



Утверждаю
Директор ГАПОУ НСО
«Новосибирский колледж
лёгкой промышленности и
сервиса»

к.п.н, К.А. Чугаев



2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОЙ ГОСТИНИЦЕ

Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области
«Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса»

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность Учебной гостиницы ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж лёгкой промышленности и сервиса» (далее - Учебная гостиница НКЛПиС), являющейся структурным подразделением учреждения. Разработано в соответствии с Уставом колледжа, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, утвержденным 29.12.2012г., Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», иными нормативными актами Российской Федерации и Новосибирской области.

1.2 Учебная гостиница организуется руководством НКЛПиС по согласованию с учредителем (учредителями) на базе 2 корпуса НКЛПиС (ул. Гоголя, 217).

1.3 Учебная гостиница не является юридическим лицом. Создаётся для качественного обеспечения производственного обучения, производственной практики обучающихся и возможности отработки ряда практических и лабораторных занятий по специальностям 43.02.11 Гостиничный сервис и 43.02.10 Туризм.

1.4 Учебная гостиница приобретает права на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством, с момента выдачи лицензии образовательному учреждению.

2 Цели и задачи Учебной гостиницы

2.1 Учебная гостиница является учебно-производственной базой по специальностям 43.02.11 Гостиничный сервис и 43.02.10 Туризм, созданной для практического и теоретического обучения студентов, изучения студентами содержания и специфики труда рабочих профессий и специальностей, и

оказания дополнительных услуг образовательным учреждениям и населению. Обеспечение местами для проживания:

- студентов, преподавателей учебных заведений, приезжающих в «НКЛПиС» из других районов Новосибирской области, регионов страны для участия в семинарах, конкурсах;
- студентов заочного отделения, приезжающих в НКЛПиС на установочные сессии, подготовку и защиту дипломов;
- руководящих, педагогических работников, социальных партнёров - работодателей, приезжающих из других регионов на различные мероприятия, проводимые ресурсными центрами Новосибирска;
- школьников, прибывающих из районов Новосибирской области с целью профориентации или ознакомления с достопримечательностями Новосибирска.

Основными задачами Учебной гостиницы являются:

- повышение эффективности профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения по специальностям 43.02.11 Гостиничный сервис и 43.02.10 Туризм, за счёт создания рабочих мест для прохождения учебно-производственной практики студентов, позволяющих значительно сократить период становления: «студент-специалист»;
- формирование у студентов профессиональных и общих компетенций: взаимопомощи, взаимовыручки, взаимоконтроля, творческой инициативы, предприимчивости, развития новых форм самоуправления, коллективной и индивидуальной ответственности за результаты своего труда;
- Овладение студентами практическим опытом коллективных и индивидуальных форм организации труда, навыками предпринимательства, хозрасчёта в современных условиях.
- обеспечение целенаправленной профориентационной работы с учащимися средних общеобразовательных школ Новосибирска и Новосибирской области;
- более полного использования возможностей НКЛПиС для оказания дополнительных практических услуг образовательным учреждениям, организациям и населению, оплачиваемых потребителями.

3 Организационные требования к Учебной гостинице

3.1 Учебная гостиница НКЛПиС должна иметь необходимую учебно-материальную базу по специальностям 43.02.11 Гостиничный сервис и 43.02.10 Туризм для профессионального обучения и учебно-производственной деятельности, в том числе и на хозрасчётной основе.

3.2 Учебно-материальная база должна быть оснащена современным учебно-производственным оборудованием: гостиничные номера с мебелью, предметами интерьера и озеленения, предметами постельного белья, предметами выполнения текущей и капитальной уборки, предметами

санитарной и личной гигиены, специальной одеждой и предметами, связанными с охраной труда.

3.3 Оборудование и оснащение Учебной гостиницы, организация рабочих мест в ней производятся в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приёмам работы, охране труда и производственной санитарии.

3.4 Учебная гостиница организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами области образования, Уставом НКЛПиС и настоящим Положением.

3.5 Структура учебной гостиницы создаётся с учётом требований ФГОС СПО по специальностям 43.02.11 Гостиничный сервис и 43.02.10 Туризм и основной профессиональной образовательной программы, разработанной на их основе.

