий		2
1. Планирование качественных и количественных потребностей структурного подразделения гостиницы в трудовых ресурсах. Определение численности и функциональных обязанностей сотрудников		
Тема 3.2. Найм и отбор кадров для предприятий сферы гостеприимства	Содержание учебного материала	8
	1.Процедура отбора, найма персонала. Критерии, методы и технологии отбора и найма персонала в гостиничное предприятие. Источники и способы привлечения персонала.	
	2. Квалификационные требования. Методы диагностики профессиональной пригодности работников. Набор персонала: понятие, виды, методы. Высвобождение, увольнение и текучесть кадров.	
	Тематика практических занятий	
1. Решение практических ситуаций.		4
2. Определение соответствия личностных, деловых и профессиональных качеств исполнителя требованиям, предъявляемым к должности.		

	3. Анализ состава личностных качеств, нежелательных для персонала гостиницы	
Тема 3.3. Адаптация персонала в гостиницах	Содержание учебного материала	2
	Адаптация персонала: понятие, виды. Основные мероприятия по адаптации новых сотрудников. Программа адаптации сотрудников в гостинице Испытательный срок.	
	Тематика практических занятий	1
	1. 1. Разработка программ адаптации сотрудников в гостинице	
Тема 3.4. Оценка деятельности персонала гостиницы	Содержание учебного материала	3
	1. 1. Цели и методы оценки работы персонала. Стандарты качества труда. Оценочные технологии. Центры оценки квалификаций: назначение, роль. Требования, предъявляемые к деловым, личностным, морально-этическим качествам руководителя структурного подразделения. Методика оценки качеств менеджера.	
	2. Аттестация: цели, задачи, принципы, функции, процедуры и методы.	
	Тематика практических занятий	2
	1. Деловая игра «Проведение аттестации сотрудников гостиницы»	
Тема 3.5. Обучение и развитие персонала гостиницы	Содержание учебного материала	5
	1. Обучение сотрудников: цели, виды, формы и методы обучения, используемые в гостиничном бизнесе в России и за рубежом. Оценка эффективности обучения персонала в гостиницах. Профессионально – должностное продвижение и построение карьеры в гостиничном бизнесе. Принципы формирования кадрового резерва	
	Тематика практических занятий	4
	1. Разработка мероприятий по выбору форм обучения (проведение тренингов и производственных инструктажей), составлению планов карьеры, развитию компетенции. 2. Анализ конкретных ситуаций	
Самостоятельная работа:		4
Оформление реферата по темам «Развитие менеджмента в России», «Специфика менеджмента в России».		
Подготовка эссе по заключительным этапам стратегического планирования (анализу альтернатив, выбору, реализации и оценке стратегий, используя одну из известных моделей оценки).		
Изучение материала о побочных эффектах контроля. Обсуждение ситуаций с причинами «поведения сотрудников одного из отделов гостиницы, ориентированных на контроль».		
В терминах изученной темы привести пример из личной жизни, свидетельствующей о принадлежности к неформальной группе, почему вы считаете эту группу лучшей в вашей жизни.		
Изучение материала по теме «Типы собеседников». Разработка рекомендации по проведению совещаний с учетом разработанной классификации типов участников совещания.		
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета		2
Всего:		40

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины менеджмент и управление персоналом предусмотрено следующее специальное помещение:

Кабинет «Экономики и бухгалтерского учета, правового обеспечения профессиональной деятельности, менеджмента и управления персоналом», оснащенный оборудованием:

- учебные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- интерактивная доска (учебная доска),
- технические средства обучения:
- персональные компьютеры,
- мультимедийное оборудование.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

Основная литература

1. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07572-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451272>

Дополнительные источники:

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для СПО / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02445-6. <https://www.biblio-online.ru/viewer/B67EC470-0D17-4D07-A89E-4A362F88564F#page/1>
2. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник и практикум для СПО / А. Л. Гапоненко ; отв. ред. А. Л. Гапоненко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049-6. <https://www.biblio-online.ru/viewer/757E0C5A-30E5-4C24-9E4D-7268F7249EAB#page/1>
3. Менеджмент : учебник для СПО / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под ред. Л. С. Леонтьевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03718-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/F7927A83-0CEF-4993-8357-4D6E4FD3EE61#page/1>
4. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для СПО / Э. М. Коротков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 640 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9689-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9B2B615E-3CF7-4285-9010-C0CECF045593#page/1>
5. Тебекин, А. В. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / А. В. Тебекин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01546-1. <https://www.biblio-online.ru/viewer/E3EAFAA2-0EB6-490F-9472-CD3F7B36DE6B#page/1>
6. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01928-5. <https://www.biblio-online.ru/viewer/281BCDB2-1AEC-4290-B8B6-79696B6A178E#page/1>

7. Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / В. М. Маслова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5348-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/E8C0926A-5852-4038-858C-02EE96BDB7BD#page/1>
8. Максимцев, И. А. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / И. А. Максимцев, Н. А. Горелов ; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 526 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8443-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/1DB19A04-57AD-4F49-AC68-2AFE682B0C39#page/1>
9. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для СПО / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03914-6. <https://www.biblio-online.ru/viewer/A169FF5F-BD1D-46FF-8077-757251119E15#page/1>
10. Исаева, О. М. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02722-8. <https://www.biblio-online.ru/viewer/B3104709-94D6-436C-9A6B-3C60B6F738C1#page/1>

Электронные ресурсы

1. Российская Государственная Библиотека. Форма доступа: <http://rsl.ru>
2. Программы по обеспечению подбора и управления кадрами. Форма доступа: <http://www.podborkadrov.ru>;
3. Сообщество HR-менеджеров. Форма доступа: <http://www.HR – portal.ru>;
4. Профессиональный сайт для HR: книги, информация о семинарах и тренингах. Форма доступа: <http://www.hrc.ru>;
5. Новости, статьи, форум, делопроизводство, подбор персонала, аналитические материалы – для менеджеров по персоналу. Форма доступа: <http://www.kadrovik-praktik.ru>;
6. Статьи по актуальным проблемам управления персоналом. Форма доступа: <http://www.hro.ru>.
7. Журнал о кадровом менеджменте Hrm.ru. Форма доступа: <http://www.hrm.ru>;
8. Электронный журнал HR-Journal. Форма доступа: <http://www.hr-journal.ru>;
9. Деловой интернет-журнал Технология успеха. Форма доступа: <http://www.pplus.ru>.
10. Справочная правовая система «Консультант Плюс» / правовые ресурсы; обзор изменений законодательства; актуализированная справочная информация. Форма доступа: <http://www.consultant.ru>
11. Справочная правовая система «Гарант» / правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг. Форма доступа: <http://www.garant.ru>
12. Электронный ресурс «Менеджмент в России и за рубежом». Форма доступа: <http://www.mevriz.ru/>
13. Электронный ресурс «Экономический портал» Форма доступа: www.economicus.ru
14. Электронный ресурс «Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». Форма доступа: www.ecsocman.edu.ru
15. Научная электронная библиотека – доступны электронные версии статей журналов. Форма доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> -
16. Административно-управленческий портал «Менеджмент и маркетинг в бизнесе». Форма доступа: <http://www.aup.ru/library/> -
17. Официальный сайт Международной организации по стандартизации ИСО. Форма доступа: <http://www.iso.ch>
18. Все гостиницы Москвы и России, описание, телефоны, услуги бронирования гостиниц. Форма доступа: <http://www.all-hotels.ru/> -
19. Всемирные новости, статистика, оперативная информация в сфере гостиничного бизнеса. Форма доступа: <http://www.prohotel.ru/>.

20. Портал профессионалов гостиничного бизнеса «Frontdesk.ru». Форма доступа: <http://www.frontdesk.ru/>
21. Российская гостиничная ассоциация. Форма доступа: <http://www.rha.ru/> -
22. Федерация рестораторов и отельеров. Форма доступа: <http://www.new.frio.ru/>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>психология коллектива;</p> <p>методики определения потребностей службы гостиницы в материальных ресурсах и персонале; структуру службы; структура и место службы в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы;</p> <p>правила поведения в конфликтных ситуациях;</p> <p>кадровый состав службы, его функциональные обязанности;</p> <p>требования к обслуживающему персоналу; методику проведения тренингов для персонала;</p> <p>критерии и показатели качества обслуживания; методы оценки качества предоставленных услуг</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий и рубежный контроль при проведении:</p> <p>- письменного/устного опроса;</p> <p>- тестирования;</p> <p>- контрольных работ;</p> <p>- оценки результатов самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация</p> <p>в форме дифференцированного зачета (устные ответы на теоретические вопросы),</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>распознавать проблему в профессиональном контексте и анализировать ее; определять этапы решения задачи;</p> <p>составить план действия;</p> <p>определить необходимые ресурсы; выстраивать траектории профессионального и</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p> <p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p>	<p>Текущий и рубежный контроль:</p> <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защита отчетов по практическим занятиям;</p> <p>- оценка заданий для самостоятельной работы,</p> <p>- решение кейс-задач;</p>

<p>личностного развития; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников; проводить тренинги и производственный инструктаж работников службы; выстраивать систему стимулирования и дисциплинарной ответственности работников службы; организовывать процесс работы службы; организовывать выполнение и контролировать соблюдение стандартов качества оказываемых услуг сотрудниками службы; проводить обучение, персонала службы; контролировать выполнение сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов службы; оценивать эффективность работы службы</p>	<p>Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.</p>	<p>- выполнение групповых проектов и индивидуальных творческих заданий. Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>
--	---	---

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии
в туризме и гостеприимстве**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчики:
преподаватели
Гринченко Ирина Викторовна,
Семенова Ирина Михайловна

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ».....	424
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	424
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	425
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	425
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	426
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	429
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	429
3.2 Информационное обеспечение реализации программы.....	429
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	430

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве» входит в состав общепрофессионального цикла дисциплин образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-03 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; - обрабатывать текстовую и табличную информацию; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства; - обеспечивать информационную безопасность; - применять антивирусные средства защиты информации; - осуществлять поиск необходимой информации. 	<ul style="list-style-type: none"> - основных понятий автоматизированной обработки информации; - общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем; - базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности; - состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	56
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.	Информационные технологии в туризме и гостеприимстве	<u>26</u>
Тема 1.1. Система информационных технологий	Содержание Понятие об информационных технологиях, классификация. Влияние информационных технологий на развитие социально-культурного сервиса и туризма.	1
Тема 1.2. Технология обработки текстовой информации	Содержание Системы электронного документооборота, представленные в России. Автоматизация делопроизводства средствами MS Word.	1
	Практическое занятие № 1 «Оформление деловых документов, содержащих таблицы»	2
	Практическое занятие № 2 «Использование графических объектов для создания схем»	2
	Практическое занятие № 3 «Создание комплексных документов в текстовом редакторе»	2
Тема 1.3. Технология обработки графической информации	Содержание Основы компьютерной графики. Растровые и векторные графические редакторы.	1
	Практическое занятие № 4 «Создание коллажа в Adobe Photoshop»	2
	Практическое занятие № 5 «Разработка визитки сотрудника компании в Corel DRAW»	2
Тема 1.4. Технологии работы с мультимедийными презентациями	Содержание Формы компьютерных презентаций. Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации. Общие операции со слайдами. Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение.	1
	Практическое занятие № 6 «Создание мультимедийной презентации с применением импорта текста, графики, таблиц»	2
Тема 1.5. Технологии обработки числовой информации	Содержание Электронные таблицы, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения. Расчетные операции, статистические и математические функции. Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL.	1
	Практическое занятие № 7 «Основы формирования табличных данных»	1

	Практическое занятие № 8 «Методы организации вычислений в электронной таблице»	2
	Практическое занятие № 9 «Решение расчетных задач с использованием функций»	2
	Практическое занятие № 10 «Визуализация числовых данных с использованием графиков и диаграмм»	2
Тема 1.6. Технология работы с базами и банками данных	Содержание	1
	База данных ACCESS. Основные типы данных. Объекты, атрибуты и связи. Формирование запроса-выборки.	
	Практическое занятие № 11 «Создание базы данных в ACCESS. Создание таблицы, запроса. Создание формы, отчета»	1
Раздел 2.	Профессионально-ориентированное программное обеспечение	29
Тема 2.1. Справочно-правовые системы	Содержание	1
	Законодательная база Консультант Плюс, Гарант. Интерфейс программы. Поисковая система по базе. Построение и вывод документов.	
	Практическое занятие № 1 «Использование справочно-правовой системы Консультант Плюс в профессиональной деятельности»	2
Тема 2.2. Автоматизированные системы управления гостиницей	Содержание	1
	Основные виды информационных систем управления гостиничными комплексами и их функции. Требования гостиниц к АСУ и факторы выбора систем управления. Структура и функции АСУ гостиничных комплексов. Ведущие международные и отечественные компании по разработке и внедрению АСУ.	
	Практическое занятие № 2 «Автоматизированная система управления гостиницей: 1С:Отель. Ввод, редактирование и хранение данных»	2
	Практическое занятие № 3 «Формирование счета за услуги гостиницы».	2
	Практическое занятие № 4 «Составление и получение отчетов о деятельности отеля».	2
Тема 2.3. Платформа Тревел Лайн	Содержание	1
	Основные сведения о платформе Тревел Лайн. Введение в работу на платформе.	
	Практическое занятие № 5 «Настройки гостиницы TravelLine Web PMS»	2
	Практическое занятие № 6 «Категории номеров TravelLine Web PMS»	2
	Практическое занятие № 7 «Работа с номерным фондом отеля»	2
	Практическое занятие № 8 «Работа с тарифами»	2
	Практическое занятие № 9 «Управление бронированиями TravelLine Web PMS»	2
	Практическое занятие № 10 «Работа с конструктором сайта TravelLine Express»	2
Практическое занятие № 11 «Защита проектов»	3	
Тема 2.4.	Содержание	1

Системы бронирования и резервирования	Возникновение, возможности автоматизированных систем бронирования и резервирования. Зарубежные системы: Amadeus, Galileo, Worldspan, Sabre, Fidelio. Отечественные: Сирена, Туринтел, Алеан. Сравнительная характеристика глобальных систем распределения.	
Тема 1.5. Офисная организационная техника и средства связи	Содержание	1
	Офисная организационная техника. Классификация средств оргтехники. Средства изготовления, хранения, транспортирования, обработки, копирования и размножения документов. Аппараты для уничтожения документов. Средства коммуникации и связи. Телефонная связь. Компьютерная телефония. Видеосвязь.	
	Практическое занятие № 12 «Автоматизированное рабочее место специалиста сферы туризма и гостеприимства»	1
Раздел 3.	Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность	13
Тема 3.1. Телекоммуникационные технологии	Содержание	1
	Классификация компьютерных сетей. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий. Сеть Интернет. Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности. Электронная почта, чат, видеоконференция, Интернет-телефония. Информационное облако: понятие, структура, предназначение. Геоинформационные технологии в туризме.	
	Практическое занятие № 25 «Работа с Yandex-картами, Google-картами, Дубль ГИС»	1
	Практическое занятие № 26 «Работа с программным продуктом ArcGis»	2
	Практическое занятие № 27 «Работа с программным продуктом GeoMedia»	2
Тема 3.2. Средства создания туристического сайта (язык разметки гипертекста)	Содержание	1
	Основы языка разметки гипертекста.	
	Практическое занятие № 28 «Создание таблиц на языке разметки гипертекста. Специальная графика»	2
	Практическое занятие № 29 «Связывающие теги. Создание абсолютных и относительных гиперссылок»	1
Тема 3.3. Основы информационной и технической компьютерной безопасности	Практическое занятие № 30 «Создание сайта своей туристической фирмы (Конструктор сайтов)»	2
	Содержание	1
	Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	
Промежуточная аттестация		2
Всего:		70

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет «Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием:

посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видео-оборудованием (мультимедийный проектор с экраном); магнитной доской; компьютерами по количеству посадочных мест; профессиональными компьютерными программами.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

4. Ветитнев, А. М. Информационно-коммуникационные технологии в туризме : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08219-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514411>.
5. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470353>

Дополнительные источники:

1. Кизим А. В. Информационные технологии в туризме: учебно-методическое пособие / А. В. Кизим. – Астрахань: Астраханский государственный университет, Издательский дом «Астраханский университет», 2011. – 146 с.
2. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб.пособие для студ. сред. проф. образования – 14-е изд. 2017. - 288 с.
3. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования/ Титова О.И.3-е изд. стер., - М.: Издательский центр «Академия», 2019.- 416с.
4. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия:Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1DC33FDD-8C47-439D-98FD-8D445734B9D9.

Интернет-ресурсы

1. <http://www.alleng.ru/edu/educ.htm> - образовательные порталы и сайты
2. <http://catalog.iot.ru/> - каталог образовательных ресурсов сети Интернет

3. http://gnpbu.ru/web_resyrs/katalog.htm - образовательные ресурсы Интернет (аннотированный каталог)
4. <http://elib.altstu.ru/elib/int.htm> - электронная библиотека образовательных Интернет-ресурсов
5. <http://www.edu.ru/> - Российское образование. Федеральный образовательный портал. Единый каталог образовательных интернет-ресурсов
6. <http://www.edu.of.ru/profil/> - сайт дистанционной поддержки программы «Интернет-поддержка профессионального развития педагогов»
7. <http://book-shelf.narod.ru/> - информационный каталог лучших образовательных ресурсов
8. <http://rcmediateka.rusedu.net/post/> - образовательные ресурсы сети Интернет для учителей-предметников
9. <http://spo.1september.ru/> – сайт методических разработок

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. 	<p>Знание основных понятий автоматизированной обработки информации; общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем; базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности; состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций; - решение ситуационных задач; - экспертная оценка выполнения практических заданий. <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/устных ответов, - тестирования.
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; - обрабатывать текстовую и табличную информацию; 	<p>Умение пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления,</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, - применять компьютерные и телекоммуникационные средства; - обеспечивать информационную безопасность; - применять антивирусные средства защиты информации; - осуществлять поиск необходимой информации. 	<p>преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, Применять компьютерные и телекоммуникационные средства; обеспечивать информационную безопасность; применять антивирусные средства защиты информации; осуществлять поиск необходимой информации.</p>	
---	--	--

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной дисциплины
ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и
гостиничного дела**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Колмачевская О.А.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
316	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	316
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	317
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	318
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	323
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	323
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	323
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	338

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.05 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела является частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-05 ОК 09	определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах персонала и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения; планировать и прогнозировать продажи; выстраивать систему	виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия туризма и гостеприимства; методы и формы оплаты труда

	<p>стимулирования работников; управлять материально-производственными запасами; применять знание особенностей продажно-номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; применять знание особенностей продаж туроператорских и турагентских услуг; применять знание особенностей продаж экскурсионных услуг; применять знание особенностей продаж услуг предприятия питания; ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг; выстраивать систему стимулирования работников предприятия туризма и гостеприимства; рассчитывать нормативы работы горничных; применять методы максимизации доходов; анализировать результаты деятельности структурных подразделений; применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных подразделений; вести необходимую, бухгалтерскую отчетность, заполнять первичные документы, составлять график документооборота; вести учёт выручки от услуг, отражать выручку от внебюджетных доходов; разработать план самообразования.</p>	<p>видов. виды и формы стимулирования труда. тарифные планы и тарифную политику предприятия туризма и гостеприимства; особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; особенности продаж туроператорских и турагентских услуг; особенности продаж экскурсионных услуг; особенности продаж услуг предприятия питания; номенклатуру основных и дополнительных услуг; принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда принципы управления материально-производственными запасами принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда. принципы управления материально-производственными запасами содержание эксплуатационной программы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена, номерной фонд, принципы ценообразования и подходы к ценообразованию методы управления доходами; методы определения эффективности</p>
--	---	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	22
<i>Самостоятельная работа</i>	14
Промежуточная аттестация	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
1	2	3
Тема 1. Отраслевые особенности сферы гостеприимства.	Содержание учебного материала	1
	Основные понятия: отрасль, предприятие. Роль отрасли гостеприимства в современной экономике.	
	Особенности производства и реализации гостиничной услуги. Сущность и специфика гостиничной услуги. Гостиничный продукт, составляющие гостиничного продукта.	
Тема 2. Экономические основы организации предприятий отрасли гостеприимства	Содержание учебного материала	1
	1. Организация (предприятие) как первичный, главный и самостоятельный элемент экономической системы. Основы организации предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе	
	2. Формы управления организациями в гостиничной отрасли	
Тема 3. Экономические основы функционирования предприятия (организации) отрасли гостеприимства	Содержание учебного материала	7
	3.1. Основы внутрифирменного планирования в современных условиях хозяйствования. Методы и принципы планирования. Система планов гостиничного предприятия. Текущий план предприятия гостеприимства.	
	3.2. Структура доходов. Основные факторы, определяющие доход гостиничного предприятия (загрузка номерного фонда и цены на гостиничные услуги (стоимость номера, питания, дополнительных услуг).	
	3.3. Понятие и содержание производственной (эксплуатационной) программы гостиницы. Факторы формирования эксплуатационной программы. Планирование эксплуатационной программы. Показатели эксплуатационной программы	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Расчёт пропускной способности гостиницы и коэффициента использования номерного фонда	
	2. Расчёт объёма реализации основных услуг. Расчёт объёма реализации дополнительных услуг.	
Тема 4 Экономические	Содержание учебного материала	8
	1. Производственные фонды предприятий отрасли гостеприимства. Имущество и капитал предприятия	

ресурсы предприятия.	2. Основные фонды гостиничного предприятия: структура и классификация. Учёт стоимости основных средств гостиничного предприятия. Показатели состояния и использования основных средств, расчёт потребности в основных средствах	
	3. Нематериальные активы: структура и классификация. Оценка и учёт нематериальных активов гостиничного предприятия. Учёт и оценка деловой репутации гостиничного предприятия.	
	4. Оборотные средства гостиничного предприятия, характеристика и состав оборотных средств, источники формирования и показатели использования, оценка потребности в оборотных средствах.	
	5. Капитальные вложения и их эффективность	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Расчёт среднегодовой стоимости основных фондов. Расчёт амортизационных отчислений по группам основных средств.	
	2. Показатели использования основных производственных фондов предприятий гостиничной отрасли. Расчёт показателей эффективности использования основных фондов: фондоотдачи, фондоёмкости, фондовооружённости	
3. Оценка потребности в оборотных средствах.		
Тема 5. Трудовые ресурсы гостиничного предприятия.	Содержание учебного материала	5
	1. Структура трудовых ресурсов и кадрового состава гостиничного предприятия	
	2. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	3
	1. Планирование фонда рабочего времени и численности персонала	
	2. Планирование фонда заработной платы.	
3. Расчёт заработной платы ³		
Тема 6. Издержки гостиничного предприятия.	Содержание учебного материала	
	1 Структура расходов (издержек). Классификация издержек на выполнение услуг гостеприимства.	3
	2. Управление издержками гостиничного предприятия. Принципы системы управления издержками. Факторы, влияющие на формирование издержек	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	2
1. Расчет издержек		
Тема 7. Цены и ценовая политика на предприятиях	Содержание учебного материала	5
	1. Сущность экономической категории «цена». Состав цены. Методы формирования ценовой политики предприятий гостиничной индустрии. Механизмы ценообразования на услуги гостиничных предприятий.	

гостиничной индустрии	Видов тарифных планов и тарифная политика гостиничного предприятия		
	2. Затратные подходы в формировании цены продукции (услуг) предприятий гостиничной индустрии. Рыночные или маркетинговые методы в формировании цены на продукцию (услуги) предприятий гостиничной отрасли		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		4
	1. Определение цены по системе «Директ-костинг»		
	2. Расчёт стоимости проживания гостя в гостинице		
Тема 8. Показатели эффективности функционирования предприятий гостиничной индустрии	Содержание учебного материала		
	1. Основные показатели эффективности функционирования предприятия гостиничной индустрии. Прибыль предприятия гостиничного комплекса. Сущность экономической категории «прибыль». Рентабельность		4
	2. Специфические показатели оценки экономической эффективности гостиничного предприятия		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		4
	1. Расчёт чистой прибыли и рентабельности. Оценка эффективности деятельности структурного подразделения гостиницы		
2. Расчёт коэффициента заповняемости гостиницы, прибыль с гостя, норма прибыли номерного фонда, норма прибыли ресторанов и баров, норма прибыли дополнительных услуг			
Тема 9. Управление доходами от продаж в гостиничном бизнесе	Содержание учебного материала		
	1. Стратегии управления доходами гостиницы. Факторы, влияющие на объем и уровень продаж гостиничных услуг		2
	2. Технологии максимизации доходов		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		2
	1. Разработка стратегий		
2. Разработка технологии максимизации доходов			
Тема 10. Теоретические и методологические основы организации бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		
	1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в гостиничном предприятии. Организация бухгалтерского учета и отчетности в гостинице. Учётная политика гостиницы и правила документооборота. Методы учёта доходов		6
	2. Основные бухгалтерские документы и требования к оформлению отчётной бухгалтерской документации. Формы первичного учёта		
	3. Учет и порядок ведения кассовых операций. Формы безналичных расчетов		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		4

	1.Содержание бухгалтерской отчетности Баланс. Строение и содержание бухгалтерского баланса	
	2. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки, их классификация	
	3. Порядок оценки и калькуляции – основы стоимостного отражения затрат на предприятии и в его структурных подразделениях	
Тема 11. Бухгалтерский и налоговый учет доходов гостиниц	Содержание учебного материала	6
	1.Учёт реализации гостиничных услуг по видам предоставляемых услуг. Отражение выручки от оказания услуг по проживанию в бухгалтерском и налоговом учете.	
	2. Отражение выручки от оказания дополнительных услуг в бухгалтерском и налоговом учете	
	3. Внереализационные доходы гостиниц	
	4. Учёт операций в общественном питании. Первичные учётные документы в общественном питании	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	4
	1.Учёт выручки от услуг по проживанию. Заполнение первичных документов. Отражение операций по бронированию номеров.	
2.Учёт внереализационных доходов. Отражение сумм возмещаемого ущерба клиентами.		
Тема 12. Бухгалтерский и налоговый учёт расходов гостиниц	Содержание учебного материала	4
	1. Особенности учёта расходов в составе расходов на гостиничном предприятии	
	2.Учёт расходов на материально-техническое обеспечение гостиниц.	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	2
Учёт постельного белья, моющих средств, нормы списания посуды, расходы на форменную одежду, ремонт, рекламу, благоустройство и приобретение многолетних насаждений		
Самостоятельная работа обучающихся		14
1.Составление макета эксплуатационной программы с учётом основных и дополнительных услуг.		
2.Определение примерных тарифов на основные и дополнительные услуги, оказываемые отелями различных категорий г. Новосибирск На основе данных справочной литературы и сети Интернет:		
3. нахождение инновационных дополнительных услуг, предлагаемых в российских и зарубежных отелях, служащих повышению конкурентоспособности отелей.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2
Всего:		60 ч

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики и бухгалтерского учета, правового обеспечения профессиональной деятельности, менеджмента и управления персоналом», оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; видеоборудованием (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель); экраном, проектором, магнитной доской; компьютерами по количеству посадочных мест; профессиональными компьютерными программами.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77010>
2. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197>
3. Захожий, А. В. Туристическая деятельность. Примеры по бухгалтерскому учету и налогообложению : учебно-методическое пособие для СПО / А. В. Захожий. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 106 с. — ISBN 978-5-4488-0974-3, 978-5-4497-0825-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/103263>
4. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469748>
5. Ильшева, Н. Н. Учет и финансовый менеджмент: концептуальные основы : учебное пособие для СПО / Н. Н. Ильшева, С. И. Крылов, Е. Р. Синянская ; под редакцией Т. В. Зыряновой. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-1121-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104917>

Дополнительные источники:

1. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02782-2. <https://www.biblio-online.ru/viewer/3490386E-E0DA-4DA4-9894-BC88D3694D85#page/1>
2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01145-6. <https://www.biblio-online.ru/viewer/FCF15000-78EF-4815-9819-8E041DAC1B3B#page/1>
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. <https://www.biblio-online.ru/viewer/3641536B-A29A-4727-B7FF-B4A3C9909909#page/1>

Электронные издания:

Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>; Образовательная платформа Профобразование <https://profspo.ru/>.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия тризма и гостеприимства; методы и формы оплаты труда видов, виды и формы стимулирования труда. тарифные планы и тарифную политику предприятия туризма и гостеприимства; особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; особенности продаж туроператорских и турагентских услуг; особенности продаж экскурсионных услуг; особенности продаж услуг предприятия питания;	Знание видов, форм, этапов, методов определения и планирования потребностей материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия тризма и гостеприимства; методов и форм оплаты труда. Видов и форм стимулирования труда особенности продаж услуг в сфере туризма и гостеприимства; номенклатуры основных и дополнительных услуг; принципов управления материально-производственными запасами; потребностей в персонале и средствах на оплату труда; учет и порядок ведения кассовых операций;	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций; - решение ситуационных задач; Экспертная оценка учения рассчитывать.

<p>номенклатуру основных и дополнительных услуг; принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда принципы управления материально-производственными запасами принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда принципы управления материально-производственными запасами содержание эксплуатационной программы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена, номерной фонд, принципы ценообразования и подходы к ценообразованию методы управления доходами;</p>	<p>основ экономики и бухгалтерского учета; норм и правил взаимодействия с руководством, коллегами, клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов. причины конфликтных ситуаций в хозяйственно-финансовой сфере и способы их разрешения</p>	
---	--	--

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной дисциплины
ОП 07 Иностранный язык (второй)**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Немова С.В.
преподаватель

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
316	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	316
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	317
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	318
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	323
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	323
3.2 Информационное обеспечение реализации программы.....	323
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	338

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 07 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ВТОРОЙ)

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП 07 Иностранный язык (второй) входит в состав общепрофессионального цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 4.1.	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей
ПК 4.3.	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09	<p>-решать профессиональные задачи в сфере управления структурным подразделением гостиничного предприятия, определять задачи поиска информации, определять необходимые источники информации, планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию</p> <p>- выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>- оформлять результаты поиска</p> <p>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p> <p>организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>- излагать свои мысли на государственном и иностранном языке</p> <p>- оформлять документы,</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение</p> <p>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>-кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие</p>	<p>- виды, этапы и методы принятия решений в структурном подразделении; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>- приемы структурирования информации</p> <p>-формат оформления результатов поиска информации</p> <p>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>- современная научная и профессиональная терминология</p> <p>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>- психология коллектива</p> <p>- психология личности</p> <p>-основы проектной деятельности</p> <p>-особенности социального и культурного контекста</p> <p>- правила оформления документов</p> <p>- современные средства и устройства информатизации</p> <p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов, профессиональной деятельности</p> <p>- особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

	профессиональные темы	
ПК 4.1	- использовать информационные технологии для ведения делопроизводства и выполнения регламентов служб приема и размещения, номерного фонда;	Правила регистрации и размещения российских и зарубежных гостей в гостиницах и иных средствах размещения Правила проведения расчетов с гостями гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме
ПК 4.3	- применять правила обслуживания в гостиничных и туристских комплексах; - применять технологии продаж гостиничных услуг	- правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения; - гостиничный маркетинг и технологии продаж;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	94
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	86
Промежуточная аттестация	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину		
Тема 1.1. Вводный курс	Содержание учебного материала Алфавит, буквосочетания, правила чтения и произношения. Знакомство с частями речи: существительные, личные местоимения, глаголы. Распознавание их в текстах.	10
	В том числе Практические занятия	
	Международные слова в немецком языке. Как звучит немецкий язык: алфавит, буквосочетания, ударение в простых словах	2
	Распознавание существительных, личных местоимений, глаголов в простых текстах. Интонация в повествовательном и вопросительном предложении	2
Раздел 2. Формы общения с гостями/клиентами		
Тема 2.1. Прибытие гостей	Содержание учебного материала Встреча гостей, заранее бронировавших номер в гостинице: лексика и диалоги.	10
	Задать вопрос и переспросить гостей на рецепции гостиницы при возникновении недопонимания: лексика и диалоги	
	Заполнение формуляра на прибывшего гостя: лексика и диалоги.	
	Визитные карточки гостей из германоязычных стран: лексика и диалоги.	
	Названия германоязычных стран и некоторых крупных городов. Лексика по теме.	
	Проводить гостей в гостиничный номер: лексика и диалоги.	
	Спряжение слабых глаголов в настоящем времени. Спряжение глагола «быть».	
	Правила построения простых повествовательных предложений.	
	Построение вопросительных предложений с вопросительным словом.	
В том числе практических занятий	10	
	Усвоение необходимой лексики и стандартных речевых клише: приветствия, запрос имени и фамилии, формальное и неформальное обращение к гостям, вопросы о самочувствии гостей. Диалоги по теме	

	Уметь назвать фамилию и имя по буквам, вежливо извиниться и переспросить. Диалоги по теме	
	Уметь заполнить бланк формуляра на прибывшего гостя, задавая вопросы гостю. Освоить необходимую для заполнения формуляра лексику. Уметь переспросить при возникновении сложностей в понимании. Диалоги по теме	
	Чтение информации на визитных карточках гостей из германоязычных стран. Диалоги по информации с визитных карточек	
	Чтение названий стран и некоторых городов германоязычных стран. Страноведческая информация. Диалоги на тему «Откуда прибыли гости	
	Показать гостю дорогу к гостиничному номеру, усвоить лексику и речевые клише по теме. Диалоги по теме	
	Простые предложения: спрягать слабые глаголы в настоящем времени. Уметь спрягать неправильный глагол «быть»	
	Построение простых повествовательных предложений	
	Построение вопросительных предложений с вопросительными словами «как», «откуда», «кто», «где»	
	Построение предложений в форме императива (вежливая форма)	
Тема 2.2. Гостиничный номер и завтрак	Содержание учебного материала	10
	Встреча гостей, заранее не бронировавших номер в гостинице	
	Описание гостиничного номера: лексика.	
	Завтрак в гостинице: названия напитков и продуктов, готовых блюд. Типичный завтрак в гостиницах Германии и России: меню завтраков.	
	Спряжение сильных глаголов, глагола «иметь», модального глагола «möchten». Винительный падеж существительных.	
	Категории номеров в гостинице, стоимость номеров: лексика по теме, количественные числительные до 1000.	
	В том числе практических занятий	
Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Диалоги по теме	10	
Усвоение лексики по теме: мебель, оборудование и техника. Определённые и неопределённые артикли перед существительными и их роль в немецком языке. Диалоги по теме		
Счёт до 1000. Диалоги по теме		
	Усвоение лексики по теме. Диалоги по теме: «Заказ завтрака в номер по телефону», «Завтрак в ресторане гостиницы	
	Уметь спрягать глагол «иметь» и модальный глагол «möchten». Ознакомиться с Винительным падежом («Akkusativ») в немецком языке, с изменением в	

	Винительном падеже определённых/неопределённых артиклей. Уметь строить предложения с глаголом «иметь» и модальным глаголом «möchten»	
Тема 2.3. Корреспонденция и телефонные разговоры	Содержание учебного материала Бронирование номера по телефону: лексика и речевые клише. Правила ведения телефонного разговора с гостями.	10
	Справка гостю по телефону: лексика и речевые клише. Порядковые числительные до 100: календарные даты.	
	Письменное подтверждение бронирования по электронной почте: лексика, форма и построение электронного письма. Написание подтверждения бронирования.	
	Деловая корреспонденция в отеле. Ответ на письменное бронирование номера: лексика, форма и построение письма. Написание ответов на запросы о бронировании.	
	Названия времён года, месяцев, дней недели. Глаголы с отделяемыми приставками и их спряжение. Модальные глаголы «können» и «müssen»	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10
	Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Ознакомление с правилами ведения телефонных разговоров с гостями отеля. Диалоги по теме	
	Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме: порядковые числительные до 100, справки о датах проведения мероприятий, о местоположении в отеле (этаж, направление). Диалоги по теме	
	Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Правила написания делового письма. Написание письма – бронирования и письма-подтверждения бронирования	
	Знакомство с деловыми электронными письмами. Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Написание электронного письма -подтверждения бронирования по электронной почте	
Усвоение лексики: названия времён года, месяцев, дней недели. Спряжение в повествовательном и вопросительном предложении глаголов с отделяемыми приставками. Спряжение модальных глаголов «können» и «müssen» в предложениях, их роль в немецком языке		
	упражнения по спряжению модальных глаголов и глаголов с отделяемыми приставками.	
Тема 2.4. Сервис в	Содержание учебного материала Время на часах: официальное и неофициальное. Предлоги времени.	

гостинице	Время работы служб в гостинице. Лексика и речевые клише по теме. Время работы различных учреждений в Германии: работа с интернетом. Диалоги по теме.	10
	Помещения в гостинице, прилегающая к гостинице территория: лексика. Диалог «Показ номера гостю».	
	Дать справку гостям о расположении различных служб в гостинице и предметов в гостиничном номере: задать вопрос и дать ответ на него. Предлоги места (предлоги двойного управления). Дателный падеж существительных.	
	Диалог: «Принять бронирование столика в ресторане гостиницы по телефону». Лексика и речевые клише по теме	
	Обслуживание в ресторане гостиницы, меню в ресторане: лексика и речевые клише. Диалоги по теме «Заказ напитков».	
	Вопросительные предложения без вопросительного слова. Изменение артиклей по трём падежам. Прошедшее литературное время от глагола «иметь».	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
Усвоение лексики по теме: время на часах (официальное и неофициальное). Уметь спросить и ответить на вопрос о времени. Построение предложений с предлогами времени. Диалоги по теме		
Усвоение лексики по теме: время работы различных служб в гостинице. Диалоги о времени работы различных учреждений в Германии (поиск информации в интернете)		
Усвоение лексики по теме: помещения в гостинице, прилегающая к гостинице территория. Диалог по теме «Показ номера гостю»		
Усвоение лексики по теме: службы в гостинице. Диалоги «Дать справку гостям о расположении различных служб в гостинице и предметов в гостиничном номере: задать вопрос и дать ответ на него». Употребление предлогов места (предлогов двойного управления) в предложениях. Употребление Дателного падежа существительных: изменение определённых / неопределённых артиклей. Диалоги по теме		
Усвоение лексики по теме: речевые клише при телефонном разговоре с клиентом ресторана о бронировании столика. Диалог: «Бронирование столика в ресторане гостиницы по телефону»		
Усвоение лексики и речевых клише по теме: «Обслуживание гостей в ресторане гостиницы, чтение меню в ресторане». Диалоги по теме «Заказ напитков и блюд по меню ресторана»		

	Построение вопросительных предложений без вопросительного слова. Употребление артиклей существительных в трёх падежах. Употребление прошедшего литературного времени от глагола «иметь» в разговорной речи, построение предложений по теме	
Тема 2.5. Справки и информация о гостинице	Содержание учебного материала Техника и предметы мебели в гостиничном номере и гостиничных помещениях: как они используются, инструкции для гостя. Диалог по теме	10
	Ответы на запросы и жалобы гостей. Типичные жалобы гостей в гостинице: лексика и речевые клише. Диалоги по теме.	
	Таблички и указатели в гостинице: лексика. Диалоги по теме.	
	Сообщения гостей: принять, записать и передать дальше (лексика и речевые клише). Диалоги по теме.	
	Телефонные сообщения в гостинице: принять, соединить с требуемым абонентом, передать сообщение. Диалоги по телефону.	
	Лексика и речевые клише по темам «Взять машину в аренду» и «Заказ автомобиля по телефону».	
	Модальные глаголы «wollen», «dürfen», «sollen». Личные местоимения в Винительном и Дательном падеже	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10
	Дать справку гостю о том, как и что функционирует в гостиничном номере. Построение диалогов по теме	
	Ответить на запросы и жалобы гостей. Типичные жалобы гостей в гостинице: лексика и речевые клише. Построение диалогов по теме	
Чтение и понимание табличек и указателей в гостинице: лексика. Построение диалогов по теме		
Усвоение лексики и речевых клише по теме «Сообщения гостей: принять, записать и передать дальше». Построение диалогов по теме		
Усвоение лексики и речевых клише по теме: «Телефонные сообщения в гостинице: принять, соединить с требуемым абонентом, передать сообщение». Построение диалогов по телефону		
Усвоение лексики и речевых клише по темам «Взять машину в аренду» и «Заказ автомобиля по телефону». Построение диалогов по теме		
Спряжение модальных глаголов «wollen», «dürfen», «sollen» и употребление их в предложениях. Личные местоимения в Винительном и Дательном падеже и их употребление		

Тема 2.6. Предложения в гостинице	Содержание учебного материала Заказ еды в номер, обслуживание номеров: лексика и речевые клише. Диалоги по теме.	10
	Покупки в киоске гостиницы: лексика и речевые клише. Диалоги по теме.	
	Услуги в гостинице: прачечная и химчистка, парикмахерская, салон красоты: лексика и речевые клише. Диалоги по теме.	
	Лексика и речевые клише по теме «Вызвать врача гостю». Части тела, возможные травмы и заболевания. Диалоги по теме.	
	Предложение спортивного и развлекательного досуга в гостинице: лексика и речевые клише. Диалоги по теме.	
	Присмотр за детьми: детская программа в гостинице, игровая комната, присмотр за детьми в номере. Диалоги по теме.	
	Глагол «lassen». Притяжательные местоимения.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Заказ еды в номер, обслуживание номеров». Построение диалогов по теме	
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Покупки в киоске гостиницы». Построение диалогов по теме	
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Предложить гостю услуги прачечной и химчистки, парикмахерской, салона красоты». Построение диалогов по теме	
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Вызвать врача гостю». Ознакомление с лексикой: части тела, возможные травмы и заболевания. Построение диалогов по теме	
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Предложение спортивного и развлекательного досуга в гостинице». Построение диалогов по теме	
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Присмотр за детьми: детская программа в гостинице, игровая комната, присмотр за детьми в номере». Построение диалогов по теме	
	Спряжение глагола «lassen» и его роль в немецком языке, употребление в предложении. Притяжательные местоимения в речи, употребление их в диалогах по теме	
Тема 2.7. Предложения в местах для отпуска и отдыха	Содержание учебного материала Ориентирование в городе: лексика и речевые клише. Диалоги на тему «Посоветовать гостю достопримечательности и объяснить дорогу к ним». Информация об экскурсионной программе с сайтов различных городов Германии, Австрии, Швейцарии. Диалоги по теме.	

