



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ НСО
«Новосибирский колледж
лёгкой промышленности
и сервиса», к.п.н.
К.А.Чугаев
« 23 » *сентября* 20 15 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ
Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»
(Образовательно-информационный ресурсный центр)**

1 Общие положения

1.1 Студенческое научное общество (далее – СНО) образовательно-информационного ресурсного центра Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса» (ОИРЦ) является добровольным студенческим объединением, созданным для организации и координации научно-исследовательской, научно-практической работы студентов в области легкой промышленности, сервиса и туризма и осуществляющим свою деятельность при участии педагогов.

1.2 Деятельность СНО ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса» (ОИРЦ) основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в области образования, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимому содержанию и уровню подготовки выпускников по специальностям и профессиям перечня, реализуемого в колледже; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464), Уставом ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса» (ОИРЦ), приказами и распоряжениями директора.

1.3 СНО НКЛПиС (ОИРЦ) имеет свою символику и девиз (логотип НКЛПиС (ОИРЦ)).

1.4 СНО НКЛПиС (ОИРЦ) функционирует без государственной регистрации и не обладает статусом юридического лица.

1.5 СНО НКЛПиС (ОИРЦ) строит свою работу в тесном взаимодействии и по согласованию с администрацией колледжа.

1.6 Настоящее Положение является документом, определяющим деятельность СНО НКЛПиС (ОИРЦ).

2 Цель, направления деятельности и функции СНО

2.1 Основная цель СНО НКЛПиС (ОИРЦ) – создание условий для раскрытия и реализации научного потенциала студентов, их самообразования, обмена опытом в научной деятельности; приобщение к научно-исследовательской и научно-практической работе, ориентированной на решение проблем теоретического и прикладного характера, актуальных для предприятий – социальных партнёров.

2.2 Основные направления деятельности и функции СНО НКЛПиС (ОИРЦ):

- сбор, накопление, систематизация информации научного и практического характера, предоставление ее студентам и преподавателям в установленном порядке;
- организация научных конференций, семинаров, круглых столов, встреч студентов с представителями других организаций;
- содействие в публикации и внедрении в практику результатов научных работ студентов;
- содействие студентам НКЛПиС (ОИРЦ) в подготовке к участию во внутриколледжных, межколледжных, межвузовских и региональных научных мероприятиях, в представлении научных работ на соискание грантов, именных стипендий, премий и других форм морального и материального поощрения;
- разработка и систематическое обновление раздела СНО на сайте НКЛПиС (ОИРЦ);
- освещение деятельности СНО НКЛПиС (ОИРЦ) в средствах массовой информации, в студенческой газете, в сети Интернет и в других информационных источниках;
- ведение работы по оценке состояния и развития студенческой науки в НКЛПиС (ОИРЦ) и подготовка предложений по повышению эффективности ее развития.

2.3 Основные функции СНО «НКЛПиС»(ОИРЦ)

- организационно-координационная;
- представительская;
- информационно-пропагандистская.

3 Структура управления СНО

3.1 Общее руководство работой СНО НКЛПиС (ОИРЦ) осуществляет зам. директора по научно-методической работе (научный консультант).

3.2 Непосредственное руководство научно-исследовательской работой студентов возлагается на руководителя СНО НКЛПиС (ОИРЦ), назначаемого директором (по согласованию с зам. директора по НМР) из числа перспективных преподавателей, склонных к исследовательской деятельности.

3.3 Высшим органом управления СНО является Совет СНО НКЛПиС (ОИРЦ), в состав которого входят:

- директор;
- заместители директора;
- научный консультант от НКЛПиС (ОИРЦ);

- руководитель СНО;
- научные консультанты из числа представителей социальных партнёров – работодателей;
- члены Совета СНО (студенты – представители от каждой специальности);
- секретарь Совета, избираемый на общем собрании СНО.

4 Организация работы Совета СНО

4.1 Совет СНО НКЛПиС (ОИРЦ) созывается не реже 1 раза в месяц. Все члены Совета извещаются о его созыве не позже, чем за 3 дня до начала его проведения. Внеочередное заседание Совета может проводиться по решению научного консультанта, руководителя СНО или по требованию не менее 20% его состава.

4.2 К компетенции Совета относятся:

- планирование работы СНО НКЛПиС (ОИРЦ) на учебный год;
- руководство основными направлениями деятельности СНО;
- координация работы СНО;
- подготовка и проведение студенческих научных мероприятий, а также организация работы по подготовке к изданию сборников материалов научных трудов студентов;
- подведение итогов работы СНО колледжа за учебный год;
- представление руководству НКЛПиС (ОИРЦ) ходатайств о поощрении наиболее отличившихся студентов.

4.3 Решения Совета принимаются двумя третями голосов от числа членов, присутствующих на его заседании и оформляются протоколом.

4.4 К обязанностям научного консультанта относятся:

- оказание консультационной помощи членам Совета СНО по вопросам, касающимся его деятельности;
- участие в заседаниях Совета;
- внесение предложений по вопросам повестки дня заседания Совета;
- участие в голосовании по вопросам повестки дня на заседаниях Совета в случаях и в порядке, предусмотренных настоящим Положением;
- представление администрации колледжа своих предложений по вопросам, связанным с улучшением деятельности СНО.