3.6 Положение об Учебной гостинице утверждается руководством НКЛПиС по согласованию с учредителем (учредителями).

4 Учебно-производственная деятельность Учебной гостиницы

4.1 Учебная гостиница является учебно-производственной базой для обучающихся по специальностям 43.02.11 Гостиничный сервис и 43.02.10 Туризм, обеспечивающей практическое закрепление у студентов знаний, умений, профессиональных и общих компетенций по основным темам учебных дисциплин, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам основной профессиональной образовательной программы, разработанной на основе ФГОС СПО третьего поколения.

4.2 Организация образовательного процесса, режим функционирования Учебной гостиницы, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются Типовым положением и Уставом НКЛПиС.

4.3 Руководство и контроль выполнения учебного плана и производственных практик, соблюдением сроков и качества производственного обучения студентов осуществляется администрацией НКЛПиС и учредителем (учредителями).

4.4 Ответственность за обучение и качество подготовки возлагается на заместителя директора, заведующего отделением, мастера производственного обучения и преподавателя, назначенных директором НКЛПиС.

4.5 Выполнение программы практики отмечается руководителем практики в журнале, а индивидуальный учёт выполнения производственных заданий - в дневниках производственного обучения.

В период обучения запрещается использовать обучающихся на работах, не связанных с процессом овладения специальностью, устанавливать для них суммированный рабочий день, возлагать на них материальную ответственность.

4.6 Режим работы Учебной гостиницы определяется по согласованию сторон.

4.7 Питание и медицинское обслуживание обучающихся, проходящих учебно-производственное обучение в Учебной гостинице, определяется Уставом НКЛПиС.

5 Управление учебной гостиницей

5.1 Директор НКЛПиС назначает из числа сотрудников колледжа лицо, ответственное за выполнение задач, возложенных на Учебную гостиницу, финансовую, плановую и трудовую дисциплину в Учебной гостинице в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемых Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.2 НКЛПиС осуществляет следующие функции по управлению Учебной гостиницей:

- определяет основные направления её деятельности, утверждает планы и отчёты об их выполнении;
- вносит дополнения и изменения в настоящее Положение, принимает новое Положение;
- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Учебной гостиницы;
- устанавливает размеры и порядок выделения денежных средств на приобретение необходимого хозяйственного имущества, на выполнение текущего и капитального ремонтов Учебной гостиницы; утверждает квартальные, полугодовые, годовые отчёты по результатам деятельности Учебной гостиницы;

Принимает решение о прекращении деятельности Учебной гостиницы.

5.3 ответственный за деятельность Учебной гостиницы:

- заключает договор с НКЛПиС о полной материальной ответственности за переданные ему материалы, ценности (оборудование, инвентарь, постельные принадлежности и т.д.);
- отвечает за выполнение поставленных колледжем целей и задач; осуществляет планирование деятельности Учебной гостиницы; согласовывает план работы Учебной гостиницы с Директором НКЛПиС;
- ежемесячно производит списание малоценных материалов;
- обеспечивает необходимым хозяйственным имуществом Учебную гостиницу; следит за его сохранностью;
- содержит помещения, оборудование, инвентарь в технически исправном состоянии, соблюдает санитарно-гигиенические нормы эксплуатации помещений;
- осуществляет контроль соблюдения трудовой дисциплины работниками Учебной гостиницы и студентами-практикантами;
- распределяет студентов-практикантов по рабочим местам и следит за выполнением ими рабочего плана практики;
 - обеспечивает соблюдение противопожарной безопасности и техники безопасности в Учебной гостинице;
 - осуществляет контроль соблюдения правил проживания в Учебной гостинице.

6 Прекращение деятельности Учебной гостиницы

- 6.1 Положение действует с момента его подписания директором НКЛПиС.
- 6.2 Прекращение деятельности Учебной гостиницы НКЛПиС путём ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора НКЛПиС.

Настоящее Положение рассмотрено и принято на заседании педагогического совета ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса», протокол № 6 от «22» мая 2017 г.