



УТВЕРЖДЕНО
Директор НКЛПиС
К.А. Чугаев
Приказ № 3.15
от «01» февраля 2019г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА В ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СЕРВИСА» НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» (ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса») имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования №10609, выданную 09.07.2018г. Министерством образования Новосибирской области, свидетельство о государственной аккредитации №1263, выданное 01.06.2015г. Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области.

I Общие положения

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» (далее – колледж, НКЛПиС) для получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее - образовательные программы) за счет средств областного бюджета, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, утвержденного 29.12.2012г. (с изменениями и дополнениями на 25 декабря 2018 года);
- «Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 23.01.2014г. № 36 (с изменениями и дополнениями на 26 ноября 2018 года);
- «Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», утвержденного приказом Министерства образования и науки 30.12.2013 № 1422;

- «Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 (с изменениями на 25 ноября 2016 года);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.06.2014г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Минобрнауки РФ от 29.10.2013г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Минобрнауки РФ от 29.09.2009г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Минобрнауки РФ от 28.09.2009г. № 355» (с изменениями на 25 ноября 2016 года);
- «Перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 09.04.2015г. № 390 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»
- «Контрольных цифр приема», утвержденных приказом Министерства образования НСО от 29.12.2018г. № 3418 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований областного бюджета НСО на 2019/2020 учебный год»;
- Устава ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса».

3. Прием в колледж лиц на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5. Количество мест для обучения за счет средств бюджета Новосибирской области определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Министерством образования Новосибирской области.

6. Прием на обучение в НКЛПиС для получения среднего профессионального образования за счет средств бюджета Новосибирской области осуществляется по следующим программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих:

- 29.01.08 Оператор швейного оборудования (на базе основного общего образования, срок обучения – 2 года 10 месяцев);
- 29.01.07 Портной (на базе основного общего образования, срок обучения – 2 года 10 месяцев).

7. Прием на обучение в НКЛПиС для получения среднего профессионального образования за счет средств бюджета Новосибирской области осуществляется по следующим программам подготовки специалистов среднего звена:

- 43.02.11 Гостиничный сервис (на базе среднего общего образования, срок обучения – 1 год 10 месяцев);
- 43.02.10 Туризм (на базе среднего общего образования, срок обучения – 1 год 10 месяцев);
- 43.02.14 Гостиничное дело (на базе основного общего образования, срок обучения – 3 года 10 месяцев);

- 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (на базе основного общего образования, срок обучения – 3 года 10 месяцев);
- 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) – базовая подготовка (на базе основного общего образования, срок обучения – 3 года 10 месяцев).

8. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

II Организация приема граждан в колледж

9. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор НКЛПиС.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором НКЛПиС.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором НКЛПиС.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III Организация информирования поступающих

15. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте и на информационном стенде.

16. Приемная комиссия на официальном сайте НКЛПиС не позднее 1 марта размещает следующую информацию:

- правила приема в колледж;
- порядок приема в колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень профессий и специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования – очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию об особенностях проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра;
- информацию о порядке приема заявлений и необходимых для приема документов;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме.

17. Приемная комиссия на официальном сайте НКЛПиС и информационном стенде приемной комиссии не позднее 1 июня размещает следующую информацию:

- общее количество мест для приема по каждой профессии и специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области, для приема по каждой профессии и специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте НКЛПиС и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии и специальности с выделением форм получения образования.

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на официальном сайте НКЛПиС для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

IV Прием документов от поступающих

19. Прием в колледж на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

20. Прием документов на очную форму получения образования начинается не позднее 20 июня и заканчивается 15 августа 2019г., а при наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Приём заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа 2019г.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в НКЛПиС поступающий представляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документа, удостоверяющего его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии размером 3x4 см;
- данные обязательного предварительного медицинского осмотра - для специальности "Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования".

22. При зачислении в колледж поступающий представляет следующие документы:

- копия страхового медицинского полиса;
- медицинская справка ф. 086-у;
- копия сертификата о прививках;

- копия пенсионного свидетельства;
- приписное свидетельство (для юношей).

Указанные документы необходимо представить не позднее дня завершения приема документов, указанного в пункте 20.

23. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

24. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21-23 настоящего Положения, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

25. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- профессия или специальность, для обучения по которым он планирует поступать в НКЛПиС, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации по образовательным программам и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия колледжа возвращает документы поступающему.

26. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. № 697 (15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)»), поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

27. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) в

соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями на 18 декабря 2018 года), Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (с изменениями на 5 декабря 2017 года).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных п. 20 настоящих Правил.

28. При подаче документов, указанных в п. 21-22, плата с поступающих не взимается.

29. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

30. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

31. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригиналы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и оригиналы других документов, представленных поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией колледжа в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V Вступительные испытания

32. При приеме в колледж на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводятся вступительные творческие испытания.

33. Вступительные творческие испытания проводятся в форме практической работы по «Рисунку и композиции».

Вступительные творческие испытания по «Рисунку и композиции» проводятся по программам, разработанным преподавателями колледжа.

Расписание вступительных испытаний (дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) размещается на официальном сайте НКЛПиС и на информационном стенде приемной комиссии не позднее 20 июня.

34. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

35. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины или получившие незачет, не участвуют в рейтинге по среднему баллу аттестата и не зачисляются в колледж. Лица, забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, также не зачисляются. Повторное прохождение вступительного испытания с целью улучшения результатов не допускается.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до полного завершения вступительных испытаний.

VI Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

36. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в НКЛПиС сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

37. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

VII Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

38. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

39. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

40. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном НКЛПиС. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

41. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

42. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

43. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

44. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результатов сдачи вступительного испытания. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII Особенности проведения приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом

45. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в НКЛПиС для получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с настоящими правилами и международными договорами Российской Федерации или в соответствии с установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

46. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, для обучения за счет средств областного бюджета осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Министерством образования Новосибирской области.

47. При подаче заявления о приеме в колледж иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (с изменениями на 27 декабря 2018 года);
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (с изменениями на 23 июля 2013 года);
- документ, подтверждающий регистрацию иностранного гражданина по месту жительства в РФ, или документ, подтверждающий учет по месту пребывания в РФ (в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2006 г. N 109-ФЗ "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации" (с изменениями на 27 декабря 2018 года));
- 4 фотографии 3x4.

48. При зачислении в колледж иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, представляют следующие документы:

- копия страхового медицинского полиса;
- медицинская справка ф. 086-у;
- копия сертификата о прививках;
- копия пенсионного свидетельства;
- приписное свидетельство (для юношей).

Указанные документы необходимо представить не позднее дня завершения приема документов, указанного в пункте 20.

49. Фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах данных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в РФ.

VIII Зачисление в колледж

50. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа 2019 года.

51. В соответствии с частью 4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием в колледж для получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих за счет средств областного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено указанной частью статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

52. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

53. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (контрольные цифры приема), НКЛПиС осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (рейтинг по среднему баллу аттестата), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

54. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

При равенстве среднего балла аттестата более высокое место в рейтинге занимают абитуриенты, имеющие в аттестате наибольшую сумму баллов по дисциплинам, установленным колледжем приоритетными для соответствующих профессий/специальностей:

Профессия/специальность	Приоритетные дисциплины
<ul style="list-style-type: none">• Оператор швейного оборудования• Портной• Конструирование, моделирование и технология швейных изделий• Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	<ul style="list-style-type: none">• математика• технология• русский язык
<ul style="list-style-type: none">• Гостиничный сервис• Туризм• Гостиничное дело	<ul style="list-style-type: none">• иностранный язык• география• русский язык

55. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

56. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

57. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений (с добавлением дополнительных баллов к среднему баллу аттестата):

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" *(в соответствии с Перечнем олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2017/18 учебный год, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.10.2017 г. N 1002 с изменениями на 28.12.2017г.)* (+0,3 балла);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" (+0,5 балла);

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International" (+0,5 балла);

4) наличие у поступающего статуса победителя или призера в конкурсах ГАПОУ НСО «НКЛПиС» при представлении соответствующего сертификата на преимущественное право при поступлении в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» (+0,2 балла).

58. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором НКЛПиС издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, с пофамильным перечнем указанных лиц. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

59. Лица, зачисленные в колледж, но не приступившие к занятиям в течение 10 (десяти) дней со дня их начала без уважительной причины, из колледжа отчисляются.

60. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в НКЛПиС осуществляется до 1 декабря текущего года.

Настоящие Правила приема рассмотрены и приняты на заседании Совета ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса», протокол № 2 от «30» января 2019г.