	<p>Дать справку и указания гостю в местах отпуска и отдыха: лексика. Поискнеобходимой информации в интернете: расписание поездов, аэропортов, сайты курортных гостиниц. Диалоги по теме.</p>	10	
	<p>Программа экскурсий: лексика. Работа с сайтами в интернете: пешие и автобусные обзорные экскурсии в городе Вене.</p>		
	<p>Степени сравнения прилагательных: правило и исключения. Предлоги места.</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p>	10	
	<p>Усвоение лексики и речевых клише по теме «Ориентирование в городе». Диалоги на тему: «Посоветовать гостю достопримечательности и объяснить дорогу к ним». Работа с сайтами городов в Германии, Австрии, Швейцарии: поиск предложений по экскурсиям, музеи и достопримечательности, карта города. Построение диалогов по теме</p>		
	<p>Усвоение лексики по теме. Построение диалогов по теме «Дать справку и указания гостю в местах отпуска и отдыха». Поиск необходимой информации в интернете: расписание поездов, аэропортов, сайты курортных гостиниц</p>		
	<p>Усвоение лексики по теме «Программа городской экскурсии». Работа с сайтом города Вены в интернете: пешие и автобусные обзорные экскурсии в городе Вене. Построение диалогов по теме</p>		
	<p>Ознакомление со степенями сравнения прилагательных: правило и исключения. Построение предложений с прилагательными. Предлоги места в предложениях: употребление в речи</p>		
Тема 2.8. Отъезд гостей	<p>Содержание учебного материала Лексика и речевые клише к теме «Служба побудки. Бланк для побудки». Диалоги по теме</p>	10	
	<p>Лексика и речевые клише к теме «Разъяснение счёта. Ошибки в счёте». Диалоги по теме.</p>		
	<p>Лексика и речевые клише к теме «Приём оплаты за проживание. Валюта и кредитные карты». Диалоги по теме</p>		
	<p>Лексика и речевые клише к теме «Вопросы об удовлетворённости гостей проживанием в гостинице». Диалоги по теме.</p>		
	<p>Лексика и речевые клише к теме «Прощание с гостями. Потерянные вещи». Диалоги по теме.</p>		
	<p>Деловая игра «В гостинице от приезда до отъезда».</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p>		10
	<p>Усвоение лексики и речевых клише по теме «Служба побудки. Бланк для побудки». Построение диалогов по теме</p>		
	<p>Усвоение лексики и речевых клише по теме «Приём оплаты за проживание. Валюта и кредитные карты». Построение диалогов по теме.</p>		

	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Вопросы об удовлетворённости гостей проживанием в гостинице». Построение диалогов по теме	
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Прощание с гостями. Потерянные вещи». Построение диалогов по теме	
	Повторение изученного материала. Подготовка к диф.зачету	2
Промежуточная аттестация		2
Всего:		94

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется

- учебный кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; видеоборудованием (телевизор); профессиональными компьютерными программами.
- Мультимедийная лаборатория иностранного языка, оборудованная лингафонным оборудованием.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Ulrike Cohen Zimmer frei Neu Lehrbuch, Издательство: Langenscheidt, 2000. – 96 с.
2. Стрнадюк, Г. С. Reise mit Vergnügen : учебное пособие для СПО / Г. С. Стрнадюк, Н. Н. Ломакина, Ю. В. Погадаева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 116 с. — ISBN 978-5-4488- 0685-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91843>
3. Чапаева, Л. Г. Французский язык. Вводный курс : практикум для СПО / Л. Г. Чапаева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 152 с. — ISBN 978-5-4488-0621-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92198>
4. Солодилова, И. А. Лексикология немецкого языка : учебное пособие для СПО / И. А. Солодилова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0636-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91883>
5. Гаренских, Л. В. Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: Vorkurs : практикум для СПО
6. / Л. В. Гаренских, И. Т. Демкина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4488-1119-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104910>
7. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>;
8. Образовательная платформа Профобразование <https://profspo.ru/>.

Дополнительные источники:

1. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1—A2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 12385-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475086>
2. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 377 с. — (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-12125-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471604>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: виды, этапы и методы принятия решений в структурном подразделении; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования психология коллектива психология личности основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста правила оформления документов современные средства и устройства информатизации правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме; Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; Демонстрация Умения речевого Взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор; Соответствие лексических единиц и грамматических структур</p>	<p>Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - написание диктантов; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций.</p> <p>Итоговый контроль: - защита подготовленных обучающимися докладов, эссе, презентаций; - письменные/устные ответы, выполнения заданий в виде деловой игры.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: решать профессиональные задачи в сфере управления структурным подразделением гостиничного предприятия</p>		

<p>определять задачи поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности выстраивать траектории профессионального и личностного развития организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. излагать свои мысли на государственном языке оформлять документы применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>		
--	--	--

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.08 Психология делового общения и конфликтология

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Прохоренко Т.Н.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
316	
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	316
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	317
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	317
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	318
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	323
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	323
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	323
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	338

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология делового общения и конфликтология»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Психология делового общения и конфликтология» входит в состав общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-05 ОК 09	Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	47
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
<i>Самостоятельная работа</i>	5
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.	Введение в учебную дисциплину	2
Тема 1.1. Введение	Содержание Назначение учебной дисциплины «Психология делового общения и конфликтология». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2
	Взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении.	
Раздел 2.	Психология общения	12/16
Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия	Содержание Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения.	2
	Единство общения и деятельности. Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения	4
	Практическое занятие № 1 Самодиагностика по теме «Общение» Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.	
Тема 2.2 Общение восприятие людьми друга	Содержание Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.	2
	Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	
	Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения	
	Практическое занятие № 2 Самодиагностика по теме «Общение» Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». Самоанализ результатов тестирования Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.	4

	<p>Самостоятельная работа Определите с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуции Вы сталкиваетесь в повседневной жизни? Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности? Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей. Определите роль восприятия в развитии межличностного общения. Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности. Определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то докажите на конкретных примерах)</p>	2
Тема 2.3. Общение как взаимодействие	<p>Содержание Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения</p>	2
	<p>Содержание Основные элементы коммуникации. Коммуникативные барьеры Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения. Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения</p>	2
	<p>Практическая работа № 3 Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развития терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Анализ ролевых игр.</p>	4
Тема 2.4. Общение как обмен информацией	<p>Самостоятельная работа На примерах покажите, почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной? С какими коммуникативными барьерами Вы сталкивались во время прохождения производственной практики? Почему по речи судят об общей культуре человека? Сделайте сообщения по теме: «Потолкуешь с одним – возликуешь, потолкуешь с другим – затоскуешь» За счет чего невербальный язык принято считать элементом общей культуры поведения? Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Анализ самодиагностики Подготовьте краткие сообщения по книге А. Пиз «Язык телодвижений». Как читать мысли других по их жестам» Почему человеку необходимо слышать и слушать? Рассмотрите особенности рефлексивного и нерефлексивного слушания. Подготовьте сообщения по теме: «Толерантность и ее</p>	2

	значение в развитии коммуникационных способностей». Самодиагностика: «Коммуникативная толерантность». Анализ диагностики.	
Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики	Содержание Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	2
	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.	
	Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения.	
	Практическая работа №5 Ролевые игры, направленные на навыки корректного ведения диспута; на развитие навыков публичного выступления, на умения аргументировать и убеждать. Анализ ролевых игр	4
Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения		4/2
Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.	2
	Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	
	Практическая работа №6 Тест: «Твоя конфликтность»; «Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики. Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации	2
Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	Содержание Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	2
	Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	
	Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, саморегуляция в процессе общения.	
	Самостоятельная работа Определите роль руководителя в разрешении конфликтов. Подготовьте сообщения на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам»	1
Раздел 4. Этические формы общения		2/2
Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре	Содержание Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	2
	Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений	
	Этнические принципы общения.	
	Практическая работа №7 Разработка этических норм своей профессиональной деятельности	2
Промежуточная аттестация:		2
Всего:		47

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет «Психологии», оснащенный посадочными местами по количеству обучающихся; рабочим местом преподавателя, доской учебной, дидактическими пособиями; программным обеспечением; видеофильмами; видеоборудованием (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель); экраном, проектором, магнитной доской; компьютерами по количеству посадочных мест; профессиональными компьютерными программами.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

не менее одного издания из перечисленных в примерной программе печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Основная литература:

6. Капкан, М. В. Деловой этикет : учебное пособие для СПО / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 167 с. — ISBN 978-5-4488-1123-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104899>
7. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450805>.
8. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450947>.

Дополнительные источники:

Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для СПО / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 327 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01294-1. <https://biblionline.ru/book/32E909B9-A64E-480D-A813-D19514388E3D>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.</p>	<p>Знание взаимосвязи общения и деятельности; цели, функций, видов и уровней общения; ролей и ролевых ожиданий в общении; видов социальных взаимодействий; механизмов взаимопонимания в общении; техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения; этических принципов общения; источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов; приемов саморегуляции в процессе общения.</p>	<p>Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций.</p> <p>Итоговый контроль: - защита подготовленных обучающимися мультимедийных презентаций по одной из предложенных тем; - компьютерный тест на знание терминологии.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</p>	<p>Умение применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p>	<p>Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете.</p>

Приложение 3.3
к ООП СПО по специальности 43.02.16

Программы профессиональных модулей и практик
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по профессиональному модулю
«ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности
служб предприятий туризма и гостеприимства»**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Владиминова Е.А.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	472
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	474
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	480
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	482

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности
служб предприятий туризма и гостеприимства»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «**Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства**» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Практический опыт	Умения	Знания
ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	- осуществления организации и контроль работы служб предприятий туризма и гостеприимства; - использования техники переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры;	- владеть техникой количественной оценки и анализа информации; - владеть методикой хранения и поиска информации; - владеть техникой составления, учета и хранения отчетных данных;	- основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных; - теории мотивации персонала и его психологические особенности;
ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	- координации работы подразделений (служб) предприятий туризма и гостеприимства;	- собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные; формировать банки данных взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов;	- теория межличностного и делового общения
ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	- выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов	- владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры; - владеть культурой межличностного общения	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 144 часов,

из них на освоение МДК

- МДК 01.01 – 72 часа,

на практики:

- учебную - 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (Объем образовательной нагрузки)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Во взаимодействии с преподавателем			самостоятельная работа	учебная, часов	производственная часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовой проект (работа), часов	всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 1.1, 1.2, 1.3 ОК 01, 02, 03, 04, 05, 07, 09	МДК 01.01 «Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства»	72	50	30	20	22		-
	Учебная практика, часов	72						
	Производственная практика, часов	-					-	-
	Всего:	144	50	30	20	22	72	-

2.2. Тематический план и содержание обучения по ПМ. 01 «Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
МДК.01.01 Основные функции управления текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства		72
Раздел 1. Управления текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства		18
Тема 1.1. Система управления предприятий туризма и гостеприимства	Содержание	
	1 Особенности менеджмента в деятельности предприятий туризма и гостеприимства	1
	2 Функции управления предприятий туризма и гостеприимства	1
	3 Организационные структуры предприятий туризма и гостеприимства	1
	Практические занятия	
Тема 1.2. Мотивация труда персонала на предприятиях туризма и гостеприимства	Практическая работа №1 «Разработка цикла менеджмента на предприятиях туризма и гостеприимства»	1
	Содержание	
	1 Содержательные и процессуальные теории мотивации	1
	2 Материальное и нематериальное стимулирование труда	1
	3 Лояльность персонала и психология коллектива	1
Практические занятия		
	Практическая работа № 2 «Анализ мотивации и потребностей персонала предприятиях туризма и гостеприимства»	1

Тема 1.3. Координация деятельности персонала	Содержание	
	1 Методы управления	1
	2 Лидерство и руководство. Власть и влияние. Стили руководства	2
	Практические занятия	
	Практическая работа № 3 «Анализ проблемы власти и влияния на предприятиях туризма и гостеприимства»	1
Тема 1.4. Связующие процессы в управлении	Содержание	
	1 Управленческие решения	1
	2 Коммуникации в управлении предприятиями туризма и гостеприимства. Деловое общение	1
	Практические занятия	
		Практическая работа № 4 «Принятие управленческих решений на предприятиях туризма и гостеприимства»
Тема 1.5. Управление организационным поведением	Содержание	
	1 Категории руководителей предприятий туризма и гостеприимства	1
	2 Самоменеджмент	1
	3 Конфликты в коллективе предприятий туризма и гостеприимства	1
	Практические занятия	
		Практическая работа № 5 «Управление конфликтами и стрессами на предприятиях туризма и гостеприимства»
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1		
Изучить материал по теме «Развитие менеджмента в России», «Специфика менеджмента в России». Анализ факторов внешней и внутренней среды на примере 4-5* отелей города Новосибирска. Определить основные задачи управления и схематично изобразить процесс управления. Рассмотреть цикл менеджмента в		12

<p>ситуациях отельного бизнеса.</p> <p>Используя интернет-ресурсы и лекционный материал, определить, какую из известных Вам теорий мотивации Вы можно применить для сотрудников разных служб отеля (СПиР, служба горничных, банкетная служба). Объясните причину выбора. Разработать критерии стимулирования сотрудников отеля (администратора, менеджера, горничной).</p> <p>Изучить дополнительную литературу и письменно ответить на вопросы: - Какие типы характеров существуют с точки зрения управления? - Люди с каким типом характера могут управлять? - Люди с каким типом характера могут только подчиняться?</p> <p>Изучить материал по теме «Типы собеседников».</p> <p>Представить рекомендации по проведению совещания в отеле с учетом разработанной классификации типов участников совещания</p>		
Раздел 2 Управление персоналом текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства		12
Тема 2.1. Управление персоналом служб предприятий туризма и гостеприимства	Содержание	
	1 Подходы к укомплектованию служб предприятий туризма и гостеприимства	1
	2 Кадровое планирование персонала служб предприятий туризма и гостеприимства	1
	Практические занятия	
	Практическая работа № 6 «Проектирование подразделений предприятий туризма и гостеприимства»	2
Тема 2.2. Набор, адаптация и оценка персонала	Содержание	
	1 Найм, отбор кадров для предприятий туризма и гостеприимства. Адаптация персонала	2
	2 Оценка деятельности персонала предприятий туризма и гостеприимства	1
	Практические занятия	
	Практическая работа № 7 «Разработка программы собеседования с кандидатом на вакантную должность»	2
Тема 2.3. Обучение и	Содержание	

развитие персонала	1 Обучение сотрудников. Работа с кадровым резервом	1
	2 Построение карьеры персонала предприятий туризма и гостеприимства	1
	Практические занятия Практическая работа № 8 «Разработка программы тренингов и мастер-классов с персоналом предприятий туризма и гостеприимства»	1
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела N 2 Проведение анализа внутреннего рынка труда по направлениям: структура персонала (численность, возраст, средний балл по оценкам, потенциал развития, ролевой статус), мотивационные установки. Анализ структуры персонала предприятий туризма и гостеприимства. Разработка объявления о приеме на работу менеджера на предприятия туризма и гостеприимства. Подготовка резюме и заполнение анкеты по приёму на работу, тестирование. Отработка навыков проведения собеседования при найме на работу менеджера на предприятия туризма и гостеприимства. Анализ управления деловой карьерой персонала. Система продвижения по служебной лестнице. Этапы профессионализма. Аттестация персонала на предприятия туризма и гостеприимства.		10
Учебная практика Виды работ 1 Проектирование подразделений предприятий туризма и гостеприимства с определением функций каждого подразделения. 2 Составление должностной инструкции сотрудника предприятия туризма и гостеприимства. 3 Разработка инновационных методов управления персоналом на предприятиях туризма и гостеприимства (сочетание административных, экономических и социально-психологических) для эффективной работы предприятий. Управление деятельностью персонала. 4 Расчет потребности персонала различных категорий рабочих и служащих на предприятия туризма и гостеприимства. 5 Составление штатного расписания предприятий туризма и гостеприимства. 6 Разработка объявлений о приеме на работу специалиста предприятия туризма и гостеприимства. 7 Подготовка резюме и заполнение анкеты по приёму на работу, тестирование кандидатов.		72

<p>8 Отработка навыков проведения собеседования при найме на работу сотрудника на предприятия туризма и гостеприимства.</p> <p>9 Отработка методики профессиональной ориентации персонала.</p> <p>10 Оценка профессиональных компетенций сотрудников предприятия туризма и гостеприимства.</p> <p>11 Анализ причин текучести кадров в гостиничной сфере.</p> <p>12 Разработка вопросов к анкете по совершенствованию условий труда на предприятии туризма и гостеприимства.</p> <p>13 Составление гибкого графика работы персонала.</p> <p>14 Оценка деятельности персонала с использованием различных методов (балльный, рейтинговый, комплексный анализ).</p>	
<p>Примерная тематика курсовых работ</p> <p>1 Внутренняя среда предприятий туризма и гостеприимства.</p> <p>2 Внешняя среда предприятий туризма и гостеприимства.</p> <p>3 Организационная структура управления предприятий туризма и гостеприимства, и её совершенствование.</p> <p>4 Цикл менеджмента на предприятиях туризма и гостеприимства.</p> <p>5 SWOT-анализ предприятий туризма и гостеприимства.</p> <p>6 Власть и виды власти, существующие на предприятиях туризма и гостеприимства.</p> <p>7 Стили руководства и их сочетание на предприятиях туризма и гостеприимства.</p> <p>8 Виды и методы мотивации сотрудников предприятий туризма и гостеприимства.</p> <p>9 Особенности управления неформальными группами на предприятиях туризма и гостеприимства.</p> <p>10 Особенности управления конфликтами на предприятиях туризма и гостеприимства.</p> <p>11 Лидерство руководителей предприятий туризма и гостеприимства – как залог успеха бизнеса.</p> <p>12 Правила ведения телефонных переговоров на предприятиях туризма и гостеприимства.</p>	20
Всего по модулю	144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты:

- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- безопасности жизнедеятельности;
- менеджмента и управления персоналом;
- основ маркетинга;
- правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
- экономики и бухгалтерского учета.

оснащенных оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- дидактические пособия;
- программное обеспечение;
- видеофильмы по различным темам;

техническими средствами:

- видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель);
- экран, проектор, магнитная доска;
- компьютеры по количеству посадочных мест;
- профессиональные компьютерные программы.

Оснащенные базы практики:

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Оборудование на предприятиях туризма и гостеприимства должно иметь технологическое оснащение рабочих мест, должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06957-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474165>

2. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-09063-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474137>

3. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10547-

6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475816>

7. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13044-

7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476139>

8. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10541-

4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475817>

9. Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08314-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472073>

10. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий : учебник для среднего профессионального образования / П. П. Чуваткин, С. А. Горбатов ; под редакцией П. П. Чуваткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13227-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/47668>

3.2.2 Основные электронные издания

Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>;
Образовательная платформа Профобразование
<https://profspo.ru/>.

3.2.3 Дополнительные источники (при необходимости)

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;
3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Координировать работу служб предприятий туризма и гостеприимства		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Владеть основами организации деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства и основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействовать с коллегами при возникновении конфликтных ситуаций	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знать теорию межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оказывать первую помощь	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами на русском и иностранных языках	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 1.2. Изучить основы делопроизводства		

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Владеть методикой хранения и поиска информации	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации)	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействовать с коллегами при возникновении конфликтных ситуаций	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знать теорию межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оказывать первую помощь	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами на русском и иностранных языках	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 1.3. Соблюдать нормы этики делового общения		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике

профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействовать с коллегами при возникновении конфликтных ситуаций	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Владеть способами логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оказывать первую помощь	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами на русском и иностранных языках	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Владеть техникой составления, учета и хранения отчетных данных	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Осуществлять расчет с клиентом за предоставленные услуги	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействовать с коллегами при возникновении конфликтных ситуаций	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Владеть основами профессиональной этики и речевой культуры	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оказывать первую помощь	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами на русском и иностранных языках	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики

по профессиональному модулю

**ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности
служб предприятий туризма и гостеприимства**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Владиминова Е.А.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 <u>Общая характеристика рабочей программы учебной практики</u>	487
2 <u>Результаты освоения программы учебной практики</u>	487
3 <u>Структура и примерное содержание программы учебной практики</u>	489
4 <u>Условия реализации программы учебной практики</u>	490
5 <u>Контроль и оценка результатов освоения учебной практики</u>	491

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики по **ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства** является частью ООП СПО в соответствии с ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.

1.2. Количество часов, отводимое на учебную практику в рамках освоения ПМ.01: **72** часа.

1.3. Формы аттестации по итогам учебной практики

Итогом учебной практики по ПМ.01 является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений в форме дифференцированного зачета.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика направлена на закрепление полученных знаний, формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен **получить первоначальный практический опыт:**

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> – координации работы подразделений (служб) предприятий туризма и гостеприимства; – осуществления организации и контроль работы служб предприятий туризма и гостеприимства;
	<ul style="list-style-type: none"> – выполнения подготовительных и заключительных работы по обслуживанию клиентов; – использования техники переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры; – осуществления расчета с клиентом за предоставленные услуги.
уметь	<ul style="list-style-type: none"> – владеть техникой количественной оценки и анализа информации; – владеть методикой хранения и поиска информации; – владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации); – владеть техникой составления, учета и хранения отчетных данных; – собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные; – формировать банки данных; – взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов; – владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая

	<p>телефонные переговоры;</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть культурой межличностного общения.
знать	<ul style="list-style-type: none"> – законодательство российской федерации в сфере туризма и гостеприимства; – основы трудового законодательства российской федерации; – основы организации деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства; – основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных; – теории мотивации персонала и его психологические особенности; – теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы; – оказывать первую помощь; – виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций; – цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги; – ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг программное обеспечение деятельности туристских организаций; – этику делового общения; – основы делопроизводства.

3 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ на практике	Объем времени	Формы текущего контроля
1	<p>Проектирование подразделений предприятий туризма и гостеприимства с определением функций каждого подразделения.</p> <p>Составление должностной инструкции сотрудника предприятия туризма и гостеприимства.</p>	2 дня (12 часов)	<p>Экспертная оценка составления документации</p> <p>Наблюдение и оценка результатов практической работы.</p>
2	<p>Разработка инновационных методов управления персоналом на предприятиях туризма и гостеприимства (сочетание административных, экономических и социально-психологических) для эффективной работы предприятий. Управление деятельностью персонала.</p> <p>Расчет потребности персонала различных категорий рабочих и служащих на предприятия туризма и гостеприимства.</p> <p>Составление штатного расписания</p>	2 дня (12 часов)	<p>Экспертная оценка составления документации</p> <p>Наблюдение и оценка результатов практической работы.</p>

	предприятий туризма и гостеприимства.		
3	Разработка объявлений о приеме на работу специалиста предприятия туризма и гостеприимства. Подготовка резюме и заполнение анкеты по приёму на работу, тестирование кандидатов. Отработка навыков проведения собеседования при найме на работу сотрудника на предприятия туризма и гостеприимства.	2 дня (12 часов)	
4	Отработка методики профессиональной ориентации персонала. Оценка профессиональных компетенций сотрудников предприятия туризма и гостеприимства.	2 дня (12 часов)	
5	Анализ причин текучести кадров в гостиничной сфере. Составление гибкого графика работы персонала.	2 дня (12 часов)	
6	Разработка вопросов к анкете по совершенствованию условий труда на предприятии туризма и гостеприимства.	2 дня (12 часов)	
	ВСЕГО:	72 часа (12 дней)	

4 ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РАЗЛИЧНЫХ МЕТОДОВ (БАЛЛЬНЫЙ, РЕЙТИНГОВЫЙ, КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ).

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает наличие оснащенного оборудования:

Кабинеты:

- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- безопасности жизнедеятельности;
- менеджмента и управления персоналом;
- основ маркетинга;
- правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
- экономики и бухгалтерского учета.

оснащенных оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- дидактические пособия;
- программное обеспечение;
- видеофильмы по различным темам;

техническими средствами:

- видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель);
- экран, проектор, магнитная доска;
- компьютеры по количеству посадочных мест;
- профессиональные компьютерные программы.

Оснащенные базы практики:

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Оборудование на предприятиях туризма и гостеприимства должно иметь технологическое оснащение рабочих мест, должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

4.2. Информационное обеспечение обучения

4. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06957-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474165>

5. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09063-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474137>

6. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10547-

8. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13044-

9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476139>

5. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве

: учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10541- — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475817>

9. Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08314-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472073>

10. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий : учебник для среднего профессионального образования / П. П. Чуваткин, С. А. Горбатов ; под редакцией П. П. Чуваткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-13227-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/47668>

Основные электронные издания

Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>;
Образовательная платформа Профобразование <https://profspo.ru/>.

Дополнительные источники (при необходимости)

5. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

6. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;

7. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	- анализ и оценка продуктов практической деятельности обучающихся; - наблюдение за деятельностью обучающихся; - проверка и анализ качества выполнения видов работ, - проверка заполнения дневника и оформление отчета по практике, - защита отчета при собеседовании
ПК 1.2 Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	
ПК 1.3 Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	
ПК 1.4 Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения работ на
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>производственной практике</p> <p>Анализ содержания и качества самостоятельных, творческих работ, выполненных обучающимися</p> <p>Защита отчета по практики</p>
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

Промежуточная аттестация по учебной практике проходит в форме дифференцированного зачета, по итогам которой студенту выставляется отметка.

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг
для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчики:
Рассказова А.С
Левченко А.В
преподаватели

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	472
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	474
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	480
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	482

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Предоставление туроператорских и турагентских услуг» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

1.1.2 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Предоставление туроператорских и турагентских услуг
ПК 2.1.	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 2.2.	Координировать работу по реализации заказа

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Практический опыт	Умения	Знания
ПК 2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Консультирование туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа). - Осуществление приема заказов от туристов. - Проверка наличия всех реквизитов заказа. - Идентификация вида заказа . - Направление заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль . - Корректировка сроков и условий выполнения заказов и в случае необходимости информирование заказчиков (туристов) об изменении параметров заказа. 	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями. - Владеть культурой межличностного общения. - Владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры. - Владеть техникой количественной оценки и анализа информации. - Владеть методикой хранения и поиска информации. - Вести документацию, хранение и извлечение информации. - Пользоваться компьютерными программами бронирования туров. - Осуществлять контроль за своевременным выполнением заказа. - Собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные. - Формировать банки данных. 	<ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере туризма. - Нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности. - Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов. - Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги. - Системы бронирования услуг. - Организацию работы с запросами туристов. - Требования к оформлению и учету заказов. - Порядок контроля за прохождением и выполнением заказов. - Виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций. - Программное обеспечение деятельности туристских организаций. - Этику делового общения. - Основы делопроизводства. - Правила внутреннего трудового распорядка. - Правила по охране труда и пожарной безопасности.

ПК 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> - Координация работы подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа. 	<ul style="list-style-type: none"> - Координировать работу подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа. 	<ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере туризма. - Нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности. -Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов. - Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги. - Системы бронирования услуг. - Организацию работы с запросами туристов. - Требования к оформлению и учету заказов. - Порядок контроля за прохождением и выполнением заказов. - Виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций. - Программное обеспечение деятельности туристских организаций. - Этику делового общения. - Основы делопроизводства. - Правила внутреннего трудового распорядка. - Правила по охране труда и пожарной безопасности.
---------	---	--	---

<p>ОК 01</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами. - Выполнение задач по оформлению и обработке заказов. 	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий. 	<ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
<p>ОК 02</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Владеть техникой количественной оценки и анализа информации . - Владеть методикой хранения и поиска информации. 	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

ОК 03	<p>- Владеть основами организации деятельности служб предприятий туризма и основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных.</p> <p>- Знать требования к оформлению и учету заказов.</p> <p>- Знать программное обеспечение деятельности туристских организаций по учёту заказов и клиентов.</p>	<p>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>- применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>- оформлять бизнес-план , рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности ;</p> <p>- презентовать бизнес-идею.</p>	<p>- содержание актуальной нормативно-правовой документации ;</p> <p>- современной научной и профессиональной терминологии;</p> <p>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>- основы предпринимательской деятельности;</p> <p>- основы финансовой грамотности;</p> <p>- правила разработки бизнес-планов;</p> <p>- порядок выстраивания презентации, кредитные банковские продукты.</p>
ОК 04	<p>- Взаимодействовать с туроператорами, турагентами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями.</p>	<p>- организовывать работу коллектива и команды ;</p> <p>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>- психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>- психологические особенности личности;</p> <p>- основы проектной деятельности.</p>
ОК 05	<p>- Владеть культурой межличностного общения.</p> <p>- Знать этику делового общения.</p>	<p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>- особенности социального и культурного контекста;</p> <p>- правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 06	<p>- Проявлять гражданско-патриотическую позицию.</p> <p>- Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>- описывать значимость своей специальности ;</p> <p>- применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p>

ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> - Сохранять окружающую среду. - Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. 	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления, изменения климатических условий региона
ОК 08	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать средство физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. 	<ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска, физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> Знать нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы ; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы ; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 392 часа,

из них на освоение МДК

- МДК 02.01 Предоставление турагентских услуг – 84 часа,

- МДК 02.02 – 128 часов,

на практики:

- учебную - 108 часа,

- производственную - 72 часов,

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (Объем образовательной нагрузки)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Во взаимодействии с преподавателем			самостоятельная работа	учебная, часов	производственная часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовой проект (работа), часов	всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
МДК 02.01 Предоставление турагентских услуг								
ПК 2.1 ОК 1-9	Раздел 1. Технология продаж и продвижения турпродукта	28	18	8		10		
ПК 2.2 ОК 1-9	Раздел 2. Технология и организация турагентской деятельности	56	46	16		10		
	Учебная практика, часов	54						
	Производственная практика, часов	36					54	36
МДК 02.02 Предоставление туроператорских услуг								
ПК 2.1 ОК 1-9	Раздел 1. Технология и организация туроператорской	80	62	30		18		

	деятельности							
ПК 2.2 ОК 1-9	Раздел 2. Маркетинговые технологии в туризме	48	33	20		15		
	Учебная практика, часов	54					54	36
	Производственная практика, часов	36						
	Всего:	392	159	74		53	108	72

2.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
МДК 02.01 Предоставление турагентских услуг		64
Раздел 1. Технология продаж и продвижения турпродукта		18
Тема 1.1. Организационно-правовые основы туристской деятельности	Содержание	
	Понятие туристской деятельности. Правила оказания услуг по реализации туристской деятельности. Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".	2
	Формы осуществления туристской деятельности. Государственная регистрация туристского предприятия. Организационное оформление туристского предприятия (местоположение офиса). Оформление и оснащение офиса туристского предприятия (мебель и оборудование). Подбор и обучение персонала туристского предприятия. Охрана труда в офисном помещении. Средства пожарной безопасности.	4
	Практические занятия	
	Практическое занятие № 1-2 Создание туристической фирмы. Оформление и оснащение офиса туристского предприятия.	4
Тема 1.2. Основы работы турагентской деятельности	Содержание	
	Понятие турагентской деятельности. Реализация и продвижение туристского продукта потребителю. Законодательные основы взаимодействия ТО и ТА. Формы сотрудничества ТО и ТА.	4
	Практические занятия	
	Практическое занятие №3 Подбор и обучение персонала туристского предприятия. Квалификационные требования к	2

	персоналу турагентства.	
	Практическое занятие №4 Работа с сайтами турагентств. Сравнительный анализ ценовой политики туристического продукта.	2
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Сделать сравнительный анализ сайтов турагентств. Произвести сравнительный анализ ценовой политики различных сайтов туристических фирм. Квалификационные требования к персоналу турагентства		10
Раздел 2. Технология и организация турагентской деятельности		46
Тема 2.1. Турагентская реклама	Содержание	
	Понятие турагентской рекламы. Реклама в печатных СМИ. Реклама в электронных СМИ. Наружная реклама. Нерекламные методы продвижения турагентских услуг.	10
	Практические занятия	
	Практическое занятие №5 Создание рекламы (баннер, вывеска и т.д.)	2
	Практическое занятие №6 Создание рекламного буклета турфирмы	2
Тема 2.2. Психологические особенности поведения турагента в процессе продажи турпродукта	Содержание	
	Психологические особенности поведения турагента в процессе продажи турпродукта. Особенности работы с клиентами разных психологических типов. Особенности личной продажи туристского продукта. Особенности продажи по телефону.	8
	Практическое занятие №7 Продажа туристического продукта (личные продажи, продажи по телефону)	2
Тема 2.3 Документационное обеспечение продажи	Документационное обеспечение продажи турпродукта. Продажа туристского продукта. Договор о реализации турпродукта. Туристская путевка. Памятка туриста. Полезные советы.	14

турпродукта	Ваучер. Понятие визы. Список стран Шенгенского соглашения.	
	Практическая работа №8 Оформление договора о реализации туристского продукта	2
	Практическая работа №9 Агентский договор о реализации туристского продукта	2
	Практическая работа №10 Бланк туристской путевки. Ваучер	2
	Практическая работа №11 Составление памятки туристу	2
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Конспект на тему: «Законодательные основы взаимодействия ТО и ТА». Конспект «Перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан РФ». Конспект «Перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, правила пересечения границ этих стран гражданами РФ». Перечень необходимых документов для оформления загранпаспорта.		10
МДК 02.01 Предоставление туроператорских услуг		95
Раздел 1. Технология и организация туроператорской деятельности		62
Тема 1.1. Основы туроператорской деятельности	Содержание	
	Понятие и сущность туроператорской деятельности. Условия осуществления туроператорской деятельности. Государственная регистрация туристской деятельности. Банкротство и закрытие туроператоров.	4
	Виды туроператоров. Надежность туроператора. Риски туроператорской деятельности. Франчайзинг как бизнес-модель развития туроператорской компании.	2
	Практические занятия	
	Практическое занятие № 1-2	4

	Формирование пакета документов для туроператорской компании согласно легенде. Работа над типологией туроператоров. Выбор надежного франчайзера. Разбор кейсов, связанных с предоставлением некачественных услуг или неполным предоставлением услуг туроператором.	
Тема 1.2. Технология разработки туристского продукта	Содержание	
	Туристский продукт как комплекс туристских услуг. Особенности туристского продукта. Основные потребительские свойства туристского продукта. Классификация турпродукта: по основному виду используемого транспортного средства; по целям путешествия; по продолжительности тура; по географическим направлениям; по специфике комплектации турпродукта.	4
	Жизненный цикл турпродукта. Этапы формирования турпродукта. Проектирование туристических услуг и модель туристической услуги.	2
	Практические занятия	
	Практическое занятие № 3 Разработка кейса по стране на выбор	2
Практическое занятие № 4 Работа с сайтами туроператоров. Сравнительный анализ ценовой политики туристического продукта. Изучение программы туров по внутреннему и выездному туризму. Разработка модели туристской услуги.	4	
Тема 1.3. Маркетинговые исследования туроператора	Специфика и комплексный характер маркетинговых исследований. Оценка конъюнктуры рынка туроператора. Сегментирование рынка. Оценка конкурентов.	2
	Практические занятия	
	Практическое занятие № 5-6 Разработка индивидуального тура по легенде. Решение кейса: выбор направления, вида отдыха согласно целевой аудитории.	4
Тема 1.4. Разработка нового	Этапы разработки нового турпродукта. Разработка нового туристского маршрута.	2

туристского маршрута	Формирование тура и его составляющие. Услуги в составе нового турпродукта. Специфика программ обслуживания различных видов туров	
	Практические занятия	
	Практическое занятие № 7-8 Составление программы тура согласно легенде. Разработка индивидуального тура (решение кейсов). Разработка тура по НСО по критериям.	4
Тема 1.5. Ценообразование туристского продукта	Особенности ценообразования в туризме. Факторы и методы ценообразования в деятельности туроператоров. Определение и согласование цены на туристские продукты. Виды тарифов в туризме. Оценка экономической эффективности турпродукта. Расчет себестоимости тура. Методика расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта.	4
	Практические занятия	
	Практическое занятие № 9-10 Расчет стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания. Расчет себестоимости турпакета и определение цены турпродукта. Точка «безубыточности»	4
Тема 1.6. Схемы работы с гостиницами, компаниями-перевозчиками, иными организациями	Договорные отношения с поставщиками услуг. Договор между отправляющей и принимающей стороной. Договор с объектом размещения. Договор с предприятием питания. Договор с автотранспортным предприятием.	2
	Практические занятия	
	Практическое занятие № 11-12 Разработка программы тура (решение кейсов). Составление договорного плана	4
Тема 1.7. Испытание турпродукта в рыночных условиях	Формы и цели экспериментальной проверки туров	2
	Практические занятия	

	Практическое занятие № 13 Разработка рекламного тура по критериям чемпионата «Профессионалы»	4
Тема 1.8. Туристские формальности	Понятие страхования, основные определения, используемые при страховании туристов и туристских организаций. Особенности страхования туристов. Основные виды страхования в туризме. Медицинская страховка и оформление страховки от невыезда	2
	Понятие и сущность туристских формальностей. Паспортные, визовые, таможенные, медико-санитарные формальности.	2
	Практические занятия	
	Практическое занятие № 14-15 Решение кейсов по теме «Страхование в туризме» Составление опорной схемы «Виды и классификация виз». Сравнительная характеристика пакета документов для подачи на визу в зависимости от направления.	4
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Работа в информационно-справочных системах; аналитическая обработка текста (конспектирование, реферирование) Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Сравнительный анализ сайтов туроператоров. Знакомство с системами бронирования Подготовка информации для оформления памятки туристу Подготовка информации о дополнительных страхованиях туриста Изучение бланков проездных документов, страховых полисов, ваучеров Составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию, подготовка сообщений по вопросам семинарских занятий. Решение кейсов.		18
Раздел 2. Маркетинговые технологии в туризме		33
2.1. Сущность и особенности маркетинга в туризме.	Основные понятия маркетинга (нужда, потребности, запрос, желания, спрос, товар, обмен, сделка, рынок). Этапы эволюции маркетинга. Цели и основные концепции маркетинга. Виды спроса на туристский продукт.	4

	Маркетинговые исследования. Сущность, алгоритм, источники маркетинговой информации. Методы маркетинговых исследований: опросы в местах продаж, глубинные интервью, фокус-группа, анкета. Правила составления анкеты	3
	Практические занятия	
	Практическое занятие № 1 Анализ туристского спроса и факторов, влияющих на него. Пути повышения спроса.	2
	Практическое занятие № 2 Изучение способов обработки статистических данных, методов работы с базами данных, справочными и информационными материалами. Проведение маркетингового исследования по актуальной проблеме для туристского бизнеса. Разработка анкеты потребителя турпродукта.	4
Тема 2.2. Продвижение и реализация туристского продукта	Содержание	
	Сущность и виды рекламы в туризме. Главная цель рекламной деятельности. Классификация рекламы по способу воздействия на туристов. Специфика рекламных услуг в туризме.	2
	Каналы сбыта турпродуктов. Прямая продажа. Агентские продажи. Корпоративные продажи.	2
	Конкуренция в сфере туристских услуг. Анализ конкурентов: количественная и качественная информация, результаты анализа. Факторы конкурентоспособности фирмы Факторы укрепления конкурентных позиций (качество услуг и имидж турфирмы).	2
	Практические занятия	
	Практическое занятие №3 Разработка проекта рекламно-информационной компании	3
	Практическое занятие №4 Создание рекламного буклета: буклет турпродукта, анонс мероприятия или буклет туристической фирмы	4
	Практическое занятие № 5 Разработка продвижения индивидуального тура по легенде (решение кейсов)	3

	Практическое занятие № 6-7 Макросреда и микросреда. SWOT-анализ. PEST-анализ	4
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Разработка материалов для проведения маркетингового исследования. Сбор информации о крупных туроператорах региона для практического занятия. Создание компьютерной презентации Проведение маркетингового исследования Сбор и анализ информации о ценах на туристском рынке. Решение ситуационных задач		15
Учебная практика Виды работ <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование специализированной справочной литературы; 2. Ведение телефонных переговоров; 3. Составление выставочных календарей; 4. Обучение продаже туристского продукта; 5. Оформление туристской документации: заграничные паспорта, визы, страховки, ваучеры и т.д. 6. Изучение каталогов по турам различных фирм, знакомство с сайтами фирм 7. Проведение маркетинговых исследований 8. Расчет стоимости тура 		108
Производственная практика Виды работ <ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение за подготовкой и организацией работы офиса; 2. Наблюдение за организацией работы сотрудников фирмы; 3. Использование в работе офисной техники; 4. Организация работы с клиентами; 5. Ведение телефонных переговоров; 6. Составление пакета для туристов: договор, ваучер, программа тура, памятка по туру; 7. Анализ сегментных групп туристов; 8. Разработка тура выходного дня по заданным параметрам; 9. Планирование рекламной компании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках. 		72
Всего по модулю		392

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Туроператорской и турагентской деятельности», оснащенный:

рабочее место преподавателя, оснащенное 1 моноблок учителя, стол, кресло

рабочие места по количеству обучающихся, оборудованные 22 моноблока студента, клавиатура, мышь

программное обеспечение:

технические средства:

- плазменная панель;
- 2 шлема виртуальной реальности;
- принтер.

Оснащенные базы практики:

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего направления образовательной программы профиля, обеспечивающую деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477186>

2. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12617-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476733>

образование). — ISBN 978-5-534-10777-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475111>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Каурова, А.Д. Организация сферы туризма/А.Д.Каурова,-М, 2008.

2. Сенин В.С. Организация международного туризма. 2005

Зайцева, Н.А. Менеджмент в сервисе и туризме учебное пособие/Н.А.Зайцева. – М., 2007

3. Морозов, М.А. Экономика и предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме: учебник для студ. высш. учеб. заведений/ М.А. Морозов.– М., 2007

4. Сервисные технологии: теория и практика: сб. науч. Тр./коллектив авторов. – Новосибирск: изд-во НГТУ, 2009.- 172с.

5. www.akris.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Оформлять и обрабатывать заказы клиентов	<p>Осуществление приема заказов от туристов Консультирование туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа) Знать организацию работы с запросами туристов Знать ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов</p>	<p><i>Формы:</i> - проверочные работы; - тесты; - отчет по практическим работам; - конспекты; - отчет по производственной практике; - дифференцированный зачет <i>Методы:</i> - анализ и оценка устных ответов обучающихся; - анализ и оценка продуктов практической деятельности обучающихся; - наблюдение за деятельностью обучающихся; - проверка и анализ качества выполнения письменных работ.</p>
ПК 2.2 Координировать работу по реализации заказа	<p>Координация работы подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа. Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы . Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами. Выполнение задач по оформлению и обработке заказов</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций. Владеть методикой хранения и поиска информации. Владеть техникой составления, учета и хранения отчетных данных.</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Владеть основами организации деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства и основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации) Осуществлять расчет за предоставленные услуги.</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Взаимодействовать с коллегами при возникновении конфликтных ситуаций</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Знать теорию межличностного и делового общения. Владеть способами логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском языке для</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>

	решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оказывает первую медицинскую помощь. Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами на русском и иностранных языках	

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики

по профессиональному модулю

**ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг
для специальности среднего профессионального образования**

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Разработчики:
А.В. Левченко
А.С. Рассказова

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной практики	3
2	Результаты освоения программы учебной практики	3
3	Структура и примерное содержание программы учебной практики	5
4	Условия реализации программы учебной практики	5
5	Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	6

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики по ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг является частью ООП в соответствии с ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Предоставление туроператорских и турагентских услуг.

1.2. Количество часов, отводимое на учебную практику в рамках освоения ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг 108 часов.

1.3. Формы аттестации по итогам учебной практики

Итогом учебной практики по ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений в форме дифференцированного зачета.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика направлена на закрепление полученных знаний, формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
-------	---

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 2.2.	Координировать работу по реализации заказа

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен **получить первоначальный практический опыт:**

Код ПК, ОК	Практический опыт
ПК 2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Консультирование туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа). - Осуществление приема заказов от туристов. - Проверка наличия всех реквизитов заказа. - Идентификация вида заказа . - Направление заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль . - Корректировка сроков и условий выполнения заказов и в случае необходимости информирование заказчиков (туристов) об изменении параметров заказа.
ПК 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> - Координация работы подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа.

