



УТВЕРЖАЮ  
Директор ГАПОУ НСО  
«Новосибирский колледж  
легкой промышленности  
и сервиса»  
/ К.А. Чугаев  
«03 сентября» 2015г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о Многофункциональном центре прикладных квалификаций

### 1 Общие положения

- 1.1. Настоящие Положение регулирует деятельность Многофункционального центра прикладных квалификаций.
- 1.2. Многофункциональный центр прикладных квалификаций (далее Центр) – структурное подразделение государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» (далее НКЛПиС) осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, разработанных на основе профессиональных стандартов и обеспечивающих получение и совершенствование соответствующих им квалификаций.
- 1.3. Центр, как структурное подразделение НКЛПиС действует согласно Уставу НКЛПиС.

### 2 Предмет, цели и виды деятельности Центра

- 2.1. Предметом деятельности Центра является реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования), и разработка учебно-методического обеспечения реализации указанных программ.
- 2.2. Целями деятельности Центра является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Российской Федерации.
- 2.3. Задачами Центра являются:
  - кадровое обеспечение потребностей высокотехнологичных отраслей экономики путем подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для предприятий легкой промышленности и сервиса;
  - обеспечение актуальных потребностей регионального рынка труда в квалифицированных кадрах путем реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям и специальностям, наиболее востребованным на данном рынке, в том числе по запросам центров занятости населения и предприятий;

- обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики;

- учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробации и экспертизы современных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и технологий обучения.

2.4. Для достижения цели и решения поставленных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования);
- оказание услуг в области профессиональной ориентации;
- учебно-методическая деятельность;

2.5. Центр вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом НКЛПиС поскольку, это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

### **3 Обучающиеся, преподаватели и работники Центра**

3.1. Обучающимися Центра являются лица, зачисленные на обучение приказом директора НКЛПиС.

3.2. Зачисление в Центр осуществляется на основании заявлений обучающихся; договоров на обучение, заключенных с юридическими и/или физическими лицами; оплаты за обучение путем перечисления средств на соответствующий счет физическими и юридическими лицами.

3.4. Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и правилами внутреннего распорядка НКЛПиС.

3.5. Обучающиеся Центра имеют право:

- выбирать образовательную программу в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями, условиями, созданными в Центре;
- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями колледжа учебные дисциплины и модули вариативной части образовательных программ;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотеки НКЛПиС в порядке, определяемом локальными актами НКЛПиС;
- получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Обучающиеся Центра обязаны:

- выполнять требования Устава и Правил внутреннего распорядка НКЛПиС;
- выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников НКЛПиС;
- бережно относиться к имуществу НКЛПиС;
- проходить все предусмотренные образовательной программой центра контрольно-оценочные процедуры, в том числе, по направлению НКЛПиС, в независимых сертификационных центрах.

3.7. Права и обязанности обучающихся могут также определяться в индивидуальных договорах на обучение (получение образовательных услуг).

3.8. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров. Состав комиссии утверждается директором НКЛПиС.

3.9. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы о квалификации (повышении квалификации), форма которых самостоятельно устанавливается образовательным учреждением.

3.10. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и/или квалификации. Обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения Центра является прохождение курсов повышения квалификации (стажировок) не реже одного раза в три года (в зависимости от профиля деятельности). Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Центре могут осуществлять специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Педагогические работники Центра пользуются правом на нормированный 6-часовой рабочий день, сокращенную рабочую неделю и удлиненный оплачиваемый отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.12. Учебная нагрузка для педагогического состава Центра устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности и не может превышать 800 часов за один учебный год на ставку.

3.13. Педагогические работники Центра имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств НКЛПиС;
- пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами, а также услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений НКЛПиС.
- выбирать и использовать в учебном процессе учебники, учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными объединениями работодателей, профессиональными сообществами; выбирать методики обучения, контроля и оценки его результатов, не противоречащие нормативным актам Российской Федерации и локальным актам НКЛПиС;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- работники Центра имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом НКЛПиС и трудовыми договорами (контрактами).

3.14. Педагогические работники Центра обязаны:

- выполнять Устав и Правила внутреннего трудового распорядка НКЛПиС;
- выполнять условия трудового договора (контракта), функциональные обязанности;
- выполнять утвержденные образовательные программы.

3.15. За успехи в методической, педагогической, профориентационной деятельности и другой уставной деятельности для работников Центра устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

#### **4 Оценка эффективности деятельности Центра**

4.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед:

- государственными и муниципальными заказчиками, в т.ч. центрами занятости населения и другими структурами, оплачивающими обучение различных категорий граждан – безработных, мигрантов, военных, уволенных в запас, высвобождающихся работников предприятий и др.;
- негосударственными организациями, оплачивающими обучение своих работников;
- гражданами, самостоятельно оплачивающими индивидуальное обучение.

4.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Центра выделяются:

- количественные показатели трудоустройства выпускников программ, реализуемых Центром;
- соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям рынка труда с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития Российской Федерации;
- охват программами повышения квалификации и стажировками на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин и модулей профессионального цикла основных профессиональных образовательных программ или программ профессионального обучения, реализуемых в НКЛПиС;
- востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, разработанных Центром, и учебно-методического обеспечения их реализации;
- эффективность использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в т.ч. объем дохода от внебюджетной деятельности.