



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГАПОУ НСО «НКП и С», к.п.п.  
К.А. Чулаев  
2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ДОСТУПА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ К ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ И БАЗАМ ДАННЫХ, УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ, МУЗЕЙНЫМ ФОНДАМ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГАПОУ НСО «НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СЕРВИСА»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок доступа педагогических работников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» (далее – Колледж) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении:

*информационно-телекоммуникационная сеть* - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

*музейный фонд* - совокупность постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается только с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

### 2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных

2.1 Доступ педагогических работников к информационно- телекоммуникационной сети Интернет осуществляется только в рамках педагогической деятельности с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров) Колледжа, подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для Колледжа.

2.2 Доступ педагогических работников к локальной сети Колледжа осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров), подключенных к локальной сети Колледжа, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3 Предоставление доступа осуществляется программистом Колледжа. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к электронным базам данных.

установленным на персональных компьютерах Колледжа и находящимся в общем доступе для педагогических работников Колледжа.

2.5 Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Колледжем с правообладателем электронных баз данных. Передача информации посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей осуществляется без ограничений при условии соблюдения установленных федеральными законами требований к распространению информации и охране объектов интеллектуальной собственности. Передача информации может быть ограничена только в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

### **3. Порядок доступа к учебным и методическим материалам**

3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Колледжа, находятся в открытом доступе.

3.2. Педагогическим работникам по их запросам выдаются во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся на балансе Колледжа.

3.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов осуществляется работником Колледжа, ответственным за хранение учебных и методических материалов.

3.4. Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи указанных материалов.

3.5. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях педагогическим работникам запрещается стирать или менять на них информацию.

### **4. Порядок доступа к музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

4.1 Педагогические работники Колледжа вправе пользоваться музейными предметами и музейными коллекциями, включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности, находящимися в свободном доступе в Колледже, в том числе кабинетами, лабораториями, спортивным и актовым залами и иными помещениями Колледжа.

4.2 Использование педагогическими работниками Колледжа музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, ответственность за сохранность которых, несет назначаемый приказом директора Колледжа работник, осуществляется по согласованию с указанным работником.

4.3 Выдача педагогическому работнику Колледжа и сдача им материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения, фиксируются в журнале выдачи.

*Настоящее Положение рассмотрено и принято на заседании Педагогического совета ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса», протокол от 28.08.2014г. № 1.*