3 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ на практике	Объем времени	Формы текущего контроля
МДК 02.01 Предоставление турагентских услуг		54 часа	
1	Формы осуществления туристской деятельности. Государственная регистрация туристского предприятия. Знакомство с организационной структурой туристского предприятия. Организационное оформление туристского предприятия (местоположение офиса). Оформление и оснащение офиса туристского предприятия (мебель и оборудование).	20 часов	1. Экспертная оценка составления документации 2. Наблюдение и оценка результатов практической работы.
2	Реализация и продвижение туристского продукта потребителю. Законодательные основы взаимодействия ТО и ТА. Формы сотрудничества ТО и ТА.	10 часов	
3	Подбор и обучение персонала туристского предприятия.	6 часов	

	Квалификационные требования к персоналу турагентства.		
4	Поиск актуальной информации о туристских ресурсах из различных источников (печатных, электронных). Работа с сайтами турагентств. Сравнительный анализ ценовой политики туристического продукта.	12 часов	
5	Правила оформления деловой документации. Оформление договора на реализацию туристского продукта. Оформление документации заказа на расчет стоимости тура	6 часов	
МДК 02.02 Предоставление туроператорских услуг		54 часа	
	Проведение маркетинговых исследований рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта. Методы маркетинговых исследований в сфере туризма. Сущность анкетирования. Разработка анкет по изучению потребительского спроса на турпродукт-новинку. Размещение анкет в интернет-ресурсах anketolog.ru , anketa.ru , marketolog.ru , https://www.survio.com/ Сбор и анализ результатов интернет-анкетирования.	14 часов	1. Экспертная оценка составления документации 2. Наблюдение и оценка результатов практической работы.
2	Формирование туристского продукта. Разработка турпродукта – новинки на основании проведенного маркетингового исследования в сфере туризма по критериям чемпионата «Профессионалы».	14 часов
3	Расчет стоимости, систем скидок, акций и спецпредложений турпродукта – новинки на основе маркетингового исследования. Определение минимального уровня продаж нового турпродукта с учетом фактора сезонности. Расчет точки безубыточности. Решение кейсов.	12 часов
4	Взаимодействие с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта Анализ и обоснование эффективных каналов	14 часов

	<p>сбыта турпродукта – новинки. Разработка рекламных мероприятий по продвижению турпродукта – новинки. Соответствие РИК отраслевым стандартам туроператора. Разработка рекламного буклета. Разработка рекламного поста в соцсети.</p>		
--	---	--	--

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебной мастерской турагентской и туроператорской деятельности, оснащенная оборудованием:

- 23 моноблока;
- принтер;
- плазменная панель;
- комплект учебной литературы;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (географические карты, каталоги, журналы, буклеты, плакаты, альбомы);
- флипчарт;
- маркеры.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Технология и организация турагентской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ С.В.Емелин. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 194с.
<https://biblio-online.ru/book/043B1364-92C9-4949-9200-839FC64C49F3>
2. Технология и организация туроператорской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования/С.В.Емелин. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 472с.
<https://biblio-online.ru/book/043B1364-92C9-4949-9200-839FC64C49F3>.
3. Дурович, А.П. Организация туризма: учебное пособие/ А.П. Дурович. – 3-е издание, - М., 2014. – 640с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Н.А. Менеджмент в сервисе и туризме: учебное пособие/ Н.А. Зайцева. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М., 2017. – 368с.
2. Морозов, М.А. Экономика и предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме: учебник для студентов высших учебных заведений/ М.А. Морозов.– М., 2017. – 148с.
3. Сервисные технологии: теория и практика: сборник научных трудов/ Коллектив авторов. – Новосибирск: изд-во НГТУ, 2019.- 172с.

4. Каурова, А.Д. Организация сферы туризма: учебное пособие / А.Д. Каурова, - М., 2018. – 41с.
5. Сенин, В.С. Организация международного туризма: учебное пособие/ В.С. Сенин. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 11-15с.
6. Ляпина, И.Ю. Организация и технология гостиничного обслуживания: учебник для нач. проф. образования: И.Ю. Ляпина. – 4-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 208с.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов</p> <p>ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа</p>	<p>Формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование; - работа в команде; - в малых группах; - отчет по практическим работам; <p>Методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опрос; - наблюдение; - анализ и оценка устных ответов обучающихся; - анализ и оценка продуктов практической деятельности, - проверка и анализ качества выполнения письменных работ; - наблюдение за деятельностью обучающихся; - экспертная оценка
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений, анализа за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг</p>

<p>межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> <p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	
--	--

Аттестация по учебной практике проходит в форме дифференцированного зачета, по итогам которого студенту выставляется отметка.

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**производственной практики
по профессиональному модулю**

**ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг
для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Рассказова А.С
Левченко А.В
Преподаватели спец дисциплин

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы производственной практики	1
2	Результаты освоения программы производственной практики	1
3.	Структура и содержание программы производственной практики	3
4.	4	
5.	7	
	ПРИЛОЖЕНИЕ А	6
	ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ	6
	ПРИЛОЖЕНИЕ Б	8
	ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ	8
	ПРИЛОЖЕНИЕ В	9
	ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	9
	ПРИЛОЖЕНИЕ Г	10
	АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ	10

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики по ПМ.02 «Предоставление туроператорских и турагентских услуг» является частью ООП в соответствии с ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Предоставление туроператорских и турагентских услуг.

1.2. Количество часов, отводимое на производственную практику (по профилю специальности) в рамках освоения ПМ.02: 72 часа.

1.3. Формы аттестации по итогам производственной практики

Итогом производственной практики по ПМ.02 является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений в форме дифференцированного зачета.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности «Предоставление туроператорских и турагентских услуг», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 2.2.	Координировать работу по реализации заказа

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной практики должен **получить практический опыт:**

Код ПК, ОК	Практический опыт
ПК 2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Консультирование туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа). - Осуществление приема заказов от туристов. - Проверка наличия всех реквизитов заказа. - Идентификация вида заказа . - Направление заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль . - Корректировка сроков и условий выполнения заказов и в случае необходимости информирование заказчиков (туристов) об изменении параметров заказа.
ПК 2.2.	<ul style="list-style-type: none"> - Координация работы подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ на практике	Объем времени	Формы текущего контроля
1	- Знакомство с организационной структурой туристского предприятия. Должностные обязанности персонала турфирмы.	1 день (6 часов)	1. Экспертная оценка составления документации 2. Наблюдение и оценка результатов практической работы.
2	- Оформление туристского предприятия, оснащение офиса, разработка рекламной продукции.	1 день (6 часов)	
3	- Работа с сайтами турагентств. - Сравнительный анализ ценовой политики туристического продукта.	1 день (6 часов)	
4	- Работа с базой данных постоянных клиентов. Рассылка рекламных предложений.	1 день (6 часов)	
5	- Реализация и продвижение туристского продукта потребителю.	1 день (6 часов)	
6	- Работа по оформлению отчетной документации	1 день (6 часов)	
7	- Анализ сегментных групп туристов по заданию	1 день (6 часов)	1. Экспертная оценка составления документации 2. Наблюдение и оценка результатов практической работы.
8	- Выбор концепции тура, обоснование актуальности и разработка тура выходного дня по заданным параметрам	1 день (6 часов)	
9	- Разработка рекламно-информационной компании для продвижения нового турпродукта с использованием эффективных рекламных инструментов	1 день (6 часов)	
10	- Определение минимального уровня продаж нового турпродукта и точки безубыточности.	1 день (6 часов)	
11	- SWOT -Анализ деятельности предприятия	1 день (6 часов)	
12	- Работа по оформлению отчетной документации	1 день (6 часов)	
	ВСЕГО:	дней (72 часа)	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Организация и руководство практикой

Производственная практика осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Производственная практика проводится на базе ведущих предприятий г.Новосибирска, имеющих договор на организацию практики с ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса».

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации, которые назначаются приказом, а также ответственное лицо от гостиничного предприятия, на базе которого проходит практика.

В процессе производственной практики студент заполняет дневник практики. По окончании производственной практики студент составляет отчет, который утверждается гостиничным предприятием. В качестве приложения к дневнику практики, обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам производственной практики руководителями практики от образовательной организации и от гостиничного предприятия формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристику обучающихся по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Методическое руководство и общий контроль за деятельностью обучающихся возлагается на руководителя практики от образовательной организации.

4.2 Формы аттестации по итогам производственной практики

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по производственной практике руководителей практики, наличия положительной характеристики, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Защита отчетов по производственной практике проводится в открытой форме в присутствии аттестационной комиссии.

4.3. Информационное обеспечение

Основная литература:

1. Технология и организация турагентской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ С.В.Емелин. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 194с. <https://biblio-online.ru/book/043B1364-92C9-4949-9200-839FC64C49F3>
2. Технология и организация туроператорской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования/С.В.Емелин. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 472с. <https://biblio-online.ru/book/043B1364-92C9-4949-9200-839FC64C49F3>.
3. Дурович, А.П. Организация туризма: учебное пособие/ А.П. Дурович. – 3-е издание, - М., 2014. – 640с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Н.А. Менеджмент в сервисе и туризме: учебное пособие/ Н.А. Зайцева. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М., 2019. – 368с.
2. Сервисные технологии: теория и практика: сборник научных трудов/ Коллектив авторов. – Новосибирск: изд-во НГТУ, 2019.- 172с.
3. Каурова, А.Д. Организация сферы туризма: учебное пособие / А.Д. Каурова, - М., 2018. – 41с.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов</p> <p>ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа</p>	<p>Формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование; - работа в команде; - в малых группах; - отчет по практическим работам; <p>Методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опрос; - наблюдение; - анализ и оценка устных ответов обучающихся; - анализ и оценка продуктов практической деятельности, - проверка и анализ качества выполнения письменных работ; - наблюдение за деятельностью обучающихся; - экспертная оценка
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений, анализа за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг</p>

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Задание на производственную практику по ПМ.02 Предоставление турагентских и туроператорских услуг, для студентов специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Цель производственной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

В результате прохождения производственной практики студент должен:

иметь практический опыт в:	<ul style="list-style-type: none">- Консультирование туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа).- Осуществление приема заказов от туристов.- Направление заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль .- Владение основами организации деятельности служб предприятий туризма и основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных.- Проверка наличия всех реквизитов заказа.- Идентификация вида заказа .- Направление заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль .- Корректировка сроков и условий выполнения заказов и в случае необходимости информирование заказчиков (туристов) об изменении параметров заказа.- Координация работы подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа.
----------------------------	---

Программа производственной практики по ПМ.02:

№ п/п	Виды работ на практике	Объем времени
1	- Знакомство с организационной структурой туристского предприятия. Должностные обязанности персонала турфирмы.	1 день (6 часов)
2	- Оформление туристского предприятия, оснащение офиса, разработка рекламной продукции.	1 день (6 часов)
3	- Работа с сайтами турагентств. - Сравнительный анализ ценовой политики туристического продукта.	1 день (6 часов)
4	- Работа с базой данных постоянных клиентов. Рассылка рекламных предложений.	1 день (6 часов)
5	- Реализация и продвижение туристского продукта потребителю.	1 день (6 часов)
6	- Работа по оформлению отчетной документации	1 день (6 часов)
7	- Анализ сегментных групп туристов по заданию	1 день (6 часов)
8	- Выбор концепции тура, обоснование актуальности и разработка тура выходного дня по заданным параметрам	1 день (6 часов)
9	- Разработка рекламно-информационной компании для продвижения нового турпродукта с использованием эффективных рекламных	1 день (6 часов)

	инструментов	
10	- Определение минимального уровня продаж нового турпродукта и точки безубыточности.	1 день (6 часов)
11	- SWOT -Анализ деятельности предприятия	1 день (6 часов)
12	- Работа по оформлению отчетной документации	1 день (6 часов)
	ВСЕГО:	72

В процессе производственной практики студент заполняет дневник практики. В дневник ежедневно заносятся все выполненные задания и краткий отчет о практическом использовании своих знаний. Записи в дневнике составляются четко, лаконично и грамотно. В качестве приложения к дневнику практики, обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По окончании производственной практики студент составляет отчет, который утверждается предприятием.

Студент, не прошедший производственную практику или не оформивший документы на прохождение производственной практики к защите отчета не допускается. Зачет по производственной практике проходит в форме защиты отчета перед аттестационной комиссией, по итогам которого студенту выставляется оценка (зачтено/незачтено).

Результаты прохождения производственной практики учитываются при прохождении итоговой аттестации по профессиональному модулю.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

Дневник производственной практики по ПМ 02 Предоставление турагентских и туроператорских услуг.

Ф.И.О. студента _____

Группа _____ Специальность (профессия) 43.02.16

Период прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Место прохождения практики _____

Дата	Выполняемый вид деятельности	Часы	Оценка и подпись контролирующего
	Проведен инструктаж по технике безопасности, в т. ч. по пожарной безопасности и охране труда. Подпись студента: _____		

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю.

Руководитель производственной практики: _____

М.П.

ФИО, подпись руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ В
ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

<hr/> <p style="text-align: center;"><i>(ФИО студента)</i></p> <p>Обучающийся (аяся) по специальности _____ прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ.02 Предоставление турагентских и туроператорских услуг. в объеме 72 часа с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в организации _____</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><i>(наименование организации, юридический адрес)</i></p>
<p>Дата «___» _____ 20__ г.</p> <p>К отчету прилагается дневник по производственной практике.</p> <p>Подпись руководителя практики от предприятия _____ / ФИО, должность</p> <p style="text-align: center;">МП</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(ФИО)

Обучающийся (аяся) по специальности _____
прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю 02
"Предоставление туроператорских и турагентских услуг"
в объеме 72 часа с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Оценка качества выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
N.	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики (дополнительно используются произвольные критерии)

Дата «__» _____ 20__

Подпись руководителя практики от предприятия _____ / ФИО, должность

МП

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по ПМ.03 Предоставление экскурсионных услуг
для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Рассказова А.С
Левченко А.В
Гринченко И.В.
Преподаватели

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	472
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	474
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	480
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	482

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Предоставление экскурсионных услуг

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Предоставление экскурсионных услуг» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Предоставление экскурсионных услуг
ПК 3.1.	Формирование группы туристов, выполнение регистрации группы в аварийно-спасательных службах
ПК 3.2.	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Практический опыт	Умения	Знания
ПК 3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Получение и оформление заказов на экскурсии. - Консультирование клиентов по предоставлению экскурсионных услуг - Формирование экскурсионных групп - Взаимодействие с туристско-информационными центрами. - Ведение базы данных на экскурсионные услуги. - Ведение отчетности на экскурсионные услуги. - Отбор и изучение экскурсионных объектов. - Формирование программ экскурсионного обслуживания. 	<ul style="list-style-type: none"> - Предоставление информации по реализации экскурсионных услуг. - Прием и обработка заказов на экскурсионные услуги . - Использование ИКТ при обработке заказов на экскурсионные услуги. - Составление отчетной документации по итогам реализации экскурсионных услуг. - Организация деятельности по хранению и обработке персональных данных клиентов. - Разработка программ экскурсионного обслуживания. - Взаимодействие с предпринимателями и организациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания. - Бронирование, корректировка экскурсионных услуг. - Сбор и обработка отзывов туристов . - Бронирование транспортных услуг для организации экскурсий. 	<ul style="list-style-type: none"> - Нормативно-правовой документации регламентирующей осуществление экскурсионной деятельности. - Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) . - Основы делопроизводства. - Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии. - Структуры электронной путевки. - Иностранного языка - Этики межкультурного и делового общения. - Туристский потенциал. - Теоретические основы экскурсионной деятельности. - Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации.
ПК 3.2.	<ul style="list-style-type: none"> - оценки готовности группы к турпоездке; - проведения инструктажа 	<ul style="list-style-type: none"> - проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; 	<ul style="list-style-type: none"> - Нормативно-правовой документации регламентирующей

	<p>туристов на русском и иностранном языках;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопровождения туристов на маршруте; - организации досуга туристов; - контроля качества предоставляемых туристу услуг; - составления отчета по итогам тур поездки; 	<ul style="list-style-type: none"> - определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; - проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; - использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; - организовать движение группы по маршруту; - эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; - взаимодействовать со службами быстрого реагирования; - организовать досуг туристов; - контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; - проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; - контролировать наличие туристов; - обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; - оформлять отчет о туристической поездке; - оценивать качество туристического и гостиничного обслуживания туристов; 	<p>осуществление экскурсионной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) . - Основы делопроизводства. - Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии. - Структуры электронной путевки. - Иностранного языка - Этики межкультурного и делового общения. - Туристский потенциал. - Теоретические основы экскурсионной деятельности. - Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации.
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами. - Выполнение задач по оформлению и обработке заказов. 	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы 	<ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

		<p>решения задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий. 	<ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - Владеть техникой количественной оценки и анализа информации . - Владеть методикой хранения и поиска информации. 	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - Владеть основами организации деятельности служб предприятий туризма и основы организации, планирования и контроля 	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации ;

	<p>деятельности подчиненных.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знать требования к оформлению и учету заказов. - Знать программное обеспечение деятельности туристских организаций по учёту заказов и клиентов. 	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план , рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности ; - презентовать бизнес-идею. 	<ul style="list-style-type: none"> - современной научной и профессиональной терминологии; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации, кредитные банковские продукты.
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействовать с туроператорами, турагентами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями. 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды ; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - Владеть культурой межличностного общения. - Знать этику делового общения. 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> - Проявлять гражданско-патриотическую позицию. - Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. 	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности ; - применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих

			ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	- Сохранять окружающую среду. - Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления, изменения климатических условий региона
ОК 08	- Использовать средство физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности.	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска, физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Знать нормативные документы, регламентирующие организацию	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на	- правила построения простых и сложных предложений на

	и туроператорской турагентской деятельности.	известные темы ; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	профессиональные темы ; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности.
--	--	--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 232 часа,

из них на освоение МДК

- МДК 03.01 Предоставление экскурсионных услуг –56 часов,

- МДК 03.02 Информационные технологии в экскурсионной деятельности– 26 часов,

- МДК 03.03. Регионоведение и страноведение – 78 часов

на практики:

- учебную - 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (Объем образовательной нагрузки)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Во взаимодействии с преподавателем			самостоятельная работа	учебная, часов	производственная часов
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовой проект (работа), часов	всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
МДК 03.01 Технология и организация сопровождения туристов								
ПК 3.1-3.2 ОК 1-9	Технология и организация сопровождения	56	46	26		10		
	Учебная практика, часов						36	-
МДК 03.02 Технология проектирования экскурсионных аудиогидов			26		16		6	
МДК 03.03. Регионоведение и страноведение								
ПК 3.1 ОК 1-9	Раздел 1. Регионоведение	52	46	16		6		
ПК 3.2 ОК 1-9	Раздел 2. Страноведение	26	20	6		6		
	Учебная практика, часов						36	
	Всего:	160	112	64		28	72	

2.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
МДК 03.01 Технология и организация сопровождения туристов		56
Раздел 1.		46
Тема 1.1. Правила организации туристических поездок, экскурсий	Содержание	
	Понятие экскурсии. Классификация экскурсии (по содержанию, составу участников, месту проведения, способу передвижения, форме проведения).	4
	Основы построения экскурсии. Экскурсии комплексного характера.	4
	Документы по организации туристского путешествия. Контракт (договор) на туристское обслуживание.	4
	Техника безопасности во время экскурсионного обслуживания. Инструктаж по правилам поведения	4
	Практические занятия	
	Практическое занятие №1-2 Составить обзорную экскурсию по г.Новосибирску (пешую/автобусную)	4
	Практическое занятие №3-4 Разработать пеший маршрут по историческим местам г.Новосибирска	4
	Практическое занятие №5-6 Составление маршрута на тему "Мифический Новосибирск"	4
	Практическое занятие №7 Составить экскурсию "Театральный Новосибирск"	2
	Практическое занятие №8-9 Составление военно-патриотической экскурсии	4
Практическое занятие №10 Составить экскурсию по спортивным объектам	2	
Практическое занятие №11 Составить маршрут по культурным объектам	2	

Тема 1.2. Анимационная деятельность	Содержание	
	Основы анимационной деятельности. Виды туристской анимации	4
	Практические занятия	
	Практическое занятие №12 Составить программу анимационной деятельности для детей/взрослых	2
	Практическое занятие №13 Составить программу анимационной деятельности на территории отеля	2
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1		
Составить тур выходного дня. Разработка маршрута пешеходной экскурсии по экологически-чистым местам НСО. Составить морской круиз Составление экскурсии по заброшенным местам Составить гастрономическую экскурсию		10
МДК 03.02 Технология проектирования экскурсионных аудиогидов		26
Тема 3.1. Понятие аудиогuida. Контент аудиогuida. Этапы создания аудиогuida.	Содержание	
	Понятие аудиогuida как одной из инновационной формы создания экскурсионного продукта. Виды контента для аудиогuida (фотографии, текст, карта, аудио и видео файлы). Преимущества применения аудиогuida в экскурсионном обслуживании. Этапы работы над аудиогидом. Рекомендации по подготовке материалов аудиогuida. Виды аудиогuida, их особенности.	2
Тема 3.2. Сервисы для создания интерактивных мобильных путеводителей и аудиогuida. Конструкторы карт маршрутов.	Обзор онлайн сервисов, платформ и программного обеспечения для создания мультимедийного аудиогuida (Sputnik8, izi.TRAVEL, YouTravel.Me, GetYourGuide, WeGoTrip, TravelRy). Интерфейс и функционал Конструктора интерактивных карт. Практическое занятие №1 Создание интерактивной карты достопримечательностей города.	2
Тема 3.3. Сторителлинг в аудиогиде.	Понятие сторителлинга. Приемы и техники сторителлинга при разработке контента аудиогuida. Авторский текст. Практическое занятие №2 Экскурсионный сторителлинг как средство продвижения туристских территорий.	2
Тема 3.4. Музейный аудиогид. Основные понятия.	Виртуальный музей. Базовые понятия и операции. Структура виртуального музея. Создание объекта «Музей». Создание экспоната. Подготовка к просмотру аудиогuida. Кодовое слово. Коллекции в музее. Фотонавигация. Практическое занятие №3	2

	Разработка музейного аудиогuida.	
Тема 3.5. Городской аудиогид	<p>Аудиотур по городу: базовые понятия и операции. Состав городского тура (достопримечательности, линии тура, навигационных историй). Создание навигационных историй. Подготовка к просмотру тура. Кодовое слово. Проверка созданного тура в мобильном аудиогиде (izi.TRAVEL для Android). Открытие общего доступа к созданному туру.</p> <p>Практическое занятие №4 Проектирование городского пешего тура. Достопримечательности. Линии тура. (г. Новосибирск)</p> <p>Практическое занятие №5 Описание и озвучивание историй. Навигационные истории, триггер зоны пешего тура.</p> <p>Практическое занятие №6 Подготовка аудиогuida к публикации. Презентация аудиогuida. Проверка аудиогuida на местности.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
Тема 3.6. Городской тур - Квест	<p>Основные операции по созданию объекта "Тур" типа Квест. Создание сегментов квеста. Создание достопримечательностей квеста. Наполнение достопримечательностей данными. Назначение и настройка контрольных точек. Проверка квеста на ошибки.</p> <p>Практическое занятие №7-8 Разработка объекта "Тур" типа Квест.</p>	4
Самостоятельная работа при изучении раздела 2	Создать экскурсионный аудиогид (велосипедный, автобусный, автомобильный) по городу на выбор (Красноярск, Омск, Санкт-Петербург, Нижний Новгород, Москва, Ростов-на-Дону, Ялта, Ярославль). Оформить отчет о работе (по критериям).	6
Раздел 3. МДК 03.03. Регионоведение и страноведение		66
Регионоведение		46
Тема 1. Теоретические основы регионоведения	Содержание	
	<p>Определение и основные понятия и категории регионоведения</p> <p>Административно-территориальное устройство и районирование России: исторический аспект и современность</p> <p>Основные регионы и Федеральные округа в Российской Федерации – состав, крупные города, административные центры</p> <p>Экономическое районирование России: экономические районы РФ – состав, географическое положение, специализация районов</p>	10

	Практические занятия	
	Практическое занятие № 1 Административно-территориальное устройство РФ. Работа с контурными картами	2
	Практическое занятие № 2 Экономическое районирование: специализация отдельных субъектов РФ	2
Тема 2. Сибирский федеральный округ	Содержание	12
	Состав, территория СФО Природные условия и рекреационные ресурсы СФО Республика Алтай – географическое положение, природные условия и рекреационные ресурсы, особо охраняемые территории. Разработка туристических маршрутов по региону Алтайский край - географическое положение, природные условия и рекреационные ресурсы, особо охраняемые территории. Разработка туристических маршрутов Республика Хакасия – специфика региона, природные условия и рекреационные ресурсы Спортивно-туристический комплекс «Шерегеш», географическое положение, транспортная доступность, основные трассы, достопримечательности.	
	Практические занятия	
	Практическое занятие № 3 Составление каталога природных и культурно-исторических достопримечательностей региона	2
	Практическое занятие № 4 Построение туристических маршрутов по Республике Алтай и Алтайскому краю на географической карте	2
Тема 3. Новосибирская область в составе СФ	Содержание	8
	География региона, административное деление, транспорт. Основные этапы развития региона, значимые исторические события. Природные достопримечательности региона. Основные культурно-исторические памятники региона, их значимость и своеобразие. Музеи, театры, концертные залы, спортивные сооружения на территории региона. Региональные культурно-досуговые мероприятия (фестивали, конкурсы, соревнования, конференции и т.д.) Новосибирск – столица Сибири.	
	Практические занятия	
	Практическое занятие № 5 История развития региона (составление хронологической таблицы)	2
	Практическое занятие № 6 Подготовка презентационных материалов по посещенным достопримечательностям г. Новосибирска (музеи,	2

	театры и т.д.)	
	Практические занятия № 7 Разработка экскурсионных и развлекательных программ с учетом запросов туристов	4
Самостоятельная работа при изучении раздела 1. Презентации о Федеральных округах РФ Работа с географическими и контурными картами Презентация достопримечательностей субъектов СФО Разработка рекламных текстов по достопримечательным объектам Подготовка презентаций о значимых объектах Новосибирского региона Поиск информации по заданным темам Подготовка презентаций развлекательных и экскурсионных программ		6
Страноведение		20
Тема 1. Страноведение как географическая дисциплина	Содержание	
	Страноведение — научная основа международного туризма. Из истории страноведения как географической науки. Страноведение как особый комплекс географических знаний.	2
Тема 2. География туризма в странах Европейского макрорегиона	География туризма в Европейских странах. Географическое положение, климатические особенности, виды туризма, основные курорты, специфика региона. История и современное состояние туризма. Конкурентные преимущества направления. Рекреационный и культурно-исторический потенциал направления.	4
	Практические задания	
	Практическое задание № 1 Работа с географической картой. Подготовка презентационных материалов по теме. Разработка тура по индивидуальному запросу туриста	2
Тема 3. География туризма в Ближневосточном макрорегионе	Географическое положение, климатические особенности, виды туризма, основные курорты, специфика региона. История и современное состояние туризма. Конкурентные преимущества направления. Рекреационный и культурно-исторический потенциал направления	4
	Практические задания	
	Практическое задание № 2 Работа с географической картой. Подготовка презентационных материалов по теме. Разработка тура по индивидуальному запросу туриста	2
Тема 4. География туризма в странах Азиатского макрорегиона	Географическое положение, климатические особенности, виды туризма, основные курорты, специфика региона. История и современное состояние туризма. Конкурентные преимущества направления. Рекреационный и культурно-исторический потенциал направления	4

	Практические задания	
	Практическое задание № 3 Работа с географической картой. Подготовка презентационных материалов по теме. Разработка тура по индивидуальному запросу туриста	2
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 3. Подготовка презентационных материалов по странам Просмотр вебинаров на профессиональных сайтах Работа с географическими картами Поиск информации по заданным темам		6
Учебная практика Виды работ 1. Наблюдение за организацией работы сотрудников фирмы; 2. Использование приемов эффективного общения в работе с клиентами; 3. Организация туристических поездок; 4. Изучение и отбор экскурсионных объектов при составлении экскурсии; 5. Проведение инструктажа по технике безопасности. 6. Разработка экскурсионных и развлекательных программ 7. Разработка туров по индивидуальному запросу туристов		72
Всего по модулю		232

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационно-экскурсионной, турагентской и туроператорской деятельности», оснащенный:

рабочее место преподавателя, оснащенное 1 моноблок учителя, стол, кресло

рабочие места по количеству обучающихся, оборудованные 22 моноблока студента, клавиатура, мышь

программное обеспечение:

технические средства:

- плазменная панель;
- 2 шлема виртуальной реальности;
- принтер.

Оснащенные базы практики:

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего направления образовательной программы профиля, обеспечивающую деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456962>.

2. Севастьянов, Д. В. Страноведение и международный туризм : учебник для вузов / Д. В. Севастьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08873-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516511>

3. Христов, Т. Т. География туризма : учебник для среднего профессионального образования / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14059-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519826>

Дополнительные источники:

1 Сервисные технологии: теория и практика: сборник научных трудов/ Коллектив авторов. — Новосибирск: изд-во НГТУ, 2019.- 172с.

2. Семенов-Тян-Шанский, В. П. Район и страна / В. П. Семенов-Тян-Шанский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 276 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09074-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517072>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1-3.2	<p>Демонстрация умений использования оборудования для проведения экскурсии</p> <p>Проверка готовности и исправности транспорта для выхода на маршрут</p> <p>Подбор фурнитуры в соответствии с назначением</p> <p>демонстрация правильного поведения на маршруте</p> <p>правильность определения вида маршрута;</p> <p>использование оборудования для проведения экскурсии с учетом правил безопасности</p> <p>соблюдение правил дорожного движения в целях безопасности</p> <p>демонстрация профессионализма в сфере сопровождения и обслуживания туристов</p> <p>умение оформлять необходимый пакет документов для туристской поездки</p>	<p><i>Формы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проверочные работы; - тесты; - отчет по практическим работам; - конспекты; - отчет по производственной практике; - дифференцированный зачет <p><i>Методы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ и оценка устных ответов обучающихся; - анализ и оценка продуктов практической деятельности обучающихся; - наблюдение за деятельностью обучающихся; - проверка и анализ качества выполнения письменных работ.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами.</p> <p>Выполнение задач по оформлению и обработке заказов</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	<p>Знать виды технических средств сбора и обработки информации, связи и</p>	

информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	коммуникаций. Владеть методикой хранения и поиска информации. Владеть техникой составления, учета и хранения отчетных данных.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Владеть основами организации деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства и основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации) Осуществлять расчет за предоставленные услуги.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействовать с коллегами при возникновении конфликтных ситуаций	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знать теорию межличностного и делового общения. Владеть способами логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оказывает первую медицинскую помощь. Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами на русском и иностранных языках	

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной практики
по профессиональному модулю
ПМ.03 Предоставление экскурсионных услуг
для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчики:
А.В. Левченко
А.С. Рассказова

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной практики	3
2	Результаты освоения программы учебной практики	3
3	Структура и примерное содержание программы учебной практики	5
4	Условия реализации программы учебной практики	5
5	Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	6

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики по ПМ.03 Предоставление экскурсионных услуг является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Предоставление экскурсионных услуг.

1.2. Количество часов, отводимое на учебную практику в рамках освоения ПМ.03 Предоставление экскурсионных услуг 72 часа.

1.3. Формы аттестации по итогам учебной практики

Итогом учебной практики по ПМ.03 Предоставление экскурсионных услуг является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений в форме дифференцированного зачета.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика направлена на закрепление полученных знаний, формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Формировать группу туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах.
ПК 3.2.	Сопровождать туристов при прохождении маршрута.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен **получить первоначальный практический опыт:**

Код ПК, ОК	Практический опыт
ПК 3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - Получение и оформление заказов на экскурсии. - Консультирование клиентов по предоставлению экскурсионных услуг - Формирование экскурсионных групп - Взаимодействие с туристско- информационными центрами. - Ведение базы данных на экскурсионные услуги. - Ведение отчетности на экскурсионные услуги. - Регистрация группы в аварийно-спасательных службах.
ПК 3.2.	<ul style="list-style-type: none"> - Проверка готовности группы к прохождению маршрута; - Проведение инструктажа туристов на русском и иностранном языках; - Сопровождения туристов на маршруте; - Организация досуга туристов; - Составление отчета по итогам тур маршрута.

3 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ на практике	Объем времени	Формы текущего контроля
МДК 03.01 Технология и организация сопровождения туристов		36 часов	
1	Организация туристических поездок, экскурсий. Организация экскурсионного обслуживания. Подготовка экскурсии. Правила посещения общественных мест. Организация спортивно-туристских походов. Досуговые и развлекательные предприятия города и выбор программ в соответствии с интересами туристов (театры, кинотеатры, клубы, казино, зоопарк, дельфинарий, океанариум, аквапарк, парки развлечений и др). Составление отчетов о поездках.	20 часов	1. Экспертная оценка составления документации 2. Наблюдение и оценка результатов практической работы.
2	Основы техники безопасности на маршруте.	4 часа	
3	Психология делового общения.	4 часа	
4	Контроль качества предоставляемых туристу услуг. Качество обслуживания и способы его регулирования. Оценка качества обслуживания.	8 часов	

МДК 03.03 Регионоведение и страноведение		36 часов	
1	Изучение туристских дестинаций по заданным критериям. Подбор рекреационных и культурно-познавательных объектов согласно концепции тура. Составление каталогов достопримечательностей туристских дестинаций Разработка туристических маршрутов по субъектам СФО.	18 часов	1. Экспертная оценка составления документации 2. Наблюдение и оценка результатов практической работы.
2	Разработка экскурсионных и развлекательных программ по «легендам».	8 часов	
3	Разработка VIP-туров по индивидуальному запросу туристов по критериям чемпионата «Профессионалы». Решение «кейсов»	10 часов	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебной мастерской турагентской и туроператорской деятельности, оснащенная оборудованием:

- 23 моноблока;
- принтер;
- плазменная панель;
- комплект учебной литературы;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (географические карты, каталоги, журналы, буклеты, плакаты, альбомы);
- флипчарт;
- маркеры.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456962>.
2. Дурович, А.П. Организация туризма: учебное пособие/ А.П. Дурович. – 3-е издание, - М., 2014. – 640с.
3. Севастьянов, Д. В. Страноведение и международный туризм : учебник для вузов / Д. В. Севастьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08873-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516511>

4. Христов, Т. Т. География туризма : учебник для среднего профессионального образования / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14059-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519826>

Дополнительные источники:

1. Быкова В.А. Создание и использование аудиогидов в экскурсионной практике // Возможности развития краеведения и туризма Сибирского региона и сопредельных территорий. 2019. С. 207-209.
2. Зайцева, Н.А. Менеджмент в сервисе и туризме: учебное пособие/ Н.А. Зайцева. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М., 2007. – 368с.
3. Морозов, М.А. Экономика и предпринимательство в социально-культурном сервисе и туризме: учебник для студентов высших учебных заведений/ М.А. Морозов.– М., 2007. – 148с.
4. Сервисные технологии: теория и практика: сборник научных трудов/ Коллектив авторов. – Новосибирск: изд-во НГТУ, 2009.- 172с.
5. Ташенова Л.В., Мамраева Д.Г. Особенности применения аудиогидов в условиях цифровизации туризма: взгляд экспертов // Цифровая экономика, умные инновации и технологии. Санкт Петербург. 2021. С. 415-417.
6. <https://tonkosti.ru/>
7. <https://www.atorus.ru/>
8. <https://wikiway.com/>

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Формировать группу туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах.</p> <p>ПК 3.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута.</p>	<p>Формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собеседование; - работа в команде; - в малых группах; - отчет по практическим работам; <p>Методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опрос; - наблюдение; - анализ и оценка устных ответов обучающихся; - анализ и оценка продуктов практической деятельности, - проверка и анализ качества выполнения письменных работ; - наблюдение за деятельностью обучающихся; - экспертная оценка
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений, анализа за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной практики ПМ.03 Предоставление экскурсионных</p>

<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	услуг
---	-------

Аттестация по учебной практике проходит в форме дифференцированного зачета, по итогам которого студенту выставляется отметка.

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по профессиональному модулю
ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Целикова Н.Е.
Семенова И.М.
Немова С.В.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	472
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	474
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	480
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	482

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Предоставление гостиничных услуг» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

1.1.3 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги
ПК 2.1.	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 4.1.	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей
ПК 4.2.	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия
ПК 4.3.	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг
ПК 4.4.	Организовывать и предоставлять услуги питания в номерах

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Практический опыт	Умения	Знания
ПК 1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - оценки материальных ресурсов департаментов (служб, отделов); - оценки функциональных возможностей персонала департаментов (служб, отделов); - планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания; - формирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания; - координации и контроля деятельности департаментов (служб, отделов); планирования потребностей производственной службы в материальных ресурсах и персонале; - проведения вводного и текущего инструктажа сотрудников производственной службы; - распределения обязанностей и определения степени ответственности сотрудников производственной службы; - координации деятельности сотрудников производственной службы; - контроля выполнения сотрудниками регламентов производственной службы; - взаимодействия со службой обслуживания и другими структурными подразделениями предприятия питания; - управления конфликтными ситуациями в коллективе; - реализации мер по стимулированию персонала, повышению их мотивации и лояльности; - организации и контроля соблюдения требований охраны труда на рабочем месте. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты деятельности производственной службы и потребности в ресурсах, принимать меры по их изменению; - осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности производственной службы, взаимодействие с другими структурными подразделениями предприятия питания; - использовать информационные технологии для ведения делопроизводства и выполнения регламентов производственной службы; - контролировать последовательность соблюдения подчиненными требований охраны труда на рабочем месте. 	<ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность предприятий питания; - основы трудового законодательства Российской Федерации; - основы организации деятельности предприятий питания; - основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных; - теории мотивации персонала и его психологические особенности; - теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы; - технологии производства на предприятиях питания; - требования охраны труда на рабочем месте; - специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе производственной службы; - основы охраны здоровья, санитарии и гигиены; - основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания.
ПК 1.2.			
ПК 1.3.			
ПК 1.4.			
ПК 2.1.			
ПК 4.1.			
ПК 4.2.			
ПК 4.3.			
ПК 4.4.			
ОК 01			
ОК 02			
ОК 03			
ОК 04			
ОК 05			
ОК 06			
ОК 07			
ОК 08			
ОК 09			

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 697 часов,

из них на освоение МДК

- МДК 04.01 – 130 часа,
- МДК 04.02 – 115 часов,
- МДК 04.03 – 72 часов,
- МДК 04.04 – 56 часов,

на практики:

- учебную - 144 часа,
- производственную - 180 часов,

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов образовательной нагрузки)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика		
			Во взаимодействии с преподавателем			самостоятельная работа	учебная, часов	производственная часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовой проект (работа), часов	всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 4.1 ОК 01, ОК 03 – ОК 05, ОК 09	МДК.04.01 Организация деятельности службы приема и размещения	130	86	42		44	36	36
ПК 4.3, ОК 01, ОК 03 – ОК 05, ОК 09	МДК 04.02 Организация деятельности службы бронирования	115	73	47		42	36	36
ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 4.2, ПК 4.4, ОК 01 - ОК 09	МДК 04.03 Обслуживание гостей в процессе проживания	72	26	26		20	72	72
ПК 1.1, ПК 1.2	МДК 04.04 Организация	56	20	26		10		36

ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 4.3, ОК 01 - ОК 05, ОК 09	деятельности службы продаж гостиничных услуг							
	Учебная практика, часов	144						
	Производственная практика, часов	180					144	180
	Всего:	697	116	141		116	144	180

2.2. Тематический план и содержание обучения по ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
МДК.04.01 Организация деятельности службы приема и размещения		130
Тема 1.1. Организация и технология работы службы приема и размещения с гостями.	Содержание	
	Роль службы приема и размещения в цикле обслуживания. Службы приема и размещения: цели, основные функции, состав персонала.	2
	Внутренние взаимодействия сотрудников службы приема и размещения.	2
	Практические занятия	
	Инструктаж сотрудников СПиР	2
	Составление расписания для сотрудников СПиР	2
	Самостоятельная учебная работа	
	Рабочие смены, отделы: регистрации, кассовых операций, почты и информации, телефонная служба.	2
	Требования к обслуживающему персоналу. Функции портье, кассира и консьержа.	2
	Стандартное оборудование секций службы приема и размещения.	2
Телефонная служба. Этикет телефонных переговоров.	2	
Тема 1.2. Технологический цикл обслуживания гостей. Прием и размещение гостей.	Содержание	
	Правила предоставления гостиничных услуг в РФ.	2
	Виды гостиничных услуг, предлагаемых гостю. Основные и дополнительные услуги, предоставляемые гостиницей.	2
	Категории гостей. Пакеты услуг.	2
Порядок встречи, приема, регистрации и размещения гостей.	2	

	Порядок встречи, приема, регистрации и размещения групп, корпоративных гостей.	2
	Правила регистрации иностранных гостей. Виды и категории виз. Понятие миграционной карты.	2
	Особенности работы с постоянными и VIP гостями.	2
	Речевые стандарты при приеме, регистрации и размещение гостей.	2
	Правила поведения в конфликтных ситуациях с потребителями.	2
	Практические занятия	
	Профессиональная автоматизированная программа: описание и назначение модуля Front Office.	2
	Поселение гостя по брони, заполнение профайла гостя.	2
	Поселение гостя от стойки, заполнение регистрационной карточки гостя.	2
	Работа с профайлом компаний, агентств, групп: корректировка и внесение изменений.	2
	Особенности поселения гостей от группы.	2
	Переселение гостя из одного номера в другой.	2
	Размещение гостей (предоставление номеров, распределение номерного фонда).	2
Тема 1.3. Документация службы приема и размещения.	Содержание	
	Виды и формы документации в деятельности службы приема и размещения в зависимости от уровня автоматизации гостиницы.	2
	Документация, необходимая для учета использования номерного фонда на этапах: подготовительном, въезд, пребывание, выезд гостя.	2
	Практические занятия	
	Заполнение бланков, регистрационных форм, заявок, служебных записок.	2
	Профессиональная автоматизированная программа.	2
	Составление заявок в технический отдел гостиницы (на ремонте/не сдается номер).	2
Тема 1.4. Оформление	Содержание	

