



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ НСО

«Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»

К.А. Чугаев

Приказ №319 от 11.02.2026

**ПОРЯДОК**  
**организации практической подготовки обучающихся**  
**в государственном автономном профессиональном образовательном**  
**учреждении Новосибирской области**  
**«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»**

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальности /профессии (далее – ФГОС СПО);
- устава ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» (далее – Колледж).

1. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при определенных видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной образовательной программы (далее – ОПОП СПО).

2. Практическая подготовка может быть организована:

- 1) непосредственно Колледже, в том числе в структурном подразделении Колледжа, предназначенном для проведения практической подготовки;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (приложение 1), заключаемого между Колледжем и профильной организацией. Договоры о практической подготовке обучающихся и направления к договорам хранятся в Колледже в течение 5 лет.

3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

5. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности.

предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

7. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

7.1. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности/профессии СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по специальности/профессии.

7.2. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика.

7.3. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

7.4. Производственная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

7.5. Учебная и производственная практики проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием учебной практики.

Преддипломная практика (при наличии) проводится непрерывно в конце освоения образовательной программы.

7.6. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

8. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

9. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

10. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

11. Руководитель практики, назначенный приказом директора колледжа, контролирует посещаемость, дисциплину и качество работ, выполняемых обучающимися на предприятии, о чем делается отметка в журнале учета учебной и производственной практики.

11.1. Завершающим этапом производственной практики является составление отчета в виде презентации и доклада. В качестве приложения к отчету по производственной практике, обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

11.2. По результатам производственной практики руководителями практики от предприятия формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и/или профессиональных компетенций, а также характеристику обучающихся по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики (приложение 2).

12. При организации практической подготовки обучающиеся и работники Колледжа обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (Колледжа, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

Инструктаж по охране труда для обучающихся перед началом учебной и производственной практик проводит руководитель практики. Сведения об инструктаже и инструктируемых фиксируются в журнале учета учебной и производственной практики.

13. При наличии в профильной организации или Колледже (при организации практической подготовки в Колледже) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

14. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970), от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. N 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный N 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. N 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный N 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. N 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный N 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. N 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный N 58430).

14. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

*Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса», протокол № 4 от 29 января 2026 года.*

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о практической подготовке обучающихся**

г. Новосибирск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»**, именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора **Чугаева Константина Анатольевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) в помещениях Профильной организации.

1.2. Образовательная программа (программы) или компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Колледж обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Колледжа, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

контролирует реализацию компонентов практической подготовки обучающимися с посещением Профильной организации или посредством телефонной связи с ответственным работником Профильной организации;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-ти дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 предоставлять возможность представителям Профильной организации проводить ознакомительную работу среди студентов с целью ориентации их на тематику Профильной организации;

2.1.7 учитывать рекомендации сотрудников Профильной организации при разработке учебных планов и программ подготовки по профессиям/специальностям, а также возможность

их привлечения к преподаванию общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;

2.1.8 ежегодно рекомендовать руководству Профильной организации кандидатуры студентов, завершающих обучение, для их дальнейшего возможного трудоустройства;

2.1.9 информировать Профильную организацию, что продолжительность рабочего дня при прохождении практики в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами по профессии/специальности составляет для студентов 36 часов в неделю.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом Колледжу;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Колледжа об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Колледжа возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Колледжа;

2.1.10 обеспечивать студентов информацией, необходимой для выполнения отчетов по практике и написания дипломной работы.

2.1.11 способствовать трудоустройству наиболее подходящих выпускников при наличии потребности.

2.1.12 при приеме студентов на производственную практику, сделать отметку на направлении; подписанный экземпляр направления (Приложение к настоящему договору) с печатью организации вернуть в колледж.

2.1.13 по окончании практики дать характеристику о работе студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета и дневника, оценить подготовку студента в аттестационном листе.

2.3. Колледж имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, и действует до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса и реквизиты сторон

#### КОЛЛЕДЖ

Государственное автономное  
профессиональное образовательное  
учреждение Новосибирской области  
«Новосибирский колледж легкой  
промышленности и сервиса»  
630106, г. Новосибирск,  
ул. Зорге, 12  
ИНН  
ОГРН  
Тел. (

Директор

\_\_\_\_\_ /К.А. Чугаев /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

#### ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Полное название  
Адрес  
ИНН  
Телефон:  
E-mail:

Должность

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

**Направление № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
на практическую подготовку обучающихся  
ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой  
промышленности и сервиса»**

Курс обучения: \_\_\_\_\_  
Учебная группа: \_\_\_\_\_  
Специальность/профессия: \_\_\_\_\_  
Профессиональный модуль: \_\_\_\_\_  
Компоненты образовательной программы \_\_\_\_\_  
Период прохождения практической подготовки \_\_\_\_\_  
Организация: \_\_\_\_\_  
Адрес организации: \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. студента
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

Директор  
М.П.

\_\_\_\_\_

К.А. Чугаев

Отметка о прибытии:

Руководитель  
организации  
М.П.

\_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

