



УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ НСО «НКЛП и С», к.п.н.
К.А. Чугаев
2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГАПОУ НСО «НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СЕРВИСА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» (далее – НКЛПиС) и определяет порядок инициирования, разработки и реализации инновационных проектов в системе работы всех структурных подразделений.

1.2. Проект представляет собой комплекс контролируемых работ, взаимосвязанных по цели, задачам, средствам, ресурсам, временным рамкам, способам и методам деятельности и ориентированных на решение сложной проблемы с достижением уникального конечного результата (продукта, услуги, технологии, модели, концепции), завершено относительно поставленной цели и заложенных в ней требований к его свойствам и характеристикам.

1.3. В НКЛПиС реализуются проекты следующих видов:

по основному содержанию проекта:

- инвестиционный проект (модернизация основных фондов образовательного учреждения, требующая вложения инвестиций);
- учебно-методический (разработка или модернизация УПД по профессиям, специальностям, контрольно-оценочных средств уровня сформированности профессиональных и общих компетенций выпускника;
- исследовательский;
- организационно-методический (создание инновационной структуры колледжа, деятельность которой направлена на повышение эффективности профессионального образования;
- комбинированный;

по (уровню) статусу проекта:

- международный;
- региональный;
- всероссийский;
- городской.

1.4. Проектная деятельность включает в себя следующие этапы:

- концепция и инициация проекта.
- Разработка и планирование проекта
- Реализация проекта, включающая контроль и мониторинг.
- Завершение проекта.

II. ИНИЦИИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ

2.1. Право инициирования проектов всех видов принадлежит учебным, воспитательным, административным подразделениям НКЛПиС, отдельным преподавателям, Студенческому совету и другим структурам. Включение проектов в качестве дополнений к существующей Программе развития НКЛПиС осуществляется Советом НКЛПиС.

2.2. *Управленческие проекты* при их инициировании представляются директору НКЛПиС, и после получения его одобрения предлагаются для включения в Программу развития НКЛПиС.

2.3. *Образовательные проекты* иницируются следующим образом:

2.3.1. *Внутридисциплинарные образовательные проекты* иницируются, как правило, отдельными преподавателями и реализуются в рамках преподаваемых ими дисциплин, в том числе путем выделения части курса для проведения различных практикоориентированных занятий, не выходящих за рамки учебной программы.

Такие занятия могут проходить в виде игр, тренингов, ситуаций, позволяющих студентам применить свои знания по дисциплине на практике и сформировать соответствующие общие и профессиональные компетенции.

2.3.2. *Внедисциплинарные образовательные проекты* относятся уже к другому уровню и могут иницироваться указанными в пункте 2.1. участниками. Инициаторы внедисциплинарных образовательных проектов представляют проектную идею на обсуждение на заседании методического совета колледжа и Совместного отраслевого методического совета швейной отрасли Новосибирской области (СОМС). На *совместных заседаниях* этих коллегиальных органов рассматриваются вопросы и принимаются решения относительно открытия и выполнения конкретного проекта, рассмотрение и принятие Паспорта проекта.

2.3.3. Опорной структурой для инициирования и реализации инновационных образовательных проектов, внутридисциплинарных и внедисциплинарных, а также для организации проектной деятельности студентов является Студия-лаборатория методики профессионального образования под руководством заместителя директора по научно-методической работе.

2.4. *Воспитательные проекты* направлены на формирование у выпускников социальных компетенций, гуманитаризацию образовательного пространства, «очеловечивание» всех аспектов образовательной деятельности, формирование позитивных личностных качеств.

2.5. Если проект может быть реализован с использованием ресурсов самого подразделения или лица, его иницировавшего, то он принимается к реализации руководителем соответствующего подразделения. Если проект требует привлечения ресурсов НКЛПиС и/или внешних ресурсов, то он должен быть утвержден решением Совета НКЛПиС.

III. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА

3.1. После одобрения проекта осуществляется процесс планирования, который предполагает окончательную оценку масштабов проекта, основных компонентов предполагаемых работ и общий объем требуемых ресурсов.

3.2. На стадии планирования устанавливается нормативная продолжительность деятельности в рамках проекта, формируется временный творческий коллектив, вырабатывается единица измерения результатов проектной деятельности, утверждается руководитель проекта.

3.3. В процессе планирования проекта утверждается необходимый объем средств на основе сметы проекта, устанавливаются сроки отчетности за использование предоставленных средств.

IV. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА

4.1. Утвержденный руководитель проекта:

- осуществляет общее руководство деятельностью по осуществлению проекта;
- контролирует исполнение сроков проекта и своевременно предоставляет информацию руководителю НКЛПиС;
- осуществляет мониторинг деятельности по проекту;
- анализирует ход реализации проекта;
- координирует исполнение различных видов работ;
- ведет необходимую переписку по текущим вопросам реализации проекта;
- выявляет риски и вносит предложения для корректирующих действий.

4.2. В процессе реализации проекта на заседаниях методического совета колледжа и Совместного отраслевого методического совета швейной отрасли Новосибирской области

заслушиваются отчёты руководителей проекта и руководителей временных творческих коллективов (ВТК).

V. ЗАВЕРШЕНИЕ ПРОЕКТА

5.1. Информация о реализации инновационных *управленческих* проектов представляется директором на заседаниях педагогического совета.

5.2. Информация и отчеты о реализации *внутридисциплинарных образовательных* проектов предоставляются педагогами председателю предметно-цикловой комиссии для формирования базы данных по этому виду проектов.

5.3. Информация и отчеты о реализации *внедисциплинарных образовательных* проектов предоставляются руководителем проекта на заседаниях методического совета или СОМС.

VI. СТИМУЛИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Педагог, инициировавший и реализующий *внутридисциплинарный образовательный* проект, отчитывается о проделанной работе в рамках индивидуального плана работы. При этом он получает соответствующие баллы, присваиваемые на основе показателей оценки деятельности (стимулирующая надбавка), по условиям и в размере, установленными Положением об оплате труда.

6.2. Участникам проектных групп, реализующих другие виды проектов, присваиваются соответствующие баллы на основе показателей оценки деятельности (стимулирующая надбавка) по условиям и в размере, установленными Положением об оплате труда.

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

7.1. Проектная деятельность студентов осуществляется в рамках функционирования Студенческого научного общества на основе соответствующего Положения посредством их участия в различных проектных группах.

7.2. Студенты принимают участие в деятельности проектной группы, созданной для осуществления любого из указанных видов проектов, реализуя возложенные на них функции. Участие студентов в проектной деятельности создает условия для формирования у них профессиональных и общих компетенций высокого уровня.

7.3. Проектные группы с участием студентов формируются в соответствии с видами проектов, указанными в пункте 1.3. настоящего Положения. Студенты участвуют в проектной деятельности по собственному желанию, вместе с тем педагоги активно побуждают студентов к участию в проектной деятельности. В случае, если студент – участник проекта не выполняет возложенные на него функции, он может быть исключен из состава проекта решением руководителя проекта.

7.4. При участии студентов в совместных проектах с социальными партнерами – работодателями возможно осуществление в рамках данного проекта прохождения производственной практики, а также написание, а затем защиту курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

7.5. При непосредственном руководстве руководителя проекта студенты, входящие в состав проектной группы, могут осуществлять отдельные функции по передаче результатов исследований и разработок.

7.6. Права, обязанности, границы деятельности и ответственность студентов, вовлеченных в проектную группу, определяются руководителем проекта с учетом возможностей каждого студента.

Настоящее Положение рассмотрено и принято на заседании Педагогического совета ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса», протокол от 28.08.2014г. № 1.