выезда гостя и процедура его выписки.	Расчетный час. Час выезда гостей. «Экспресс выписка».	2
	Виды и порядок расчета оплаты за проживание и дополнительные услуги в гостиницах в соответствии с «Правилами предоставления гостиничных услуг РФ».	2
	Правила оформления счетов.	2
	Способы оплаты проживания: наличными, кредитными картами, ваучерами.	2
	Порядок возврата денежных сумм гостю.	2
	Практические занятия	
	Профессиональная автоматизированная программа. Работа со счетом гостя: начисление, разделение, скидка и перенос начисления.	2
	Разделение счета гостя на фоллио, внесение корректировки в счет гостя.	2
	Оплата услуг. Выписка гостя.	2
	Расчеты с гостями, организация отъезда и проводы гостей.	2
	Самостоятельная учебная работа	
	Системы и технологии службы приема и размещения: неавтоматизированные, полуавтоматизированные и автоматизированные. Автоматизированная обработка данных в службе приема и размещения.	2
	Система контроля доступа в помещения гостиницы. Организация хранения личных вещей.	2
	Организация питания в гостинице.	2
	Демонстрация и назначение номера. Поселение в номер.	2
	Особенности обслуживания VIP-гостей. Compliments VIP гостям.	2
	Программа лояльности.	2
Организация приёма, регистрации гостей.	2	

	Виды и формы документации в деятельности службы приема и размещения в зависимости от уровня автоматизации гостиницы.	2
	Особенности поселения коллектива	2
	Функции кассира службы приема и размещения, материальная ответственность.	2
	Оборудование кассового отделения гостиницы. Подготовка и проведение операций расчета.	2
	Виды международных платежных систем, пластиковые карты, реквизиты платежных документов.	2
	Порядок ведения кассовых операций.	2
	Формы безналичных расчетов.	2
	Конфликтные ситуации при расчетах с гостями и алгоритм их разрешения.	2
Тема 1.5. Организация ночного аудита	Содержание	
	Служба ночного аудита: назначение и основные функции. Правила выполнения ночного аудита.	2
	Проверка тарифов, счетов, журналов регистрации и других форм первичного учета и первичной документации.	2
	Практические занятия	
	Профессиональная автоматизированная программа. Выполнение ночного аудита, проверка тарифов, счетов, перевод даты и т.д.	2
	Отчет ночного аудита, показатели.	2
Тема 1.6. Взаимодействие службы приема и размещения с другими службами гостиницы.	Содержание	
	Информационные потоки и документооборот между службой приема и размещения и другими отделами гостиницы.	2
	Практические занятия	

	Профессиональная автоматизированная программа. Составление задач, заметок для служб гостиницы.	2
Тема 1.7. Взаимодействие службы приема и размещения с гостями.	Содержание	
	Распознавание и решение сложных и проблемных ситуаций в различных контекстах.	2
	Практические занятия	
	Составление стандартов операционных процедур.	2
	Анализ выполнения стандартов операционных процедур.	2
	Самостоятельная учебная работа	
	Принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы.	2
	Стандарты качества обслуживания при приеме гостей.	2
Персонализированный сервис.	2	
МДК.04.02 Организация деятельности службы бронирования		115
Тема 2.1. Организация и технология работы службы бронирования	Содержание	
	Роль службы бронирования в цикле обслуживания гостей. Служба бронирования: цели, основные функции, состав персонала.	2
	Способы резервирования мест в гостинице. Показатели бронирования.	2
	Виды бронирования: гарантированное, негарантированное, двойное. Подтверждение при гарантированном и негарантированном бронировании.	2
	Каналы бронирования. Преимущества и недостатки различных каналов бронирования.	2
	Виды заявок на бронирование и действия по ним. Оформление заявки на бронирование. Регистрация заявок в журнале.	2
	Групповое и коллективное бронирование.	2
	Практические занятия	
Внесение данных по заявке в форму бронирования.	2	

	Прием заявок на бронирование по телефону (индивидуальное бронирование).	2
	Прием заявок на бронирование по телефону (корпоративное бронирование).	2
	Прием заявок на бронирование по телефону (бронирование от турагентства).	2
	Подтверждение бронирования. Составление подтверждения бронирования.	2
	Ответ на запрос бронирования.	2
	Аннуляция при гарантированном и негарантированном бронировании. Подтверждение аннуляции бронирования.	2
	Анализ бронирования с использованием телефона, Интернета и туроператора.	2
	Анализ бронирования через сайты отелей и системы интернет-бронирования.	2
	Самостоятельная учебная работа	
	Сотрудники службы бронирования и продаж: подбор, требования, профессиональные компетенции.	2
	Организация рабочего места сотрудника службы бронирования.	2
	Технология онлайн-бронирования.	2
	Оформление заказов на бронирование номеров. Алгоритм рассмотрения заявок.	2
	Виды оплаты бронирования.	2
	Алгоритм приема заявок на бронирование по телефону.	2
	Виды отказов от бронирования. Аннуляция при гарантированном и негарантированном бронировании.	2
	Отказ в бронировании гостю. Составление писем на отказ в бронировании.	2
Тема 2.2. Документация службы бронирования	Содержание	
	Информационные потоки и документооборот между службой бронирования с другими отделами гостиницы.	2
	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий для обеспечения процесса бронирования и ведения его документационного обеспечения.	2

	Практические занятия	
	Профессиональная автоматизированная программа. Заполнение бланков, профайлов гостей.	2
	Индивидуальное бронирование с использованием профессиональных программ.	2
	Групповое бронирование с использованием профессиональных программ.	2
	Бронирование от компаний с использованием профессиональных программ.	2
	Внесение изменений в бланки при неявке и аннуляции бронирования.	2
	Создание отчетов по бронированию и аннуляции.	2
	Формирование плана загрузки номерного фонда на день, составление графиков заезда гостей.	2
	Самостоятельная учебная работа	
	Виды и формы документации в деятельности службы бронирования.	2
	Виды заявок и действия с ними. Этапы работы с заявками.	2
	Отчеты по бронированию (о выплате комиссий, по отказам в предоставлении номеров, по совершившимся сделкам).	2
	Автоматизированные системы управления в гостиницах. Рынок автоматизированных	2
Тема 2.3. Взаимодействие службы бронирования с другими службами гостиницы и потребителями.	Содержание	
	Принципы взаимодействия службы бронирования и продаж с другими отделами гостиницы.	2
	Взаимодействие службы бронирования с потребителями. Виды передаваемой информации и каналы связи.	2
	Ошибки оператора по бронированию.	2
	Практические занятия	

	Составление ответов на письменные запросы бронирования номера.	2
	Профессиональная автоматизированная программа. Передача информации соответствующим службам отеля об особых или дополнительных требованиях гостей к номерам (дополнительная кровать, букет цветов, иностранная пресса и прочее) и заказанным услугам.	2
	Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости, об особенностях различных категорий номеров и условиях резервирования номеров в отеле, об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях.	2
	Оформление принятых заявок на резервирование номеров.	2
	Оформление счетов на полную/частичную предоплату и подтверждение о резервировании номеров.	2
	Самостоятельная учебная работа	
	Речевые стандарты при бронировании.	2
	Организация и ведение переговорного процесса. Понятие, цели, виды переговоров.	2
	Особенности переговоров по телефону, этикет телефонных переговоров.	2
	Письменная коммуникация.	2
	Модели кросс-культурного поведения в бизнесе.	2
	Правила поведения в конфликтных ситуациях с потребителями при бронировании.	2
Тема 2.4. Стандарты качества обслуживания гостей в процессе	Содержание	
	1. Стандарты операционных процедур на гостиничном предприятии.	2
	2. Внедрение стандартов обслуживания в операционную деятельность службы.	2

бронирования	Практические занятия	
	1. Разработка стандартной операционных процедуры бронирования по телефону.	2
	2. Анализ выполнения стандартной операционных процедуры бронирования по телефону в гостинице (по выбору).	3
	Самостоятельная учебная работа	
	Определение услуги; социально-культурная услуга; материальная услуга. Особенности услуг как объекта стандартизации.	2
	Внутренняя и внешняя сторона стандартизации услуг; концепции стандартизации и сертификации услуг в России.	2
	Программа «Тайный гость» как инструмент повышения качества обслуживания в гостинице.	2
МДК 04.03 Обслуживание гостей в процессе проживания		72
Тема 3.1 Служба обслуживания и эксплуатации номерного фонда в гостинице	Содержание	
	Структура службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда. Состав, основные функции. Основные технологические документы, оформляемые в службе номерного фонда: виды назначения, особенности оформления.	2
	Задачи, квалификационные требования, ответственность за качество выполняемых работ, правила поведения в нестандартных ситуациях.	2
	Методика определения численности персонала службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.	2
	Практические занятия	
	Определение численности работников, занятых обслуживанием, в соответствии с установленными нормативами.	2
	Разработка чек-листов для оценки качества выполняемых работ.	2
	Разработка бланков оценки соответствия номерного фонда Порядку классификации гостиниц	2

	Самостоятельная учебная работа	
	Изучение Порядка классификации гостиниц	2
	Составление словаря терминов на основе Порядка классификации гостиниц	2
Тема 3.2 Организация предоставления дополнительных услуг в современном гостиничном комплексе	Содержание	
	Понятие и классификация дополнительных услуг Тенденции развития дополнительных услуг в гостинице	2
	Рекомендации по созданию новых видов гостиничных услуг	2
	Пакетные предложения, формирование, ценообразование. Виды пакетных предложений.	2
	Практические занятия	
	Анализ основных и дополнительных услуг в гостиницах г.Новосибирска Анализ пакетных предложений в гостиницах г.Новосибирска Разработка пакетного предложения для отеля г.Новосибирска	2
Тема 3.3 Предоставление дополнительных услуг в современном гостиничном комплексе	Содержание	
	Технология работы бизнес-центра, сервис-бюро Технология оказания услуги «побудка»	2
	Технология оказания транспортных услуг в гостинице Технология оказания спортивно-оздоровительных услуг в гостинице	2
	Технология предоставления анимационных услуг в гостинице	2
	Технология предоставления туристических и экскурсионных услуг в гостинице	2
	Технологии предоставления телекоммуникационных услуг. Услуга «побудка» Обслуживание гостей при размещении с животными	2
	Организационная структура управления службы обслуживания питанием, должностные обязанности сотрудников, требования к персоналу службы обслуживания питанием в номерах	2
	Технология предоставления услуги питания в номерах (room-service)	2
	Практические занятия	
	Формирование счетов на оплату различных дополнительных услуг	2

	Заполнение форм бланков приема заявок на различные дополнительные услуги	2
	Предоставление информации о различных дополнительных услугах в отеле.	2
	Разработка анимационной программы для различных сегментов гостей	2
	Разработка экскурсионной программы для гостей отеля	2
	Разработка правил проживания с животными для отеля категории 4*. Предоставление услуги «побудка»	2
	Разработка стандарта обслуживания сотрудника службы обслуживания питанием в номерах	2
	Составление графика обхода этажей на предмет сбора посуды и бланков-заказов на завтрак при осуществлении услуги питания в номерах	2
	Предоставление туристической информации гостям	2
	Самостоятельная учебная работа	
	Подготовка презентации по продвижению пакетного предложения	2
	Подготовка ответов на контрольные вопросы	2
	Составление диалогов к практическим занятиям	2
	Подбор информации по туристическим объектам г.Новосибирска	2
	Разработка информационных буклетов по туристическим объектам г.Новосибирска	2
	Разработка ВИП-туров по индивидуальному запросу гостей отеля	2
	Изучение информации по теме «Обслуживание ВИП-гостей отеля»	2
	Изучение информации по теме «Виды комплиментов для гостей отеля»	2
МДК 04.04 Организация деятельности службы продаж гостиничных услуг		56
Тема 4.1 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников	Содержание	
	Роль службы продаж в цикле обслуживания гостей. Служба продаж: цели, основные функции, состав персонала.	2
	Каналы продаж гостиничного продукта.	2

службы продаж	Показатели оценки деятельности гостиницы.	2
	Психологические модели потребительских мотиваций. Типы покупательских мотиваций и решений.	2
	Практические занятия	
	Выбор оптимального для данного рынка канала/системы сбыта	2
	Определение задач управления каналами продаж (сбыта)	2
	Расчет коэффициентов деятельности гостиницы.	2
	Расчет ключевых показателей деятельности гостиницы	2
	Составление алгоритма поведения в конфликтных ситуациях с потребителями.	2
	Самостоятельная учебная работа	
	Подготовить аналитическую справку о перспективах развития гостиничного бизнеса	2
Определение критериев оценки каналов сбыта гостиничных услуг	2	
Тема 4.2. Управление текущей деятельностью сотрудников службы продаж	Содержание	
	Сегментирование клиентов. Формирование и ведение базы данных.	2
	Определение целевых групп клиентов.	2
	Программы лояльности; клиентские мероприятия.	2
	Презентация услуг гостиницы. Методология построения и проведения презентации услуг гостиницы.	2
	Продажи на выставках, проведение рекламных акций.	2
	Ценообразование: расчет цены услуг. Методы расчета цены гостиничных услуг; управление доходами: оптимизация цены	2
	Практические занятия	
	Составление алгоритма построения и проведения презентации услуг гостиничного предприятия	2
	Разработка перечня основных и дополнительных услуг в гостинице для различных целевых групп	2
	Формирование пакетов услуг гостиницы	2
	Клиентоориентированность в гостиничной сфере: формирование и развитие	2
	Формирование программы лояльности в гостинице	2
	Анализ выставочной деятельности в гостиничной сфере в регионе	2
	Расчет цены на гостиничные услуги	2
	Расчет показателей доходности гостиницы	2

	Самостоятельная учебная работа	
	Составление алгоритма работы специалистов службы бронирования и продаж с разными сегментами клиентов	2
	Разработка презентации гостиничного продукта	2
	Составление программы лояльности клиентов	2
Учебная практика Виды работ		144
1. Отработка приемов организации рабочего место службы приема и размещения		
2. Выяснение потребностей и пожеланий гостя относительно услуг		
3. Составление и обработка необходимой документацию по загрузке номеров, ожидаемому заезду, выезду, состоянию номеров, начислению на счета гостей за дополнительные услуги.		
4. Отработка навыков общения с потребителем в процессе приема, регистрации и размещения гостей на иностранном языке, с использованием техники и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами и приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.		
5. Применение профессиональных программ для приема, регистрации и выписки гостей		
6. Проведение работ по оформлению гостей (VIP-гостей, групп, корпоративных гостей).		
7. Отработка навыков регистрации иностранных граждан.		
8. Отработка взаимодействия с турагентствами, туроператорами и иными сторонними организациями.		
9. Контроль оказания перечня услуг, предоставляемых в гостиницах (по договору).		
10. Оформление и подготовка счетов гостей.		
11. Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями		
12. Отработка навыков работы с информационной базой данных о наличии занятых, свободных мест, о гостях (проживающих, выписавшихся, выезжающих).		
13. Ознакомление со стандартами обслуживания в гостинице Изучение работы офиса административно-хозяйственной службыОвладение практическими навыками супервайзера, координатора		
14. Осуществление контроля над качеством уборки и правила приема гостевых номеров, проверка санитарного состояния номеров, служебных и общественных помещений в соответствии со стандартами обслуживания		
15. Проведение приема и инвентаризации гостиничного бельяПроведение различных видов уборочных работ		
Оформление документов на забытые вещи		
16. Контроль сохранности предметов интерьера номеров		
17. Использование в работе знаний иностранных языков		
18. Оказание персональных и дополнительных услуг гостям		
19. Применение магнитных карт от гостиничных номеров, профессиональное оборудование, инвентарь,		

противопожарноеоборудование

20. Предоставление услуг хранения ценных вещей (камеры хранения, сейфы и депозитные ячейки)
21. Оформление документации на хранение ценных вещей проживающих
22. Оформление актов при возмещении ущерба или порчи личных вещей гостей
23. Ознакомление с системой сейфового хранения и соблюдением безопасности в гостинице и стандартами использования депозитных ячеек, индивидуальных сейфов, хранения багажа в камерах хранения.
24. Ознакомление с техникой безопасности и охраной труда при работе с оборудованием Составление актов на списание инвентаря и оборудования
25. Организация рабочего места
26. Изучение интерфейса и порядка использования специализированного программного обеспечения для гостиничного предприятия
27. Использование технических, телекоммуникационных средств и профессиональных программ для приема заказа и обеспечения бронирования;
28. Оформление бронирования с использованием телефона
29. Оформление бронирования с использованием Интернета и туроператора
30. Оформление бронирования через сайты отелей и системы интернет-бронирования.
31. Оформление индивидуального бронирования
32. Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости
33. Оформление группового, от компаний и коллективного бронирования
34. Внесений изменений в листы ожидания и оформление заявок на резервирование номеров
35. Предоставление гостям информации об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях
36. Внесение дополнительной информации в заказ на бронирование
37. Оформление счетов на полную или частичную предоплату и подтверждение о резервировании номеров
38. Оформление бланков, внесение изменений в бланки при неявке, отмене и аннуляции бронирования
39. Отслеживать и проверять обновляющуюся информацию по бронированию мест и специальным заказам на услуги и состоянию номерного фонда.
40. Передавать информацию соответствующим службам отеля об особых или дополнительных требованиях гостей к номерам из заказанным услугам
41. Контроль над передачей незабронированных номеров для продажи в службу приема и размещения
42. Создание отчетов по бронированию
43. Отслеживать и получать обратную связь от соответствующих служб отеля.
44. Решение ситуаций при расчете с гостями организаций службы питания.

<p>45. Разрешение вопросов в незапланированных ситуациях в процессе обслуживания гостей.</p> <p>46. Организация и проверка подготовки предприятий и персонала службы питания к обслуживанию потребителей.</p> <p>47. Организация, координация и контроль подготовки банкетных залов для различных форматов обслуживания.</p> <p>48. Тренинг и анализ производственных ситуаций при обслуживании гостей на высшем уровне.</p> <p>49. Тренинг и анализ производственных ситуаций по подаче блюд разными стилями.</p> <p>50. Организация, координация и контроль деятельности службы рум-сервис, баров, кафе, шведского стола.</p> <p>51. Контроль выполнения стандартов деятельности персонала службы питания.</p>	
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отработка навыков работы с профессиональными программами и их модулями 2. Отработка навыков информирования потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице 3. Выполнение калькуляции стоимости услуг гостиничного предприятия для потребителей 4. Составление и обработка документации по загрузке номеров, ожидаемому заезду, состоянию номеров, начислениям. 5. Выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с контрагентами и потребителями 6. Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями 7. Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями. 8. Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства и профессиональных программ для расчета и выписки гостей 9. Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями Оформление бухгалтерских документов по кассовым операциям. 10. Выполнение обязанностей ночного портье. 11. Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства для ночного аудита. 12. Отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами с использованием приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 13. Ознакомление с организацией хранения ценностей проживающих 14. Проведение приемки и оценки качества уборки номеров, служебных помещений и помещений общего пользования. 15. Проведение контроля готовности номеров к заселению 16. Оформление документов по приемке номеров и переводу гостей из одного номера в другой 17. Оформление бланков заказов и квитанций на оказание дополнительных услуг по стирке и чистке одежды и др. 18. Осуществление контроля использования моющих и чистящих средств, инвентаря, оборудования. 19. Ведение учета забытых вещей. 	<p>180</p>

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none">20. Работа с просьбами и жалобами гостей.21. Оформление актов активирования утерянной или испорченной гостиничной собственности22. Заполнение документов по соответствию выполненных работ стандартам качества23. Проведение инструктажа персонала службы и обучающих занятий.24. Оформление бланков заказов и квитанций на оказание персональных услуг25. Оформление отчетной документации26. Информирование потребителя о правилах безопасности во время проживания в гостиницах и туристских комплексах27. Оформление актов на списание малоценного инвентаря28. Отработка навыков работы с профессиональными программами и их модулями;29. Отработка навыков информирования потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице30. Выполнение калькуляции стоимости услуг гостиничного предприятия для потребителей31. Составление и обработка документации по загрузке номеров, ожидаемому заезду, состоянию номеров, начислениям.32. Выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с контрагентами и потребителями33. Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями34. Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями.35. Прием заявки на резервирование номеров (по телефону, факсу, Интернету, через центральную систему бронирования и GDS, при непосредственном общении с гостем) на русском и иностранном языке36. Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости37. Предоставление гостям информации об особенностях различных категорий номеров и условиях резервирования номеров в отеле38. Информирование гостя об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях39. Оформление принятых заявок на резервирование номеров40. Оформление визовой поддержке и заявок на подтверждение и аннуляцию бронирования41. Оформление счетов на полную/частичную предоплату и подтверждение о резервировании номеров42. Внесение изменений в заказ на бронирование43. Контроль над передачей незабронированных номеров для продажи в службу приема и размещения44. Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства и профессиональных программ для расчета и выписки гостей45. Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями | |
|---|--|

<p>46. Оформление бухгалтерских документов по кассовым операциям.</p> <p>47. Отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами с использованием приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p> <p>48. Ознакомление и изучение режима работы предприятия.</p> <p>49. Ознакомление со стандартами службы питания гостиничного комплекса.</p> <p>50. Изучение правил и требований охраны труда на производстве и в процессе обслуживания потребителей и соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания.</p> <p>51. Ознакомление с торговыми помещениями службы питания.</p> <p>52. Ознакомление с производственными помещениями службы питания.</p> <p>53. Ознакомление со стандартами подготовки и обслуживания потребителей службы питания.</p> <p>54. Ознакомление с профессиональными программами для выполнения регламентов службы питания.</p> <p>55. Ознакомление с деятельностью службы питания во взаимодействии с другими службами гостиничного комплекса.</p> <p>56. Подготовка дополнительных зон к обслуживанию конференций, совещаний, семинаров.</p> <p>57. Подготовка и организация работы службы Рум сервис.</p> <p>58. Подготовка и организация работы баров, кафе, службы питания. Распределение персонала по организациям службы питания.</p> <p>59. Приобретение практического опыта по расчету посуды, приборов согласно плана работы.</p> <p>60. Умение выполнять и контролировать стандарты обслуживания и продаж службы питания.</p> <p>61. Систематизация распределения нагрузки по обеспечению работы службы питания.</p> <p>62. Осуществление и контроль рациональных приемов в обслуживании гостей.</p> <p>63. Владение профессиональной этикой персонала службы питания</p> <p>64. Планирование и стимулирование деятельности сотрудников службы питания</p>	
<p>Всего по модулю</p>	<p>697</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Лаборатория служб бронирования гостиничных услуг, службы приема и размещения гостей», «Кабинет информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности», «Маркетинга, организации продаж гостиничного продукта; Лаборатория службы продажи и маркетинга».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- стойка ресепшн;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- экран, проектор, магнитная доска;
- дидактические пособия;
- программное обеспечение;
- видеофильмы по различным темам.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- стойка регистрации (ресепшн) включающая в себя:
- телефон;
- настенные часы;
- МФУ (принтер, копировальный аппарат, сканирующее устройство);
- стеллаж для регистрационных карточек;
- стойка для хранения ключей;
- машинка для кредитных карт (имитация);
- детектор денежных купюр;
- компьютер;
- стеллаж для файлов аудиторской проверки соответствия данных о заселении и счетов;
- стеллаж для ваучеров;
- сейф;
- место хранения наличности.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или плазменная панель);
- компьютеры по количеству посадочных мест (бэк-офис);
- профессиональные компьютерные программы для гостиниц.

Оснащенные базы практики:

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего направления образовательной программы профиля, обеспечивающую деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной

деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Аносова, Т. Г. Технологии комфорта : учебное пособие для СПО / Т. Г. Аносова, Ж. Танчев. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 71 с. — ISBN 978-5-4488-0407-6, 978-5-7996-2813-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87883>
2. Батраева, Э. А. Экономика предприятия общественного питания : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. А. Батраева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04578-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471510>
3. Виговская, М. Е. Психология делового общения : учебное пособие для СПО / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич, В. О. Корионова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-4486-0366-2, 978-5-4488-0201-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77001>
4. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9457-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452929>
5. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472842>
6. Деревянкин, Е. В. Деловое общение : учебное пособие для СПО / Е. В. Деревянкин ; под редакцией О. В. Мезенцевой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 46 с. — ISBN 978-5-4488-0431-1, 978-5-7996-2823-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87797>
7. Дорохина, Р. В. Этика деловых отношений : практикум для СПО / Р. В. Дорохина. — Саратов : Профобразование, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-4488-1109-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104697>

8. Жабина, С. Б. Маркетинг в организациях общественного питания : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Б. Жабина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 05791-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473339>
9. Захарова, Н. А. Гостиничная индустрия : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-4488-0512-7, 978-5-4497-0397-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93537>
10. Захарова, Н. А. Соблюдение туристских формальностей : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 219 с. — ISBN 978-5- 4488-0732-9, 978-5-4497-0402-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93548>
11. Захарова, Н. А. Стандартизация, сертификация, лицензирование, надзор и контроль в туристской и гостиничной индустрии : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 137 с. — ISBN 978-5-4488-0475-5, 978-5-4497- 0399-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93551>
12. Захарова, Н. А. Услуги общественного питания, экскурсионное обслуживание и другие сопутствующие услуги в сфере туризма : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4488-0508-0, 978-5- 4497-0400-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93554>
13. Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-4486- 0358-7, 978-5-4488-0204-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/77010>
14. Исаева, О. М. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07215-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471025>
15. Капкан, М. В. Деловой этикет : учебное пособие для СПО / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 167 с. — ISBN 978-5-4488-1123-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104899>
16. Кузнецова, И. В. Ведение конфиденциального делопроизводства : учебник для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — Саратов : Профобразование, 2020. —

- 145 с. — ISBN 978-5-4488-0837-1. - Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/97082>
17. Кустова, И. А. Организация производства : учебное пособие для СПО / И. А. Кустова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-1239-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106838>
 18. Лисевич, А. В. Маркетинговые технологии в туризме : учебное пособие для СПО / А. В. Лисевич, Е. В. Лунтова, М. А. Джалая. — Саратов : Профобразование, 2019. — 68 с. — ISBN 978-5-4488-0371-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86302>
 19. Николенко, П. Г. Гостиничная индустрия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12518— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475785>
 20. Образовательная платформа Профобразование <https://profspo.ru/>.
 21. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>;
 22. Организация продаж гостиничного продукта : учебное пособие для СПО / Л. В. Семенова, В. С. Корнеевец, И. И. Драгилева, В. О. Корионова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 86 с. — ISBN 978-5-4486-0600-7, 978-5-4488-0233-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/44183>
 23. Организация производства. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471225>
 24. Пасько, О. В. Технология продукции общественного питания : учебник для среднего профессионального образования / О. В. Пасько, Н. В. Бураковская, О. В. Автюхова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 203 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14029-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471424>
 25. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197>
 26. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Г. Радыгина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 166 с. — ISBN 978-5-4488-0955-2, 978-5-4497-0798-7. — Текст :

- электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100399>
27. Сологубова, Г. С. Организация обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для среднего профессионального образования / Г. С. Сологубова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09961-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471097>
28. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14985-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486303>
29. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14888-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484924>
30. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01594-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469678>
31. Фаустова, Н. В. Организация и специфика предоставления гостиничных услуг в гостиницах: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Фаустова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13958-7 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477254>
32. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11534-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476319>
33. Чиликина, И. А. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-88247-939-7, 978-5-4488-0292-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/85992>
34. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий : учебник для среднего профессионального образования / П. П. Чуваткин, С. А. Горбатов ; под редакцией П. П. Чуваткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13227-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476682>

35. Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова ; под общей редакцией Н. Н. Шуваловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11014-2. — Текст : электронный // ЭБСЮрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469548>
36. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 517 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10724-1. — Текст : электронный// ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474585>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;
3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Оценка и планирование потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале. Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Проведение вводного и текущего инструктажа подчиненных. Распределение обязанностей и определения степени ответственности подчиненных управления конфликтными ситуациями в департаментах (службах, отделах)	Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов). Контроль выполнения сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов служб питания, приема и размещения,	Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике

	<p>номерного фонда. Стимулирование подчиненных и реализации мер по обеспечению их лояльности</p>	
<p>ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги</p>	<p>анализ результатов деятельности служб питания, приема и размещения, номерного фонда, а также потребности в материальных ресурсах и персонале, принимать меры по их изменению</p>	<p>Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
<p>ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов</p>	<p>Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса. Взаимодействие с отделами (службами) гостиничного комплекса</p>	<p>Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
<p>ПК 4.1. Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей</p>	<p>Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить тренинги и производственный инструктаж работников службы; - выстраивать систему стимулирования и дисциплинарной ответственности работников службы приема и размещения; - организовывать работу по поддержке и ведению информационной базы данных службы приема и размещения; - контролировать работу сотрудников службы приема и размещения по организации встреч, приветствий и обслуживания гостей, по их регистрации и размещению, по охране труда на рабочем месте, по передаче работниками дел при окончании смены - регистрировать гостей (VIP-гостей, групп, корпоративных гостей, иностранных граждан); - информировать потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице; - оформлять и подготавливать счета гостей и производить расчеты с ними; поддерживать информационную базу данных о наличии занятых, свободных мест, о гостях (проживающих, выписавшихся, отъезжающих); - составлять и обрабатывать необходимую документацию (по 	<p>Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>

	загрузке номеров, ожидаемому заезду, выезду, состоянию номеров, начислению на счета гостей за дополнительные услуги).	
ПК 4.2. Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия	Осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности служб питания, приема и размещения, номерного фонда, взаимодействие с другими службами гостиничного комплекса	Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 4.3. Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг	Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале; организовывать деятельность сотрудников службы бронирования в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы; знать структуру и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы; направления работы отделов бронирования; функциональные обязанности сотрудников службы бронирования; рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка; уметь оценивать эффективность работы службы бронирования. Теория мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала. Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы. Гостиничный маркетинг и технологии продаж	Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 4.4. Организовывать и предоставлять услуги питания в номерах	Основы организации деятельности различных видов гостиничных комплексов. Технологии организации процесса питания	Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности служб приема и размещения, бронирования, взаимодействие с другими службами гостиничного комплекса	Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 03 Планировать и реализовывать	Применять правила проведения расчетов с гостями гостиничного	Тестирование Практическая работа

<p>собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме.</p>	<p>Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Взаимодействовать с отделами (службами) гостиничного комплекса.</p>	<p>Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Знать теорию межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы.</p>	<p>Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами на русском и иностранных языках</p>	<p>Тестирование Практическая работа Ситуационная задача Ролевая игра Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной практики
по профессиональному модулю
ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Целикова Н.Е.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной практики	487
2	Результаты освоения программы учебной практики	487
3	Структура и примерное содержание программы учебной практики	489
4	Условия реализации программы учебной практики	490
5	Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	491

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики по ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Предоставление гостиничных услуг.

1.2. Количество часов, отводимое на учебную практику в рамках освоения ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг: 144 часа.

1.3. Формы аттестации по итогам учебной практики

Итогом учебной практики по ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений в форме дифференцированного зачета.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика направлена на закрепление полученных знаний, формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями предоставленных услуг
ПК 2.1.	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 4.1.	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей
ПК 4.2.	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия
ПК 4.3.	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг
ПК 4.4.	Организовывать и предоставлять услуги питания в номерах

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен **получить первоначальный практический опыт:**

Код ПК, ОК	Практический опыт
ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<p>разработке операционных процедур и стандартов службы приема и размещения;</p> <p>планировании, организации, стимулировании и контроле деятельности исполнителей по приему и размещению гостей;</p> <p>предоставлении информации гостям об услугах в гостинице,</p> <p>подготовке счетов и организации отъезда гостей.</p> <p>разработке операционных процедур и стандартов службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;</p> <p>планировании, организации, стимулировании и контроле деятельности персонала службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.</p> <p>планировании, организации, стимулировании и контроле деятельности сотрудников службы бронирования и продаж;</p> <p>разработке практических рекомендаций по формированию спроса и стимулированию сбыта гостиничного продукта для различных целевых сегментов;</p> <p>выявлении конкурентоспособности гостиничного продукта;</p> <p>определении эффективности мероприятий по стимулированию сбыта гостиничного продукта;</p> <p>приема заказов на бронирование от потребителей;</p> <p>выполнения бронирования и ведения его документационного обеспечения</p> <p>планирования деятельности сотрудников службы питания и потребности в материальных ресурсах и персонале;</p> <p>разработки операционных процедур и стандартов службы питания; организации и стимулирования деятельности сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы;</p> <p>оформления документов и ведения диалогов на профессиональную тематику на иностранном языке;</p> <p>контроля текущей деятельности сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей;</p>

3 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ на практике	Объем времени	Формы текущего контроля
1	<ul style="list-style-type: none"> - Организация рабочего места - Изучение интерфейса и порядка использования специализированного программного обеспечения для гостиничного 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической

	<p>предприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование технических, телекоммуникационных средств и профессиональных программ для приема заказа и обеспечения бронирования; 		работы.
2	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление бронирования с использованием телефона - Оформление бронирования с использованием Интернета и туроператора - Оформление бронирования через сайты отелей и системы интернет-бронирования. - Оформление индивидуального бронирования - Оформление группового, от компаний и коллективного бронирования 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
3	<ul style="list-style-type: none"> - Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости - Предоставление гостям информации об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы, составления документации
4	<ul style="list-style-type: none"> - Внесений изменений в листы ожидания и оформление заявок на резервирование номеров - Внесение дополнительной информации в заказ на бронирование 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы, составления документации
5	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление счетов на полную или частичную предоплату и подтверждение о резервировании номеров - Оформление бланков, внесение изменений в бланки при неявке, отмене и аннуляции бронирования 	1 день (6 часов)	Экспертная оценка составления документации
6	<ul style="list-style-type: none"> - Отслеживать и проверять обновляющуюся информацию по бронированию мест и специальным заказам на услуги и состоянию номерного фонда. - Передавать информацию соответствующим службам отеля об особых или дополнительных требованиях гостей к номерам и заказанным услугам - Контроль над передачей незабронированных номеров для продажи в 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы, составления документации

	<p>службу приема и размещения</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создание отчетов по бронированию <p>Отслеживание и получение обратной связи от соответствующих служб отеля.</p>		
7	<ul style="list-style-type: none"> - Отработка приемов организации рабочего места службы приема и размещения - Составление и обработка необходимой документацию по загрузке номеров, ожидаемому заезду, выезду, состоянию номеров, начислению на счета гостей за дополнительные услуги. 	1 день (6 часов)	Экспертная оценка составления документации
8	<ul style="list-style-type: none"> - Выяснение потребностей и пожеланий гостя относительно услуг - Отработка навыков общения с потребителем в процессе приема, регистрации и размещения гостей на иностранном языке, с использованием техники и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами и приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
9	<ul style="list-style-type: none"> - Применение профессиональных программ для приема, регистрации и выписки гостей - Проведение работ по оформлению гостей (VIP-гостей, групп, корпоративных гостей). - Отработка навыков регистрации иностранных граждан. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
10	<ul style="list-style-type: none"> - Отработка взаимодействия с турагентствами, туроператорами и иными сторонними организациями. - Контроль оказания перечня услуг, предоставляемых в гостиницах (по договору). 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
11	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление и подготовка счетов гостей. - Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями 	1 день (6 часов)	Экспертная оценка составления документации
12	<ul style="list-style-type: none"> - Отработка навыков работы с информационной базой данных о наличии занятых, свободных мест, о гостях (проживающих, выписавшихся, отъезжающих). 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
13	<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление со стандартами обслуживания в гостинице - Изучение работы офиса административно-хозяйственной службы 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической

	- Овладение практическими навыками супервайзера, координатора		работы.
14	- Осуществление контроля над качеством уборки и правила приема гостевых номеров, проверка санитарного состояния номеров, служебных и общественных помещений в соответствии со стандартами обслуживания - Проведение приема и инвентаризации гостиничного белья - Проведение различных видов уборочных работ	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
15	- Оформление документов на забытые вещи - Контроль сохранности предметов интерьера номеров	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы, составления документации
16	- Использование в работе знаний иностранных языков - Оказание персональных и дополнительных услуг гостям	1 дня (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
17	- Применение магнитных карт от гостиничных номеров, профессиональное оборудование, инвентарь, противопожарное оборудование. - Ознакомление с техникой безопасности и охраной труда при работе с оборудованием - Ознакомление с системой сейфового хранения и соблюдением безопасности в гостинице и стандартами использования депозитных ячеек, индивидуальных сейфов, хранения багажа в камерах хранения. - Предоставление услуг хранения ценных вещей (камеры хранения, сейфы и депозитные ячейки)	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
18	- Оформление документации на хранение ценных вещей проживающих - Оформление актов при возмещении ущерба или порчи личных вещей гостей - Составление актов на списание инвентаря и оборудования	1 день (6 часов)	Экспертная оценка составления документации
19	- Подготовка к обслуживанию и приему гостей. - Выполнение сервировки стола различных	1 день	Наблюдение и оценка результатов

	<p>видов к завтраку.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Выполнение сервировки стола к обеду. – Выполнение сервировки стола к ужину. – Корректировать сервировку стола в соответствии с подачей блюда. 	(6 часов)	практической работы (качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями)
20	<ul style="list-style-type: none"> – Решение ситуаций во время встречи гостей в торговом зале ресторана. – Решение ситуаций в период приема и оформления заказа. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
21	<ul style="list-style-type: none"> – Владение техникой обслуживания при подаче продукции сервис бара – Владение техникой обслуживания при подаче блюд различными стилями <ul style="list-style-type: none"> • Silver service, • Банкетный сервис, • Шведский стол, • Gueridon Service, – Владение техникой сбора используемой посуды и приборов. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы. (качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями)
22	<ul style="list-style-type: none"> – Решение ситуаций при расчете с гостями организаций службы питания. – Разрешение вопросов в незапланированных ситуациях в процессе обслуживания гостей. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
23	<ul style="list-style-type: none"> – Организация и проверка подготовки предприятий и персонала службы питания к обслуживанию потребителей. – Организация, координация и контроль подготовки банкетных залов для различных форматов обслуживания. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
24	<ul style="list-style-type: none"> – Тренинг и анализ производственных ситуаций при обслуживании гостей на высшем уровне. – Тренинг и анализ производственных ситуаций по подаче блюд разными стилями. – Организация, координация и контроль деятельности службы рум-сервис, баров, кафе, шведского стола. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.

	– Контроль выполнения стандартов деятельности персонала службы питания.		
		144 часа (24 дня)	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинеты «Лаборатория служб бронирования гостиничных услуг, службы приема и размещения гостей», «Кабинет информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности», «Маркетинга, организации продаж гостиничного продукта; Лаборатория службы продажи и маркетинга».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- стойка ресепшн;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- экран, проектор, магнитная доска;
- дидактические пособия;
- программное обеспечение;
- видеофильмы по различным темам.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- стойка регистрации (ресепшн) включающая в себя:
 - телефон;
 - настенные часы;
 - МФУ (принтер, копировальный аппарат, сканирующее устройство);
 - стеллаж для регистрационных карточек;
 - стойка для хранения ключей;
 - машинка для кредитных карт (имитация);
 - детектор денежных купюр;
 - компьютер;
 - стеллаж для файлов аудиторской проверки соответствия данных о заселении и счетов;
 - стеллаж для ваучеров;
 - сейф;
 - место хранения наличности.
- Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:
- видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или плазменная панель);
 - компьютеры по количеству посадочных мест (бэк-офис);
 - профессиональные компьютерные программы для гостиниц.

Оснащенные базы практики:

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472842>
2. Захарова, Н. А. Гостиничная индустрия : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-4488-0512-7, 978-5-4497-0397-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93537>
3. Захарова, Н. А. Услуги общественного питания, экскурсионное обслуживание и другие сопутствующие услуги в сфере туризма : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4488-0508-0, 978-5-4497-0400-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93554>
4. Николенко, П. Г. Гостиничная индустрия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12518— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475785>
5. Образовательная платформа Профобразование <https://profspo.ru/>.
6. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>;
7. Организация продаж гостиничного продукта : учебное пособие для СПО / Л. В. Семенова, В. С. Корнеевец, И. И. Драгилева, В. О. Корионова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 86 с. — ISBN 978-5-4486-0600-7, 978-5-4488-0233-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/44183>
8. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Г. Радыгина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 166 с. — ISBN 978-5-4488-0955-2, 978-5-4497-0798-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100399>
9. Сологубова, Г. С. Организация обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для среднего профессионального образования / Г. С. Сологубова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09961-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471097>
10. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14985-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486303>
11. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14888-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484924>
12. Фаустова, Н. В. Организация и специфика предоставления гостиничных услуг в гостиницах: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.

- В. Фаустова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13958-7— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477254>
13. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
 14. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;
 15. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	анализ и оценка продуктов практической деятельности обучающихся; - наблюдение за деятельностью обучающихся; - проверка и анализ качества выполнения видов работ, - проверка заполнения дневника и оформления отчета по практике, - зачет по учебной практике.
ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	
ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов	
ПК 4.1. Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей	
ПК 4.2. Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия	
ПК 4.3. Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг	
ПК 4.4. Организовывать и предоставлять услуги питания в номерах	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения работ на учебной практике
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Анализ содержания и качества самостоятельных, творческих работ, выполненных обучающимися
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

Дифференцированный зачет по учебной практике проходит в форме выполнения практических заданий, по итогам которой студенту выставляется отметка.

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**производственной практики
по профессиональному модулю
ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Целикова Н.Е.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы производственной практики.....	56
2	Результаты освоения программы производственной практики.....	57
3.	Структура и содержание программы производственной практики	59
4.	Условия реализации программы производственной практики	64
5.	Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	66
	ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	67
	ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ.....	67
	ПРИЛОЖЕНИЕ Б	664
	ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ.....	664
	ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	665
	ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	665
	ПРИЛОЖЕНИЕ Г	666
	АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ.....	666

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики по ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Предоставление гостиничных услуг.

1.2. Количество часов, отводимое на производственную практику (по профилю специальности) в рамках освоения ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг: 180 часов.

1.3. Формы аттестации по итогам производственной практики

Итогом производственной практики по ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений в форме дифференцированного зачета.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности «Предоставление гостиничных услуг», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 4.1.	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей
ПК 4.2.	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия
ПК 4.3.	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг
ПК 4.4.	Организовывать и предоставлять услуги питания в номерах

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной практики должен **получить практический опыт:**

Код ПК, ОК	Практический опыт

<p>ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оценки материальных ресурсов департаментов (служб, отделов); - оценки функциональных возможностей персонала департаментов (служб, отделов); - планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания; - формирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания; - координации и контроля деятельности департаментов (служб, отделов); планирования потребностей производственной службы в материальных ресурсах и персонале; - проведения вводного и текущего инструктажа сотрудников производственной службы; - распределения обязанностей и определения степени ответственности сотрудников производственной службы; - координации деятельности сотрудников производственной службы; - контроля выполнения сотрудниками регламентов производственной службы; - взаимодействия со службой обслуживания и другими структурными подразделениями предприятия питания; - управления конфликтными ситуациями в коллективе; - реализации мер по стимулированию персонала, повышению их мотивации и лояльности; - организации и контроля соблюдения требований охраны труда на рабочем месте.
--	--

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ на практике	Объем времени	Формы текущего контроля
1	Отработка навыков информирования потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице Выполнение калькуляции стоимости услуг гостиничного предприятия для потребителей Составление и обработка документации по загрузке номеров, ожидаемому заезду, состоянию номеров, начислениям.	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
2	Выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с контрагентами и потребителями Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями.	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы. Экспертная оценка составления документации.
3	Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства и профессиональных программ для расчета и выписки гостей	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
4	Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями Оформление бухгалтерских документов по кассовым операциям.	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
5	Выполнение обязанностей ночного портье. Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства для ночного аудита. Отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами с использованием приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.