4.5 Руководитель СНО НКЛПиС (ОИРЦ)

- назначается и отстраняется от работы приказом директора ;
- руководит работой Совета;
- организует сетевое взаимодействие по направлениям научно-исследовательской, научно-прикладной работы с социальными партнёрами – работодателями;
- осуществляет ежегодное планирование работы СНО, учёт и отчётность по результатам его деятельности;
- назначает и освобождает от работы секретаря Совета по согласованию с членами Совета;
- представляет Совет во взаимоотношениях с должностными лицами и структурными подразделениями колледжа;
- созывает и ведёт заседания Совета;
- выносит на обсуждение Совета вопросы, находящиеся в компетенции

Совета;

- дает, в рамках своей компетенции, поручения, обязательные для выполнения всеми членами СНО.

4.6 Функции руководителя СНО в его отсутствие выполняет преподаватель, назначенный руководителем СНО «НКЛПиС»(ОИРЦ).

4.7 Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета и другую документацию, необходимую для работы СНО, по поручению руководителя СНО извещает членов Совета о предстоящем заседании, знакомит членов СНО с документами, материалами и решениями Совета, а также готовит материалы для отчетов и справок.

4.8 К обязанностям членов Совета СНО относится:

- соблюдение требований настоящего Положения;
- проявление инициативы и содействие развитию научно-исследовательской работы в колледже;
- исполнение решений, принятых Советом;
- пропаганда деятельности СНО НКЛПиС (ОИРЦ);
- содействие повышению авторитета СНО;
- посещение заседаний Совета;
- участие в организационной работе СНО НКЛПиС (ОИРЦ);
- выступление с отчетом о проделанной работе на заседаниях Совета.

5 Членство в СНО

5.1 Членами СНО колледжа могут стать студенты любого курса всех специальностей НКЛПиС (ОИРЦ).

5.2 Основанием членства в СНО колледжа является письменное заявление о вступлении в СНО на имя руководителя СНО НКЛПиС (ОИРЦ). В заявлении предусмотрено указание контактной информации, которая дает возможность информировать студентов о предстоящих научных мероприятиях.

5.3 В СНО НКЛПиС (ОИРЦ) отсутствует система членских взносов.

5.4 Член СНО колледжа имеет право:

- давать предложения по вопросам, связанным с улучшением научной и организационной деятельности СНО НКЛПиС (ОИРЦ);
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых СНО;
- получать информацию по вопросам деятельности СНО;
- принимать участие в конференциях, круглых столах и других научных мероприятиях НКЛПиС (ОИРЦ)», сторонних организаций и учреждений;
- осуществлять инициативные поисковые исследования или участвовать в них, публиковать свои научные работы в издании НКЛПиС(ОИРЦ);
- участвовать в инновационных и других конкурсах для получения средств на выполнение научно-исследовательской работы и повышения своей квалификации;
- на основании решения руководства НКЛПиС (ОИРЦ), по рекомендации Совета и представлению директора, получать денежные и иные поощрения за научно-исследовательскую работу;
- -на основании решения Совета получать рекомендацию при поступлении в ВУЗы;

- использовать материально-техническую базу, информационные ресурсы колледжа в установленном порядке с разрешения руководства колледжа для проведения научных исследований и научных мероприятий.

5.5 Член СНО колледжа обязан:

- соблюдать требования настоящего Положения;
- заниматься научно-исследовательской работой;
- постоянно повышать свой научный потенциал;
- проявлять инициативу в работе СНО и содействовать развитию его деятельности;
- выполнять решения, принятые Советом;
- пропагандировать деятельность СНО НКЛПиС (ОИРЦ);
- содействовать повышению авторитета СНО НКЛПиС (ОИРЦ).

5.6 Прекращение членства в СНО колледжа.

5.8.1 Член СНО колледжа имеет право по собственному желанию выйти из состава СНО.

5.8.2 Членство в СНО колледжа автоматически прекращается после окончания колледжа.

5.8.3 Член СНО колледжа может быть исключен из СНО за нарушение Устава колледжа, требований настоящего Положения или за другие серьезные проступки.

6 Финансовое обеспечение деятельности СНО

6.1 Деятельность СНО НКЛПиС (ОИРЦ) финансируется из различных бюджетных и внебюджетных источников, определяемых в соответствии с Уставом НКЛПиС (ОИРЦ) и конкретными условиями деятельности, а также из других источников финансовых средств (спонсорская поддержка предприятий и организаций, фонды, частные лица).

7 Порядок внесения изменений и дополнений в Положение о СНО

7.1 Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются Советом по инициативе директора, зам. директора по УВР, научного консультанта СНО, руководителя СНО, а также членов СНО техникума. Внесенные в Положение изменения и дополнения принимаются двумя третями голосов от общего количества членов Совета.

7.2 Измененный (дополненный) вариант Положения о СНО НКЛПиС (ОИРЦ) вступает в силу после его принятия советом СНО и утверждения директором колледжа.

8 Реорганизация и прекращение деятельности СНО

8.1 Реорганизация и прекращение деятельности СНО производится по решению Совета, принятому двумя третями голосов от общего количества членов Совета, или администрации и осуществляется в установленном порядке.

8.2 По прекращению деятельности СНО средства и материальные ценности, находящиеся в пользовании СНО, передаются администрации НКЛПиС (ОИРЦ), а документы, имеющие историческую или научную ценность, сдают-

ся в архив.

9 Вступление настоящего Положения в силу

9.1 Настоящее Положение вступает в силу после его принятия и с момента утверждения его директором колледжа.

9.2 Положение о СНО колледжа действует в течение неопределенного времени.

10 Документирование деятельности и делопроизводство

10.1 СНО осуществляет свои функции на основе разработки и/или ведения следующей документации:

- плана работы СНО (на каждый учебный год);
- отчёты СНО (за полугодие, год);
- протоколы заседаний Совета.

Настоящее Положение рассмотрено и принято на заседании педагогического совета ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса», протокол № 5 от «23» апреля 2015 г.