6	<p>Проведение приемки и оценки качества уборки номеров, служебных помещений и помещений общего пользования.</p> <p>Проведение контроля готовности номеров к заселению</p> <p>Оформление документов по приемке номеров и переводу гостей из одного номера в другой</p>	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
7	<p>Осуществление контроля использования моющих и чистящих средств, инвентаря, оборудования.</p> <p>Оформление актов на списание малоценного инвентаря</p>	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
8	<p>Ознакомление с организацией хранения ценностей проживающих</p> <p>Ведение учета забытых вещей.</p>	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
9	<p>Работа с просьбами и жалобами гостей.</p> <p>Оформление бланков заказов и квитанций на оказание дополнительных услуг по стирке и чистке одежды и др.</p> <p>Оформление бланков заказов и квитанций на оказание персональных услуг</p>	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
10	<p>Оформление актов активирования утерянной или испорченной гостиничной собственности</p> <p>Заполнение документов по соответствию выполненным работ стандартам качества</p> <p>Оформление отчетной документации</p>	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
11	<p>Проведение инструктажа персонала службы и обучающих занятий.</p>	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
12	<p>Информирование потребителя о правилах безопасности во время проживания в гостиницах и туристских комплексах</p>	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
13	<p>Ознакомление со стандартами службы питания гостиничного комплекса.</p> <p>Изучение правил и требований охраны труда на производстве и в процессе обслуживания потребителей и соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания.</p>	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
14	<p>Ознакомление с торговыми помещениями службы питания.</p> <p>Ознакомление с производственными</p>	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов

	помещениями службы питания. Ознакомление со стандартами подготовки и обслуживания потребителей службы питания.		практической работы. Экспертная оценка составления документации.
15	Ознакомление с профессиональными программами для выполнения регламентов службы питания. Ознакомление с деятельностью службы питания во взаимодействии с другими службами гостиничного комплекса.	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы. Экспертная оценка составления документации.
16	Приобретение практического опыта по расчету посуды, приборов согласно плана работы. Подготовка дополнительных зон к обслуживанию конференций, совещаний, семинаров. Подготовка и организация работы службы румсервис.	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
17	Подготовка и организация работы баров, кафе, службы питания. Подготовка и обслуживание различных типов сервиса, включая высокую кухню, бистро, банкет, бар, буфет. Подготовка и организация обслуживания официальных приемов.	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
18	Подготовка и организация обслуживания банкета «Фуршета». Подготовка и организация обслуживания банкета «Коктейля». Подготовка и организация обслуживания банкета с частичным обслуживанием.	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
19	Распределение персонала по организациям службы питания. Систематизация распределения нагрузки по обеспечению работы службы питания. Осуществление и контроль рациональных приемов в обслуживании гостей. Владение профессиональной этикой персонала службы питания. Планирование и стимулирование деятельности сотрудников службы питания.	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
20	Отработка навыков работы с профессиональными программами и их модулями; Отработка навыков использования	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.

	технических, телекоммуникационных средства и профессиональных программ для расчета и выписки гостей		
21	Выполнение калькуляции стоимости услуг гостиничного предприятия для потребителей Составление и обработка документации по загрузке номеров, ожидаемому заезду, состоянию номеров, начислениям.	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
22	Выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с контрагентами и потребителями Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями.	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
23	Прием заявки на резервирование номеров (по телефону, факсу, Интернету, через центральную систему бронирования и GDS, при непосредственном общении с гостем) на русском и иностранном языке Оформление принятых заявок на резервирование номеров Оформление визовой поддержки и заявок на подтверждение и аннуляцию бронирования Оформление счетов на полную/частичную предоплату и подтверждение о резервировании номеров.	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
24	Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости Предоставление гостям информации об особенностях различных категорий номеров и условиях резервирования номеров в отеле	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
25	Отработка навыков информирования потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице Информирование гостя об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
26	Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической

	стоимости Предоставление гостям информации об особенностях различных категорий номеров и условиях резервирования номеров в отеле Информирование гостя об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях.		работы
27	Внесение изменений в заказ на бронирование Контроль над передачей незабронированных номеров для продажи в службу приема и размещения	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
28	Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
29	Оформление бухгалтерских документов по кассовым операциям.	1 день (6 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
30	Отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами с использованием приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
	ВСЕГО:	30 дней (180 часов)	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Организация и руководство практикой

Производственная практика осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Производственная практика проводится на базе ведущих предприятий г.Новосибирска, имеющих договор на организацию практики с ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса».

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации, которые назначаются приказом, а также ответственное лицо от гостиничного предприятия, на базе которого проходит практика.

В процессе производственной практики студент заполняет дневник практики. По окончании производственной практики студент составляет отчет, который утверждается гостиничным предприятием. В качестве приложения к дневнику практики, обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам производственной практики руководителями практики от образовательной организации и от гостиничного предприятия формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристику обучающихся по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Методическое руководство и общий контроль за деятельностью обучающихся возлагается на руководителя практики от образовательной организации.

4.2 Формы аттестации по итогам производственной практики

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по производственной практике руководителей практики, наличия положительной характеристики, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Защита отчетов по производственной практике проводится в открытой форме в присутствии аттестационной комиссии.

4.3. Информационное обеспечение

1.Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472842>

2.Захарова, Н. А. Гостиничная индустрия : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-4488-0512-7, 978-5-4497-0397-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93537>

3.Захарова, Н. А. Услуги общественного питания, экскурсионное обслуживание и другие сопутствующие услуги в сфере туризма : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4488-0508-0, 978-5-4497-0400-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93554>

4.Николенко, П. Г. Гостиничная индустрия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-12518— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475785>

5. Образовательная платформа Профобразование <https://profspo.ru/>.

6. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>;

7. Организация продаж гостиничного продукта : учебное пособие для СПО / Л. В. Семенова, В. С. Корнеев, И. И. Драгилова, В. О. Корионова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 86 с. — ISBN 978-5-4486-0600-7, 978-5-4488-0233-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/44183>

8. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Г. Радыгина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 166 с. — ISBN 978-5-4488-0955-2, 978-5-4497-0798-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100399>

9. Сологубова, Г. С. Организация обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для среднего профессионального образования / Г. С. Сологубова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09961-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471097>

10. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14985-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486303>

11. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14888-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484924>

12. Фаустова, Н. В. Организация и специфика предоставления гостиничных услуг в гостиницах: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Фаустова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13958-7— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477254>

13. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

14. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;

15. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей	анализ и оценка продуктов практической деятельности обучающихся; - наблюдение за деятельностью обучающихся; - проверка и анализ качества выполнения видов работ, - проверка заполнения дневника и оформление отчета по практике, - защита отчета при собеседовании, - зачет по производственной практике.
ПК 4.2. Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия	
ПК 4.3. Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг	
ПК 4.4. Организовывать и предоставлять услуги питания в номерах	

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Задание на производственную практику ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг, для студентов специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Цель производственной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

В результате прохождения производственной практики студент должен:

иметь практический опыт в:	<ul style="list-style-type: none">- оценки материальных ресурсов департаментов (служб, отделов);- оценки функциональных возможностей персонала департаментов (служб, отделов);- планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания;- формирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов предприятия питания;- координации и контроля деятельности департаментов (служб, отделов); планирования потребностей производственной службы в материальных ресурсах и персонале;- проведения вводного и текущего инструктажа сотрудников производственной службы;- распределения обязанностей и определения степени ответственности сотрудников производственной службы;- координации деятельности сотрудников производственной службы;- контроля выполнения сотрудниками регламентов производственной службы;- взаимодействия со службой обслуживания и другими структурными подразделениями предприятия питания;- управления конфликтными ситуациями в коллективе;- реализации мер по стимулированию персонала, повышению их мотивации и лояльности;- организации и контроля соблюдения требований охраны труда на рабочем месте.
----------------------------	--

Программа производственной практики по ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг:

№ п/п	Виды работ на практике	Объем времени
1	Отработка навыков информирования потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице Выполнение калькуляции стоимости услуг гостиничного предприятия для потребителей Составление и обработка документации по загрузке номеров, ожидаемому заезду, состоянию номеров, начислениям.	1 день (6 часов)
2	Выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с контрагентами и потребителями Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями.	1 день (6 часов)
3	Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства и профессиональных программ для расчета и выписки гостей	1 день (6 часов)
4	Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями Оформление бухгалтерских документов по кассовым операциям.	1 день (6 часов)
5	Выполнение обязанностей ночного портье. Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства для ночного аудита. Отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами с использованием приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	1 день (6 часов)
6	Проведение приемки и оценки качества уборки номеров, служебных помещений и помещений общего пользования. Проведение контроля готовности номеров к заселению Оформление документов по приемке номеров и переводу гостей из одного номера в другой	1 день (6 часов)
7	Осуществление контроля использования моющих и чистящих средств, инвентаря, оборудования. Оформление актов на списание малоценного инвентаря	1 день (6 часов)
8	Ознакомление с организацией хранения ценностей проживающих Ведение учета забытых вещей.	1 день (6 часов)
9	Работа с просьбами и жалобами гостей. Оформление бланков заказов и квитанций на оказание дополнительных услуг по стирке и чистке одежды и др. Оформление бланков заказов и квитанций на оказание персональных услуг	1 день (6 часов)
10	Оформление актов активирования утерянной или испорченной	1 день (6 часов)

	гостиничной собственности Заполнение документов по соответствию выполненных работ стандартам качества Оформление отчетной документации	
11	Проведение инструктажа персонала службы и обучающих занятий.	1 день (6 часов)
12	Информирование потребителя о правилах безопасности во время проживания в гостиницах и туристских комплексах	1 день (6 часов)
13	Ознакомление со стандартами службы питания гостиничного комплекса. Изучение правил и требований охраны труда на производстве и в процессе обслуживания потребителей и соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания.	1 день (6 часов)
14	Ознакомление с торговыми помещениями службы питания. Ознакомление с производственными помещениями службы питания. Ознакомление со стандартами подготовки и обслуживания потребителей службы питания.	1 день (6 часов)
15	Ознакомление с профессиональными программами для выполнения регламентов службы питания. Ознакомление с деятельностью службы питания во взаимодействии с другими службами гостиничного комплекса.	1 день (6 часов)
16	Приобретение практического опыта по расчету посуды, приборов согласно плана работы. Подготовка дополнительных зон к обслуживанию конференций, совещаний, семинаров. Подготовка и организация работы службы румсервис.	1 день (6 часов)
17	Подготовка и организация работы баров, кафе, службы питания. Подготовка и обслуживание различных типов сервиса, включая высокую кухню, бистро, банкет, бар, буфет. Подготовка и организация обслуживания официальных приемов.	1 день (6 часов)
18	Подготовка и организация обслуживания банкета «Фуршета». Подготовка и организация обслуживания банкета «Коктейля». Подготовка и организация обслуживания банкета с частичным обслуживанием.	1 день (6 часов)
19	Распределение персонала по организациям службы питания. Систематизация распределения нагрузки по обеспечению работы службы питания. Осуществление и контроль рациональных приемов в обслуживании гостей. Владение профессиональной этикой персонала службы питания. Планирование и стимулирование деятельности сотрудников службы питания.	1 день (6 часов)
20	Отработка навыков работы с профессиональными программами и их модулями; Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства и профессиональных программ для расчета и выписки гостей	1 день (6 часов)
21	Выполнение калькуляции стоимости услуг гостиничного предприятия для потребителей	1 день (6 часов)

	Составление и обработка документации по загрузке номеров, ожидаемому заезду, состоянию номеров, начислениям.	
22	Выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с контрагентами и потребителями Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями.	1 день (6 часов)
23	Прием заявки на резервирование номеров (по телефону, факсу, Интернету, через центральную систему бронирования и GDS, при непосредственном общении с гостем) на русском и иностранном языке Оформление принятых заявок на резервирование номеров Оформление визовой поддержки и заявок на подтверждение и аннуляцию бронирования Оформление счетов на полную/частичную предоплату и подтверждение о резервировании номеров.	1 день (6 часов)
24	Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости Предоставление гостям информации об особенностях различных категорий номеров и условиях резервирования номеров в отеле	1 день (6 часов)
25	Отработка навыков информирования потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице Информирование гостя об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях	1 день (6 часов)
26	Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости Предоставление гостям информации об особенностях различных категорий номеров и условиях резервирования номеров в отеле Информирование гостя об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях.	1 день (6 часов)
27	Внесение изменений в заказ на бронирование Контроль над передачей незабронированных номеров для продажи в службу приема и размещения	1 день (6 часов)
28	Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями	1 день (6 часов)
29	Оформление бухгалтерских документов по кассовым операциям.	1 день (6 часов)
30	Отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами с использованием приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	1 день (6 часов)
	ВСЕГО:	30 дней (180 часов)

В процессе производственной практики студент заполняет дневник практики. В дневник ежедневно заносятся все выполненные задания и краткий отчет о практическом использовании своих знаний. Записи в дневнике составляются четко, лаконично и грамотно. В качестве приложения к дневнику практики, обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По окончании производственной практики студент составляет отчет, который утверждается предприятием.

Студент, не прошедший производственную практику или не оформивший документы на прохождение производственной практики к защите отчета не допускается. Зачет по производственной практике проходит в форме защиты отчета перед аттестационной комиссией, по итогам которого студенту выставляется оценка.

Результаты прохождения производственной практики учитываются при прохождении итоговой аттестации по профессиональному модулю.

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Горничная»
для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель
Владимирова Е.А.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	472
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	474
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	480
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	482

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Горничная»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «**Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего**» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

1.1.4 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Выполнение работ по профессии «Горничная»
ПК 5.1	Организовывать работу по уборке номерного фонда и служебных помещений при предоставлении услуг размещения, дополнительных услуг
ПК 5.2	Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).
ПК 5.3	Вести учёт оборудования и инвентаря гостиницы.
ПК 5.4	Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Практический опыт	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами. - Выполнение задач по оформлению и обработке заказов. 	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий. 	<ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - Владеть техникой количественной оценки и анализа информации . - Владеть методикой хранения и поиска информации. 	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - Владеть основами организации деятельности служб предприятий туризма и основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных. - Знать требования к оформлению и учету заказов. - Знать программное обеспечение деятельности туристских организаций по учёту заказов и клиентов. 	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности - презентовать бизнес-идею. 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации ; - современной научной и профессиональной терминологии; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов;
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействовать с туроператорами, турагентами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями. 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды ; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - Владеть культурой межличностного общения. - Знать этику делового общения. 	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.

ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> - Проявлять гражданско-патриотическую позицию. - Демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. 	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности ; - применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> - Сохранять окружающую среду. - Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. 	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления, изменения климатических условий региона
ОК 08	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать средство физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. 	<ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска, физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> Знать нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы ; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы ; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности.
ПК 5.1	<ul style="list-style-type: none"> - контроля за чистотой помещений в гостевых 	<ul style="list-style-type: none"> - контролировать чистоту помещений; 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативную документацию, регламентирующую деятельность

ПК 5.2	комнатах и общественных помещениях гостиницы;	– поддерживать необходимое санитарно-гигиеническое состояние в гостевых комнатах и общественных помещениях гостиницы;	гостиницы;
ПК 5.3	– поддержания необходимого санитарно-гигиенического	– осуществлять подготовку номера к заезду гостей;	– организацию деятельности административно-хозяйственной службы;
ПК 5.4	состояния в гостевых комнатах, служебных и общественных помещениях;	– организовывать работы, связанные с хранением, учетом, пополнением запасов моющихся средств, а также уходом за инвентарем и оборудованием;	– стандарты качества обслуживания при организации деятельности административно-хозяйственной службы;
	– осуществления подготовки номеров к заезду клиентов согласно принятым в отеле стандартам;	– выполнять работы, связанные с приемкой и сдачей смены;	– виды отчетной документации;
	– приёмки гостиничного номера от проживающих при их выезде;	вести установленную документацию.	– принципы взаимодействия административно-хозяйственной службы с другими отделами;
	– приёмки от проживающих заказов на бытовые услуги и обеспечение их своевременного выполнения;		– правила работ, с связанных с хранением, учетом, пополнением запасов моющихся средств, а также уходом за инвентарем и оборудованием;
	– организации работ, связанных с хранением, учетом, пополнением запасов моющих средств, а также уходом за инвентарем и оборудованием;		– способы и приемы безопасного выполнения работ;
	– проведения инвентаризации гостиничного имущества.		– порядок извещения руководителя обо всех недостатках, обнаруженных во время работы;
			– порядок действий при возникновении аварий и ситуаций, которые могут привести к нежелательным последствиям, а также порядок действий, направленных на предотвращение аварийных ситуаций;
			– правила оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим при травматизме;
			– основы законодательства о труде, договорного регулирования трудовых отношений, в т.ч. в области оплаты и нормирования труда, содержание коллективного договора организации и процедуру ведения переговоров по его заключению;
			– правила внутреннего трудового распорядка;
			правила охраны труда, производственной санитарии и личной гигиены, пожарной безопасности.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 264 часов,

из них на освоение МДК

- МДК 05.01 – 120 часов,

на практики:

- производственную - 144 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (Объем образовательной нагрузки)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Во взаимодействии с преподавателем			самостоятельная работа	учебная, часов	производственная часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовой проект (работа), часов	всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 1.1, 1.3, 1.4 ПК 4.2 ОК 01 - 09	МДК.05.01 Выполнение работ по профессии «Горничная»	120	100	100	-	20	-	
	Производственная практика, часов	144						
	Всего:	264	100			20		144

2.2. Тематический план и содержание обучения по ПМ.05 Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
МДК.05.01 Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего		264
Тема 1.1. Организация работы обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуг размещения, дополнительных услуг, уборке номерного фонда и служебных помещений	Содержание Классификация номеров гостиницы по категориям. Служба эксплуатации номерного фонда: задачи, функции, значение. Санитарно-гигиенические требования к содержанию гостиничных помещений. Организация уборки номеров и требования к качеству проведения уборочных работ. Правила техники безопасности при проведении уборочных работ. Виды персональных и дополнительных услуг и порядок их оказания. Работа прачечной и химчистки. Порядок и процедура отправки одежды в стирку и чистку и порядок получения готовых заказов. Принципы возмещения ущерба при порче личных вещей проживающих.	38
	Практические занятия Изучение инструкций по правилам техники безопасности и пожарной безопасности для сотрудников службы номерного фонда. Оформление документов при приемке номеров и переводе гостей из одного номера в другой. Решение ситуационных задач.	12
Тема 1.2. Организация и выполнение работы по предоставлению услуг питания в номерах (room - servis)	Содержание Особенности обслуживания room – servis. Правила сервировки столов, приемы подачи блюд и напитков.	6
	Практические занятия Комплектование сервировочной тележки room – servis. Решение ситуационных задач.	6
Тема 1.3. Ведение учета оборудования	Содержание Правила составления актов на списание гостиничного инвентаря и оборудования.	10

и инвентаря гостиницы	<p>Правила заполнения актов на проживающего при порче или утрате имущества. Правила проверки наличия утерянной или испорченной гостиничной собственности. Должностные обязанности руководителя службы номерного фонда.</p>	
	<p>Практические занятия Составление актов на списание гостиничного инвентаря и оборудования. Заполнение инвентаризационных ведомостей. Решение ситуационных задач.</p>	6
<p>Тема 1.4. Создание условий для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих</p>	<p>Содержание Ответственность гостиницы за создание условий для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих. Правила организации хранения ценностей проживающих. Учет и возврат забытых вещей. Пропускной режим. Правила обращения с магнитными ключами.</p>	16
	<p>Практические занятия Заполнение документации на хранение личных вещей проживающих в гостинице. Заполнение актов при возмещении ущерба в случае порчи личных вещей проживающих.</p>	6
<p>Самостоятельная учебная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление со стандартами хозяйственной службы гостиничного комплекса. Ознакомление и анализ должностной инструкции горничной. - Изучение правил и требований охраны труда на производстве и в процессе обслуживания гостей и соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к содержанию гостиничных помещений. - Изучение и анализ правил техники безопасности и противопожарной безопасности при проведении уборочных работ в номерах, служебных помещениях и помещениях общего пользования, в т.ч. при работе с моющими и чистящими средствами. - Подготовка и организация работы горничной (комплектация рабочей тележки и инвентаря для работы, контроль моющих средств, инвентаря и оборудования), выполнение процедуры разгрузки, уборки и хранения тележки. - Организация уборки номеров с учетом требований к качеству проведения уборочных работ (влажная уборка забронированных номеров; ежедневная текущая уборка номеров; уборка после выезда гостей; промежуточная уборка; вечерний сервис; генеральная уборка номеров; уборка помещений общего пользования; уборка служебных помещений). - Инспектирование номера. Передача смены. Анализ стандартов действий работников при обнаружении забытых вещей. 		20

<ul style="list-style-type: none"> - Оказание услуги room – servis. - Оформление и ведение документации по учету оборудования и инвентаря гостиничного комплекса. 	
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <p>Ознакомление с должностной инструкцией горничной, внутренними стандартами обслуживания в отелях.</p> <p>Ознакомление с номерами различной категории гостиницы, особенностями их оснащения.</p> <p>Ознакомление с правилами техники безопасности и противопожарной безопасности при проведении уборочных работ в номерах, служебных помещениях и помещениях общего пользования, в том числе при работе с моющими и чистящими средствами.</p> <p>Взаимодействие со службами внутри отеля.</p> <p>Предоставление информации гостям об услугах отеля.</p> <p>Выполнение подготовки к уборочным работам. Комплектация тележки горничной. Подбор моющих, чистящих средств для разных видов поверхностей в номерном фонде отеля.</p> <p>Выполнение ежедневной (текущей) уборки.</p> <p>Выполнение уборки после выезда гостя.</p> <p>Выполнение уборки в забронированных номерах.</p> <p>Выполнение генеральной уборки</p> <p>Выполнение экспресс-уборки.</p> <p>Выполнение уборки служебных и общественных помещений.</p> <p>Выполнение вечерней подготовки номера.</p> <p>Составление чек-листов для инспектирования номерного фонда.</p> <p>Оформление заявок на технические неисправности в номерном фонде.</p> <p>Оформление документации при порче имущества гостями и ознакомление с порядком возмещения причинённого гостем ущерба.</p> <p>Оформление документации и соблюдение правил обращения гостей за забытыми вещами.</p> <p>Организация работы с вещами гостей, подготовленными к стирке и чистке, оформление соответствующей документации.</p>	<p>144</p>
<p>Всего по модулю</p>	<p>264</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;

оснащенных оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- экран, проектор, магнитная доска;
- дидактические пособия;
- программное обеспечение;
- видеофильмы по различным темам,

техническими средствами:

- видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель);
- компьютеры по количеству посадочных мест;
- профессиональные компьютерные программы.

Лаборатория:

- учебный гостиничный номер (стандарт с одной кроватью),
Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.3 примерной рабочей программы по специальности.

Оснащенные базы практики:

Производственная практика реализуется в организациях соответствующего направления образовательной программы профиля, обеспечивающую деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

9. Кустова, И. А. Организация производства : учебное пособие для СПО / И. А. Кустова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-1239-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106838>
10. Организация производства. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-10590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471225>

11. Фаустова, Н. В. Организация и специфика предоставления гостиничных услуг в гостиницах : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Фаустова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13958- — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477254>
12. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14888-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484924>
13. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14985-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486303>
14. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий : учебник для среднего профессионального образования / П. П. Чуваткин, С. А. Горбатов ; под редакцией П. П. Чуваткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-13227-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/47668>
15. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Г. Радыгина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 166 с. — ISBN 978-5- 4488-0955-2, 978-5-4497-0798-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100399>
16. Захарова, Н. А. Гостиничная индустрия : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-4488-0512-7, 978-5-4497-0397-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93537>
17. Захарова, Н. А. Гостиничная индустрия : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-4488-0512-7,

3.2.2. Дополнительные источники

Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>;
Образовательная платформа Профобразование
<https://profspo.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1	Организовывать работу по уборке номерного фонда и служебных помещений при предоставлении услуг размещения, дополнительных услуг	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ПК 5.2	Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).	
ПК 5.3	Вести учёт оборудования и инвентаря гостиницы.	
ПК 5.4	Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих	
ОК 01	Распределять обязанности и определять степень ответственности подчиненных	
ОК 02	Знать виды средств сбора информации, коммуникаций	
ОК 03	Применять правила проведения расчетов с гостями гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме	
ОК 04	Взаимодействовать с отделами (службами) гостиничного комплекса	
ОК 05	Знать теорию межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09	Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами на русском и иностранных языках	

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной практики
по профессиональному модулю
ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг**

**для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
Целикова Н.Е.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной практики	487
2	Результаты освоения программы учебной практики	487
3	Структура и примерное содержание программы учебной практики	489
4	Условия реализации программы учебной практики	490
5	Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	491

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики по ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Предоставление гостиничных услуг.

1.2. Количество часов, отводимое на учебную практику в рамках освоения ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг: 144 часа.

1.3. Формы аттестации по итогам учебной практики

Итогом учебной практики по ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений в форме дифференцированного зачета.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика направлена на закрепление полученных знаний, формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями предоставленных услуг
ПК 2.1.	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 4.1.	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей
ПК 4.2.	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия
ПК 4.3.	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг
ПК 4.4.	Организовывать и предоставлять услуги питания в номерах

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен **получить первоначальный практический опыт:**

Код ПК, ОК	Практический опыт
ПК 1.2. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<p>разработке операционных процедур и стандартов службы приема и размещения;</p> <p>планировании, организации, стимулировании и контроле деятельности исполнителей по приему и размещению гостей;</p> <p>предоставлении информации гостям об услугах в гостинице,</p> <p>подготовке счетов и организации отъезда гостей.</p> <p>разработке операционных процедур и стандартов службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;</p> <p>планировании, организации, стимулировании и контроле деятельности персонала службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.</p> <p>планировании, организации, стимулировании и контроле деятельности сотрудников службы бронирования и продаж;</p> <p>разработке практических рекомендаций по формированию спроса и стимулированию сбыта гостиничного продукта для различных целевых сегментов;</p> <p>выявлении конкурентоспособности гостиничного продукта;</p> <p>определении эффективности мероприятий по стимулированию сбыта гостиничного продукта;</p> <p>приема заказов на бронирование от потребителей;</p> <p>выполнения бронирования и ведения его документационного обеспечения</p> <p>планирования деятельности сотрудников службы питания и потребности в материальных ресурсах и персонале;</p> <p>разработки операционных процедур и стандартов службы питания; организации и стимулирования деятельности сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы;</p> <p>оформления документов и ведения диалогов на профессиональную тематику на иностранном языке;</p> <p>контроля текущей деятельности сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей;</p>

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ на практике	Объем времени	Формы текущего контроля
1	<ul style="list-style-type: none"> - Организация рабочего места - Изучение интерфейса и порядка использования специализированного программного обеспечения для гостиничного 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической

	<p>предприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование технических, телекоммуникационных средств и профессиональных программ для приема заказа и обеспечения бронирования; 		работы.
2	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление бронирования с использованием телефона - Оформление бронирования с использованием Интернета и туроператора - Оформление бронирования через сайты отелей и системы интернет-бронирования. - Оформление индивидуального бронирования - Оформление группового, от компаний и коллективного бронирования 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
3	<ul style="list-style-type: none"> - Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости - Предоставление гостям информации об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы, составления документации
4	<ul style="list-style-type: none"> - Внесений изменений в листы ожидания и оформление заявок на резервирование номеров - Внесение дополнительной информации в заказ на бронирование 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы, составления документации
5	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление счетов на полную или частичную предоплату и подтверждение о резервировании номеров - Оформление бланков, внесение изменений в бланки при неявке, отмене и аннуляции бронирования 	1 день (6 часов)	Экспертная оценка составления документации
6	<ul style="list-style-type: none"> - Отслеживать и проверять обновляющуюся информацию по бронированию мест и специальным заказам на услуги и состоянию номерного фонда. - Передавать информацию соответствующим службам отеля об особых или дополнительных требованиях гостей к номерам и заказанным услугам - Контроль над передачей незабронированных номеров для продажи в 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы, составления документации

	<p>службу приема и размещения</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создание отчетов по бронированию <p>Отслеживание и получение обратной связи от соответствующих служб отеля.</p>		
7	<ul style="list-style-type: none"> - Отработка приемов организации рабочего места службы приема и размещения - Составление и обработка необходимой документацию по загрузке номеров, ожидаемому заезду, выезду, состоянию номеров, начислению на счета гостей за дополнительные услуги. 	1 день (6 часов)	Экспертная оценка составления документации
8	<ul style="list-style-type: none"> - Выяснение потребностей и пожеланий гостя относительно услуг - Отработка навыков общения с потребителем в процессе приема, регистрации и размещения гостей на иностранном языке, с использованием техники и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами и приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
9	<ul style="list-style-type: none"> - Применение профессиональных программ для приема, регистрации и выписки гостей - Проведение работ по оформлению гостей (VIP-гостей, групп, корпоративных гостей). - Отработка навыков регистрации иностранных граждан. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
10	<ul style="list-style-type: none"> - Отработка взаимодействия с турагентствами, туроператорами и иными сторонними организациями. - Контроль оказания перечня услуг, предоставляемых в гостиницах (по договору). 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
11	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление и подготовка счетов гостей. - Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями 	1 день (6 часов)	Экспертная оценка составления документации
12	<ul style="list-style-type: none"> - Отработка навыков работы с информационной базой данных о наличии занятых, свободных мест, о гостях (проживающих, выписавшихся, отъезжающих). 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
13	<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление со стандартами обслуживания в гостинице - Изучение работы офиса административно-хозяйственной службы 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической

	- Овладение практическими навыками супервайзера, координатора		работы.
14	- Осуществление контроля над качеством уборки и правила приема гостевых номеров, проверка санитарного состояния номеров, служебных и общественных помещений в соответствии со стандартами обслуживания - Проведение приема и инвентаризации гостиничного белья - Проведение различных видов уборочных работ	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
15	- Оформление документов на забытые вещи - Контроль сохранности предметов интерьера номеров	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы, составления документации
16	- Использование в работе знаний иностранных языков - Оказание персональных и дополнительных услуг гостям	1 дня (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
17	- Применение магнитных карт от гостиничных номеров, профессиональное оборудование, инвентарь, противопожарное оборудование. - Ознакомление с техникой безопасности и охраной труда при работе с оборудованием - Ознакомление с системой сейфового хранения и соблюдением безопасности в гостинице и стандартами использования депозитных ячеек, индивидуальных сейфов, хранения багажа в камерах хранения. - Предоставление услуг хранения ценных вещей (камеры хранения, сейфы и депозитные ячейки)	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
18	- Оформление документации на хранение ценных вещей проживающих - Оформление актов при возмещении ущерба или порчи личных вещей гостей - Составление актов на списание инвентаря и оборудования	1 день (6 часов)	Экспертная оценка составления документации
19	- Подготовка к обслуживанию и приему гостей. - Выполнение сервировки стола различных	1 день	Наблюдение и оценка результатов

	<p>видов к завтраку.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Выполнение сервировки стола к обеду. – Выполнение сервировки стола к ужину. – Корректировать сервировку стола в соответствии с подачей блюда. 	(6 часов)	практической работы (качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями)
20	<ul style="list-style-type: none"> – Решение ситуаций во время встречи гостей в торговом зале ресторана. – Решение ситуаций в период приема и оформления заказа. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
21	<ul style="list-style-type: none"> – Владение техникой обслуживания при подаче продукции сервис бара – Владение техникой обслуживания при подаче блюд различными стилями <ul style="list-style-type: none"> • Silver service, • Банкетный сервис, • Шведский стол, • Gueridon Service, – Владение техникой сбора используемой посуды и приборов. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы. (качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями)
22	<ul style="list-style-type: none"> – Решение ситуаций при расчете с гостями организаций службы питания. – Разрешение вопросов в незапланированных ситуациях в процессе обслуживание гостей. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
23	<ul style="list-style-type: none"> – Организация и проверка подготовки предприятий и персонала службы питания к обслуживанию потребителей. – Организация, координация и контроль подготовки банкетных залов для различных форматов обслуживания. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
24	<ul style="list-style-type: none"> – Тренинг и анализ производственных ситуаций при обслуживании гостей на высшем уровне. – Тренинг и анализ производственных ситуаций по подаче блюд разными стилями. – Организация, координация и контроль деятельности службы рум-сервис, баров, кафе, шведского стола. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.

	– Контроль выполнения стандартов деятельности персонала службы питания.		
		144 часа (24 дня)	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинеты «Лаборатория служб бронирования гостиничных услуг, службы приема и размещения гостей», «Кабинет информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности», «Маркетинга, организации продаж гостиничного продукта; Лаборатория службы продажи и маркетинга».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- стойка ресепшн;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- экран, проектор, магнитная доска;
- дидактические пособия;
- программное обеспечение;
- видеофильмы по различным темам.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- стойка регистрации (ресепшн) включающая в себя:
 - телефон;
 - настенные часы;
 - МФУ (принтер, копировальный аппарат, сканирующее устройство);
 - стеллаж для регистрационных карточек;
 - стойка для хранения ключей;
 - машинка для кредитных карт (имитация);
 - детектор денежных купюр;
 - компьютер;
 - стеллаж для файлов аудиторской проверки соответствия данных о заселении и счетов;
 - стеллаж для ваучеров;
 - сейф;
 - место хранения наличности.
- Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:
- видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или плазменная панель);
 - компьютеры по количеству посадочных мест (бэк-офис);
 - профессиональные компьютерные программы для гостиниц.

Оснащенные базы практики:

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

4.2. Информационное обеспечение обучения

16. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472842>
17. Захарова, Н. А. Гостиничная индустрия : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-4488-0512-7, 978-5-4497-0397-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93537>
18. Захарова, Н. А. Услуги общественного питания, экскурсионное обслуживание и другие сопутствующие услуги в сфере туризма : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4488-0508-0, 978-5-4497-0400-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93554>
19. Николенко, П. Г. Гостиничная индустрия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12518— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475785>
20. Образовательная платформа Профобразование <https://profspo.ru/>.
21. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>;
22. Организация продаж гостиничного продукта : учебное пособие для СПО / Л. В. Семенова, В. С. Корнеев, И. И. Драгилева, В. О. Корионова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 86 с. — ISBN 978-5-4486-0600-7, 978-5-4488-0233-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/44183>
23. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Г. Радыгина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 166 с. — ISBN 978-5-4488-0955-2, 978-5-4497-0798-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100399>
24. Сологубова, Г. С. Организация обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для среднего профессионального образования / Г. С. Сологубова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09961-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471097>
25. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14985-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486303>
26. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14888-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484924>
27. Фаустова, Н. В. Организация и специфика предоставления гостиничных услуг в гостиницах: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.

- В. Фаустова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13958-7— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477254>
28. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
29. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;
30. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	анализ и оценка продуктов практической деятельности обучающихся; - наблюдение за деятельностью обучающихся; - проверка и анализ качества выполнения видов работ, - проверка заполнения дневника и оформления отчета по практике, - зачет по учебной практике.
ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	
ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов	
ПК 4.1. Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей	
ПК 4.2. Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия	
ПК 4.3. Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг	
ПК 4.4. Организовывать и предоставлять услуги питания в номерах	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения работ на учебной практике
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Анализ содержания и качества самостоятельных, творческих работ, выполненных обучающимися
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

Дифференцированный зачет по учебной практике проходит в форме выполнения практических заданий, по итогам которой студенту выставляется отметка.

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**производственной практики
по ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Горничная»
для специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Разработчик:
преподаватель

Владимирова Е.А.

Новосибирск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики.....	56
2. Результаты освоения программы производственной практики.....	57
3. Структура и содержание программы производственной практики	59
4. Условия реализации программы производственной практики	64
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	66
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	67
ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ	67
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	664
ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ.....	664
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	665
ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	665
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	666
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ.....	666

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики по **ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Горничная»** является частью ООП СПО в соответствии с ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего.**

1.2. Количество часов, отводимое на производственную практику (по профилю специальности) в рамках освоения ПМ.05: 144 часа.

1.3. Формы аттестации по итогам производственной практики

Итогом производственной практики по ПМ.05 является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений в форме дифференцированного зачёта.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности **Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Выполнение работ по профессии «Горничная»
ПК 5.1	Организовывать работу по уборке номерного фонда и служебных помещений при предоставлении услуг размещения, дополнительных услуг
ПК 5.2	Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).
ПК 5.3	Вести учёт оборудования и инвентаря гостиницы.
ПК 5.4	Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной практики должен **получить практический опыт:**

- контроля за чистотой помещений в гостевых комнатах и общественных помещениях гостиницы;
- поддержания необходимого санитарно-гигиенического состояния в гостевых комнатах, служебных и общественных помещениях;
- осуществления подготовки номеров к заезду клиентов согласно принятым в отеле стандартам;
- приёмки гостиничного номера от проживающих при их выезде;
- приёмки от проживающих заказов на бытовые услуги и обеспечение их своевременного выполнения;
- организации работ, связанных с хранением, учетом, пополнением запасов моющих средств, а также уходом за инвентарем и оборудованием;
- проведения инвентаризации гостиничного имущества.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ на практике	Объем времени	Формы текущего контроля
1	<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с должностной инструкцией горничной, внутренними стандартами обслуживания на предприятии. - Ознакомление с номерами различной категории гостиницы, особенностями их оснащения. - Ознакомление с правилами техники безопасности и противопожарной безопасности при проведении уборочных работ в номерах, служебных помещениях и помещениях общего пользования, в том числе при работе с моющими и чистящими средствами. 	1 день (6 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
2	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществление взаимодействия со службами гостиниц. - Осуществление предоставления информации гостям об услугах в гостинице. 	2 день (12 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
3	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение подготовки к уборочным работам. Комплектация тележки горничной. Подбор моющих, чистящих средств для разных видов поверхностей. - Выполнение ежедневной (текущей) уборки. 	4 дня (24 часа)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
4	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение уборки после выезда гостя. - Выполнение уборки в забронированных номерах. 	4 дня (24 часа)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
5	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение генеральной уборки - Выполнение экспресс-уборки. 	4 дня (24 часа)	Наблюдение и оценка результатов практической работы.
6	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение уборки служебных и общественных помещений. - Выполнение вечерней подготовки номера. 	3 дня (18 часов)	Наблюдение и оценка результатов практической работы
7	<ul style="list-style-type: none"> - Составление графика различных видов уборок. - Оформление заявки в связи с 	3 дня (18 часов)	Оценка результатов практической

	техническими неисправностями в номерном фонде. - Оформление документации при порче имущества гостиницы и ознакомление с порядком возмещения причинённого гостем ущерба.		работы и составления документации
8	- Оформление документации и правила обращения с забытыми вещами гостей. - Организация работы с вещами гостей, подготовленными к стирке и чистке, ведение документации.	3 дня (18 часов)	Оценка результатов практической работы и составления документации
	Итого:	144 часа (24 дня)	

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Организация и руководство практикой

Производственная практика осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Производственная практика проводится на базе ведущих предприятий г.Новосибирска, имеющих договор на организацию практики с ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса».

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации, которые назначаются приказом, а также ответственное лицо от гостиничного предприятия, на базе которого проходит практика.

В процессе производственной практики студент заполняет дневник практики. По окончании производственной практики студент составляет отчет, который утверждается гостиничным предприятием. В качестве приложения к дневнику практики, обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам производственной практики руководителями практики от образовательной организации и от гостиничного предприятия формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристику обучающихся по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Методическое руководство и общий контроль за деятельностью обучающихся возлагается на руководителя практики от образовательной организации.

4.2 Формы аттестации по итогам производственной практики

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по производственной практике руководителей практики, наличия положительной характеристики, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Защита отчетов по производственной практике проводится в открытой форме в присутствии аттестационной комиссии.

4.3 Информационное обеспечение

4.3.1. Основные печатные и электронные издания

18. Кустова, И. А. Организация производства : учебное пособие для СПО / И. А. Кустова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-1239-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106838>
19. Организация производства. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10590-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471225>
20. Фаустова, Н. В. Организация и специфика предоставления гостиничных услуг в гостиницах : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Фаустова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13958- — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477254>
21. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14888-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484924>
22. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14985-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486303>
23. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий : учебник для среднего профессионального образования / П. П. Чуваткин, С. А. Горбатов ; под редакцией П. П. Чуваткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13227-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/47668>
24. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Г. Радыгина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 166 с. — ISBN 978-5-4488-0955-2, 978-5-4497-0798-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100399>
25. Захарова, Н. А. Гостиничная индустрия : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-4488-0512-7, 978-5-4497-0397-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование :

[сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93537>

26. Захарова, Н. А. Гостиничная индустрия : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-4488-0512-7,

4.3.2. Дополнительные источники

Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>;
Образовательная платформа Профобразование <https://profspo.ru/>.

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные компетенции)		Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1	Организовывать работу по уборке номерного фонда и служебных помещений при предоставлении услуг размещения, дополнительных услуг	- анализ и оценка продуктов практической деятельности обучающихся; - наблюдение за деятельностью обучающихся;
ПК 5.2	Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).	- проверка и анализ качества выполнения видов работ,
ПК 5.3	Вести учёт оборудования и инвентаря гостиницы.	- проверка заполнения дневника и оформление отчета по практике,
ПК 5.4	Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих	- защита отчета при собеседовании
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения работ на производственной практике
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Анализ содержания и качества самостоятельных, творческих работ, выполненных обучающимися
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Защита отчета по производственной практики
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную	

	коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Задание на производственную практику по **ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Горничная»**, для студентов специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Цель производственной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

В результате прохождения производственной практики студент должен:

иметь практический опыт в:	<ul style="list-style-type: none">- контроля за чистотой помещений в гостевых комнатах и общественных помещениях гостиницы;- поддержания необходимого санитарно-гигиенического состояния в гостевых комнатах, служебных и общественных помещениях;- осуществления подготовки номеров к заезду клиентов согласно принятым в отеле стандартам;- приёмки гостиничного номера от проживающих при их выезде;- приёмки от проживающих заказов на бытовые услуги и обеспечение их своевременного выполнения;- организации работ, связанных с хранением, учетом, пополнением запасов моющих средств, а также уходом за инвентарем и оборудованием; проведения инвентаризации гостиничного имущества
----------------------------	--

Программа производственной практики по ПМ.05 Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего

№ п/п	Виды работ на практике	Объем времени
1	<ul style="list-style-type: none">- Ознакомление с должностной инструкцией горничной, внутренними стандартами обслуживания на предприятии.- Ознакомление с номерами различной категории гостиницы, особенностями их оснащения.- Ознакомление с правилами техники безопасности и противопожарной безопасности при проведении уборочных работ в номерах, служебных помещениях и помещениях общего пользования, в том числе при работе с моющими и чистящими средствами.	1 день (6 часов)
2	<ul style="list-style-type: none">- Осуществление взаимодействия со службами гостиниц.- Осуществление предоставления информации гостям об услугах в гостинице.	2 день (12 часов)
3	<ul style="list-style-type: none">- Выполнение подготовки к уборочным работам. Комплектация тележки горничной. Подбор моющих, чистящих средств для разных видов поверхностей.	4 дня (24 часа)

	- Выполнение ежедневной (текущей) уборки.	
4	- Выполнение уборки после выезда гостя. - Выполнение уборки в забронированных номерах.	4 дня (24 часа)
5	- Выполнение генеральной уборки - Выполнение экспресс-уборки.	4 дня (24 часа)
6	- Выполнение уборки служебных и общественных помещений. - Выполнение вечерней подготовки номера.	3 дня (18 часов)
7	- Составление графика различных видов уборок. - Оформление заявки в связи с техническими неисправностями в номерном фонде. - Оформление документации при порче имущества гостиницы и ознакомление с порядком возмещения причинённого гостем ущерба.	3 дня (18 часов)
8	- Оформление документации и правила обращения с забытыми вещами гостей. - Организация работы с вещами гостей, подготовленными к стирке и чистке, ведение документации.	3 дня (18 часов)
	Итого:	144 часа (24 дня)

В процессе производственной практики студент заполняет дневник практики. В дневник ежедневно заносятся все выполненные задания и краткий отчет о практическом использовании своих знаний. Записи в дневнике составляются четко, лаконично и грамотно. В качестве приложения к дневнику практики, обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По окончании производственной практики студент составляет отчет, который утверждается предприятием.

Студент, не прошедший производственную практику или не оформивший документы на прохождение производственной практики к защите отчета не допускается. Зачет по производственной практике проходит в форме защиты отчета перед аттестационной комиссией, по итогам которого студенту выставляется оценка (зачтено/незачтено).

Результаты прохождения производственной практики учитываются при прохождении итоговой аттестации по профессиональному модулю.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

Дневник производственной практики по ПМ _____.

Ф.И.О. студента _____

Группа _____ Специальность (профессия) _____

Период прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Место прохождения практики _____

Дата	Выполняемый вид деятельности	Часы	Оценка и подпись контролирующего
	Проведен инструктаж по технике безопасности, в т. ч. по пожарной безопасности и охране труда. Подпись студента: _____		

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю.

Руководитель производственной практики: _____

М.П.

ФИО, подпись руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

<p style="text-align: center;">_____ <i>(ФИО студента)</i></p> <p>Обучающийся (аяся) по специальности _____ прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ _____.</p> <p>в объеме _____ часа с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. в организации _____</p> <p style="text-align: center;">_____ <i>(наименование организации, юридический адрес)</i></p>
<p>Дата « _____ » _____ 20__ г.</p> <p>К отчету прилагается дневник по производственной практике.</p> <p>Подпись руководителя практики от предприятия _____ / ФИО, должность</p> <p style="text-align: center;">МП</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(ФИО)

Обучающийся (аяся) по специальности _____
 прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ. ___

в объеме ___ часа с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
 в организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Оценка качества выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
ПК 5.1 Организовывать работу по уборке номерного фонда и служебных помещений при предоставлении услуг размещения, дополнительных услуг	
ПК 5.2 Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).	
ПК 5.3 Вести учёт оборудования и инвентаря гостиницы.	
ПК 5.4 Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих	

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики (дополнительно используются произвольные критерии)

Дата «___» _____ 20___

Подпись руководителя практики от предприятия _____ / ФИО, должность

МП

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников
ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»
по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, является обязательной и проводится в соответствии с:

- частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минпросвещения России от 8 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам выпускников ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса», утвержденным директором ГАПОУ НСО «НКЛПиС» 09 сентября 2022г.

- ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Целью государственной итоговой аттестации является определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности профессиональных и общих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по специальности и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1 Форма государственной итоговой аттестации

Формой государственной итоговой аттестации выпускников является **демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).**

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Результаты студентов - победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства по компетенции «Администрирование отеля», засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

2 Объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

Объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации регламентирован учебным планом и календарным учебным графиком:

- на выполнение дипломного проекта (работы) – 4 недели;
- на защиту дипломного проекта (работы) и проведение демонстрационного экзамена – 2 недели.

3 Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится с 22.05.2023 г. по 30.06.2023г.:

- с 19.05.2025 по 15.06.2025г. – подготовка (написание) дипломного проекта (работы);

- с 16.06.2025г. по 30.06.2025г. – проведение демонстрационного экзамена и защита дипломного проекта (работы).

Демонстрационный экзамен проводится по плану, утверждаемому директором колледжа совместно с председателем ГЭК не позднее двадцати календарных дней до начала экзамена.

Защита дипломного проекта (работа) проводится по графику, который утверждается директором колледжа за две недели до начала защиты.

4 Требования к государственной итоговой аттестации

4.1 Дипломный проект выпускников специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство состоит из: пояснительной записки, презентации, доклада, выполненных студентами в соответствии с заданием на дипломное проектирование.

Темы дипломных проектов разрабатываются ведущими педагогами колледжа, рассматриваются предметно-цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по УПР.

Тематика дипломного проекта должен соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Дипломный проект должен иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий, организаций или образовательных учреждений.

Руководители дипломных проектов согласно темам разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на дипломные проекты рассматриваются предметно-цикловой комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по УПР.

В отдельных случаях допускается выполнение дипломного проекта группой студентов одной, двух родственных специальностей и/или профессий – комплексный дипломный проект. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на дипломные проекты выдаются студентам, осваивающим программы подготовки специалистов среднего звена не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики.

4.2 Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Задание компетенции «Администрирование отеля» имеет модульную структуру. Каждый модуль состоит из определенного количества заданий, которые, в свою очередь, скомпонованы таким образом, чтобы максимально приближенно и естественно смоделировать рабочий день администратора СПиР. Актеры выполняют роли гостей

отеля. Задания в модуле выполняются непрерывно. Участник в праве самостоятельно распределять время на выполнение заданий внутри модуля. Контекст заданий является тайным.

Соответствие внешнего вида и формы стандартам профессии оценивается жюри.

Техническое оснащение места проведения демонстрационного экзамена (площадка) по уровню технического обеспечения должна соответствовать всем требованиям ФГОС (к уровню оснащения мест проведения ПМ, практик).

5 Примерные темы дипломного проекта (работы)

- 1 Технологии организации деятельности сотрудников службы приема и размещения.
- 2 Организация текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения.
- 3 Технологии организации деятельности сотрудников службы питания
- 4 Организация текущей деятельности сотрудников службы питания
- 5 Технологии бронирования и продаж гостиничных услуг
- 6 Организация текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж
- 7 Технологии обслуживания гостей в процессе проживания
- 8 Организация текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда

6 Примерное содержание пояснительной записки

Введение

- 1 Теоретические аспекты развития гостеприимства в России
- 2 Анализ управления функциональным подразделением предприятия гостеприимства
- 3 Практические аспекты исследования деятельности функционального подразделения предприятия гостеприимства

Заключение

Источники

Рекомендуемые приложения

Презентация

Приложение А. (фотографии гостиницы)

Приложение Б. (организационная структура гостиницы)

Приложение В. (анкета маркетингового исследования в гостеприимстве)

Приложение Г. (график, диаграмма, таблица сегментации гостей)

Приложение Д. (график жизненного цикла гостиничного продукта)

Приложение Е. (мероприятия по продажам и стимулированию сбыта гостиничного продукта: схемы распространения гостиничного продукта, рекламные буклеты и т.д.)

Распределение часов консультаций по разделам дипломного проекта

Наименование разделов	Кол-во часов	Ф.И.О. подпись проверяющего
Введение	7	Руководитель ДП
1 Теоретические аспекты развития гостеприимства в России		
2 Анализ управления функциональным подразделением предприятия гостеприимства		

3	Практические аспекты исследования деятельности функционального подразделения предприятия гостеприимства		
	Заключение		
	Нормоконтроль		
	ИТОГО	7	

7 Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Процедура защиты дипломного проекта:

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации осуществляются согласно плану подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, утвержденному директором ГАПОУ НСО «НКЛПиС» 09.09.2022 г.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются ведущими преподавателями колледжа совместно с социальными партнёрами, рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов за шесть месяцев до начала ГИА.

Приказом директора колледжа темы дипломных проектов закрепляются за студентами, назначаются руководители и консультанты проектов.

В период подготовки к государственной итоговой аттестации по расписанию для студентов проводятся консультации руководителями и консультантами.

Для выполнения теоретической и практической частей дипломного проекта выделены учебные кабинеты.

По завершению выполнения дипломного проекта студентом, руководитель подписывает её и вместе с заданием и письменным отзывом передает в учебную часть.

Дипломные проекты, выполненные на положительную оценку, допускаются к защите на основании приказа, подписанного директором колледжа.

Защита дипломных проектов проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, по графику.

7.2. Процедура проведения демонстрационного экзамена:

Экзамен организован на русском и английском языках по модульному принципу.

Задание демонстрационного экзамена строится на основе конкурсного задания национального чемпионата профессионального мастерства по компетенции «Администрирование отеля».

Для каждого модуля обучающиеся получают вариант задания.

Для выполнения каждого модуля предлагаются четкие временные рамки, прописанные в задании. Они устанавливаются таким образом, чтобы задачи были выполнены очень быстро при полной концентрации внимания.

Каждый модуль подробно обсуждается до начала итоговой государственной аттестации, чтобы неясные вопросы, которые могут возникнуть в процессе проведения экзамена, были прояснены заранее.

В результате выполнения модулей демонстрационного экзамена, обучающиеся проверяют, а государственная аттестационная комиссия оценивает профессиональные и общие компетенции выпускника.

8 Критерии оценки

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценкой качества дипломного проекта, которая осуществляется на основе ранее установленных (отобранных) показателей сформированности ПК и ОК по каждому виду профессиональной деятельности, конкретизированных под тематику выпускных квалификационных работ. В содержании пояснительной записки дипломного проекта должны найти отражение ПК всех видов профессиональной деятельности, отраженных во ФГОС СПО по специальности.

Для дифференциации уровня освоения выпускником ПК и ОК, в рамках освоенной специальности, результаты итоговой аттестации оцениваются качественными характеристиками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Комплексная оценка по результатам итоговой аттестации является основанием для вынесения суждения об освоении выпускником ПК и ОК, отраженных во ФГОС СПО.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя.

Критерии оценок представлены ниже, в таблице.

Таблица – Критерии окончательных оценок по защите дипломного проекта

Балл	Доклад, ответы на вопросы	Протокол качества дипломного изделия	Отзыв руководителя
«Отлично»	Доклад полный, правильный, отражающий содержание дипломного проекта; грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, чётко, логично.	Качество выполнения дипломного проекта оценено на «отлично»	«Отлично»
«Хорошо»	Доклад полный, но есть неточности в изложении материала (две-три ошибки, легко исправляемые по дополнительным вопросам членов ИГА), грамотный анализ, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы излагаются обоснованно, чётко, логично.	Качество выполнения дипломного проекта оценено на «отлично» или «хорошо»	«Хорошо»
«Удовлетворительно»	Доклад недостаточно полный, студент владеет материалом, но затрудняется самостоятельно сделать грамотный анализ, раскрыть содержание отдельных	Качество выполнения дипломного проекта	«Удовлетворительно»

	терминов, понятий. Ответы на вопросы излагаются недостаточно полно и чётко.	оценено на «хорошо» или «удовлетворительно»	
«Неудовлетворительно»	Доклад неполный, отсутствует анализ результатов, в использовании профессиональных понятий и терминов допускаются грубые ошибки. Ответы на вопросы неправильные, на вспомогательные вопросы также не даются ответы.	Качество выполнения дипломного проекта оценено на «удовлетворительно»	«Удовлетворительно»

Результаты защиты дипломного проекта, регистрируются в книге протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

8.3. Критерии оценки демонстрационного экзамена:

Оценочные материалы в целях организации и проведения демонстрационного экзамена, соответствуют оценочным материалам для демонстрационного экзамена по компетенции «Администрирование отеля» разработанным оператором ДЭ;

Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки соответствует выбранному КОД 1.3-2022-2024 и составляет 33,30 баллов.

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена применяется схема перевода баллов из стобальной шкалы в оценки по пятибалльной шкале.

Таблица - Схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%
Количество набранных баллов в рамках демонстрационного экзамена	0,00 – 6,66	6,67 – 13,32	13,33 – 23,31	23,32 – 33,30

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

**по программе подготовки специалистов среднего звена по
специальности СПО
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

**РАЗДЕЛ 1. Паспорт рабочей программы воспитания по специальности 43.02.16
Туризм и гостеприимство
на период 2023–2026 гг.
(далее – Программа воспитания)**

Название	Содержание
Наименование Программы воспитания	Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на период 2023–2026 годов.
Основания для разработки Программы воспитания	<p>Настоящая Программа воспитания разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);</p> <p>Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>Постановление Правительства Новосибирской области от 19.03.2019 № 105-п «О Стратегии социально-экономического развития города Новосибирска на период до 2030 года»;</p> <p>Программа развития воспитания Новосибирской области на 2019-2025 годы «Воспитание гражданина России – патриота Новосибирской области»;</p> <p>Приказ Минпросвещения России от «12» декабря 2022 г. № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство»;</p> <p>Профессиональный стандарт "Экскурсовод (гид)" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 г. № 539н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01.09.2014 г., регистрационный № 33924);</p> <p>Программа развития ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» на 2023-2027 гг.;</p> <p>Устав ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса», утверждённый приказом департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от</p>

	31.10.2013 г. № 3158; Локальные акты, регулирующие воспитательную деятельность и деятельность структурных подразделений; Программа воспитательной компоненты ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса» «Проектный подход – как современная форма организации воспитательной работы в колледже: воспитание национального самосознания обучающихся 2.0» ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» на период 2021–2025 годов.
Цель Программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике.
Сроки реализации Программы воспитания	На базе среднего общего образования в очной форме – 1 год 10 месяцев; на базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев.
Исполнители Программы воспитания	Директор, заместитель директора по УВР, кураторы групп, преподаватели, заведующая очным отделением, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, библиотекарь, воспитатели общежития, менеджеры проектов, реализующихся в рамках Программы, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители социальных партнеров.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Кроме того, Программа воспитательной работы по специальности 43.02.16 Туризм

и гостеприимство на период 2023–2026 гг. является преемственной по отношению к Программе «Проектный подход - как современная форма организации воспитательной работы: воспитание национального самосознания обучающихся 2.0 ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» на период 2021-2025 гг.», в которой определена цель и поставлены задачи воспитания и социализации обучающихся колледжа, обозначены основные направления (модули) воспитательной деятельности, указаны основные проекты и мероприятия по ее реализации, представлены ожидаемые конечные результаты, а также способы их диагностики.

Данная Программа воспитательной работы соответствует *следующим принципам*:

- 1) целостность педагогического процесса – единство, взаимосвязь, интеграция урочной и внеурочной, внутриколледжной и внеколледжной форм работы, базового и дополнительного образования;
- 2) взаимодействие факторов воспитания - семьи, колледжа, работодателя и общества;
- 3) креативность всех форм и методов воспитания, главенствующим из которых является метод проектов;
- 4) культуросообразность – соответствие этапов вхождения личности в пространство культуры этапам вхождения в пространство культуры человечества;
- 5) сотворчество – совместный поиск новых решений;
- 6) рефлексивность воспитания - самооценка, самоанализ деятельности, позволяющая отслеживать качество воспитательной работы.

Воспитательная работа со студентами колледжа, в частности с обучающимися по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, осуществляется в режиме постоянного инновационного развития на основе прогнозирования личностных потребностей с учетом: потребностей региона и города Новосибирска, запросов социальных партнёров (работодателей) по формированию комплекса социально-значимых профессионально-личностных качеств обучающихся и выпускников ГАПОУ НСО «НКЛПиС» по специальности Туризм и гостеприимство, а также ценностных ориентиров, соответствующих современным реалиям, общепризнанных и традиционных для России идеалов и ценностей, национальной идеи.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих *основных шести модулей*, которые приняты в колледже в качестве основных:

1. *Модуль «Гражданско-правовое и патриотическое воспитание»* - формирование социально-активных студентов - граждан России. Направление является важнейшим звеном воспитания и развития у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, патриотического и национального самосознания. В направлении воспитания интегрированы гражданское, патриотическое, правовое, антикоррупционное, семейно-бытовое воспитание, а также воспитание интернационализма, культуры межнационального общения, неприятия терроризма и любых проявлений экстремизма. Развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности.

2. *Модуль «Духовно-нравственное воспитание»* - организация деятельности по освоению обучающимися социокультурных ценностей, опыта нравственного поведения и

духовности на основе ценностей православной культуры и семьи. Формирование духовно-нравственной культуры, этического, эстетического воспитания через внеклассные мероприятия, участие в работе творческих объединений и студий, а также в фестивалях, конкурсах, социальных акциях, способствующих становлению активной жизненной позиции.

3. *Модуль «Культурно-творческое воспитание»* - создание оптимальных условий для формирования, развития и становления социально-активной, творческой, инициативной личности, создание условий для самоутверждения и творческой реализации студентов.

4. *Модуль «Спортивное, здоровьесберегающее и экологическое воспитание»* - формирование культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности. Тесно связанным с направлением является экологическое воспитание, понимаемое не в узком природоохранном, а в предельно широком культурно антропологическом смысле, когда экология окружающей среды и экология человека составляют единое целое.

5. *Модуль «Развитие студенческого самоуправления и добровольческих инициатив»* - организация всесторонней и общественно полезной студенческой жизни, системной работы по приобщению студенческой молодежи к культурным, духовно-нравственным ценностям, содействие социальной самореализации студентов через участие в социально-значимых волонтерских акциях и проектах.

6. *Модуль «Профессионально-ориентирующее воспитание»* - формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной самореализации студентов в современных социально-экономических условиях. Формирование устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности через профориентационные мероприятия, конкурсы и чемпионаты профессионального мастерства, предметные недели, экскурсии на производство, обучающие мастер-классы.

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий</p>	<p align="center">ЛР 3</p>

социально опасное поведение окружающих	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере туристического сервиса и гостиничного дела.	ЛР 13
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные Стратегией социально-экономического развития Новосибирской области на период до 2030 года	
Способный к инновационной активности: стремящийся к профессиональному росту и инновационному характеру профессиональной деятельности, проявляющий организаторские и	ЛР 14

исследовательские способности, инициативность, целеустремленность, креативность, упорство в достижении цели, лидерство.	
Готовый к высокой предпринимательской активности, имеющий высокую предпринимательскую культуру, соблюдающий этические нормы предпринимательства.	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Выполняющий трудовые функции в сфере туристской индустрии и гостиничного дела	ЛР 16
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере туристской индустрии и гостиничного дела	ЛР 17

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в Календарном плане воспитательной работы, утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год по основным модулям воспитательной работы, установленных в настоящей Программе воспитания.

**Планируемые личностные результаты в ходе реализации
образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Формирование личностных результатов обучения на учебных предметах общеобразовательного цикла	
ООб.01 Русский язык	ЛР 1-12
ООб. 02 Литература	ЛР 1-12
ООб. 03 История	ЛР 1-12
ООб. 04 Обществознание	ЛР 1-12
ООб. 05 География	ЛР 1-12
ООб. 06 Иностранный язык	ЛР 1-12
ООб. 07 Математика	ЛР 1-12
ООб. 08 Информатика	ЛР 1-12, 13,16,17
ООб. 09 Физика	ЛР 1-12
ООб. 10 Химия	ЛР 1-12
ООб.11 Биология	ЛР 1-12

ООб.12 Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1-12
ООб.13 Физическая культура	ЛР 1-12
Индивидуальный проект	ЛР 1-12
Социально-гуманитарный цикл	
СГ.01 История России	ЛР 1-12
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 1-12
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1-12,13,16,17
СГ.04 Основы финансовой грамотности	ЛР 1-12
СГ.05 Основы бережливого производства	ЛР 1-12
СГ.06 Физическая культура	ЛР 1-12
Формирование личностных результатов на предметах общепрофессионального цикла	
ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	ЛР 1-12
ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	ЛР 1-12
ОП.03 Правовое и документальное обеспечение в туризме и гостеприимстве	ЛР 1-12
ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве	ЛР 1-12
ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	ЛР 1-12
ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	ЛР 1-12
ОП.07 Иностранный язык (второй)	ЛР 1-12
ОП.08 Психология делового общения и конфликтология	ЛР 1-12
Профессиональный цикл	
ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
МДК.01.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ЛР 1-12
УП.01 Учебная практика	ЛР 1-12
ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	
МДК.02.01 Предоставление турагентских услуг	ЛР 1-12
МДК.02.02 Предоставление туроператорских услуг	ЛР 1-12
УП.02 Учебная практика	ЛР 1-12
ПП.02 Производственная практика	ЛР 1-12
ПМ.03 Предоставление экскурсионных услуг	

МДК.03.01 Технология и организация сопровождения туристов	ЛР 1-12, 13-17
МДК.03.02 Информационные технологии в экскурсионной деятельности	ЛР 1-12, 13-17
МДК.03.03 Регионоведение и страноведение	ЛР 1-12, 13-17
УП.03.01 Учебная практика	ЛР 1-12, 13-17
ПМ.04 Предоставление гостиничных услуг	
МДК.04.01 Организация деятельности службы приема и размещения	ЛР 1-12, 13-17
МДК.04.02 Организация деятельности службы бронирования	ЛР 1-12, 13-17
МДК.04.03 Организация деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ЛР 1-12, 13-17
МДК.04.04 Организация деятельности службы продаж гостиничных услуг	ЛР 1-12, 13-17
УП.04.01 Учебная практика	ЛР 1-12, 13-17
ПП 04.01 Производственная практика	ЛР 1-12, 13-17
ПМ.05 Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего	
МДК 05.01 Выполнение работ по профессии «горничная»	ЛР 1-12, 13-17
ПП 05.01 Производственная практика	ЛР 4, 13-17
ПА Промежуточная аттестация по циклу ПМ (Э)	
ПДП Преддипломная практика	
ГИА Государственная итоговая аттестация	

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в Календарном плане воспитательной работы (РАЗДЕЛ 4), утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год по основным модулям воспитательной работы, установленных в настоящей Программе воспитания.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Основными направлениями анализа организуемого в колледже воспитательного процесса являются:

- результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся;
- состояние организуемой в колледже совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур колледжа.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания	Критерии ЛР	Методы измерения показателей ЛР
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону.	Беседы Анкетирование Опрос Конкурс патриотических проектов
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; Оценка собственного продвижения, личностного развития; Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и пожилых граждан; Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.	Анкетирование Опрос Тестирования различного вида Творческие задания и анализ их выполнения Личная книжка волонтера
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского	Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;	Наблюдение за поведением студентов

	<p>общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p>Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.</p>	<p>Индивидуальные беседы Опросы Анкетирования Тестирования различного вида</p>
<p>ЛР 4</p>	<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>Демонстрация интереса к будущей профессии; Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; Проявление высокопрофессиональной трудовой активности; Участие в исследовательской и проектной работе; Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.</p>	<p>Опрос Анкетирования Конкурсы профмастерства Творческие задания и анализ их выполнения Тестирования различного вида Индивидуальные беседы</p>

ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;	Творческие задания и анализ их выполнения Тестирования различного вида Анкетирования Беседы
		Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях.	
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами п/о и руководителями практик; Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и пожилых граждан; Сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении	Наблюдение за поведением студентов Творческие задания и анализ их выполнения Личная книжка волонтера (сайт «DOBRO.RU»)
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Оценка собственного продвижения, личностного развития; Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе; Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.	Индивидуальные беседы Тестирования различного вида Наблюдение за поведением студентов

ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского	Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах.	Наблюдение за поведением студентов Анкетирование Опросы Тестирования различного вида
	государства		
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в сложных или стремительно меняющихся ситуациях	Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся.	Анкетирование Опросы Тестирования различного вида Индивидуальные беседы
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии. Демонстрация умений и навыков Интернет безопасности	Анкетирования Опросы Беседы Акции Участие в мероприятиях
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами п/о и руководителями практик	Наблюдение за поведением студентов Беседы

<p>ЛР 12</p>	<p>Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<p>Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами п/о и руководителями практики; Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности</p>	<p>Беседы Анкетирование Опросы Тестирования различного вида</p>
<p>ЛР 13</p>	<p>Выполняющий профессиональные навыки в сфере туристического сервиса и гостиничного дела</p>	<p>Соблюдение в своей профессиональной деятельности этических принципов: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.</p>	<p>Наблюдение. Экспертная оценка.</p>
<p>ЛР 14</p>	<p>Способный к инновационной активности: стремящийся к профессиональному росту и инновационному характеру профессиональной деятельности, проявляющий организаторские и исследовательские способности, инициативность, целеустремленность, креативность, упорство в достижении цели, лидерство.</p>	<p>Готовность соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.</p>	<p>Анализ продуктов деятельности: проектов, практических, творческих работ</p>
<p>ЛР 15</p>	<p>Готовый к высокой предпринимательской активности, имеющий высокую предпринимательскую культуру, соблюдающий этические нормы предпринимательства</p>	<p>Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.</p>	<p>Наблюдение. Экспертная оценка в ходе демонстрационного экзамена по компетенции Турагентская деятельность. Анализ продуктов деятельности:</p>

			проектов, практических, творческих работ.
ЛР 16	Выполняющий трудовые функции в сфере туристской индустрии и гостиничного дела	Проявление высокопрофессиональной трудовой активности.	Наблюдение. Экспертная оценка.
ЛР 17	Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере туристской индустрии и гостиничного дела	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Наблюдение. Экспертная оценка. Анализ продуктов деятельности: проектов, практических, творческих работ.

РАЗДЕЛ 3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом постановления Правительства Новосибирской области от 19.03.2019 № 105-п «О Стратегии социально-экономического развития Новосибирской области на период до 2030 года», Программы развития воспитания Новосибирской области на 2019-2025 годы «Воспитание гражданина России – патриота Новосибирской области» и сложившегося опыта воспитательной деятельности в колледже, имеющимися ресурсами.

Локальные правовые акты колледжа, регламентирующие реализацию рабочей программы воспитания:

Положение о классном руководителе (кураторе), Правила внутреннего распорядка обучающихся, Положение о Студенческом совете, Положение о Совете профилактики, должностные инструкции педагогических работников.

Колледж работает в партнерстве на основании заключенных договоров о сотрудничестве с МКУ «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник», ГБУЗ НСО "Центр охраны репродуктивного здоровья подростков "Ювентус" и другими организациями.

При организации воспитательной деятельности в колледже используется также Программа воспитания «Проектный подход – как современная форма организации воспитательной работы в колледже: воспитание национального самосознания обучающихся 2.0» ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» на период 2021–2025 годов. Программа составлена на основе приоритетных направлений реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. В основу воспитательной работы со студентами колледжа положены принципы, определенные Законом РФ «Об образовании в РФ».

Основными формами учебно-воспитательной и внеурочной работы колледжа являются: воспитательная работа в учебном процессе, воспитательная внеурочная деятельность, включающая в себя научно-исследовательскую, общественную, культурно-массовую, спортивно-оздоровительную и другую деятельность обучающихся.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление, социального педагога, специалистов психолого-педагогической службы «Перекресток», кураторов, преподавателей, мастеров производственного обучения. К тактическому руководству отдельными проектами

привлекаются ответственные исполнители: педагог-организатор, педагог дополнительного образования, библиотекарь, председатели цикловых комиссий, методист колледжа, руководитель «Музея истории и творчества НКЛПиС», руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ.

Непосредственно с учебной группой работают кураторы, деятельность которых строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы и направлена на создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации обучающихся учебной группы с учетом получаемой квалификации.

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.06.2022 №05-1028 «Об организации уроков «Разговоры о важном» с 5 сентября 2022 года запущен проект «Разговоры о важном». Задачами проекта являются: формирование у обучающихся представления о потенциале и пользе самореализации и самоопределения; развитие потребности в приобретении практического опыта самоопределения; воспитание патриотизма как ценностно-смыслового отношения к Родине, выраженное в гражданской идентичности, социальном созидании, несении социальной ответственности; знакомство обучающихся со значимыми мероприятиями Российской Федерации. Материалы по внеурочным занятиям "Разговоры о важном" размещены в телеграмм канале https://t.me/razgovory_o_vazhnom.

Педагоги, проводящие эти беседы, формируют понимание обучающихся, что каждому студенту, вне зависимости от места его проживания, государство обеспечивает все возможности для самореализации, и успех каждого зависит от личного вклада в своё развитие. В России есть все условия, чтобы реализоваться в разных сферах посредством участия в интеллектуальных состязаниях, проектах платформы «Россия – страна возможностей».

Главный акцент делается на патриотическом воспитании. Как отмечено в указе Президента РФ от 02.07.2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности России», именно патриотизм станет препятствием для внутренних и внешних угроз безопасности страны. Развитие детей и молодежи согласно стандартам включает в себя гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое и экологическое воспитание. Задача - сформировать у обучающихся системные знания о месте России в мире, ее исторической роли и территориальной целостности. В этой связи особенно актуальны мероприятия патриотической и духовно-нравственной тематики. Специальная военная операция накладывает отпечатки на патриотическом воспитании и работе с молодежью. В колледже практикуются встречи студентов с представителями Новосибирского регионального общественного движения «Защитник», проведение бесед на уроках истории, обществознания, литературы, где преподаватель помогает студентам ориентироваться в информационном потоке по текущей ситуации в стране и в мире, разъясняет ситуацию в историческом аспекте, а также, основываясь на достоверных фактах и документах, формирует у студентов адекватную позицию по вопросу проведения Вооруженными силами России специальной военной операции на Украине.

Педагог-организатор участвует в развитии позитивного отношения обучающихся

к общественным ценностям, применения сформированных личностных результатов в процессе приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел.

Педагог-психолог обеспечивает психологическое сопровождение участников образовательных отношений в условиях реализации рабочей программы воспитания. Особое внимание уделяется психолого-педагогическому сопровождению «трудных», талантливых обучающихся, обучающихся с ОВЗ, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящимися в трудной жизненной ситуации.

Преподаватели обеспечивают достижение личностных результатов, предусмотренных рабочей программой воспитания, через взаимодействие учебного и воспитательного процессов, поиск воспитательных решений в учебной деятельности, в том числе в дополнительном образовании: развитие ответственного отношения к организации и ходу продуктивной и преобразующей деятельности при выполнении проектных и практических работ; знакомство с возможностями реализации разных социальных ролей в осваиваемой профессии; вовлечение в процедуры развития ценностного отношения к артефактам трудовых достижений российской цивилизации, наиболее существенных сдвигов в представлениях о технологиях, производстве, их влиянии на социальное развитие, принятие студентом самостоятельных решений о целесообразности достижения тех или иных индивидуальных результатов, совместное обсуждение социальных явлений, связанных с развитием технологической культуры, сохранением профессиональной традиции либо ее ломкой в ходе деформаций и трансформаций. Работу преподавателей по вопросам достижения обучающимися личностных результатов курирует руководитель цикловой комиссии.

Функционал работников регламентируется должностными инструкциями с учетом требований профессиональных стандартов.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает создание условий для кооперации и сотрудничества субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных, научных, традиционных религиозных организаций, учреждений культуры и спорта, бизнес-сообществ, средств массовой информации), поддержку принципов единства и целостности, преемственности и непрерывности воспитания.

Проектный и программно-целевой методы рассматриваются как основные инструменты управления системой воспитания в колледже.

Система обеспечения повышения квалификации педагогических работников по вопросам воспитания в колледже осуществляется через Совет профилактики, обучающие семинары, индивидуальные и групповые консультации, изучение лучшего педагогического опыта. Педагогические работники также посещают круглые столы, курсы повышения квалификации в специализированных сторонних организациях. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Для реализации Программы воспитания по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство могут привлекаться как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, председатели цикловых комиссий, ведущие преподаватели спец. дисциплин.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в Программе воспитания мероприятий. Основными условиями реализации Программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории и помещения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими профессиональную направленность образовательной программы, требования международных стандартов.

Для проведения воспитательной работы колледж обладает следующими ресурсами: Мастерская Туризма и гостеприимства, оснащенная по стандартам чемпионата «Профессионалы» для проведения чемпионатов и демозкзамена (согласно инфраструктуре). Для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся. Специальные помещения для работы кружков, студий, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, реквизит и т.п.).

Для осуществления воспитательной деятельности по проведению культурно-массовых и просветительных мероприятий имеется актовый зал со сценой площадью 263.5 кв.м. на 200 посадочных мест. Зал оборудован акустической системой, усилителем, компьютером, микрофонами, стойками под микрофоны, музыкальным центром, телевизором, экраном, проектором. Библиотека 1 корпуса расположена в здании общежития, ее площадь составляет 60 кв.м. Читальный зал рассчитан на 10 мест. Читальный зал библиотеки оборудован компьютером. Для проведения уроков физической культуры, соревнований, спортивно-массовых мероприятий есть спортивный зал: в 1 корпусе (Зорге, 12) площадью 148 кв.м. Имеется комната для хранения спортивного инвентаря; гардероб для студентов; душевая кабина; тренажерный зал. Есть «Музей истории и творчества НКЛПиС», в котором оформлены постоянные экспозиции «Страницы истории колледжа», «Аллея памяти НКЛПиС», История участия в движении Ворлдскиллс», «Абилимпикс» и новом чемпионате «Профессионалы» Оформлена локация «Мастерская туризма и гостеприимства».

В колледже имеются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, а именно: средства информационно-навигационной поддержки; лестницы оборудованы поручнями Выделены места для парковки оборудованы поручнями, дублируются пандусами для парковки автотранспортных средств инвалидов; имеется вход в здание, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата; обустроена туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В санитарно-бытовых помещениях установлены опорные поручни; сайт образовательной организации обладает универсальным дизайном – имеет версию для слабовидящих.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет - ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Некоторые воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, VR-шлемов при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации, к электронным ресурсам и высокотехнологичному оборудованию. При проведении мероприятий в режиме онлайн может проводиться идентификация личности обучающегося, в том числе через личный кабинет обучающегося, а для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через портал госуслуг.

В качестве инструмента реализации обучения и воспитания в дистанционном формате, а также дополнительного и индивидуального обучения, колледж использует образовательную дистанционную платформу на базе СДО MOODLE (с возможностью проведения видеоконференций при помощи платформы BigBlueButton, ZOOM). Также для реализации поставленных задач используется образовательная платформа «Юрайт». Колледж участвует в Федеральном образовательном проекте «Кадры будущего для цифровой экономики», используется образовательная платформа «ЯКласс».

Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Система воспитательной деятельности ГАПОУ НСО «НКЛПиС» представлена на официальном сайте колледжа <https://nklpis.ru/student/vospitanie/> и в социальной сети <https://vk.com/nklpis>

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по образовательной программе среднего профессионального образования по направлению подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на период 2023-2026 г.

В календарный план воспитательной работы ежегодно дополнительно включаются мероприятия, проекты, конкурсы, акции, проводимые **на уровне Российской Федерации**, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Профессионалы»;

движения «Абилимпикс»;

а также **региональные мероприятия Новосибирской области, крупные отраслевые профессионально значимые события,**

информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности - **«Разговоры о важном».**

2023 год Педагога и наставника. (Указ Президента от 27.06.2022 г. № 401)

2018-2027 Десятилетие детства в Российской Федерации (Объявлено Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240)

2022-2031 Десятилетие науки и технологий (Указ Президента от 25.04.2022 г. № 231).

Период Основные модули воспитательной работы	1 СЕМЕСТР Сентябрь 2023					
	Содержание и формы деятельности	Сроки	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
1.Гражданско-правовое и патриотическое воспитание Подмодуль – гражданско-правовое воспитание	Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний. Церемония поднятия флага Российской Федерации.	01.09.2023	1-3 курс	Уличная площадка	Зам. директора УВР Педагог-организатор преподаватель физвоспитания	ЛР 1
	Урок знаний для 1 курса. Классные часы «История и традиции колледжа».	01.09.2023	1 курс	Актовый зал	Преподаватель литературы Педагог-организатор Библиотекарь Куратор	ЛР 1
	День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом. «Мы помним Беслан».	04.09.2023	1-3 курс	Актовый зал	Библиотекарь	ЛР 3
	Международный день распространения грамотности.	08.09.2023	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 5
	Подпроект «Виртуальный музей истории и творчества НКЛПиС». Работа волонтерской историко-исследовательской группы.	1 раз в неделю	Студенты, входящие в волонтерскую историко-исследовательскую группу	Кабинет истории	Преподаватель истории Совет музея НКЛПиС	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5

	Информационно- разъяснительные мероприятия по формированию активной гражданской позиции молодёжи.	к выборам	Студенты, достигшие 18-летия	Актовый зал	Преподаватель истории	ЛР 2 ЛР 3
	Дни финансовой грамотности.	в течение года	Студенты 1 -2 курс	Учебный кабинет	Преподаватель истории	ЛР 4 ЛР 10 ЛР 12
	Литературная гостиная «Время. Книга. Я.» в рамках проекта «Волшебная сила искусства 2.0»	14.09.2023	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5
Подмодуль – патриотическое воспитание	Реализация подпроекта «Славься, Отечество» - популяризация Дней воинской славы России как метод формирования гражданской позиции Дни воинской славы России и памятные даты российской истории:	в течение месяца	1-2 курс	Кабинет истории библиотека	Библиотекарь Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6
	День Бородинского сражения русской армии под командованием М. И. Кутузова с французской армией (1812 год) (установлен Федеральным законом от 13.03.1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России».	в течение месяца	1-2 курс	Кабинет истории библиотека	Библиотекарь Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5 ЛР 6
	- День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 год)	11.09.2023	1 курс	Кабинет истории	Преподаватель истории	ЛР 1-6
	9 сентября - День памяти русских воинов, павших при обороне Севастополя и в Крымской войне 1853-1856 годов.	09.09.2023	1 курс	Кабинет истории	Преподаватель истории	ЛР 1-6
	110 лет со дня выполнения «Мертвой петли» (Петля Нестерова). Названа по имени русского военного летчика П. Н. Нестерова, впервые в мире выполнившего её (1913).	В течение месяца	1-2 курс	Кабинет истории	Преподаватель истории	ЛР 1-6
	250 лет со времени начала Крестьянской войны под предводительством Емельяна Пугачева (1773).	В течение месяца	1-2 курс	Кабинет истории	Преподаватель истории	ЛР 1-6

	- Международный день памяти жертв фашизма. Окончание Второй мировой войны.	3 неделя сентября	1 курс	Кабинет истории	Преподаватель истории	ЛР 1-6
	Подготовка выступлений на НПК «Я – Россиянин!»	В течение месяца	Заинтересованные студенты и преподаватели	Кабинет 307	Заместитель директора по УВР	ЛР 1,2,4,5,7,8,10,11
	Участие в мероприятиях гражданско-правового и патриотического направления разного уровня по мере поступления информации.	по запросу	1 – 3 курс	по месту проведения	Администрация	ЛР 1 - 12
2. Духовно-нравственное воспитание	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных юбилейным датам известных людей: День памяти И. С. Тургенева (1818-1883), 140 годовщина со дня смерти русского писателя; 100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова (1923-2003), поэта; 195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого (1828-1910), писателя, философа; 7 сентября - 100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923-1994), поэта; 8 сентября - День памяти. Начало блокады Ленинграда 1941-1944 гг.	в течение месяца	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 8 ЛР 11
	Встреча с настоятелем Успенского собора, благочинным Кировского района отцом Иаковом. 1045 лет назад родился Ярослав Мудрый, покровитель книжного дела, создатель первой библиотеки Древней Руси (978).	по плану совместной работы	Студенты, проживающие в общежитии и желающие посетить мероприятие	Библиотека	Библиотекарь Протоиерей Иаков Конкин	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 11 ЛР 12
	Знакомство с Музеем истории и творчества НКЛПиС.	1-2 неделя	1 курс	Музейное пространство	Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5

	Организация и проведение просмотра тематических видеофильмов по истории России, Русской православной церкви, видеофильмов о русских святых, иконах, храмах, монастырях, видеофильмов о здоровом образе жизни.	в течение года	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь Воспитатели	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 11 ЛР 12
Участие в мероприятиях духовно-нравственного направления разного уровня по мере поступления информации		по запросу	1-3 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1 - 12
Подмодуль Работа с родителями и (законными представителями)	Общее организационное собрание с родителями	август	1 курс	Актный зал	Директор Зам. дир. УВР	ЛР 12
	Встречи с родителями, опекунами, соц. педагогами детских домов	в течение месяца	Родители (законные представители) студентов 1 курса	Каб .307	Зам. дир. УВР Педагог-психолог Соц. педагог	ЛР 12
	Групповое родительское собрание	2 неделя	1 курс	Учебный кабинет	Кураторы	ЛР 2 ЛР 12
«Разговоры о важном»	Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности.	еженедельно	все курсы	Учебный кабинет, актовый, презентационный зал	Администрация, преподаватель истории, библиотекарь	ЛР 1-12
3. Культурно-творческое воспитание	Запись в секции и студии колледжа: -театр моды «Двойной стиль»; -студия эстрадного вокала «Сделай громче!»; - ансамбль барабанщиц – Кубак В.А.; - библиотечный Совет; -пресс-центр газеты «Легко»; -дизайн студия «Шкатулка аксессуаров»; -творческая группа «Музея истории и творчества НКЛПиС»;	в течение месяца	1 курс (2,3 курс продолжают посещение кружков и секций по желанию)	Актный зал и помещения для кружковой деятельности	Педагог-организатор Руководители секций и студий	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 11

	-Центр «Арт-развитие НКЛПиС»; - проект «Волшебная сила искусства 2.0»; - «Мир мультимедиа»; - танцевальные коллективы; - студенческое туристическое бюро режиссуры индивидуальных туров «Город#54»					
	Участие в форумах и конференциях, семинарах и мастер-классах и других благотворительных и общественных акциях федерального, регионального и городского значения.	по запросу	Наиболее активные студенты	По месту проведения мероприятия	Педагог-организатор Руководители секций и студий	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 9 ЛР 10
	Областной конкурс «Лучшее рационализаторское предложение» и «Лучшее творческое объединение».	до 02.09.2022	Творческие педагоги и студенты	НЦРПО	Зам. директора УВР, УПР, НМР	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 9 ЛР 10
	Выставка-конкурс эскизов «Моя любимая профессия».	3-4 неделя	Желающие студенты	Холл 4 этаж	Педагог ДПО	ЛР 5, 11
	Выставка-конкурс эскизов костюмов в рамках проекта «Fashion –эскиз», выставка «Панорама МИКС». Тема «Модерн».	2-4 неделя	Желающие студенты и школьники	Холл 4 этаж	Педагог ДПО	ЛР 5, 11
	Участие в мероприятиях культурно-творческого и патриотического направления разного уровня по мере поступления информации.	по запросу	1-3 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
4.Спортивное, здоровьесберегающее и экологическое воспитание : Подмодуль -	Участие в осеннем легкоатлетическом кроссе «Юность России».	сентябрь	1-3 курс	Стадион Фламинго	Преподаватель физической культуры	ЛР 9
	День здоровья. «Бегом за здоровьем!». Осенний л/атлетический кросс.	сентябрь	1-3 курс с участием пед/коллектива	Стадион Фламинго	Преподаватель физической культуры	ЛР 9
	Запись в спортивные секции.	сентябрь	1 курс	Спортивные	Преподаватель физической	ЛР 9

<i>спортивное воспитание</i>				й зал	культуры	
Подмодуль –социально-психологическая поддержка студентов и профилактическая работа	Реализация мероприятий проекта «Адаптация первокурсников»: Анкетирование студентов 1 курса. Диагностика эмоционально-волевой сферы и уровня социализации студентов.	в течение месяца	1 курс	Каб.102	Педагог-психолог Кураторы	ЛР 9 ЛР 12
	Анкетирование студентов нового набора: Мои интересы, моя семья, ЗОЖ и т.д.	1-2 неделя месяца	1 курс	Учебный кабинет	Педагог-психолог	ЛР 7 - ЛР 12
	Организационно-психологические тренинги в группах нового набора, направленные на формирование коллектива, выявление актива и лидеров.	в течение месяца	1 курс	Учебные кабинеты	Куратор группы Педагог-психолог	ЛР 2
	Проведение социально – психологического тестирования обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.	по графику	студенты 1-3 курс	Кабинет информатики	Педагог-психолог	ЛР 3
	Психолого-педагогическое сопровождение студентов при подготовке их к участию в чемпионате «Профессионалы».	постоянно	Команда колледжа	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 8 ЛР 9
	Психологическое тестирование студентов нового набора по выявлению склонных к девиантному поведению.	в течение месяца	1 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3
	Тестирование на употребление ПАВ «Ювентус».	по графику	1 курс	Учебные кабинеты	Педагог-психолог	ЛР 3
	Неделя безопасности	С 04-08.09.23г.	1-3 курс	Каб. ОБЖ, актовый, спортивный зал	Преподаватель ОБЖ	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10

	Проведение инструктажей по ПДД, ПБ, терроризму, профилактике экстремизма и межнациональных отношений и др. виды инструктажей.	1-я неделя месяца и далее по необходимости	1-3 курс	Учебные кабинеты	Кураторы групп	ЛР 3
	Работа по гигиеническому обучению, воспитанию студентов и пропаганде ЗОЖ в рамках совместного плана с ДШО ГБУЗ НСО «ГКП №22»	в течение месяца по отдельному плану	1-4 курс	Учебные кабинеты	Медсестра колледжа	ЛР 9
	Лекции для 1 курса ГБУЗ НСО ЦОРЗП «Ювентус»	в течение месяца	1 курс	Актовый зал	Соц. педагог	ЛР 9
	Организация встреч студентов с инспектором по делам несовершеннолетних	в течение месяца	1-2 курс	Учебный кабинет	Соц. педагог	ЛР 3
	Выявление и поддержка студентов, нуждающихся в социальной защите	в течение месяца	1 курс	Каб.307	Соц. педагог	ЛР 6
	Заседание Совета по профилактике правонарушений	по необходимости	1-2 курс	Каб.307	Зам. дир. УВР Соц. педагог	ЛР 9
	Встреча с детьми-сиротами и лицами, оставшимися без попечения родителей.	1-я неделя	1 курс	Каб.307	Зам. дир. УВР Соц. педагог	ЛР 9 ЛР 12
Подмодуль - экологическое воспитание	Реализация мероприятий экологического проекта «Планета Земля – наш дом»: - «День озера Байкал (с 2009 г. отмечается во второе воскресенье сентября); - 15 сентября – 15 октября - Международный месячник охраны природы; -15 сентября - День рождения международной экологической организации «Greenpeace». - Международный день охраны озонового слоя.	в течение месяца	1-2 курс	Кабинет биологии	Преподаватель биологии	ЛР 10
	Участие в субботнике «Территория чистоты» в колледже и в общежитии.	по плану	1-3 курс	Территория колледжа и	Кураторы групп Зав. АХЧ 1 и 2 корпуса	ЛР 2 ЛР 10

				общежития		
	Участие в районном субботнике Кировского района г. Новосибирска «Сделаем район чистым!»	по запросу	1 – 3курс	Желающие студенты	Заданные объекты	ЛР 2 ЛР 10
	Участие в мероприятиях разного уровня по мере поступления информации по направлениям спортивного, здоровьесберегающего, экологического воспитания, а также социально-психологической и профилактической работы.	по запросу	1-3курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
5. Студенческое самоуправление и волонтерская деятельность Подмодуль – студенческое самоуправление	Организация и проведение классного часа «Я – студент НКЛПиС» (знакомство с Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка, требованиями к проживанию в общежитии и др. локальными актами)	1-2 неделя	1 курс	Учебные кабинеты	Кураторы группы	ЛР 3
	Формирование системы студенческого самоуправления в группе: -Участие в заседании студенческого Совета: выборы и обучение актива группы, планирование массовых дел; - Участие в заседании старостата; - Выборы в студенческий профсоюз; - Участие в собрании студентов, проживающих в общежитии «Мой второй дом».	в течение месяца	1 курс с участием студенческого Совета колледжа 1-3 курс	По месту проведения	Куратор группы Педагог-организатор Актив студенческого самоуправления Комендант Воспитатели общежития	ЛР 2
	Подготовка к «Посвящению в студенты» - праздник первокурсника.	до начала ноября	1 курс	Актовый зал	Педагог-организатор Куратор группы	ЛР 2
	Подготовка и участие в региональном этапе премии «Студент года». Конкурсные испытания.	в течение месяца	Выбранные студенты	Актовый зал	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 9 ЛР 11
Подмодуль – волонтерская	Развитие волонтерского движения: помощь и поддержка студентов в участии и организации волонтерских акций разного уровня.	в течение всего периода	1-4 курс	По месту проведения	Педагог-организатор Кураторы групп	ЛР 6
	Участие в форумах и конференциях, семинарах	по запросу	1-3курс	По месту	Педагог-	ЛР 2

<i>деятельность</i>	и мастер-классах и других благотворительных и общественных акциях федерального, регионального и городского значения.			проведения	организатор Актив студенческого самоуправления	
6. Профессио-нально-и-бизнес – ориентирующее направление в системе воспитания	Всемирный день туризма.	27.09.2023	1-3 курс	По месту проведения	Преподаватель тур.деятельности	ЛР 4
	Участие в выставке - конкурсе эскизов «Моя любимая профессия».	в течение месяца	1 курс	Холл 4 этажа	Педагог ДПО Лаптева И.Г.	ЛР 4, 14-15
	Введение в специальность «Туризм и гостеприимство»	в течение месяца	1 курс	Уч. мастерские	Куратор группы	ЛР 4, 14-15
	Встреча с социальными партнёрами. Экскурсии на предприятия.	в течение месяца	1-3 курс	По месту проведения мероприятия	Кураторы групп Зав. МЦПК Мечетина Т.Б.	ЛР 4, 14-15
	Производственная практика.	2-4 неделя	2 курс	Учебные кабинеты	Зам. директора УПР Кураторы групп	ЛР 4, 13-17

период	1 СЕМЕСТР Октябрь 2023					
	Основное содержание и формы деятельности	Сроки	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
1.Гражданско-правовые	Реализация проекта «Мое Отечество – Россия!» - популяризация Дней воинской славы России как метод формирования гражданской позиции.	по плану	1-3 курс	Кабинет истории	Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 5

патриотическое воспитание Подмодуль – гражданско-правовое воспитание	Мероприятия в рамках деятельности музея истории и творчества НКЛПиС.	по отдельному плану	1 курс	По месту проведения	Преподаватель истории	ЛР 2 ЛР 5
Подмодуль патриотическое воспитание	– Устный журнал - День Белых Журавлей – праздник поэзии, дружбы народов и памяти погибших в различных войнах солдатам.	20.10.2023	1 курс и все заинтересованные студенты	Библиотека	Библиотекарь Преподаватель литературы	ЛР 1 ЛР 5
Участие в мероприятиях гражданско-правового и патриотического направления разного уровня по мере поступления информации.		по запросу	1-3 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
2. Духовно-нравственное воспитание	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных знаменательным датам: -1 октября – Международный день пожилых людей; -Международный день библиотек.	01.10.2023 20.10.2023	1-3 курс	Актовый зал	Библиотекарь Кураторы групп	ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 11
	Концертная программа, посвященная Дню Учителя.	05.10.2023	Творческие студенты	Актовый зал	Педагог-организатор	ЛР 4,5,6, 11
	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных юбилейным датам известных людей: Книжная выставка 120 лет Московскому Художественному театру (1898). 03 октября - Есенинский день поэзии; 150 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Шмелева (1873-1950), русского писателя; 150 лет со дня рождения Вячеслава Яковлевича	в течение месяца	Студенты, желающие посетить мероприятие	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 5 ЛР 11

	Шишкова (1873-1945), русского писателя.					
	Духовно-нравственные беседы в рамках проекта «Культурные традиции православия»: встреча с настоятелем Успенского собора, благочинным Кировского района отцом Иаковым: День отца в России. «80 лет медалям «За отвагу» и «За боевые заслуги» (1938).	по плану 16.10.2022	Студенты, проживающие в общежитии и желающие посетить мероприятие	Библиотека	Библиотекарь Иаков Конкин Воспитатели	ЛР 7 ЛР 8 ЛР 12
Подмодуль Работа с родителями и (законными представителями)	Индивидуальные беседы с родителями студентов. Оказание психолого-педагогической поддержки (СПС «Перекресток»)	по необходимости	1-3 курс	Каб.307	Зам. дир. УВР Соц. педагог Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 12
«Разговоры о важном»	Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности.	еженедельно	все курсы	Учебный кабинет, актовый, презентационный зал	Администрация, преподаватель истории, библиотекари	ЛР 1-12
3. Культурно-творческое воспитание	– Международный День Учителя. Праздничное мероприятие «Учителями славится Россия – ученики приносят славу ей!».	05.10.2023	Активы групп и творческие студенты 1-3 курса	Актовый зал	Педагог-организатор	ЛР 2
	Реализация проекта «Волшебная сила искусства 2:0»	в течение месяца	Желающие студенты	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 11
	Выпуск ежеквартальной газеты «ЛЕГКО!»	1-я неделя	Студенты – члены пресс-центра	Кабинет литературы	Преподаватель литературы	ЛР 2 ЛР 4
	Выпуск тематических газет к праздничным датам.	до 05.10.2023	1 – 3 курс	Учебный кабинет	Кураторы 1- 2 курса	ЛР 2
	-Выставка-конкурс «Дебют» для 1-2 курса;	в течение	1 – 2 курс	Холл 4 этаж	Педагог ДПО	ЛР 11

	-Конкурс «Дизайн обложки журнала из текстиля» - Выставка –конкурс эскизов костюмов в рамках проекта «Дизайн вещей»; - Выставка «Архитектурная мозаика». Тема «Древние храмы в скалах».	месяца				
	Участие в областном конкурсе чтецов, конференсье, литературных студий и авторской песни в рамках открытого фестиваля художественного творчества «Я вхожу в мир искусств»	уточ. дата	желающие студенты	По месту проведения	Библиотекарь	ЛР 5
	Литературная гостиная «Время. Книга. Я.» в рамках проекта «Волшебная сила искусства 2.0» Игровой час «Подари улыбку!», посвященный Всемирному Дню улыбки. Улыбка как часть профессиональной коммуникации.	в течение месяца	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 5 ЛР 11
	В рамках проекта «Театральное закулисье» посещение музеев, выставок, театров и др.	в течение месяца	желающие студенты	Театры и музеи	Кураторы	ЛР 5 ЛР 11
4. Спортивное, здоровьесберегающее и экологическое воспитание	Первенство колледжа по настольному теннису	3 неделя	1-3 курс	Спортивный зал	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Участие в спортивных мероприятиях разного уровня по мере поступления информации.	в течение месяца	желающие студенты	По месту проведения	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
Подмодуль здоровьесберегающее воспитание : социально-психологич	Профилактические беседы с инспектором ПДН в рамках плана совместной деятельности.	в течение месяца	1 курс	Актовый зал	Социальный педагог ИДН	ЛР 9
	Работа по гигиеническому обучению, воспитанию студентов и пропаганде ЗОЖ в рамках совместного плана с ДШО ГБУЗ НСО «ГКП №22».	по плану	1-3 курс	Актовый и презентационный залы	Соц. педагог	ЛР 9

<i>еская поддержка студентов и профилактическая работа</i>	Лекции для 1 курса ГБУЗ НСО ЦОРЗП «Ювентус» по отдельному плану	по плану	1 курс	Каб.102	Специалисты Центра	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9
	Лекции и беседы специалистов Городского центра психолого-педагогической поддержки молодёжи «Родник»	по плану	1-3 курс	Актовый и презентационный залы	Специалисты подразделений Центра	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9
	Психодиагностика студентов переходящего контингента	3-4 неделя	2 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 7 ЛР 9
	Индивидуальные беседы педагога-психолога со студентами	по запросу	по запросу студентов	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 7
	Социально-психологические тренинги со студентами	по плану	1 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 7-12
	Психологическое сопровождение студентов при подготовке их к участию в чемпионате «Профессионалы».	постоянно	Команда колледжа	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 8 ЛР 9
	Проведение плановых и внеплановых инструктажей.	1 неделя и по необходимости	1-4 курс	Учебный кабинет	Кураторы групп	ЛР 3
	Всероссийский Урок безопасности в сети Интернет	4 неделя	1-3 курс	Кабинет информатики	Преподаватель информатики Гринченко И.В. и Семенова И.М.	ЛР 10
Заседание Совета по профилактике правонарушений	3 неделя			Зам. дир. УВР Соц. педагог Кураторы	ЛР 3 ЛР 8 ЛР 9	
Подмодуль - экологическое воспитание	В рамках реализации проекта «Планета Земля – наш дом» Всероссийский Урок «Экология и энергосбережение» в рамках Российского фестиваля энергосбережения «Вместе Ярче!»	по плану	1 курс	Кабинет биологии	Преподаватель биологии Педагог-организатор	ЛР 1 ЛР 10
	Реализация мероприятий экологического проекта «Планета Земля – наш дом»	в течение месяца	1-2 курс	По месту проведения	Преподаватель биологии	ЛР 1 ЛР 10

	- Всемирный день охраны мест обитаний; - Международный день борьбы с природными катастрофами и катаклизмами; - Международный день Черного моря.	06.10.2023 13.10.2023 31.10.2023			Педагог-организатор	
Участие в мероприятиях здоровьесберегающего и экологического воспитания разного уровня по мере поступления информации.		по запросу	1-3 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
5. Студенческое самоуправление и волонтерская деятельность	Участие в заседании студенческого Совета, профсоюзного комитета.	2 неделя	Активные студенты 1-3 курса	Актный зал	Педагог-организатор Председатель студенческого совета Куратор студенческого ПК	ЛР 2
Подмодуль студенческое самоуправление	Собрание со студентами, проживающими в общежитии.	в течение месяца	Студенты, проживающие в общежитии	Читальный зал библиотеки	Воспитатели общежития	ЛР 2 ЛР 7
	Подготовка к «Посвящению в студенты» для студентов 1 курса.	К началу ноября месяца	1 курс и актив группы 2-3 курса	Актный зал	Педагог-организатор Куратор 1 курса	ЛР 2 ЛР 11
	Подготовка и участие в областном конкурсе «Студент года»	уточ. дата	Выбранные студенты	Актный зал	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 9 ЛР 11
	Участие в форумах и конференциях, семинарах и мастер-классах и других благотворительных и общественных акциях федерального, регионального и городского значения.	по запросам	Желающие студенты	По месту проведения	Творческие педагоги, студенты	ЛР 2 ЛР 6
Подмодуль – волонтерск	Международный день белой трости (символ незрячего человека) Установлен в 1970 г. по инициативе Международной федерации слепых.	15.10.2023	Студенты-волонтеры 1-3 курса	По месту проведения	Библиотекарь	ЛР 2 ЛР 7

ая деятельность	Участие и организация волонтерских акций в рамках реализации проекта «Творить добро вместе – ЛЕГКО!».	в течение месяца	Студенты – волонтеры из групп 1-3 курса	По месту проведения	Педагог-организатор Кураторы	ЛР 2 ЛР 6
6. Профессио-нально-и-бизнес – ориентирующее направление в системе воспитания	Встреча с социальными партнёрами. Экскурсии на предприятия туристической индустрии.	по договоренности	1-3 курс	По месту проведения	Кураторы	ЛР 4, 14-15
	Учебная практика	1-4 недели	2 курс	Учебные мастерские	Мастер ПО	ЛР 4, 13-17
	«Страницы истории ПТО» -кл. часы, встречи с выпускниками, ветеранами ПТО, приуроченные Дню создания системы профтехобразования –	02.10.23	1-3 курс	Презентационный зал каб.106	Кураторы Председатель ветеранской организации Соколова Л.В.	ЛР 4, 14-15
	Участие в конкурсе профессионального мастерства	уточн. дату	1-3 курс	Учебные мастерские	Зам. дир. УПР	ЛР 4, 13-17
	Участие в чемпионате Ворлдскиллс по компетенции «Туроператорская деятельность», «Организация экскурсионных услуг».	уточн. дату	Школьники Студенты Специалисты	Учебные мастерские	Зам. дир. УПР Преподаватели	ЛР 6 ЛР 7 ЛР 13-17

период	1 СЕМЕСТР					
	Ноябрь 2023					
Основные модули воспитательной работы	Содержание и формы деятельности	Сроки	Участники	Место проведения	Ответственный	Коды ЛР
1.Гражданско-правовое и патриотическое воспитание	Памятные даты российской истории, Дни воинской славы России: - День народного единства. Презентация; - День начала Нюрнбергского процесса; - День Сибири; -Международный день против фашизма,	04.11.2023 20.11.2023 08.11.2023 09.11.2023	1-2 курс	Библиотека Актовый, презентационный залы, кабинет	Библиотекарь Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2

	расизма и антисемитизма; -День Государственного герба Российской Федерации.	30.11.2023		истории		
	Тематический урок и викторина «Знаю свои права и обязанности», посвященные Всероссийскому дню правовой помощи детям. Обновление информационного стенда.	20.11.2023	1-3 курс	Кабинет истории	Преподаватель истории	ЛР 1-2
	Лекция специалиста Региональной общественной организации "Молодежный союз юристов Новосибирской области".	в течении месяца	1 курс	Актовый, презентационный залы	Преподаватель истории	ЛР 1-2
	Участие в мероприятиях гражданско-правового и патриотического направления разного уровня по мере поступления информации.	по запросу	1-4 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
2. Духовно-нравственное воспитание	Библиотечный час «Мир начинается с матери, посвященный Дню матери в России (последнее воскресенье ноября).	26.11.2023	1-3 курс		Библиотекарь Педагог-организатор	ЛР 5 ЛР 12
	Встреча с настоятелем Успенского собора, благочинным Кировского района отцом Иаковом. Час общения. 14 ноября - 760 лет со дня смерти Александра Невского (1220-1263), русского полководца, канонизированного Русской Православной Церковью.	15.11.2023	заинтересованные студенты	Библиотека	Библиотекарь Воспитатели	ЛР 8 ЛР 12
	Устный журнал «Узревший душу языка», посвященный Дню словарей и энциклопедий (отмечается в день рождения В. И. Даля (1801-1872), создателя «Толкового словаря живого великорусского языка»).	22.11.2023	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 5, 8, 11, 12
	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных юбилейным датам известных людей: -Книжная выставка 205 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева (1818-1883), классика русской литературы;	в течение месяца	Студенты, желающие посетить мероприятие	Кабинет истории, литературы, актовый зал, библиотека	Преподаватели истории, литературы, библиотекарь	ЛР 5 ЛР 11

	<p>-135 лет со дня рождения Андрея Туполева (1888-1972), советского авиаконструктора;</p> <p>-350 лет со дня рождения Александра Меншикова (1673-1729), русского государственного и военного деятеля, сподвижника Петра I.</p> <p>-: 305 лет назад указом Петра I в России были введены ассамблеи (1718); 80 лет назад были учреждены высший военный орден «Победа» и солдатский орден Славы трех степеней (1943); 325 лет первому российскому ордену Андрея Первозванного, учрежденного Петром I (1698); 85 лет назад в Германии начались массовые погромы против евреев («Хрустальная ночь») (1938)</p>					
	Проект «Время. Книга. Я» - «Книги-юбиляры».	в течение месяца	1-2 курс	Презентационный зал Кабинет литературы Библиотека	Библиотекарь Преподаватель литературы	ЛР 5 ЛР 11
Подмодуль Работа с родителями и (законными представителями)	Индивидуальные беседы с родителями студентов.	по необходимости	1-3 курс	Каб.307	Педагог-психолог Соц. педагог	ЛР 3 ЛР 12
	Родительское собрание, посвящённое итогам адаптационного периода.	по плану	1 курс	Актовый зал	Зам. директора УВР и куратор 1 курса	ЛР 3 ЛР 12
«Разговоры о важном»	Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности.	еженедельно	все курсы	Учебный кабинет, актовый, презентационный зал	Администрация, преподаватель истории, библиотекари	ЛР 1-12
3.	Всемирный день приветствий	21.11.2022	все студенты	По месту	Педагог-	ЛР 2

Культурно-творческое воспитание				проведения конкурсов	организатор	ЛР 7 ЛР 8
	Литературная гостиная «Время. Книга. Я.» в рамках проекта «Волшебная сила искусства 2.0»	в течение месяца	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 11
	Классный час «Любитель русского слова».		Студенты 1 курса	Актный зал	Библиотекарь Преподаватель литературы	ЛР 11
	Работа секций и студий.	в течение месяца	заинтересованные студенты	Помещения кружковой деятельности	Педагог-организатор Руководители секций и студий	ЛР 9
	- Выставка-конкурс эскизов костюмов «АРТ-МОБИЛЕ ПЛЮС. Тема «Моряки»; - «Славянские мотивы». Тема «Мезень»; - Выставка одной картины.	по плану в течение месяца	для желающих студентов, СОШ, ДДТ	Холл 4 этаж	Педагог ДПО	ЛР 11
	Участие в форумах и конференциях, семинарах и мастер-классах и других благотворительных и общественных акциях федерального, регионального и городского значения.	по запросу	творческие педагоги, студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2
	Посещение музеев, выставок, театров и др.	в течение месяца	желающие студенты	По месту проведения	Преподаватель истории	ЛР 11
Участие в конкурсах творческого направления разного уровня по мере поступления информации.	по плану	творческие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 11	
4. Спортивное, здоровьесберегающее и экологическое воспитание : Подмодуль	Первенство областного комитета «Юность России» по настольному теннису.	уточ. дата	1-3 курс	По месту проведения	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Участие в спортивных мероприятиях разного уровня по мере поступления информации.	в течение месяца	желающие студенты	По месту проведения	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Соревнования по спортивной аэробике.	в течение месяца	желающие студенты	Актный, спортивный залы	Преподаватель физвоспитания Педагог-организатор	ЛР 9

- <i>спортивное воспитание</i>						
Подмодуль – здоровьесберегающее воспитание : социально-психологическая поддержка студентов и профилактическая работа	Акция «Сigaretку за конфетку», приуроченная к Международному дню отказа от курения.	4 неделя	1 курс	По месту проведения викторин	Педагог-психолог Соц. педагог	ЛР 9
	Работа социально-психологической службы колледжа «Перекрёсток».	по плану	1-2 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7
	Индивидуальные беседы педагога-психолога со студентами.	по запросу	по запросу	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 7
	Психологическое сопровождение студентов при подготовке их к участию в чемпионате «Профессионалы».	постоянно	Команда колледжа	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 8 ЛР 9
	Психодиагностика групп старших курсов (Самооценка психических состояний).	по плану	2-3 курс	Учебный кабинет	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7
	Социально-психологические тренинги со студентами в рамках проекта «Адаптация первокурсников».	по плану	1 курс	Учебный кабинет	Педагог-психолог	ЛР 2 ЛР 7
	Проведение плановых и внеплановых инструктажей.	1-я неделя	1-3 курс	Учебный кабинет	Кураторы	ЛР 9
	Профилактические беседы с инспектором ПДН в рамках плана совместной деятельности.	в течение месяца	1 курс	Актовый зал	Соц. педагог ИДН	ЛР 9
	Работа по гигиеническому обучению, воспитанию студентов и пропаганде ЗОЖ в рамках совместного плана с ДШО ГБУЗ НСО «ГКП №22» и ДШО ГБУЗ НСО «ГКП №12».	по плану	1-4 курс	Актовый и презентационный залы	Соц. педагог	ЛР 9
	Лекции для 1 курса ГБУЗ НСО ЦОРЗП «Ювентус» по отдельному плану	по плану	1 курс	Каб. 102	Специалисты Центра	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9
Лекции и беседы специалистов Городского центра психолого-педагогической поддержки	по плану	1-4 курс	Актовый и презентацион	Специалисты подразделений	ЛР 3 ЛР 7	

	молодёжи «Родник»			ный залы	Центра	ЛР 9
	Мероприятия профилактического характера с привлечением специалистов центров психолого-педагогической и медико-социальной помощи.	по запросу	1 курс	Презентационный зал	Соц. педагог	ЛР 9
	Заседание Совета по профилактике правонарушений	по необходимости	Студенты, имеющие нарушения	Каб.307	Соц. педагог	ЛР 3
Подмодуль экологическое воспитание	Участие в экологических акциях и проектах в рамках работы клуба «Экология». 29.11. - День образования Всемирного общества охраны природы.	По плану	Желающие студенты	По месту проведения	Преподаватель биологии Зайцева А.И.	ЛР 2 ЛР 10
5. Студенческое самоуправление и волонтерская деятельность	Заседания студенческого Совета, студенческого профсоюзного комитета.	По плану	Члены студ. совета	Общежитие	Педагог-организатор Воспитатели Куратор студенческого профсоюзного комитета	ЛР 2
	Собрание со студентами, проживающими в общежитии.	3 неделя	1-3 курс	Читальный зал	Зав. АХЧ Воспитатели	ЛР 2 ЛР 9
	Участие и организация волонтерских акций	по плану	студенты-волонтеры	По месту проведения	Педагог-организатор Куратор волонтерского отряда	ЛР 2 ЛР 6
6. Профессиононально-и бизнес	Встречи с социальными партнёрами. Экскурсии на предприятия туристической индустрии.	в течение месяца	1-3 курс	предприятия	Зав. МЦПК Мечетина Т.Б.	ЛР 4, 13-16
	Производственная практика	1-2 неделя	2 курс	Учебные мастерские	Мастер ПО	ЛР 4, 13-17

ориентирующее направление в системе воспитания	Участие в отборочном туре чемпионата «Профессионалы» по компетенциям: «Администрирование отеля», «Турагентская деятельность», «Туроператорская деятельность», «Организация экскурсионных услуг», «Сервис на объектах гостеприимства».	уточн. даты	1-2 курс	Учебные мастерские	Зам. директора УПР Мастера ПО	ЛР 4, 13-17
	Смотр творческих работ (сочинения, эссе, презентации, выставки работ) «Моё представление о будущей профессии».	в течение месяца	1 курс	Каб. Литературы	Преподаватель литературы	ЛР 4, 13-17

Период Основные модули воспитательной работы	1 СЕМЕСТР					
	Декабрь 2023					
	Содержание и формы деятельности	Сроки	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
1.Гражданско-правовое и патриотическое воспитание Подмодуль <i>гражданско-правовое воспитание</i>	Памятные даты российской истории, мероприятия: -Познавательная игра «Правовое колесо», посвящённая Дню Конституции РФ; -День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации;	12.12.2023 25.12.2023 28.12.2023	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека Презентационный зал	Библиотекарь	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5
	Конкурс тематических видеороликов «Молодёжь против коррупции!». 9 декабря - Международный день борьбы с коррупцией.	01 – 10.12.2023	1-3 курс	Онлайн	Преподаватель истории Библиотекарь	ЛР 3
Подмодуль – патриотическое воспитание	Дни воинской славы России: - Книжная выставка «О Родине, о мужестве, о славе», посвящённая Дню Героев Отечества; - День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой	в течение месяца	1-3 курс на уроках истории и на информационных часах	По месту проведения	Кураторы Преподаватель истории Библиотекарь	ЛР 1 ЛР 5

	<p>эскадрой у мыса Синоп (1853 год);</p> <ul style="list-style-type: none"> - День Неизвестного солдата; - День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год); - День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (1790 год); - День героев Отечества в России (установлен Федеральным законом от 13.03.1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»). <p>11 декабря - День Андреевского флага; День памяти русских солдат, погибших в Чечне.</p>					
Участие в мероприятиях гражданско-правового и патриотического направления разного уровня по мере поступления информации.		по запросу	1-4 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
2. Духовно-нравственное воспитание	<p>Организация и проведение тематических мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> -220 лет со дня рождения Федора Ивановича Тютчева (1803-1873), поэта; -100 лет со дня рождения Владимира Федоровича Тендрякова (1923-1984), русского писателя; -105 лет со дня рождения Александра Исаевича Солженицына (1918-2008), писателя, драматурга, публициста; - 95 лет со дня рождения Чингиза Айтматова (1928-2008), киргизского писателя; - 150 лет со дня рождения Валерия Яковлевича Брюсова (1873-1924), поэта, писателя. 		Все заинтересованные студенты	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 11
	Встреча с настоятелем Успенского собора, благочинным Кировского района отцом	2 неделя	Студенты, желающие	Библиотека	Библиотекарь Протоиерей	ЛР 8 ЛР 12

	Иаковым в рамках реализации проекта «Культурные традиции православия». - Час духовности 13 декабря - День святого апостола Андрея Первозванного (Петр I учредил в честь апостола первую и высшую награду России – императорский Орден Святого апостола Андрея Первозванного);		посетить мероприятие		Иаков Конкин	
	Проект «Время. Книга. Я» - «Книги-юбиляры»: 50 лет назад вышел в свет первый том книги А. И. Солженицына «Архипелаг Гулаг» (1973).	в течение месяца	1-2 курс	Презентационный зал Кабинет литературы Библиотека	Библиотекарь Преподаватели литературы	ЛР 5 ЛР 11
Подмодуль Работа с родителями и (законными представителями)	Индивидуальные беседы с родителями студентов	по необходимости	1-3 курс	Каб.307	Зам. дир. УВР Соц. педагог Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 12
«Разговоры о важном»	Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности.	еженедельно	все курсы	Учебный кабинет, актовый, презентационный зал	Администрация, преподаватель истории, библиотекарь	ЛР 1-12
3. Культурно-творческое воспитание	Работа секций и студий колледжа	постоянно	Желающие студенты	Помещения для кружковой деятельности	Педагог-организатор Руководители секций и студий	ЛР 11
	Участие в конкурсах в рамках открытого фестиваля художественного творчества «Я вхожу в мир искусств».	по плану	Творческие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор Руководители секций и студий	ЛР 8 ЛР 11
	1.Выставка-конкурс макетов «Новогодние	по плану	для	Холл 4 этажа	Педагог ДО	ЛР 2

	ёлки»; 2. Выставка-конкурс «Новая жизнь вещей. Тема «Новогодние игрушки».		заинтересованных студентов, СОШ, ДДТ		Лаптева И.Г.	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 11
	Выпуск праздничных новогодних газет	до 25.12.	1-3 курс	Холл 1 этажа	Воспитатели (общежитие) Кураторы (колледж)	ЛР 2 ЛР 11
	Новогоднее поздравление студентов и преподавателей. Концерт.	4 неделя	Желающие студенты	Актовый зал	Педагог-организатор Студ. совет	ЛР 2 ЛР 8 ЛР 11
	Новогодний праздник для обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и активистов подведомственных профессиональных образовательных организаций НСО.	уточ. дата	Студенты-сироты	По месту проведения	Соц. педагог	ЛР 2 ЛР 8 ЛР 11
	Посещение музеев, выставок, театров и др.	в течение месяца	Творческие педагоги, студенты	По месту проведения	Преподаватель истории Кураторы	ЛР 11
	Литературная гостиная «Время. Книга. Я.» в рамках проекта «Волшебная сила искусства 2.0» Библиокафе «Вкусное чтение», посвященное Международному дню чая.	3 неделя	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 11
4. Спортивное, здоровьесберегающее и экологическое воспитание : Подмодуль спортивное	Спортивные соревнования. Первенство обл. Комитета «Юность России» по баскетболу	в течение месяца	Входящие в команду по баскетболу	По месту проведения	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Сдача норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».	по плану	Желающие студенты	По месту проведения	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Спартакиада ССУЗов по настольному теннису, баскетболу и волейболу Кировского района.	по плану	1-3 курс	По месту проведения	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9

<i>воспитание</i>						
Подмодуль здоровьесберегающее воспитание : социально-психологическая поддержка студентов и профилактическая работа	Работа социально-психологической службы колледжа «Перекрёсток»	в течение месяца	1 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7
	Индивидуальные беседы педагога-психолога со студентами.	по запросу	по запросу студентов	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 12
	Социально-психологические тренинги со студентами.	3-4 неделя	2 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 12
	Проведение плановых и внеплановых инструктажей по технике безопасности, ПБ, ПДД и др. на новогодние каникулы	до 25 декабря	1-3 курс	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10
	Психологическое сопровождение студентов при подготовке их к участию в чемпионате «Профессионалы» по компетенциям: «Администрирование отеля», «Турагентская деятельность», «Туроператорская деятельность», «Организация экскурсионных услуг», «Сервис на объектах гостеприимства».	постоянно	Команда колледжа	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 8 ЛР 9
	Мероприятия профилактического характера с привлечением специалистов медицинских центров и других организаций.	1-2 неделя	1-3 курс	Актовый, презентационный зал	Кураторы групп	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 12
	- Всемирный день борьбы со СПИДом.	01.12.2023	1 курс	Презентационный зал	Педагог-психолог Специалисты «Ювентус»	ЛР 9 ЛР 12
	Мероприятия в рамках Всероссийской акции «Час кода». Тематический урок информатики	04.-11.12.2023	1-3 курс	Каб. Информатики	Преподаватели информатики Гринченко И.В. и Семенова И.М.	ЛР 10
Заседание Совета по профилактике правонарушений	в течение месяца	Студенты, требующие	Каб.307	Зам. дир.УВР Соц. педагог	ЛР 3	

			контроля		Кураторы	
	Индивидуальные беседы педагога-психолога и социального педагога со студентами.	По запросу или необходимости	1 -3 курс	Каб.102 Каб.307	Педагог-психолог Соц. педагог	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9
Подмодуль - экологическое воспитание	Международный день гор (Учрежден резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН № A/RES/57/245 от 30.01.2003)	По плану проекта	1 курс	Каб. Биологии	Преподаватель биологии Зайцева А.И.	ЛР 10
	Мероприятия в рамках экологического проекта.	По плану проекта	1-3 курс	По месту проведения	Преподаватель биологии	ЛР 10
5.Студенческое самоуправление и волонтерская деятельность	Заседание студенческого Совета – подведение итогов 1 полугодия	3 неделя	актив групп 1-4 курса	Актовый зал	Педагог-организатор	ЛР 2
	Мероприятия со студентами, проживающими в общежитии.	по плану	1 - 3 курс	Библиотека	Педагог-организатор Воспитатели	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 11 ЛР 12
Подмодуль волонтерская деятельность	Участие в волонтерских акциях разного уровня по мере получения информации. День добровольца (волонтера) в России	05.12.2022	Студенты, входящие в волонтерскую группу	По месту проведения мероприятия	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 6
	Участие в социальной акции, посвященной Международному дню инвалидов - День людей с ограниченными физическими возможностями.	03.12.2023	1 -2 курс	Актовый зал	Педагог-психолог	ЛР 6
6. Профессио-нально-и бизнес – ориентирующее направление	Встреча с социальными партнёрами. Экскурсии на предприятия туристической индустрии и гостиничного сервиса.	в течение месяца по плану	1-3 курс	По месту проведения	Кураторы Зав. МЦПК	ЛР 4, 14-15
	Учебная практика	1 неделя	1 курс	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 4, 13-17
	Производственная практика	2 неделя 2 неделя	2 курс 1 курс	По месту проведения		

е в системе воспитания	Экзаменационная сессия	4 неделя	2 курс	Уч. Каб.	Кураторы	ЛР 4, 13, 14,17
	Внутренний отборочный тур чемпионата «Профессионалы» компетенциям: «Администрирование отеля», «Турагентская деятельность», «Туроператорская деятельность», «Организация экскурсионных услуг», «Сервис на объектах гостеприимства».	по плану	2-3 курс	Учебные мастерские	Зам. дир. УПР, НМР Преподаватели	ЛР 4, 13-17
	Тренинг. «Мой профессиональный имидж».	по плану	1 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 4, 13-17

период Основные модули воспитательной работы	2 СЕМЕСТР					
	Январь 2024					
	Содержание и формы деятельности	Сроки	Участники	Место проведения	Ответственный	Коды ЛР
	Зимние каникулы	1-2 неделя	Студенты			
1.Гражданско-правовое и патриотическое воспитание	Реализация проекта «Право в вопросах и ответах» - цикл мероприятий по правовому воспитанию студентов.	по плану проекта	1 курс	Актовый и презентационный залы	Приглашенные специалисты Молодежного союза юристов Новосибирской области и др. центров правовой помощи	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5
Подмодуль патриотическое воспитание	Реализация проекта «Мое Отечество – Россия!» (подпроект «Славься, Отечество») - популяризация Дней воинской славы России как метод формирования гражданской позиции: -День полного освобождения Ленинграда от	в течение месяца	1 курс и все заинтересованные студенты	Учебный кабинет	Библиотекарь Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 5

	<p>фашистской блокады; -День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста; -2 января - 65 лет со дня запуска советской автоматической межпланетной станции «Луна-1» (1959).</p>					
	Реализация проекта «Виртуальный музей истории и творчества НКЛПиС»	по плану проекта	Лекторская группа музея	По месту проведения	Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4
	Участие в мероприятиях гражданско-правового и патриотического направления разного уровня по мере поступления информации.	по запросу	1-4 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
2. Духовно-нравственное воспитание	Реализация подпроекта «Библиотека как Арт - площадка для реализации творческих идей» в рамках проекта «Волшебная сила искусства 2.0».	в течение месяца по плану проекта	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 11
	Реализация проекта «Отпусти книгу» - Bookcrossing.					
	Реализация проекта «Культурные традиции православия» - встреча с настоятелем Успенского собора, благочинным Кировского района отцом Иаковым – «Вот пришло Крещение – праздник очищения»	3 неделя	Желающие студенты	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11 ЛР 12
	Реализация мероприятий проекта «Школа будущей семьи» - организация цикла мероприятий с молодыми людьми, студентами НКЛПиС, которым предстоит в перспективе вступить в брак.	В течение всего периода	1-3 курс	По месту проведения	Специалисты Центра семьи, «Ювентус» Библиотекарь Воспитатели Протоиерей Иаков Конкин	ЛР 12

	<p>Мероприятия, посвященные юбилейным датам известных людей: Книжная выставка 105 лет со дня рождения Даниила Александровича Гранина, русского писателя, общественного деятеля (1919-2017);</p> <p>-4 января - 190 лет со дня рождения Василия Григорьевича Перова, русского художника (1834-1882);</p> <p>-6 января - 140 лет со дня рождения Исаака Израилевича Бродского, русского художника и графика (1884-1939);</p> <p>-28 января- 145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова, русского писателя (1879-1950).</p>		Студенты, проживающие в общежитии и все желающие (1-3 курс)	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 5 ЛР 8 ЛР 11
Подмодуль Работа с родителями и (законными представителями)	Индивидуальные беседы с родителями студентов.	по необходимости	Студенты, требующие коррекции поведения	Каб.307	Зам. дир. УВР Соц. педагог, Педагог-психолог	ЛР 9 ЛР 12
«Разговоры о важном»	Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности.	еженедельно	все курсы	Учебный кабинет, актовый, презентационный зал	Администрация, Преподаватель истории, Библиотекарь Кураторы	ЛР 1-12
3. Культурно-творческое воспитание	Работа секций и студий.	постоянно	Желающие студенты	Помещения для кружковой деятельности	Педагог-организатор Руководители секций и студий	ЛР 2

	Персональные выставки студентов колледжа.	по плану	для желающих студентов	Холл 4 этажа	Педагог доп образования	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 11
	День российского студенчества. Реализация подпроекта «Калейдоскоп талантов» по выявлению одарённых в рамках проекта «Паломничество к искусству или культурный драйв» - мероприятия с участием творческих коллективов студентов.	25.01.2024	Творческие студенты	Актный зал	Педагог-организатор Руководители секций и студий 1 и 2 корпуса	ЛР 2 ЛР 11
	Конкурс литературного творчества «Искусство слова» в рамках открытого фестиваля художественного творчества обучающихся профессиональных образовательных учреждений Новосибирской области «Я вхожу в мир искусств» под девизом «Кто, если не мы!».	по плану	Творческие студенты	По месту проведения	Библиотекарь Педагог-организатор	ЛР 11
	Участие в «Арт-Профи Форум»	уточ.дата	Входящие в команду Арт-профи	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 9
	Реализация подпроекта «Театральное закулисье» - посещение театров города и их закулисья.	в течение месяца	Творческие педагоги, студенты	По месту проведения	Преподаватель истории	ЛР 11
	Литературная гостиная «Время. Книга. Я.» в рамках проекта «Волшебная сила искусства 2.0»	4 неделя	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 11
	Участие в конкурсах творческого направления разного уровня по мере поступления информации.	по плану	творческие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 11
4.Спортивн ое,	Реализация мероприятий в рамках проекта «Здоровая молодежь – здоровая Россия!»:	в течение месяца	Физруки в группах	Спортивный зал	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9

здоровьесберегающее и экологическое воспитание :	физ.минутки на парах.					
	Участие в спортивных мероприятиях, экологических и ЗОЖ акциях разного уровня по мере поступления информации.	по запросу	Желающие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор Руководители секций и студий	ЛР 2 ЛР 6 ЛР 9
Подмодуль здоровьесберегающее воспитание : социально-психологическая поддержка студентов и профилактическая работа	Реализация мероприятий по подпроекту «Адаптация первокурсников».	в течение месяца	1 курс	По месту проведения	Педагог-психолог	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7
	Психолого-педагогическое сопровождение студентов при подготовке их к участию в чемпионате «Профессионалы».	постоянно	Команда колледжа	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 8 ЛР 9
	Реализация проекта социально-психологической службы колледжа «Перекрёсток» «Дискуссионные качели» - тренинговые проекты по коррекции личной траектории развития студентов.	по запросу	по запросу студентов	Каб.102 и учебные кабинеты	Педагог-психолог	ЛР 7 ЛР 8
	Индивидуальные консультации студентов.	в течение месяца	по запросу студентов	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7
	Проведение плановых и внеплановых инструктажей.	до 15 января	1-3 курс	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 2 ЛР 9
	Заседание Совета по профилактике правонарушений.	3 неделя	по необходимости		Зам. дир. УВР Соц. педагог	ЛР 3
	«Школа оптимизма – познать – понять – помочь» - мероприятия по плану «Профилактика употребления ПАВ».	по плану	1 курс	Актовый или презентационный зал	Соц. педагог	ЛР 7 ЛР 10
	«НКЛПиС – территория дружбы» - по профилактике терроризма и экстремизма, национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации.	по плану	1-4 курс	Актовый или презентационный зал	Специалисты Центра «Э» Правозащитники	ЛР 5, 7, 8

Подмодуль экологическое воспитание	Реализация мероприятий экологического подпроекта «Планета Земля – наш дом».	в рамках проекта	1 курс	Каб. биологии	Преподаватель биологии	ЛР 10
	Уход за растениями в колледже и общежитии	по графику	Дежурные студенты	Холлы колледжа и общежития	Зав. АХЧ Воспитатели общежития	ЛР 2 ЛР 10
5. Студенческое самоуправление и волонтерская деятельность	Участие в заседании студенческого Совета и студенческого профсоюза.	в течение месяца	актив групп 1-3 курса	Актовый зал	Педагог-организатор	ЛР 2
	Татьянин день - студенческий праздник «День студента». Конкурсы и квест.	25.01. 2024	актив групп 1-3 курса	Актовый зал	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 11
	Участие в заседании Совета общежития.	3 неделя	Студенты, входящие в актив	Комната самоподготовки	Воспитатели общежития	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 8 ЛР 9
Подмодуль волонтерская деятельность	Реализация проекта по социальному волонтерству «Творить добро вместе – ЛЕГКО!». Участие в волонтерских акциях разного уровня по мере поступления информации.	в течение месяца	Студенты-волонтеры	По месту проведения акции	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 6 ЛР 7
	Участие в форумах и конференциях, семинарах и мастер-классах и других благотворительных и общественных акциях федерального, регионального и городского значения.	по запросу	Желающие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор Руководители секций и студий	ЛР 2 ЛР 6 ЛР 9
6. Профессиононально-и бизнес – ориентирующее направление в системе воспитания	Проведение тренингов «Формирование коммуникативных навыков при трудоустройстве».	в течение месяца	3 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 4, 14-15
	«Остров творческих идей» -организация совместного тематического пространства, предназначенного для проведения творческих профориентационных мероприятий.	По согласованию с СОШ	Желающие студенты	По месту проведения	Педагог ДО Педагог-организатор Студ. совет	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 11
	Экскурсии на предприятия- социальные	по плану	1-3 курс		Зав. МЦПК Мечетина Т.Б.	ЛР 4, 14-

	партнеры туристической индустрии и гостиничного дела.					15
--	---	--	--	--	--	----

период Основные модули воспитательной работы	2 СЕМЕСТР Февраль 2024					
	Содержание и формы деятельности	Сроки	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
1.Гражданско-правовое и патриотическое воспитание Подмодуль гражданско-правовое воспитание	Правовой ликбез с участием специалистов «Молодежного Союза юристов»;	1 неделя	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь Воспитатели общежития	ЛР 3 ЛР 8 ЛР 10
	Памятные даты российской истории: - - День российской науки. Викторина.	02.02.2024 08.02.2024	1-3 курс	Каб. истории	Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 8
Подмодуль – патриотическое воспитание	Дни воинской славы России: - День памяти о россиянах, исполняющих служебный долг за пределами Отечества (Афганистан); -120 лет со дня рождения Валерия Павловича Чкалова, русского летчика-испытателя, Героя Советского Союза (1904-1938); - День рождения великого флотоводца Федора Ушакова (принят Законом Ярославской области «О праздниках и памятных датах Ярославской области» от 23.12.2014 г.); -23 февраля – День защитника Отечества	в течение месяца 15.02.2024 23.02.2024	1 курс Творческие студенты	Учебный кабинет (история)	Библиотекарь Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 2
	Ретроспективный показ фильмов о ВОВ. Фильм «Ангелы смерти»	2 - 3 неделя	Студенты, проживающие	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 1 ЛР 5

			в общежитии			
Участие в мероприятиях гражданско-правового и патриотического направления разного уровня по мере поступления информации.		по запросу	1-4 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
Духовно – нравственное воспитание	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных юбилейным датам известных людей. Литературная гостиная «Время. Книга. Я.»: - 1 февраля - 140 лет со дня рождения Евгения Ивановича Замятина, русского писателя-драматурга (1884-1937); -255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова, русского баснописца (1769-1844); -25 февраля - 110 лет со дня рождения Аркадия Ильича Островского, русского композитора (1914-1967).		1-4 курс	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 5 ЛР 11
	Памятные даты: - Международный день родного языка. Викторина «Нам дан во владение красивый язык».	14.02.2024	Все заинтересованные студенты	Кабинет литературы	Преподаватель литературы	ЛР 1 ЛР 11
	Встреча с настоятелем Успенского собора, благочинным Кировского района отцом Иаковым в рамках проекта «Культурные традиции православия». Тематический вечер «Скажем «НЕТ» сквернословию!», приуроченный к Всемирному дню борьбы с ненормативной лексикой.	01.02.2024	Студенты, проживающие в общежитии и желающие посетить мероприятие	1-4 курс	Библиотекарь Протоиерей Иаков Конкин	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 12
Подмодуль Работа с родителями и (законными представи	Индивидуальные беседы с родителями студентов.	по необходимости	1-3 курс	Каб.307	Зам. дир. УВР Соц. педагог, Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 12

<i>телями)</i>						
«Разговоры о важном»	Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности.	еженедельно	все курсы	Учебный кабинет, актовый, презентационный зал	Администрация Преподаватель истории Библиотекарь Кураторы	ЛР 1-12
3. Культурно-творческое воспитание	Работа секций и студий.	постоянно	Желающие студенты		Педагог-организатор Руководители секций и студий	ЛР 2 ЛР 11
	«Широкая Масленица» - участие в театрализованном представлении.	20-26.02.2024	Творческие студенты	Площадка около Кировской администрации	Педагог-организатор Воспитатели Педагог ДПО	ЛР 4 ЛР 11
	- Конкурс-выставка «Фестиваль платков». Тема «Сказочный лес»; - Выставка-конкурс эскизов костюмов в рамках проекта «Fashion - эскиз» и выставка «Fashion - иллюстрация».	по плану	для желающих студентов, СОШ, ДДТ	Выставочный зал 4 этаж	Педагог ДО	ЛР 4 ЛР 11
	Конкурс социальных проектов для обучающихся подведомственных профессиональных образовательных учреждений в рамках реализации регионального этапа Всероссийской программы «Арт-Профи Форум».	в течение месяца	Желающие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 4
	Конкурс творческих выступлений художественных коллективов на тему рекламы-презентации профессий и специальностей, в рамках реализации регионального этапа Всероссийской программы «Арт-Профи Форум».	по плану Дома творчества	Студенты, входящие в арт-профи	По месту проведения	Педагог-организатор Библиотекарь	ЛР 2 ЛР 4

	Конкурс песен о профессиях в рамках реализации регионального этапа Всероссийской программы «Арт-Профи Форум».	определить дату	Желающие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор Студ. совет	ЛР 2 ЛР 4
	Конкурс социально - культурных проектов в рамках открытого фестиваля художественного творчества обучающихся профессиональных образовательных учреждений Новосибирской области «Я вхожу в мир искусств» под девизом «Кто, если не мы!».	по плану Дома творчества	Заинтересованные студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 11
	Посещение музеев, выставок, театров и др.	в течение месяца	Желающие студенты 1-3 курса	По месту проведения	Кураторы	ЛР 11
4. Спортивное, здоровьесберегающее и экологическое воспитание : <i>Подмодуль спортивное воспитание</i>	Участие во Всероссийских лыжных соревнованиях «Лыжня России».	по плану	Желающие студенты 1-3 курса	По месту проведения	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Сдача норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».	по графику	Желающие студенты 1-3 курс	Спортивный зал	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
Подмодуль здоровьесберегающее воспитание : <i>социально-психологическая поддержка студентов</i>	Мероприятия профилактического характера с привлечением специалистов медицинских центров и других организаций.	в течение месяца	1-2 курс	Актный зал	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 8 ЛР 9
	Работа социально-психологической службы колледжа «Перекрёсток»	по запросу	по запросу студентов	Каб.102	Педагог-психолог Соц. педагог	ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9
	Социально-психологические тренинги со студентами	3-4 неделя	1 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 10 ЛР 12
	Индивидуальные беседы педагога-психолога со студентами	в течение месяца	по запросу студентов	Каб.106	Педагог-психолог	

и профилактическая работа	Проведение плановых и внеплановых инструктажей по ТБ, ПБ, ПДД и др.	1 неделя и далее по необходимости	1-3 курс	Учебные кабинеты	Кураторы групп 1-4 курса	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10
	Заседание Совета по профилактике правонарушений.	4 неделя	Студенты, требующие контроля	Каб.307	Зам. дир. УВР Соц. педагог Кураторы	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10
Подмодуль экологическое воспитание	Участие в мероприятиях в рамках проекта «Земля- наш дом» - 8 февраля - 190 лет со дня рождения Дмитрия Ивановича Менделеева, русского ученого-химика (1834-1907).	в рамках проекта	1 курс	Каб. биологии	Преподаватель биологии	ЛР 2 ЛР 10
5.Студенческое самоуправление и волонтерская деятельность	Участие в форумах и конференциях, семинарах и мастер-классах и других благотворительных и общественных акциях федерального, регионального и городского значения.	в течение месяца	Творческие педагоги, студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2
	Выпуск настенных газет к Дню защитника Отечества. Библиотечный час «День защитника Отечества».	К 23.02.	актив групп 1- 3 курса		Педагог-организатор Кураторы групп Библиотекарь	ЛР2 ЛР 11
Подмодуль волонтерская деятельность	Участие в добровольческих акциях в рамках проекта «Творить добро вместе – ЛЕГКО!»	в рамках проекта	Студенты – волонтеры и желающие поучаствовать	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7
6. Профессио-нально-и бизнес – ориентирующее направление в системе	Встреча с социальными партнёрами. Экскурсии на предприятия туристической индустрии.	в течение месяца	1-3 курс	По месту нахождения предприятия	Зав. МЦПК Кураторы	ЛР 4, 14-15
	Проведение Регионального этапа чемпионата «Профессионалы» по компетенциям: «Администрирование отеля», «Турагентская деятельность», «Туроператорская деятельность», «Организация экскурсионных	по плану	2-3 курс	Учебные мастерские	Зам. дир. УПР Преподаватели	ЛР 4, 13-17

воспитание	услуг», «Сервис на объектах гостеприимства».					
------------	--	--	--	--	--	--

период Основные модули воспитательной работы	2 СЕМЕСТР Март 2024					
	Содержание и формы деятельности	Сроки	Участники	Место проведения	Ответственный	Коды ЛР
1.Гражданско-правовое и патриотическое воспитание Подмодуль гражданско-правовое воспитание	Памятные даты российской истории: Всемирный день гражданской обороны.	01.03.2024	1-2 курс в рамках уроков ОБЖ	Каб. ОБЖ	Преподаватель ОБЖ	ЛР 1 ЛР 9
	Деятельность «Музея истории и творчества НКЛПиС».	по плану	1 курс и все заинтересованные студенты	Каб истории	Преподаватель истории	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 5
	– Всемирный день прав потребителя. Тестирование.	15.03.2024	1-3 курс	Каб. истории	Преподаватель истории	ЛР 3 ЛР 9
Подмодуль патриотическое воспитание	Памятные даты российской истории: День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2024	1 курс и все заинтересованные студенты	Кабинет истории	Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 5
Участие в мероприятиях гражданско-правового и патриотического направления разного уровня по мере поступления информации.		по запросу	1-4 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
2. Духовно-нравственное воспитание	В рамках литературной гостиной виртуальная экскурсия «...И с шумом занавес летит», посвящённая Всемирному Дню театра. Организация и проведение тематических мероприятий. 9 марта - 90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина, первого в мире летчика-космонавта, Героя Советского Союза (1934-	28.03.2024	1-2 курс	Библиотека	Библиотекарь Преподаватель	ЛР 5 ЛР 11

	1968); 14 марта - 145 лет со дня рождения Альберта Эйнштейна, ученого-физика (1879-1955); 15 марта - 100 лет со дня рождения Юрия Васильевича Бондарева, русского писателя (1924-2020); 18 марта - 180 лет со дня рождения Николая Андреевича Римского - Корсакова, русского композитора (1844-1909); 21 марта - Всемирный день поэзии; 185 лет со дня рождения Модеста Петровича Мусоргского, русского композитора (1839-1881).				литературы	
	Ретроспективный показ фильма-спектакля о ВОВ «Завтра была война»	3 неделя	1 курс и все заинтересованные студенты	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 1 ЛР 5
	«Беседы для души» с отцом Иаковом. 3 марта - 80 лет со дня учреждения ордена Ушакова и ордена Нахимова (1944). 5 марта - День памяти князя Ярослава Мудрого.	4 неделя	Студенты, проживающие в общежитии и желающие посетить мероприятие	Библиотека	Библиотекарь Протоиерей Иаков Конкин	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 11 ЛР 12
Подмодуль Работа с родителям и (законными представи телями)	Индивидуальные беседы с родителями студентов.	по необходимости	1-3 курс	Каб.307	Зам. директора УВР Соц. педагог, Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 12
«Разговоры о важном»	Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности.	еженедельно	все курсы	Учебный кабинет, актовый, презентационны	Администрация Преподаватель истории Библиотекарь	ЛР 1-12

				й зал	Кураторы	
3. Культурно-творческое воспитание	Работа секций и студий	постоянно	Участники творческих студий и спорт.секций	Помещения кружковой деятельности	Педагог-организатор и Руководители секций и студий	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 11
	- Выставка-конкурс «Овация»; - Выставка –конкурс «Хрустальная туфелька»; -Выставка-конкурс в рамках проекта «Историко-патриотический» - «Новосибирск – город трудовой доблести».	по плану «Арт-развитие»	2-3 курс СОШ, ДОД, ДДТ	Холл 4 этаж	Педагог ДО Лаптева И.Г.	ЛР 4 ЛР 11
	Выпуск ежеквартальной газеты «ЛЕГКО!»	4 неделя	Студенты, входящие в пресс-центр	Каб. литературы	Преподаватель литературы	ЛР 2 ЛР 4
	Выпуск праздничных настенных газет к 8 марта	1 неделя	1-3 курс	Холл 1этаж	Кураторы групп	ЛР 2 ЛР 11
	Международный женский день. Праздничный концерт	07.03.2024 (ут. дату)	Творческие студенты	Актовый зал	Педагог-организатор Студ. совет	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 11
	Участие в смотре - конкурсе любительских театральных коллективов.	уточ. дата	Творческие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 11
	Участие в фестивале «Студенческая весна».	уточ. дата	Творческие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 11
	Участие в конкурсе вокальных, вокально-инструментальных ансамблей и исполнителей инструментальной музыки.	в течение месяца	Творческие педагоги, студенты	По месту проведения	Педагог-организатор и Руководители секций и студий	ЛР 2 ЛР 11

	Литературная гостиная «Время. Книга. Я.» в рамках проекта «Книги-юбиляры»: 460 лет со времени выхода в свет в Москве первой печатной датированной книги «Апостол» (1564); День православной книги (утвержден Священным Синодом Русской православной церкви по инициативе патриарха Кирилла с 2009 г.).	в течение месяца	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 2 ЛР 11
	Смотр - конкурс хореографических коллективов и отдельных исполнителей в рамках открытого фестиваля художественного творчества «Я вхожу в мир искусств» под девизом «Кто, если не мы!»	уточ. дата	Желающие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 11
	Посещение музеев, выставок, театров и др.	уточ. дата	1 курс	По месту проведения	Кураторы	ЛР 11
4. Спортивное, здоровьесберегающее и экологическое воспитание	Участие в соревнованиях НРООГФСО «Юность России».	по плану	Желающие студенты 1-3 курса	По месту проведения	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Сдача норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».	по графику	Желающие студенты 1-3 курс	Спортивный зал	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Спортивное мероприятие «А, ну-ка, девушки!»	1 неделя	1-4 курс, студенческое самоуправление	Спортивный зал	Преподаватель физвоспитания Педагог-организатор	ЛР 9
	Исследование по определению уровня социализации обучающихся выпускных курсов.	3-4 неделя	3-4 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 4 ЛР 9
	Профилактические беседы с инспектором ПДН в рамках плана совместной деятельности.	в течение месяца	1 курс	Актовый зал	Соц. педагог ИДН	ЛР 9
	Работа по гигиеническому обучению, воспитанию студентов и пропаганде ЗОЖ в рамках совместного плана с ДШО ГБУЗ НСО	по плану	1-4 курс	Актовый и презентационный залы	Соц. педагог	ЛР 9

	«ГКП №22».					
	Лекции для 1 курса ГБУЗ НСО ЦОРЗП «Ювентус» по отдельному плану	по плану	1 курс	Каб. 102	Специалисты Центра	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9
	Лекции и беседы специалистов Городского центра психолого-педагогической поддержки молодёжи «Родник»	по плану	1-4 курс	Актовый и презентационный залы	Специалисты подразделений Центра	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9
	Психологическое сопровождение студентов при подготовке их к участию в национальном чемпионате «Профессионалы» и VIII Региональный чемпионат «Абилимпикс».	постоянно	Команда колледжа	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 8 ЛР 9
	Индивидуальные беседы педагога-психолога со студентами.	в течение месяца	по запросу студентов	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 7
	Проведение плановых и внеплановых инструктажей.	1-2 неделя	1-4 курс	Уч. кабинеты	Кураторы групп	ЛР 3 ЛР 9
	- Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом. Дискуссия.	01.03.2024	1 курс	Презентационный зал	Педагог-психолог Соц. педагог	ЛР 3 ЛР 9
	Заседание Совета по профилактике правонарушений.	4 неделя	Студенты, требующие контроля	Каб.307	Зам. директора УВР Соц. педагог Кураторы	ЛР 3 ЛР 9
	Мероприятия профилактического характера с привлечением специалистов медицинских центров и других организаций.	По плану совместных мероприятий	1-4 курс	Актовый зал	Педагог-психолог Соц. педагог	ЛР 3 ЛР 8 ЛР 9
Подмодуль экологическое воспитание	Участие в экологических акциях. Презентации: - Всемирный день Земли; - Всемирный день водных ресурсов.	21. - 22. 03.2024 в рамках проекта	1 курс	Каб. биологии	Преподаватель биологии	ЛР 10
5.Студенчес	Заседание студенческого Совета, студенческого	в течение	актив групп 1-	Актовый зал	Педагог-	ЛР 2

кое самоуправление и волонтерская деятельность Подмодуль студенческое самоуправление	профсоюзного комитета.	месяца	3 курса		организатор Куратор студ. профф. организации	
	Заседание Совета общежития	2 неделя	Студенты в составе Совета	Комната самоподготовки	Воспитатели общежития Комендант	ЛР 2
	Участие в различных мероприятиях и проектах молодежного парламента Кировского района	по запросу	Актив студенческого самоуправления	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 6 ЛР 9 ЛР 10
	Участие в форумах и конференциях, семинарах и мастер-классах и других благотворительных и общественных акциях федерального, регионального и городского значения.	по мере получения информации	1-3 курс	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 6
Подмодуль волонтерская деятельность	В рамках проекта «Творить добро вместе – ЛЕГКО!» участие и организация волонтерских акций	в рамках проекта и по запросу	Студенты-волонтеры	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 6 ЛР 7
6. Профессио-нально-и бизнес – ориентирующее направление в системе воспитания	Встреча с социальными партнёрами. Экскурсии на предприятия туристической индустрии.	в течение месяца	1-3 курс	По месту проведения	Кураторы	ЛР 4, 14-15
	Производственная практика	1-2 неделя 3-4 неделя	2 курс 1 курс	По месту проведения	Куратор	ЛР 4, 13-17
	Преддипломная практика	3-4 неделя	2 курс	По месту проведения	Куратор	ЛР 4, 13-17
	Кл. час «Самопрезентация – путь к успеху на рынке труда»	по плану	2 -3 курс	Уч. Кабинет	Педагог-психолог	ЛР 4 ЛР 7, 14
	Отборочный тур за право выхода в финал национального чемпионата «Профессионалы»	уточ. дата	2-3 курс	Уч. мастерские	Преподаватели по туризму	ЛР 2 ЛР 4, 13-

	по компетенциям: «Администрирование отеля», «Турагентская деятельность», «Туроператорская деятельность», «Организация экскурсионных услуг», «Сервис на объектах гостеприимства».					17
	День открытых дверей	4 неделя	Студенты, привлеченные к проведению мероприятия	Холл 1этаж актовый зал	Зам.дир. УВР Педагог-организатор Педагог ДПО	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7 ЛР11

период Основные модули воспитательной работы	2 СЕМЕСТР Апрель 2024					
	Содержание и формы деятельности	Сроки	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
1.Гражданско-правовое и патриотическое воспитание Подмодуль гражданско-правовое воспитание	Беседы на правовую тематику с привлечением специалистов в рамках межведомственного взаимодействия	в течение месяца	Студенты, проживающие в общежитии	Актовый зал	Педагог-организатор Библиотекарь	ЛР 3
	Информационный час ко Дню российского парламентаризма.	27.04.2024	1-2 курс	Кабинет истории	Преподаватель истории	ЛР1 ЛР 2
	День пожарной охраны. Тематический урок по ОБЖ.	30.04.2024 в рамках уроков ОБЖ	1-3 курс	Каб. ОБЖ	Преподаватель ОБЖ	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 9
Подмодуль патриотическое воспитание	Памятные даты российской истории в рамках проекта «Славься, Отечество» - популяризация Дней воинской славы России как метод формирования гражданской позиции: - День космонавтики. Гагаринский урок «Гагарин в судьбе моей страны»; -День памяти о геноциде советского народа	12.04.2024 19.04.2024	1 курс и все заинтересованные студенты	Актовый зал	Библиотекарь Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 5

	нацистами и их пособниками в годы ВОВ.					
	Дни воинской славы России: День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год);	3 неделя в рамках уроков истории	1-3 курс	Каб. истории	Преподаватель истории	ЛР 1 ЛР 5
Участие в мероприятиях гражданско-правового и патриотического направления разного уровня по мере поступления информации.		по запросу	1-4 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
2. Духовно- нравственн ое воспитание	Экскурсия в «Собор Александра Невского», приуроченная к Международному дню памятников и исторических мест и Православной Пасхи.	по плану	Студенты, желающие посетить мероприятие	Библиотека	Библиотекарь Протоиерей Иаков Конкин	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 11 ЛР 12
	Книжная выставка 1 апреля - 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя, русского писателя (1809-1852). 14 апреля - 280 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина, русского писателя. 23 апреля - 460 лет со дня рождения Уильяма Шекспира, английского драматурга, поэта (1564-1616). 24 апреля - 125 лет со дня рождения Владимира Владимировича Набокова, русского писателя (1899-1977)	11.04.2024	1-2 курс	Кабинет литературы Библиотека	Преподаватель литературы Библиотека	ЛР 5
Подмодуль Работа с родителям и (законными представи	Индивидуальные беседы с родителями студентов	по необходим ости	1-3 курс	Каб. 307	Зам. дир. УВР Соц. педагог Педагог- психолог	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 12

<i>телями)</i>						
«Разговоры о важном»	Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности.	еженедельно	все курсы	Учебный кабинет, актовый, презентационный зал	Администрация Преподаватель истории Библиотекарь Кураторы	ЛР 1-12
Культурно – творческое воспитание	Работа секций и студий 29 апреля - Международный день танца.	по расписанию	Заинтересованные студенты	Помещения кружковой деятельности	Педагог-организатор и руководители секций и студий	ЛР 11
	Библиотечный час в рамках проекта «Волшебная сила искусства»:	1 неделя	Студенты в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 1,5, 8,11,12
	Выставка-конкурс «Арт Мобиле».	по плану «Арт-развитие»	Участники кружка	Холл 4 этаж	Педагог ДО Лаптева И.Г.	ЛР 4 ЛР 11
	Выставка-конкурс эскизов костюмов в рамках проекта «Дизайн вещей». Выставка «Аксессуары из атрибутов» - тема «Искусство».	по плану «Арт-развитие»	Студенты-дизайнеры, СОШ, ДОД ДДТ	Холл 4 этаж	Педагог ДО	ЛР 4 ЛР 11
	День открытых дверей	3 неделя	Задействованные в мероприятии студенты	Холл 1 этажа и актовый зал	Педагог-организатор Студ. совет	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 11
	Участие в конкурсе «Студент года» в номинации «Творческая личность», «Общественник года».	уточ. дата	Заинтересованные студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 11
	Концертная программа в рамках	4 неделя	Танцевальные	Актовый зал	Педагог-	ЛР 5

	Международного Дня танца.		коллективы 1-3 курс		организатор	ЛР 11
	Посещение музеев, выставок, театров и др.		Желающие студенты	По месту проведения	Кураторы	ЛР 5 ЛР 11
4. Спортивное, здоровьесберегающее и экологическое воспитание : Подмодуль спортивное воспитание	День спорта и здоровья. 7 апреля — Всемирный день здоровья . Спортивные соревнования «Быстрее, выше, сильнее!»	1-2 неделя	Команды групп	Спортивный зал	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Сдача норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	по плану	Заинтересованные студенты	По месту проведения	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Викторина «Стиль жизни – здоровье», посвящённая Всемирному Дню здоровья.	04.04.2024	Студенты в общежитии	библиотека	Библиотекарь	ЛР 9
	Подготовка к легкоатлетической эстафете 9 мая	по плану	Желающие студенты	Пл. Ленина	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
Подмодуль здоровьесберегающее воспитание : социально-психологическая поддержка студентов и профилактическая работа	Работа социально-психологической службы колледжа «Перекрёсток»	постоянно	Для всех студентов	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9
	Социально-психологические тренинги со студентами	по плану	по запросу студентов	Уч. кабинет	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9
	Индивидуальные беседы педагога-психолога со студентами.	по запросу	по запросу студентов	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9
	Инструктажи ПДД, личной безопасности на майские праздники.	до 01.05.2024	Все студенты	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 9
	Профилактические беседы с инспектором ПДН в рамках плана совместной деятельности.	в течение месяца	1 курс	Актный зал	Соц. педагог ИДН	ЛР 9
	Работа по гигиеническому обучению, воспитанию студентов и пропаганде ЗОЖ в рамках совместного плана с ДШО ГБУЗ НСО «ГКП №22» и ДШО ГБУЗ НСО «ГКП №12».	по плану	1-4 курс	Актный и презентационный залы	Соц. педагог	ЛР 9
	Лекции для 1 курса ГБУЗ НСО ЦОРЗП	по плану	1 курс	Кабинет 102	Специалисты	ЛР 3

	«Ювентус» по отдельному плану.				Центра	ЛР 7 ЛР 9
	Лекции и беседы специалистов Городского центра психолого-педагогической поддержки молодёжи «Родник».	по плану	1-4 курс	Актовый и презентационный залы	Специалисты подразделений Центра	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9
	Психологическое сопровождение студентов при подготовке их к участию в национальном чемпионате «Профессионалы»	постоянно	Команда колледжа	Кабинет 102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 8 ЛР 9
	Проведение плановых и внеплановых инструктажей.	1 неделя	1-4 курс	Учебные кабинеты	Кураторы	ЛР 3 ЛР 9
	Заседание Совета по профилактике правонарушений.	3 неделя	Студенты, требующие контроля	Кабинет 307	Зам. директора УВР Соц. педагог	ЛР 3 ЛР 9
	Мероприятия профилактического характера с привлечением специалистов медицинских центров и других организаций.	по договоренности	1 курс	Актовый зал	Зам. директора УВР Соц. педагог	ЛР 3 ЛР 9
Подмодуль экологическое воспитание	Участие в районном трудовом десанте	по запросу	Желающие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10
	Проведение субботника на территории колледжа «Наш дом - нам его и беречь!»	3 неделя	1-3 курс	Территория колледжа	Зав. АХЧ Кураторы	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10
	Конкурс плакатов, посвященный Всемирному дню Земли.	3-4 неделя	1 курс	Кабинет биологии	Преподаватель биологии	ЛР 4 ЛР 10
	День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах (Чернобыльская АЭС) с участием представителя Центра "Чернобыль".	3 неделя	1-2 курс	Презентационный зал	Кураторы Председатель Центра «Чернобыль»	ЛР 4 ЛР 10
5. Студенческое	Заседание Совета общежития	2 неделя	Студенты, входящие в состав Совета	Общежитие	Воспитатели общежития	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 9

самоуправление и волонтерская деятельность	Участие в различных мероприятиях и проектах молодежного парламента Кировского района.	по запросу	Актив студенческого самоуправления	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 6
Подмодуль волонтерская деятельность	Участие в форумах и конференциях, семинарах и мастер-классах и других благотворительных и общественных акциях федерального, регионального и городского значения.	в течение месяца	Заинтересованные студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 6
	Социальная акция «Подарок ветерану».	до 30.04.2024	волонтеры	По м/жительства ветерана	Педагог организатор Председатель ветеранской организации	ЛР 2 ЛР 6
	В рамках проекта «Творить добро вместе – ЛЕГКО!» участие и организация волонтерских акций	в рамках проекта и по запросу	Студенты-волонтеры	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 6
6. Профессио-нально-и бизнес – ориентирующее направление в системе воспитания	Встреча с социальными партнёрами. Экскурсии на предприятия туристической индустрии.	в течение месяца	1-3 курс	По месту проведения	Зав. МЦПК Мечетина Т.Б.	ЛР 4, 13-16
	Учебная практика	2 неделя	2 курс	Уч. мастерская	Мастер ПО	ЛР 4, 13-17
	Производственная практика	3-4 неделя	2 курс	Уч. мастерская	Мастер ПО	ЛР 4, 13-17
	Национальный финал чемпионата «Профессионалы» по компетенциям: «Администрирование отеля», «Турагентская деятельность», «Туроператорская деятельность», «Организация экскурсионных услуг», «Сервис на объектах гостеприимства».	уточ. дата	Участники чемпионата	Уч. каб.	Зам. дир. УПР	ЛР 4, 13-17

период Основные модули воспитательной работы	2 СЕМЕСТР Май 2024					
	Содержание и формы деятельности	Сроки	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
1.Гражданско-правовое и патриотическое воспитание	Тематические мероприятия в рамках проекта «Памятные даты российской истории»: - День Весны и Труда; - День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов. Участие в акции «СВЕЧА ПАМЯТИ» и в шествии «Бессмертного полка».	01.05.2024 08.05.2024 09.05.2024	Все желающие студенты и преподаватели	Монумент Славы Пл. им. Ленина	Библиотекарь Воспитатели Педагог-организатор Кураторы	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 4 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 12
	- Презентация 18 мая - Международный день музеев. Кинопоказ к 90 -летию со дня рождения Алексея Архиповича Леонова, летчика - космонавта (1934-2019).	13. - 18.05. 2024	1-2 курс	Кабинет истории Презентационный зал	Преподаватель истории	ЛР 1,2,4,7,8, 12
	Участие в традиционной патриотической акции «Аллея памяти НКЛПиС».	1 неделя	Все студенты и педагогический коллектив	1 и 2 корпус	Преподаватель истории Заместитель директора УВР	ЛР 1,2,4,7,8, 12
	Участие в мероприятиях гражданско-правового и патриотического направления разного уровня по мере поступления информации.	по запросу	1-4 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
2. Духовно-нравственное	Посещение музеев Новосибирска в «Ночь музеев» в Международный день музеев.	17.05.2024	Все заинтересованные студенты	Музеи Новосибирска	Педагоги	ЛР 5 ЛР 11

воспитание	Встреча с настоятелем Успенского собора, благочинным Кировского района отцом Иаковым в рамках проекта «Культурные традиции православия». Тематический вечер «Семья – начало всех начал», посвященный Дню семьи. История и традиции праздника.	16.05.2024	Все заинтересованные студенты	По месту проведения	Библиотекарь Протоиерей Иаков Конкин	ЛР 5 ЛР 11 ЛР 12
	- Демонстрация электронной презентации «От первых свитков до больших томов» ко Дню славянской письменности и культуры; - Беседа «Святые Кирилл и Мефодий пред нами, их праздник великий и славный мы чтим!»	24.05.2024 10-25.05.2024	Все студенты Студенты, проживающие в общежитии	Плазма в холле Библиотека	Библиотекарь Библиотекарь	ЛР 5 ЛР 11 ЛР 12
	Литературная гостиная «Время. Книга. Я» - произведения ВОВ: стихи и песни. Запись видеоролика.	до 09.05.2024	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 5 ЛР 11
	Книжная выставка 1 мая - 100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева, русского писателя (1924-2001); 100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы, русского поэта, писателя, переводчика, кинодраматурга (1924-1997); 10 мая - 100 лет со дня рождения Юлии Владимировны Друниной, русского поэта (1924-1991); Презентация 11 мая - 120 лет со дня рождения Сальвадора Дали, испанского художника, скульптора (1904-1989).	12.05.2024	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 5 ЛР 11
Подмодуль Работа с родителям и (законными представи	Индивидуальные беседы с родителями студентов	по необходимости	1-3 курс	Каб.307	Зам. дир. УВР Соцпедагог, Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 12

<i>телями)</i>						
«Разговоры о важном»	Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности.	еженедельно	все курсы	Учебный кабинет, актовый, презентационный зал	Администрация Преподаватель истории Библиотекарь Кураторы	ЛР 1-12
3. Культурно-творческое воспитание	Посещение музеев, выставок, театров и др.	постоянно	Желающие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор Руководители секций и студий	ЛР 5 ЛР 11
	Выпуск студенческой газеты «ЛЕГКО!»	1 неделя мая	Пресс-центр	Каб. литературы	Преподаватель литературы	ЛР 2 ЛР 11
	Участие в мероприятиях культурно-творческого направления разного уровня по мере поступления информации.	по запросу	1-4 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР1-12
4. Спортивное, здоровьесберегающее и экологическое воспитание :Подмодуль спортивное воспитание	Участие в легкоатлетической эстафете, посвящённая трижды Герою Советского Союза, маршалу А.И. Покрышкину на пл. Ленина.	09.05.2024	команда колледжа	Пл. Ленина	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Соревнования по летнему многоборью Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» обл. Комитета «Юность России». Первенство обл. Комитета «Юность России» по лёгкой атлетике.	по плану ОГФСО «Юность России»	Желающие студенты-спортсмены	По месту проведения	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	Акция «Сigaretку за конфетку, приуроченная к 31 мая - Всемирный день без табака.	31.05.2024	Актив	Холл и территория	Педагог-организатор	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 12
Подмодуль здоровьесберегающее воспитание :	Работа социально-психологической службы колледжа «Перекрёсток»	постоянно	1 -3 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 7 ЛР 12
	Индивидуальные беседы педагога-психолога со	по запросу	по запросу	Каб.102	Педагог-	ЛР 7

социально-психологическая поддержка студентов и профилактическая работа	студентами.		студентов		психолог	
	Социально-психологические тренинги со студентами	по плану	1-3 курс	Уч. кабинет	Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 7 ЛР 9 ЛР 10
	Проведение плановых и внеплановых инструктажей по ТБ, ПБ, ПДД и др. в связи с выходом студентов на летние каникулы	3-4 неделя	переходящий контингент	Уч. кабинет	Кураторы	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 12
	Заседание Совета по профилактике правонарушений	2-3 неделя	Студенты, требующие контроля	Каб.307	Зам. дир. УВР Соц. педагог	ЛР 3 ЛР 9
	Мероприятия профилактического характера с привлечением специалистов медицинских центров и других организаций	1-2 неделя	1-3 курс	Презентационный зал	Соц. педагог	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 12
Подмодуль экологическое воспитание	Реализация мероприятий экологического подпроекта «Планета Земля – наш дом»: -Всемирный день окружающей среды; -День Солнца.	в рамках проекта 05.06.2024 03.05.2024	1 курс	Каб. биологии	Преподаватель биологии Зайцева А.И.	ЛР 10
5.Студенческое самоуправление и волонтерская деятельность	Творческий отчёт участников студий и кружков.	2 неделя	Творческие студенты	Актный зал	Педагог-организатор	ЛР 11
	Выпуск студенческой газеты «ЛЕГКО!»	1 неделя мая	Пресс-центр	Каб. литературы	Преподаватель литературы	ЛР 2 ЛР 4 ЛР 10
6. Профессио-нально-и бизнес – ориентиру	Встреча с социальными партнёрами. Экскурсии на предприятия. Трудоустройство выпускников	в течение месяца	3 курс	По месту проведения	Зав. МЦПК	ЛР 4, 13-15
	День российского предпринимательства. Твой путь в мир туристического бизнеса – дискуссия с приглашением соц. партнеров.	26.05.2024	2-3 курс	Презентационный зал (106)	Зав. МЦПК Кураторы	ЛР 4, 13-15

ющее направление в системе воспитания	Производственная практика	1-2 неделя	1 курс	Уч. мастерская	Мастер ПО	ЛР 4, 13-18
	Преддипломная практика	1-2 неделя	2 курс	По месту проведения	Куратор	ЛР 4, 13-18
	Дипломное проектирование	3-4 неделя	2 курс	По месту проведения	Куратор	ЛР 4, 13-17

период Основные модули воспитательной работы	2 СЕМЕСТР		Июнь 2024			
	Содержание и формы деятельности	Сроки	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
	Презентация «День защиты детей».	01.06.2024	1-3 курс	По месту проведения	Преподаватели истории	ЛР 1 ЛР 2
	Деловая игра «Мы - граждане России», посвященная 12 июня - Дню России.	13.06.2024	Студенты, проживающие в общежитии	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3
Подмодуль патриотическое воспитание	Выставка творческих работ студентов «Тот самый первый день войны», посвященная Дню памяти и скорби; - Просмотр и обсуждение фильмов о ВОВ. - 95 лет со дня рождения Анны Франк, автора всемирно известной книги «Дневник Анны Франк», узницы концлагеря (1929-1945).	12.-22.06.2024	Желающие студенты	Холл 1 этажа Библиотека	Библиотекарь Библиотекарь	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3
	«Овеянный славой Российский Флаг...» - классные часы, посвященные Дню государственного флага Российской Федерации, который ежегодно отмечается 22.08.	1-3 неделя	1-2 курс	Учебный кабинет	Кураторы	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3
Участие в мероприятиях гражданско-правового и патриотического направления разного уровня по мере поступления информации.		по запросу	1-3 курс	По месту проведения	Администрация	ЛР 1-12

2. Духовно-нравственное воспитание	6 июня- день русского языка - Пушкинский день России . Викторина «Пушкиниана». 225 лет со дня рождения Александра Сергеевича Пушкина , русского писателя, поэта, драматурга (1799-1837).	1 неделя	1-3 курс	Каб. литературы	Преподаватель литературы	ЛР 5 ЛР 11
	Вечер поэзии, посвященный 23 июня - 135 лет со дня рождения Анны Андреевны Ахматовой , русской поэтессы (1889-1966).	3 неделя	1-3 курс	библиотека	библиотекарь	ЛР 5 ЛР 11
	Выпуск тематических газет, посвященных юбилейным датам известных людей: 180 лет со дня рождения Василия Дмитриевича Поленова, русского художника (1844-1927); 220 лет со дня рождения Михаила Ивановича Глинки, русского композитора (1804-1857); 19 июня - 100 лет со дня рождения Василя Быкова, белорусского писателя (1924-2003); 20 июня - 90 лет со дня рождения Юрия Иосифовича (Юзефовича) Визбора, русского поэта, барда, сценариста, актера (1934-1984).	в течение месяца	1-3 курс	Холл 3 этаж	Преподаватель литературы	ЛР 5 ЛР 11
Подмодуль Работа с родителями (законными представителями)	Индивидуальные беседы с родителями студентов	по необходимости	1-3 курс		Зам. дир УВР Соц. педагог, Педагог-психолог	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 12
«Разговоры о важном»	Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности.	еженедельно	все курсы	Учебный кабинет, актовъый, презентационный зал	Администрация Преподаватели истории Библиотекарь Кураторы	ЛР 1-12
3. Культурно-	Посещение музеев, выставок, театров и др.	постоянно	Желающие студенты	По месту проведения	Кураторы	ЛР 5 ЛР 11

творческое воспитание	Концертная программа студентов- выпускников в связи с окончанием НКЛПиС.	30.06.2024	выпускники	Актный зал	Директор Зам. дир. УВР	ЛР 4
4.Спортивное, здоровьесберегающее и экологическое воспитание	Соревнования по летнему многоборью Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» обл. Комитета «Юность России». Первенство обл. Комитета «Юность России» по лёгкой атлетике.	по плану ОГФСО «Юность России»	Желающие студенты-спортсмены	По месту проведения	Преподаватель физвоспитания	ЛР 9
	День эколога – проблема отношения к окружающей среде промышленных предприятий, государства и простых граждан.	1-2 неделя	Студенты, входящие в экогруппу	По месту проведения	Преподаватель биологии Зайцева А.И.	ЛР 10
Подмодуль здоровьесберегающее воспитание : социально-психологическая поддержка студентов и профилактическая работа	Работа социально-психологической службы колледжа «Перекрёсток». «Как победить волнение перед защитой диплома».	постоянно	3 курс	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 7
	Индивидуальные беседы педагога-психолога со студентами.	по запросу	по запросу студентов	Каб.102	Педагог-психолог	ЛР 7
	Проведение плановых и внеплановых инструктажей по ТБ, ПБ, ПДД и др. в связи с выходом студентов на летние каникулы	3-4 неделя	переходящий контингент	Уч. кабинеты	Кураторы	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10
	Мероприятия профилактического характера с привлечением специалистов медицинских центров и других организаций	1-2 неделя	1-2 курс	Актный зал	Соц. педагог	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 12
5.Студенческое самоуправление и волонтерская деятельность	Подготовка и проведение торжественного мероприятия по вручению дипломов в связи с окончанием НКЛПиС	30.06.2024	выпускники	Актный зал	Директор Заместители директора Педагог-организатор Кураторы	ЛР 4, 13-15
	Участие в мероприятиях, социальных акциях по добровольческой деятельности разного уровня	в течении месяца	Студенты-волонтеры и	По месту проведения акции	Куратор волонтерского	ЛР 4, 13-15

	по мере получения информации.		желающие		отряда	
Подмодуль волонтерская деятельность	Участие в районных и городских мероприятиях, посвященных Дню российской молодежи в День молодежи – праздник молодых граждан страны.	27.06.2024	Желающие студенты	По месту проведения	Педагог-организатор	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 9
	Участие студентов в мероприятиях Дня города Новосибирска.	29-30.06.2024	Творческие педагоги и студенты	По месту проведения	Педагог-организатор Педагоги ДПО	ЛР 10 ЛР 12
6. Профессио-нально-и-бизнес – ориентирующее направление в системе воспитания	Встреча с социальными партнёрами. Экскурсии на предприятия туристической индустрии. Трудоустройство выпускников	в течение месяца	2 -3 курс	По месту проведения	Кураторы групп Зав. МЦПК	ЛР 4, 13-16
	Экзаменационная сессия	3 неделя	1 курс	Уч. кабинет	Куратор	ЛР 4, 13-17
	Дипломное проектирование	по графику	2 курс	Уч. кабинет	Куратор	ЛР 4, 13-17
	Государственная итоговая аттестация	по графику	2 курс	Уч. кабинет	Куратор	ЛР 4, 13-17